

**Профессиональное образовательное частное учреждение
«Барнаульский кооперативный техникум
Алтайского крайпотребсоюза»**

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 169-осн от 22.04.2024
Директор
_____ И.Н. Красилова

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.08 Торговое дело

Форма обучения - очная

Квалификация выпускника
Специалист торгового дела

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 г. № 548 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2023 г. № 74906)

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Год набора - 2024

Рассмотрена и одобрена на заседании
Педагогического Совета № 10 от «22» апреля 2024 г.

Содержание

| | |
|---|-----|
| Раздел 1. Общие положения..... | 5 |
| Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования ... | 6 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы..... | 7 |
| 4.1. Общие компетенции | 7 |
| 4.2. Профессиональные компетенции | 10 |
| 4.3 Требования к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения общеобразовательных дисциплин | 24 |
| Раздел 5. Структура образовательной программы | 49 |
| 5.1 Учебный план..... | 49 |
| 5.2 Календарный учебный график..... | 53 |
| 5.3 Рабочая программа воспитания студентов. Календарный план воспитательной работы..... | 53 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | 53 |
| 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы. | 53 |
| 6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы..... | 59 |
| 6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы | 108 |
| 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся | 149 |
| Раздел 7. Характеристика социокультурной среды..... | 149 |
| Раздел 8. Программа развития универсальных учебных действий..... | 152 |
| Раздел 9. Программа коррекционной работы | 187 |
| Раздел 10. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе | 193 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А УЧЕБНЫЙ ПЛАН | 194 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК..... | 195 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ В Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы | 196 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ В.1 ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ..... | 197 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Г ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ | 198 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Г.1 Рабочая программа профессионального модуля организация и осуществление торговой деятельности..... | 199 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Г.2 Рабочая программа профессионального модуля товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | 224 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Г.3 Рабочая программа профессионального модуля осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | 247 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН | 264 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.1 Рабочая программа учебной дисциплины История России..... | 265 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.2 Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности | 274 |

| | |
|--|------------|
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.3 Рабочая программа учебной дисциплины иностранный язык в профессиональной деятельности | 282 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.4 Рабочая программа учебной дисциплины безопасность жизнедеятельности..... | 293 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.5 Рабочая программа учебной дисциплины физическая культура..... | 302 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.6 Рабочая программа учебной дисциплины адаптивная физическая культура | 316 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.7 Рабочая программа учебной дисциплины основы финансовой грамотности | 322 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.8 Рабочая программа учебной дисциплины экологические основы природопользования..... | 334 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.9 Рабочая программа учебной дисциплины экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | 341 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.10 Рабочая программа учебной дисциплины прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | 353 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.11 Рабочая программа учебной дисциплины эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | 361 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.12 Рабочая программа учебной дисциплины автоматизация торгово-технологических процессов | 371 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.13 Рабочая программа учебной дисциплины основы предпринимательства | 385 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.14 Рабочая программа учебной дисциплины правовое обеспечение профессиональной деятельности | 394 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.15 Рабочая программа учебной дисциплины менеджмент..... | 407 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.16 Рабочая программа учебной дисциплины маркетинг | 414 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.17 Рабочая программа учебной дисциплины интернет маркетинг | 425 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.18 Рабочая программа учебной дисциплины документационное обеспечение управления | 435 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.19 Рабочая программа учебной дисциплины защита прав потребителей..... | 443 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.20 Рабочая программа учебной дисциплины бухгалтерский учет | 449 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.21 Рабочая программа учебной дисциплины бизнес-планирование..... | 457 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д.22 Рабочая программа учебной дисциплины метрология и стандартизация..... | 465 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН..... | 474 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.1 Рабочая программа учебной дисциплины русский язык | 475 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.2 Рабочая программа учебной дисциплины литература | 493 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.3 Рабочая программа учебной дисциплины иностранный язык..... | 530 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.4 Рабочая программа учебной дисциплины иностранный язык..... | 545 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.5 Рабочая программа учебной дисциплины математика | 560 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.6 Рабочая программа учебной дисциплины информатика | 583 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.7 Рабочая программа учебной дисциплины физика | 605 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.8 Рабочая программа учебной дисциплины химия | 634 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.9 Рабочая программа учебной дисциплины биология | 654 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.10 Рабочая программа учебной дисциплины история | 668 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.11 Рабочая программа учебной дисциплины обществознание | 691 |

| | |
|--|------------|
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.12 Рабочая программа учебной дисциплины география..... | 728 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.13 Рабочая программа учебной дисциплины физическая культура..... | 762 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.14 Рабочая программа учебной дисциплины основы безопасности и защиты Родины | 778 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е.15 Рабочая программа учебной дисциплины индивидуальный проект | 813 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж ПРОГРАММЫ ПРАКТИК | 824 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.1 Рабочая программа учебной практики профессионального модуля организация и осуществление торговой деятельности | 825 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.2 Рабочая программа производственной практики профессионального модуля организация и осуществление торговой деятельности..... | 840 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.3 Рабочая программа учебной практики профессионального модуля товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров..... | 857 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.4 Рабочая программа производственной практики профессионального модуля товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | 868 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.5 Рабочая программа учебной практики профессионального модуля осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами..... | 880 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.6 Рабочая программа производственной практики профессионального модуля осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | 894 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.7 Рабочая программа преддипломной практики для студентов специальности 38.02.08 «Торговое дело» | 909 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ И ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело | 935 |

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело (далее ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 июля 2023 г. № 548 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2023 г. № 74906), а также федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 17 мая 2012 г. №413, зарегистрированного в Минюсте РФ 7 июня 2012 г. №24480.

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.08.2023 № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2023г., регистрационный №74906);
- Приказ Министерства образования и науки от 17мая 2012 г. №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный №24480);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885/Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. Регистрационный N 39210);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г. Регистрационный № 55208);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608).

1.3 При реализации образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1.4 Требования к поступающим: Прием в образовательную организацию лиц для обучения по данной образовательной программе осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование и на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

При этом:

а) граждане Российской Федерации предоставляют:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

б) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающие помимо указанных документов вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист торгового дела.

Направленность образовательной программы: Товароведение и продажа потребительских товаров.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|---|---|
| Организация и осуществление торговой деятельности | Организация и осуществление торговой деятельности |
| Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами |

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать</p> |

| | | |
|-------|--|--|
| | интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке | Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |

| | | |
|-------|---|--|
| | Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |
|--|--|---|

4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|--|
| ВД 1. Организация и осуществление торговой деятельности | ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; – проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); – составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; – подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; – подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; – проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; – создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; – составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; – обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; – требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. |
| | <p><i>ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; – установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; - составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; – осуществлять выбор поставщиков; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; – создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; – обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; - работать в единой информационной системе. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; – поиска и методов отбора поставщиков; |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – методов и инструментов работы с базами больших данных; – требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, - схем электронного документооборота. |
| | <p><i>ПК 1.3. Осуществляют подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; – составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; – осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); – публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; – организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; – составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; – обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; – описывать объект закупки; – разрабатывать закупочную документацию; – работать в единой информационной системе; – взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; – анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; – формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; |

| | | |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). |
| <p><i>ПК</i> <i>1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеэкономического контракта и его документальное сопровождение</i></p> | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; – особенностей составления закупочной документации; – методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта. |
| | | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеэкономического контракта; – проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; – составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеэкономического контракта (перечень разногласий); – документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеэкономического контракта; – подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; – формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеэкономического контракта; – обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеэкономического контракта; – формирования проекта внешнеэкономического контракта; – осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеэкономического контракта; – подготовки процедуры подписания внешнеэкономического контракта с контрагентом. |
| | | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; – разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; – осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеэкономического контракта; – осуществлять взаимодействие с участниками внешнеэкономического контракта; – подготавливать коммерческие предложения, запросы; – оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. |
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; – нормативных правовых актов, регламентирующих | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>внешнеэкономическую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> – международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; – международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; – стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; – методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; – методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; – основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; – документооборота внешнеторговых сделок; – условий внешнеторгового контракта; – норм этики и делового общения с иностранными партнерами. |
| | <p><i>ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; – осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; |

| | | |
|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота. |
| <p><i>ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</i></p> | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правил оформления документации по внешнеторговому контракту; – порядка документооборота в организации; – основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности. |
| | | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; – организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; – приемки товаров по количеству и качеству; – соблюдения правил охраны труда. |
| | | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; – осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; – проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; – осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); – использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; – применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; – применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; – управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; – оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; – применять электронный документооборот; – осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; – применять основные ИИ-решения - системы |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – видов торговых структур; – форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; – средств, методов, инноваций в отрасли; – организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; – требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; – основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; – требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; – правил торговли; – количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности. |
| <p><i>ВД2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров</i></p> | <p><i>ПК 2.1. Осуществляют кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; – решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий. |
| | | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; – оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификации продовольственных и непродовольственных товаров; – методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; – обязательных требований к маркировке |

| | | |
|---|----------------|---|
| | | потребительских товаров. |
| <i>ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;</i> | Навыки: | – применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. |
| | Умения: | – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; – применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; – оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. |
| | Знания: | – основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров; – технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации; – обязательных требований к маркировке потребительских товаров. |
| <i>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения</i> | Навыки: | – осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; – выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; – разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | Умения: | – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | Знания: | – факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров; – условий хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения. |
| <i>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации</i> | Навыки: | – выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации |

| | | |
|--|--|--|
| | <p><i>экспертизы потребительских товаров.</i></p> | <p>экспертизы товаров с использованием современных баз данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; – оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; – регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; – оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; – организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; – современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров; – основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров; – организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; – сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. |
| | <p><i>ПК 2.5. Осуществляют управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий; – формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование – приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; – основных положений категорийного менеджмента; – специфики процесса управления в категорийном менеджменте; – алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; – порядка формирования категорий в ассортименте; – структуры ABC – и XYZ – анализа; – классификации продовольственных и непродовольственных товаров; – методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; – обязательных требований к маркировке потребительских товаров; – сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. |
| <p><i>ВД.3 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами</i></p> | <p><i>ПК 3.1. Осуществляют формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; – поиска и выявления потенциальных клиентов; – формирования и актуализации клиентской базы; – проведения мониторинга деятельности конкурентов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; – вести и актуализировать базу данных клиентов; – формировать отчетную документацию по клиентской базе; – анализировать деятельность конкурентов; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; – вести реестр реквизитов клиентов; – использовать программные продукты. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специализированных программных продуктов; – методики выявления потребностей клиентов. |

| | | |
|--|--|--|
| | <p><i>ПК 3.2. Осуществляют эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; – формирования коммерческих предложений по продаже товаров; – подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; – информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; – закрытия сделок; – соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; – использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи. <hr/> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать объемы собственных продаж; – устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения; – использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним; – формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента; – планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации; – использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости; – предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме; – опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – работать с возражениями клиента; – применять техники по закрытию сделки; – суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту; – фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме; – обеспечивать конфиденциальность полученной информации; – анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий. <hr/> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики выявления потребностей; – техники продаж; – методик проведения презентаций; |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – потребительских свойств товаров; – требований и стандартов производителя. |
| <p><i>ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов;</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; – мониторинг и контроль выполнения условий договоров. | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации; – подготавливать документацию для формирования заказа; – осуществлять мероприятия по размещению заказа; – следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях; – принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств; – осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации; – оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции; – осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий; – организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации; – соблюдать конфиденциальность информации; – предоставлять клиенту достоверную информацию; – корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту; – соблюдать в работе принципы клиентоориентированности; – обеспечивать баланс интересов клиента и организации; – обеспечивать соблюдение требований охраны. |
| | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципов и порядка ведения претензионной работы; – ассортимента товаров; – стандартов организации; – стандартов менеджмента качества; – гарантийной политики организации. | |
| | <p><i>ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; – выполнения запланированных показателей по объему продаж. |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации; – анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж; – анализировать возможности увеличения объемов продаж; – планировать и контролировать поступление денежных средств; – обеспечивать наличие демонстрационной продукции; – применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; – планировать рабочее время для выполнения плана продаж; – планировать объемы собственных продаж; |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специализированных программных продуктов. |
| | <p><i>ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса</i></p> | <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработки программ по повышению лояльности клиентов; – разработки мероприятий по стимулированию продаж; – информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; – участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; – разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; – разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; – анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров; – анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники; – анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; – вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; – вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики позиционирования продукции организации на рынке; – методов сегментирования рынка; – методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции. |

| | | |
|--|---|---|
| | <p><i>ПК 3.6. Осуществляют контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.</i></p> | <p>Навыки: – контроля состояния товарных запасов.</p> <p>Умения: – анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; – обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; – анализировать оборачиваемость складских остатков.</p> <p>Знания: – инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.</p> |
| | <p><i>ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</i></p> | <p>Навыки: – анализа выполнения плана продаж.</p> <p>Умения: – составлять отчетную документацию по продажам.</p> <p>Знания: – приказов, положений, инструкций, нормативной документации по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания.</p> |
| | <p><i>ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</i></p> | <p>Навыки: – информационно-справочного консультирования клиентов; – контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; – обеспечения соблюдения стандартов организации.</p> <p>Умения: – разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; – инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; – инициативно вести диалог с клиентом; – резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – разрабатывать рекомендации для клиента; – собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; – проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; – вести деловую переписку с клиентами и партнерами;</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | – использовать программные продукты. |
| | | Знания: – основ организации послепродажного обслуживания. |

4.3 Требования к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения общеобразовательных дисциплин

Освоение содержания общеобразовательных дисциплин должно обеспечивать достижение студентами следующих **результатов**:

личностных, включающих: осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; **метапредметных**, включающих: освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **предметных**, включающих: освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и

культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) *базовые логические действия:* самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) *базовые исследовательские действия*: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) *работа с информацией*: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) *общение*: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) *совместная деятельность*: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) *самоорганизация*: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) *самоконтроль*: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) *эмоциональный интеллект*, предполагающий сформированность: самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) *принятие себя и других людей*: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Требования к предметным результатам освоения общеобразовательных дисциплин

| Индекс | Наименование циклов, требования к предметным результатам | Индекс и наименование учебных дисциплин |
|--------|---|---|
| ОЦ | Общеобразовательный цикл | |
| | <p>Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</p> <p>предметных:</p> <p>1) сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;</p> <p>2) совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>3) сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного,</p> | ОПб.01 Русский язык |

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | <p>публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);</p> <p>4) совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>5) обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>6) сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>7) обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>8) обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;</p> <p>9) совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации;</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;</p> <p>2) осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;</p> | <p>ОПБ.02. Литература</p> |

3) сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;

4) знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России:
 пьеса А.Н. Островского "Гроза"; роман И.А. Гончарова "Обломов"; роман И.С. Тургенева "Отцы и дети"; стихотворения Ф.И. Тютчева, А.А. Фета, стихотворения и поэма "Кому на Руси жить хорошо" Н.А. Некрасова; роман М.Е. Салтыкова-Щедрина "История одного города" (избранные главы); роман Ф.М. Достоевского "Преступление и наказание"; роман Л.Н. Толстого "Война и мир"; одно произведение Н.С. Лескова; рассказы и пьеса "Вишневый сад" А.П. Чехова; рассказы и пьеса "На дне" М. Горького; рассказы И.А. Бунина и А.И. Куприна; стихотворения и поэма "Двенадцать" А.А. Блока; стихотворения и поэма "Облако в штанах" В.В. Маяковского; стихотворения С.А. Есенина, О.Э. Мандельштама, М.И. Цветаевой; стихотворения и поэма "Реквием" А.А. Ахматовой; роман М.А. Шолохова "Тихий Дон" (избранные главы); роман М.А. Булгакова "Мастер и Маргарита" (или "Белая гвардия"); одно произведение А.П. Платонова; стихотворения А.Т. Твардовского, Б.Л. Пастернака, повесть А.И. Солженицына "Один день Ивана Денисовича"; произведения литературы второй половины XX - XXI в.: не менее двух прозаиков по выбору (в том числе Ф.А. Абрамова, В.П. Астафьева, А.Г. Битова, Ю.В. Бондарева, Б.Л. Васильева, К.Д. Воробьева, Ф.А. Искандера, В.Л. Кондратьева, В.Г. Распутина, А.А. Фадеева, В.М. Шукшина и других); не менее двух поэтов по выбору (в том числе И.А. Бродского, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, А.С. Кушнера, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, Н.М. Рубцова и других); пьеса одного из драматургов по выбору (в том числе А.Н. Арбузова, А.В. Вампилова и других); не менее двух произведений зарубежной литературы (в том числе романы и повести Ч. Диккенса, Г. Флобера, Дж. Оруэлла, Э.М. Ремарка, Э. Хемингуэя, Дж. Сэлинджера, Р. Брэдбери; стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера; пьесы Г. Ибсена, Б. Шоу и других); не менее одного произведения из литературы народов России (в том числе произведения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Ю. Рытхэу, Г. Тукая, К. Хетагурова, Ю. Шесталова и других);

5) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

6) способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;

7) осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

8) сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| | <p>9) владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; "вечные темы" и "вечные образы" в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;</p> <p>10) умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);</p> <p>11) сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике;</p> <p>12) владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;</p> <p>13) умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и</p> | <p>ОП6.03 Иностранный язык</p> |

экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:

говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы;

аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать неплотные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

2) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;

не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;

выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;

5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;

6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;

8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| | <p>предметных: Предметные результаты:</p> <p>1) умение оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений;</p> <p>2) умение оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений и при решении задач, в том числе из других учебных предметов;</p> <p>3) умение оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач;</p> <p>4) умение свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач;</p> <p>5) умение оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления;</p> <p>6) умение свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа;</p> <p>7) умение оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;</p> <p>8) умение свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; умение использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</p> <p>умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции;</p> | <p>ОПу.04 Математика</p> |
|--|---|-------------------------------|

умение использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем;

9) умение свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул;

10) умение оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции;

умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений;

11) умение оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел;

12) умение свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии;

13) умение находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

14) умение свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в

| | | |
|--|---|--------------------------------|
| | <p>окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения;</p> <p>15) умение свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур;</p> <p>16) умение свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни;</p> <p>17) умение свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица 2×2 и 3×3, определитель матрицы, геометрический смысл определителя;</p> <p>18) умение моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально-экономического и физического характера;</p> <p>19) умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система</p> | <p>ОПб. 05 Информатика</p> |

управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

2) понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

3) наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

4) понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

5) понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

6) умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;

7) владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

8) умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);

9) умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов,

| | | |
|--|---|--------------------------|
| | <p>количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;</p> <p>10) умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);</p> <p>11) умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;</p> <p>12) умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <p>2) сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изо процессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение</p> | <p>ОПб.06 Физика</p> |

линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;

3) владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

4) владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;

5) умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

6) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;

7) сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

| | | |
|--|--|-------------------------|
| | <p>8) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;</p> <p>9) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;</p> <p>10) овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;</p> <p>11) овладение (сформированность представлений) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;</p> <p>2) владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;</p> <p>3) сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний</p> | <p>ОП6.07 Химия</p> |

с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;

4) сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;

5) сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;

6) владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);

7) сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

8) сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

9) сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);

10) сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;

11) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: сформированность умения применять знания об основных доступных методах познания веществ и химических явлений;

| | | |
|--|--|--------------------|
| | 12) для слепых и слабовидящих обучающихся: сформированность умения использовать рельефно точечную систему обозначений Л. Брайля для записи химических формул. | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;</p> <p>2) сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;</p> <p>3) сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;</p> <p>4) сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;</p> <p>5) приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов;</p> <p>6) сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере;</p> <p>7) сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;</p> <p>8) сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети);</p> | ОП6.08 Биология |

| | | |
|--|---|---------------------------|
| | <p>9) сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;</p> <p>10) сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>2) знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века;</p> <p>3) умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>4) умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>5) умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века;</p> <p>6) умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;</p> | <p>ОПб.09 История</p> |

7) умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

8) умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;

приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее);

9) приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

10) умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

11) знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

В том числе по учебному курсу **"История России"**:

Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции.

Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика "военного коммунизма". Общество, культура в годы революций и Гражданской войны.

Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. "Великий перелом". Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности.

Великая Отечественная война 1941 - 1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе.

СССР в 1945 - 1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система "развитого социализма". Развитие науки, образования, культуры. "Холодная война" и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза.

Российская Федерация в 1992 - 2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке.

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| | <p>Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.</p> <p>По учебному курсу "Всеобщая история":</p> <p>Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война: причины, участники, основные события, результаты. Власть и общество.</p> <p>Межвоенный период. Революционная волна. Версальско-Вашингтонская система. Страны мира в 1920-е годы. "Великая депрессия" и ее проявления в различных странах. "Новый курс" в США. Германский нацизм. "Народный фронт". Политика "умиротворения агрессора". Культурное развитие.</p> <p>Вторая мировая война: причины, участники, основные сражения, итоги. Власть и общество в годы войны. Решающий вклад СССР в Победу.</p> <p>Послевоенные перемены в мире. "Холодная война". Мировая система социализма. Экономические и политические изменения в странах Запада. Распад колониальных империй. Развитие стран Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-техническая революция. Постиндустриальное и информационное общество. Современный мир: глобализация и деглобализация. Геополитический кризис 2022 года и его влияние на мировую систему.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) сформированность знаний об основах общественных наук: социальной психологии, экономике, социологии, политологии, правоведении и философии, их предмете и методах исследования, этапах и основных направлениях развития, о месте и роли отдельных научных дисциплин в социальном познании, о роли научного знания в постижении и преобразовании социальной действительности; о взаимосвязи общественных наук, необходимости комплексного подхода к изучению социальных явлений и процессов;</p> <p>2) сформированность знаний об обществе как системе социальных институтов; о ценностно-нормативной основе их деятельности, основных функциях; многообразии социальных институтов, включая семью, государство, базовые экономические, политические институты, институты в сфере культуры и массовых коммуникаций; о взаимосвязи и взаимовлиянии различных социальных институтов; об изменении с развитием общества их состава и функций; о политике Российской Федерации, направленной на укрепление и развитие социальных институтов российского общества; о государственно-общественных институтах в Российской Федерации, в том числе об институте Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации; о способах и элементах социального контроля, о типах и способах разрешения социальных конфликтов, о конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации; о свободе и необходимости, единстве и многообразии в общественном развитии, факторах и механизмах социальной динамики;</p> <p>3) овладение элементами методологии социального познания; умение применять методы научного познания социальных процессов явлений для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности, планирования и достижения познавательных и практических целей;</p> | <p>ОПу.10 Общественна ние</p> |

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| | <p>4) умение при анализе социальных явлений соотносить различные теоретические подходы, делать выводы и обосновывать их на теоретическом и фактично-эмпирическом уровнях; проводить целенаправленный поиск социальной информации, используя источники научного и научно-публицистического характера, вести дискуссию, выстраивать аргументы с привлечением научных фактов и идей; владение приемами ранжирования источников социальной информации по целям распространения, жанрам, с позиций достоверности сведений;</p> <p>5) готовность и способность делать объектом рефлексии собственный социальный опыт, использовать его при решении познавательных задач и разрешении жизненных проблем, разрешения конфликтов правовыми способами; умение подходить к анализу и оценке общественных явлений с научных позиций, соотносить различные теоретические подходы, оценки; делать собственные выводы и обосновывать их на теоретическом и эмпирическом уровнях;</p> <p>6) готовность продуктивно взаимодействовать с общественными институтами на основе правовых норм, обеспечения защиты прав человека и гражданина в Российской Федерации и установленных правил, умение самостоятельно заполнять формы, составлять документы, необходимые в социальной практике;</p> <p>7) сформированность умений, необходимых для успешного продолжения образования на уровне высшего образования по направлениям социально-гуманитарной подготовки, включая умение самостоятельно овладевать новыми способами познавательной деятельности, выдвигать гипотезы, соотносить информацию, полученную из разных источников, эффективно взаимодействовать в исследовательских группах при решении учебных задач, требующих совместной деятельности, выполнять свою часть работы по предложенному плану (инструкции), соотносить свои действия с действиями других участников групповой деятельности; способность ориентироваться в направлениях профессиональной деятельности, связанных с социально-гуманитарной подготовкой.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;</p> <p>2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;</p> <p>3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных</p> | <p>ОПБ.11 География</p> |

географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

| | | |
|--|---|---|
| | <p>8) сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;</p> <p>10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <p>1) умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);</p> <p>2) владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</p> <p>3) владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;</p> <p>4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>5) владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;</p> <p>6) положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).</p> <p>Требования к предметным результатам освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья базового курса "Адаптированная физическая культура" определяются с учетом особенностей их психофизического развития, состояния здоровья, особых образовательных потребностей.</p> | <p>ОПб.12 Физическая культура</p> |
| | <p>предметных:</p> <p>1) знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;</p> | <p>ОПб.13 Основы безопасности и защиты Родины</p> |

- 2) знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей граждан в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны;
- 3) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации;
- 4) сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием;
- 5) сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него;
- 6) сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя;
- 7) сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка;
- 8) сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;
- 9) сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях;
- 10) сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;
- 11) овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;
- 12) знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности;
- 13) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях;

| | | |
|--|---|---|
| | <p>сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;</p> <p>14) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;</p> <p>15) сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;</p> <p>16) сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции.</p> | |
| | <p>предметных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы. - выделение основных этапов создания проекта - представления о научных методах, используемых при создании проекта - изучение способов анализа и обобщения полученной информации; - получение представления об общелогических методах и научных подходах; - получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта. | <p>ДП. 01 Индивидуальный проект</p> |

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет 59,3% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы (40,7%) дает возможность расширения знаний и умений выпускника, освоившего образовательную программу, согласно выбранной квалификации и направленности программы, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная программа имеет следующую структуру:
общеобразовательный цикл;

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) и завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Общий объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, увеличен на 1476 часов и включает промежуточную аттестацию.

В соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования в общеобразовательный цикл включены 13 учебных дисциплин: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины», «Физика», «Химия», «Биология», из них две дисциплины изучаются углубленно с учетом профиля – «Математика», «Обществознание». При реализации образовательной программы среднего профессионального образования ОПОП - ППССЗ учитывается получаемая специальность. В соответствии с ФГОС среднего общего образования был определен профиль специальности СПО «Торговое дело» - социально-экономический.

Предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких учебных дисциплин в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, иной). Тематика индивидуальных проектов уточняется преподавателями учебных дисциплин с учетом специфики специальности и обсуждается с обучающимися. Студенты выполняют один индивидуальный проект в период освоения содержания общеобразовательного цикла.

Критерии оценки индивидуального проекта:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, творческого решения;
- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой, использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения индивидуального проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности.

| Критерий | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|---|--|---|
| | Базовый (1 балл) | Повышенный (2-3 балла) |
| Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем | Проект в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения, продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать | Проект в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения, продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить, продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые |

| | | |
|-----------------------|--|--|
| | более глубокого понимания изученного | знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы |
| Знание дисциплины | Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки | Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют |
| Регулятивные действия | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена руководителю, некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно. |
| Коммуникация | Продемонстрированы навыки оформления проектной работы, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы | Тема ясно определена и пояснена. Текст /сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/ сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы. |

По каждому из критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает трех баллов. При таком походе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному за каждый из четырех критериев), а достижение повышенного уровня соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (оценка «отлично»).

В социально-гуманитарном, общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 % от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности". Освоение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" предусмотрено в объеме не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 часов от общего объема времени, отведенного на указанную

дисциплину. Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации"; "Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности"; "Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда"; "Автоматизация торгово-технологических процессов"; "Основы предпринимательства"; "Правовое обеспечение профессиональной деятельности".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, а также практика. Объем профессионального модуля составляет не менее 5 зачетных единиц.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (в случае наличия таких обучающихся) в учебный план введена адаптационная дисциплина «Адаптивные физическая культура», которая предусматривает особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.

Объем образовательной программы ППСЗ включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся. Работа во взаимодействии с преподавателем определяется по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле). Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся при освоении ППСЗ в очной форме составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная часть образовательной программы составляет 59,3%, вариативная часть – 40,7%. Объем времени, отведенный на вариативную часть, использован на увеличение объема времени, отводимого на дисциплины обязательной части «Социально-гуманитарного цикла» на 92 часа, «Общепрофессионального цикла» на 119 часов, на освоение профессиональных модулей «Профессионального цикла» на 260 часов, на введение дисциплины социально-гуманитарного цикла «Экологические основы природопользования», общепрофессиональных дисциплин – «Менеджмент», «Маркетинг», «Интернет-маркетинг», «Документационное обеспечение управления», «Защита прав потребителей», «Бухгалтерский учет», «Бизнес-планирование», «Метрология и стандартизация», в т.ч. на промежуточную аттестацию, консультации, самостоятельную работу. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных навыков, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами современного рынка труда и возможности продолжения образования.

Структура и распределение часов обязательной и вариативной части при очной форме обучения приведены в таблице 1.

Таблица 1 - Структура и распределение часов обязательной и вариативной части при очной форме обучения

| Индекс | Наименование циклов | Распределение инвариантной части | | Распределение вариативной части | | Всего |
|--------|------------------------------|----------------------------------|------|---------------------------------|------|-------|
| | | часов | % | часов | % | |
| ОЦ | Общеобразовательный цикл | 1476 | 100 | 0 | 0 | 1476 |
| СГ | Социально- гуманитарный цикл | 312 | 70 | 134 | 30 | 446 |
| ОП | Общепрофессиональный цикл | 321 | 30,9 | 719 | 69,1 | 1040 |
| ПЦ | Профессиональный цикл | 990 | 79,2 | 260 | 20,8 | 1250 |
| | Всего по циклам СГ, ОП, ПЦ | 1623 | 59,3 | 1113 | 40,7 | 2736 |
| | Всего по всем циклам | 3741 | | 1113 | | 4212 |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|------|--|------|--|------|
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | 216 | | | | 216 |
| | Итого | 3957 | | 1113 | | 4428 |

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по МДК 01.01 «Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках» и МДК 02.02 «Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров» и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Количество зачетов и дифференцированных зачетов в год не превышает 10 (без учета зачетов по физической культуре), экзаменов - 8. По итогам освоения профессионального модуля проводится экзамен по модулю.

Рабочий учебный план по специальности 38.02.08 «Торговое дело» приведен в приложении А.

5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан с учетом количества часов аудиторных занятий, форм промежуточной аттестации в соответствии с рабочим учебным планом специальности. Календарный учебный график приведен в приложении Б.

5.3 Рабочая программа воспитания студентов. Календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи рабочей программы воспитания:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся техникума;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся техникума общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания студентов и календарный план воспитательной работы приведены в приложении В.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные современными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

История России;

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

Безопасность жизнедеятельности;

Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности

торговой организации;

Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;

Правовое обеспечение профессиональной деятельности;

Междисциплинарные курсы и модули.

Лаборатории:

Предпринимательства и интернет – маркетинга;

Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс

-спортивный зал;

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

Перечень специальных помещений

| № | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Наименование кабинета | Корпус, номер кабинета |
|-----|--|--|---|
| 1. | Русский язык | Кабинет русского языка и литературы | корпус 1, № 6,16 |
| 2. | Литература | Кабинет русского языка и литературы | корпус 1, № 6,16 |
| 3. | Иностранный язык | Кабинет иностранного языка | корпус 1, №1,2а,25,27 корпус 2, №502,503 |
| 4. | Математика | Кабинет математики | корпус 1, №17,21 корпус 2, №202, 501 |
| 5. | Физическая культура | Спортивный зал | корпус 1 |
| 6. | Основы безопасности и защиты Родины | Кабинет основ безопасности жизнедеятельности Кабинет основ безопасности и защиты Родины | корпус 1, №18 |
| 7. | История | Кабинет истории и обществознания | корпус 1, №16,17 корпус 2 №301 |
| 8. | Обществознание | Кабинет истории и обществознания | корпус 1, №16,17 корпус 2 №301 |
| 9. | География | Кабинет географии | корпус 1, №8 |
| 10. | Физика | Кабинет физики | корпус 1, №8 |
| 11. | Химия | Кабинет химии | корпус 1, №15 |
| 12. | Биология | Кабинет биологии и экологии | корпус 1, №15 |
| 13. | Информатика | Кабинет информатики | корпус 1, №2,10,23,24 |
| 14. | Индивидуальный проект | Кабинет проектной деятельности | корпус 1, №25 |
| 15. | История России | Кабинет Истории России | корпус 1, №6,16 корпус 2, №301 |
| 16. | Иностранный язык в профессиональной деятельности | Кабинет Иностранного языка в профессиональной деятельности | корпус 1, №1,2а,25,27 корпус 2, №502,503 |
| 17. | Безопасность жизнедеятельности | Кабинет безопасности жизнедеятельности | корпус 1, №18 |
| 18. | Физическая культура | Спортивный зал | корпус 1 |

| | | | |
|-----|--|---|---------------------------------------|
| 19. | Основы финансовой грамотности | Кабинет Основ финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности | корпус 1, №20 |
| 20. | Экологические основы природопользования | Кабинет экологических основ природопользования | корпус 1, №27 |
| 21. | Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | Кабинет Основ финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности Лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга Лаборатория автоматизации и цифровизации торговой деятельности | корпус 1, №2,12,20 |
| 22. | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | Лаборатория автоматизации и цифровизации торговой деятельности | корпус 1, №2.12 |
| 23. | Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда | Кабинет автоматизации торгово-технологических процессов Кабинет эксплуатации торгового-технологического оборудования и охраны труда Лаборатория автоматизации и цифровизации торговой деятельности | корпус 1, №2,5,12 |
| 24. | Автоматизация торгово-технологических процессов | Лаборатория автоматизации и цифровизации торговой деятельности | корпус 1, №2.12 |
| 25. | Основы предпринимательства | Кабинет Основ финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности Лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга | корпус 1, №2,12,20 |
| 26. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности | корпус 1, №24 корпус 2, №201 |
| 27. | Менеджмент | Кабинет Менеджмента | Корпус 1, №6 |
| 28. | Маркетинг | Кабинет Маркетинга | Корпус 1, №6,12 |
| 29. | Интернет-маркетинг | Лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга | Корпус 1, №2,12 |
| 30. | Документационное обеспечение управления | Кабинет Документационного обеспечения управления | корпус 1, №10,12,23 корпус 2, №303 |
| 31. | Защита прав потребителей | Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности | корпус 1, №24 корпус 2, №201 |
| 32. | Бухгалтерский учет | Кабинет бухгалтерского учета | корпус 1, №21 |
| 33. | Бизнес-планирование | Лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга | корпус 1, №2,12 |
| 34. | Метрология и стандартизация | Кабинет метрологии и стандартизации | корпус 1, № 15 |
| 35. | Организация торговой-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | Кабинет Междисциплинарных курсов и модулей | корпус 1, №6 корпус 2, №501 |
| 36. | Организация и осуществление продаж | Кабинет Междисциплинарных курсов и модулей | корпус 1, №6 корпус 2, №501 |

| | | | |
|-----|--|--|---------------|
| 37. | Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | Кабинет автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | корпус 1, №5 |
| 38. | Учебная практика | Кабинет автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | корпус 1, №5 |
| 39. | Теоретические основы товароведения | Лаборатория Товароведения и организации экспертизы качества товаров | корпус 1, №15 |
| 40. | Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров | Лаборатория Товароведения и организации экспертизы качества товаров | Корпус 1, №15 |
| 41. | Управление ассортиментом товаров | Лаборатория Товароведения и организации экспертизы качества товаров | корпус 1, №15 |
| 42. | Учебная практика | Мастерская Учебный магазин | корпус 1, № 5 |
| 43. | Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | Кабинет автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | корпус 1, № 5 |
| 44. | Учебная практика | Мастерская Учебный магазин | корпус 1, № 5 |

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Оформление и оборудование кабинетов, лабораторий, мастерских отвечает современным техническим требованиям, целям и задачам подготовки специалистов. Учебные кабинеты оснащены современным оборудованием, интерактивной доской, мультимедийными установками. Для подготовки специалистов используются специализированные компьютерные лаборатории, оснащенные в достаточном количестве современными персональными компьютерами, которые распределены в 7 компьютерных аудиториях, учебных кабинетах, административно-служебных помещениях, объединены в локальную сеть. В техникуме оборудовано 36 мультимедийных аудиторий (24 проектора и 12 ЖК телевизоров с большой диагональю). Имеется скоростной выход в Интернет по оптоволоконной выделенной линии на скорости 200 Мб/с, бесплатный Wi-Fi-интернет для всех студентов и сотрудников от компании ДомРу. В учебном процессе широко используются информационные средства, такие как операционные системы: браузеры, текстовые редакторы, электронные таблицы, редакторы презентаций, а также программные продукты для архивирования, работы с графикой, комплекс программных продуктов на базе 1С 8.3, АРМКассира ТоргСервис, СПС «Консультант Плюс». 14 компьютеров оборудованы web – камерами. В техникуме организована система дистанционного обучения студентов. Установлен 3D принтер. Приобретена и используется в учебном процессе система виртуальной реальности HTC VivePro. Для обеспечения учебного процесса используется

АРМ учебной части. Приобретены программы для работы в мультимедийном классе «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Управление ассортиментом товаров», «Маркетинг», «Коммерция», «Бизнес-планирование», «Анализ хозяйственной деятельности предприятия», программы складского учета.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации ООП, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Учебная лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга»

Оснащена:

автоматизированное рабочее место преподавателя;

автоматизированные рабочие места обучающихся;

стол аудиторный;

стол компьютерный;

стол преподавателя;

стул офисный;

учебная доска;

флипчарты;

мультимедийная установка;

подключение к проводному интернету;

многофункциональное устройство;

комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических работ.

Учебная лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»

Оснащена:

автоматизированное рабочее место преподавателя;

автоматизированные рабочие места обучающихся;

стол аудиторный;

стол компьютерный;

стол преподавателя;

стул офисный;

учебная доска;

мультимедийная установка;

подключение к проводному интернету;

комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических работ.

Учебная лаборатория «Товароведения и организации экспертизы качества товаров»

Оснащена:

автоматизированное рабочее место преподавателя;

стол аудиторный;

стол преподавателя;

стул офисный;

стол лабораторный;

шкаф лабораторный;

мойка;

учебная доска;

образцы продовольственных товаров;

образцы непродовольственных товаров;

каталоги продовольственных товаров;

каталоги непродовольственных товаров;

анализатор молока «Клевер-2»;

овоскоп;

нитратометр;

люминоскоп;

микроскоп;
 электронные весы;
 прибор Журавлева для определения пористости хлеба;
 линейки;
 сантиметровая лента;
 мензурки;
 цилиндр мерный;
 воронки;
 пипетки;
 лупы;
 весы лабораторные;
 термометр;
 магниты;
 комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению лабораторных и практических работ.

Мастерская «Учебный магазин»

Оснащена:

автоматизированное рабочее место преподавателя;
 автоматизированные рабочие места обучающихся;
 стол аудиторный;
 стол компьютерный;
 стол преподавателя;
 стул офисный;
 экран;
 мультимедийная установка;
 подключение к проводному интернету;
 компьютер с монитором;
 контрольно-кассовые машины;
 весоизмерительное оборудование;
 упаковочное оборудование;
 терминалы сбора данных;
 сканеры штрихкодов;
 детектор купюр;
 комплект немеханического оборудования;
 информационный стенд;
 инвентарь для отбора товаров покупателями;
 муляжи товаров;
 манекены;
 комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических работ.

6.1.2.2 Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|-------|---|--|
| 1 | «МойОфис» или «Р7-Офис», Libre Office - импортозамещение Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) | Все дисциплины и модули |
| 2 | ЭПС «Система ГАРАНТ» | Все дисциплины и модули |

| | | |
|----|---|--|
| 3 | СПС «КонсультантПлюс» | Все дисциплины и модули ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности, ПМ 02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров, ПМ 03 Осуществление продаж и координация работы с клиентами |
| 4 | 1С: Управление торговлей 8. Базовая версия. | |
| 5 | 1С: Кладовщик или 1С Логистика | |
| 6 | Программа для приемки маркированного товара в ЭДО | |
| 7 | Диадок. Сервис передачи данных оператору системы маркировки | |
| 8 | ЭВОТОР: Управление ассортиментом для номенклатурного учета | |
| 9 | 1С касса или облачное приложение 1С: Касса; | |
| 10 | CRM-система (Infusionsoft, ActiveCampaign, HubSpot) | |
| 11 | SEO Wix. Serp Parser Tilda | |
| 12 | Конструкторы сайтов | |
| 13 | Товароучетная система 1С-розница и др. | |

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах, лабораториях, мастерских профессиональной образовательной организации и обеспечена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях торгового профиля, обеспечивающих получение обучающимися практического опыта в профессиональной области 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, 33

Сервис, оказание услуг населению, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

| | | | | | | | | | |
|--------|------------|--|---|-----|-----|-----|-----------------------|--|--|
| | | | | | | | 16.04.2024-25.04.2024 | «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Родная литература (русская)» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов, удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОП6.02 | Литература | Маликова Анна Борисовна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2023 год, по направлению «Филология», присвоена квалификация Бакалавр | нет | нет | нет | 16.04.2024-25.04.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |

| | | | | | | | | | |
|--------|------------------|---|---|--------|----|----|--|---|--|
| ОПб.03 | Иностранный язык | Синицына Наталья Сергеевна, преподаватель | Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Алтайская государственная педагогическая академия» в 2010 году по специальности «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур», квалификация – лингвист, преподаватель английского и немецкого языков Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2019, присуждена ученая степень кандидата филологических наук | высшая | 14 | 14 | 29.11.2023-30.11.2023 16.04.2024-25.04.2024 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по дополнительной профессиональной программе: «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.03 | Иностранный язык | Котова Алена Михайловна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет», 2020 год, по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки: Начальное образование и Иностранный язык) | первая | 4 | 4 | 14.04.2022-15.04.2022 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Особенности преподавания английского языка в профессиональной организации», 36 | |

| | | | | | | | | | |
|--------|------------------|---|---|-----|---|---|-----------------------|--|--|
| | | | | | | | 19-29.04.2022 | часов, удостоверение Барнаульский кооперативный техникум, обучение по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателя СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 20 часов, | |
| | | | | | | | 16.04.2024-25.04.2024 | удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПБ.03 | Иностранный язык | Попова Евгения Геннадьевна, преподаватель | Семипалатинский университет имени М.О.Ауэзова, 2009 год, по направлению «Иностранный язык: два иностранных языка Казахского гуманитарно-юридического инновационного университета», присвоена квалификация «Бакалавр | нет | 9 | 4 | 16.04.2024-25.04.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в | |

| | | | | | | | | | |
|--------|------------------|--|---|--------|----|---|--|--|--|
| | | | образования (иностранные языки)» | | | | | СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.03 | Иностранный язык | Мамеева Елена Александровна, преподаватель | Барнаульский государственный педагогический университет, 1999 год, по специальности «Дошкольная педагогика и психология», квалификация-преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Учитель английского языка | первая | 20 | 8 | 26.11.2018-30.04.2019 25.04.2024-02.05.2024 | ПП: ФГБОУ «Алтайский педагогический государственный университет» по программе «Теория и методика обучения английскому языку в образовательной организации», 280 часов ПК: БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПу.04 | Математика | Павлова Анна Александровна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2018 год, по направлению «Математика и компьютерные науки», квалификация-бакалавр Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2020 год, по направлению «Математика и компьютерные науки», квалификация-магистр | первая | 6 | 5 | 01.10.2015-31.05.2016 | ПП: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 1020 часов по программе «Преподаватель (предмета)», квалификация-преподаватель | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|--|--|
| | | | | | | | 15-24. 03.2021 | математики и информатики Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Педагогические основы цифровизации образовательной среды. Создание интерактивного контента для дисциплины, МДК, профессионального модуля», 18 часов, (в т.ч. в форме стажировки-бчас.), | |
| | | | | | | | 22.11. 2021- 03.12. 2021 | удостоверение Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, | |
| | | | | | | | 15.11. 2021- 15.12. 2021 | удостоверение ФГБОУВО «Алтайский государственный университет», по | |

| | | | | | | | | | |
|--------|------------|--|---|--------|---|---|-----------------------|--|--|
| | | | | | | | 27.10.2021-06.12.2021 | программе «Основы программирования на С», 72 часа, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 часа, | |
| | | | | | | | 16.04.2024-25.04.2024 | удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОПу.04 | Математика | Оглезнева Кристина Николаевна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2018 г., по специальности «Математика и | первая | 6 | 6 | 22.11.2021-03.12.2021 | ПК: Барнаулский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|-----------------------------------|--|--|
| | | | компьютерные науки», квалификация-бакалавр; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2020 год, по направлению подготовки «Математика и компьютерные науки», присвоена квалификация «магистр» | | | | 15.11. 2021- 15.12. 2021 | преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, удостоверение ФГБОУВО «Алтайский государственный университет», по программе «Основы программирования на С», 72 часа, удостоверение ФГАОУДПО | |
| | | | | | | | 27.10. 2021- 06.12. 2021 | «Академия реализации государственной политики и профессионально о развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании»,42 часа, удостоверение | |
| | | | | | | | 01.04. 2022- 25.06. 2022 | Автономная некоммерческая организация высшего образования | |

| | | | | | | | | | |
|--------|------------|--|--|--------|----|----|-----------------------------------|--|--|
| | | | | | | | | «Университет Иннополис», по дополнительной профессиональной программе «Прикладной искусственный интеллект в программах дисциплин», 144 часа, удостоверение | |
| ОПу.04 | Математика | Быкова Ирина Николаевна, преподаватель | -Барнаулский государственный педагогический университет в 1997 году по специальности «Математика, информатика и вычислительная техника», присвоена степень бакалавра образования; -Барнаулский государственный педагогический университет в 1998 году по специальности «Математика, информатика », квалификация- учитель математики, информатики; -Всероссийский заочный финансово-экономический институт в 2003 году по специальности «Финансы и кредит», присвоена квалификация -экономист | высшая | 25 | 21 | 23.08. 2021- 25.08. 2021 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Финансовая грамотность в обществознании», 24 часа, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональног о развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании»,42 часа, удостоверение | |

| | | | | | | | | | |
|--------|-------------|--|--|--------|-----|---|-----------------------|--|--|
| | | | | | | | 01.04.2022-25.06.2022 | Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис», по дополнительной профессиональной программе «Информационная безопасность для преподавателей», 144 часа, удостоверение часов, удостоверение БУ ВО | |
| | | | | | | | 16.04.2024-25.04.2024 | «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОП6.05 | Информатика | Оглезнев Дмитрий Иванович, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2019, присвоена квалификация - магистр по направлению подготовки «Математика и компьютерные науки» | первая | 4,5 | 3 | 19.04.2022-29.04.2022 | ПК: Барнаульский кооперативный техникум, обучение по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателя СПО. Современные методологические | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | | <p>подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 20 часов, удостоверение Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис», по дополнительной профессиональной программе «Прикладной искусственный интеллект в программах дисциплин», 144 часа,</p> <p>01.04.2022-25.06.2022</p> <p>удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе преподавания общеобразовательной дисциплины «Информатика» с учетом</p> <p>26.10.2022-28.11.2022</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | | |
|--------|-------------|--|---|--------|---|---|-----------------------|--|--|
| | | | | | | | | профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов, удостоверение | |
| ОП6.05 | Информатика | Оглезнева Кристина Николаевна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2018 г., по специальности «Математика и компьютерные науки», квалификация-бакалавр; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2020 год, по направлению подготовки «Математика и компьютерные науки», присвоена квалификация «магистр» | первая | 6 | 6 | 22.11.2021-03.12.2021 | ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, удостоверение ФГБОУВО «Алтайский государственный университет», по программе «Основы программирования на С», 72 часа, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития | |
| | | | | | | | 15.11.2021-15.12.2021 | | |
| | | | | | | | 27.10.2021-06.12.2021 | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | <p>работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 часа,</p> <p>01.04.2022-25.06.2022</p> <p>удостоверение Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис», по дополнительной профессиональной программе «Прикладной искусственный интеллект в программах дисциплин», 144 часа,</p> <p>26.10.2022-28.11.2022</p> <p>удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--------|-------------|---|--|--------|---|-----|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | | «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Информатика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов, удостоверение | |
| ОПб.05 | Информатика | Дёмина Алёна Викторовна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2018 год, по направлению «Прикладная информатика», присвоена квалификация Бакалавр | нет | 6 | нет | 27.10.2023-21.11.2023 | ПП:ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки» Луч знаний» г. Красноярск, по программе «Математика: теория и методика преподавания в образовательной организации», квалификация-учитель математики, 300 часов | |
| ОПб.06 | Физика | Катасонов Александр Олегович, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2016, бакалавр по специальности «Физика» -Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», | высшая | 8 | 8 | 28.10.2022-28.11.2022 | ПК: ФГА ОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|---|--|
| | | | 2018, магистр по направлению «Физика» | | | | | Федерации» по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Физика с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов, 05.09.2022-20.11.2022 удостоверение Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис», по дополнительной профессиональной программе «Цифровой дизайн в программах дисциплин», 144 часа, 16.04.2024-25.04.2024 удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | | |
|--------|-------|--|---|--------|----|----|-----------------------|--|--|
| ОПб.07 | Химия | Горская Татьяна Валентиновна, заведующая учебной частью очного отделения | Алтайский государственный университет, 1996г., по специальности «Химия», квалификация-химик-преподаватель | высшая | 28 | 23 | 21.11.2023-24.11.2023 | КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Формирование профессиональной направленности обучающихся профессиональных образовательных организаций», 32 часа, удостоверение | Почетная грамота Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края Почетный знак Центросоюза «За заслуги в образовании» |
| ОПб.07 | Химия | Фоменко Оксана Юрьевна, преподаватель | Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» в 2009 году по специальности «Химия», квалификация – химик. За время учебы освоила образовательную программу «Преподаватель», дополнительно присвоена квалификация-преподаватель химии | высшая | 13 | 13 | 26.10.2022-28.11.2022 | ПК:ФГА ОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Химия» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 | Благодарность Губернатора Алтайского края |

| | | | | | | | | | |
|--------|----------|---|--|--------|----|----|-----------------------------------|---|--|
| | | | | | | | | часов, удостоверение | |
| ОПб.08 | Биология | Русина Дарья Алексеевна, преподаватель | Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ставропольский государственный университет», 2011 год, по специальности «Биология», присуждена степень магистра | нет | 13 | 10 | 29.11. 2023- 30.11. 2023 | КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по дополнительной профессиональной программе: «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов удостоверение | |
| ОПб.09 | История | Юшкова Оксана Васильевна, преподаватель | Барнаульский государственный педагогический университет в 2001 году по специальности «История», квалификация – учитель истории и права | высшая | 21 | 21 | 27.10. 2021- 06.12. 2021 | ПК: ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональног о развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 часа, удостоверение КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени | |
| | | | | | | | 26.10. 2022- 28.10. 2022 | | |

| | | | | | | | | | |
|--------|----------------|---|---|--------|-----|-----|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | 16.04.2024-25.04.2024 | Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.09 | История | Малютин Юрий Андреевич, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2023 год, по направлению «Философия», присвоена квалификация Бакалавр | нет | нет | нет | 25.04.2024-02.05.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПу.10 | Обществознание | Тобоева Анастасия Евгеньевна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет», 2016 г., по специальности- «Педагогическое образование» профиль: История и право, квалификация- бакалавр | первая | 8 | 7 | 23-25.08.2021 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Финансовая грамотность в обществознании», | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------|--|--|
| | | | Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет», 2018 г., присвоена квалификация «магистр» по направлению «Педагогическое образование» | | | | 26.10.2022-28.11.2022 | 24 часа, удостоверение ФГА ОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Обществознание» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов, | |
| | | | | | | | 20.02.2023-21.02.2023 | удостоверение КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с | |

| | | | | | | | | | |
|--------|----------------|---------------------------------------|---|--------|-----|-----|---|--|--|
| | | | | | | | 16.04.2024-25.04.2024 | применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПу.10 | Обществознание | Малютин Юрий Андреевич, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2023 год, по направлению «Философия», присвоена квалификация Бакалавр | нет | нет | нет | 25.04.2024-02.05.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.11 | География | Божкова Лидия Ивановна, преподаватель | Московский технологический институт легкой промышленности в 1995 году по специальности «Технология переработки пластических масс и эластомеров», квалификация – инженер-химик-технолог. | высшая | 36 | 27 | апрель-июль 2017 16.04.2024-25.04.2024 | ПП: АНО ДПО «Институт управления и права», «Педагогическое образование: преподаватель ГЕОГРАФИИ в СПО», 350 часов ПК: БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы | |

| | | | | | | | | | |
|--------|-------------------------------------|---|---|--------|-----|-----|---|--|--|
| | | | | | | | | проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.12 | Физическая культура | Шефер Артур Станиславович, преподаватель | Барнаульский государственный педагогический университет в 2001 году по специальности «Физическая культура и спорт», квалификация – преподаватель физической культуры | высшая | 30 | 11 | 16.04.2024-25.04.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.12 | Физическая культура | Нескоромных Виктор Андреевич, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет», 2024 год, Педагогическое образование по направлению Физическая культура» , квалификация-бакалавр | нет | нет | нет | 16.04.2024-25.04.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СПО», 16 часов, удостоверение | |
| ОПб.13 | Основы безопасности и защиты Родины | Дука Александр Георгиевич, преподаватель | Алтайский государственный институт культуры в 1991 году по специальности «Культурно-просветительная работа», квалификация-организатор-методист культурно-просветительной работы высшей квалификации Академия труда и социальных отношений в 2002 году по специальности «Юриспруденция», присвоена квалификация юрист. | высшая | 43 | 10 | август-ноябрь 2017 07.02.2022-04.03.2022 | ПП: АНО ДПО «Институт управления и права», «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) в СПО», 350 часов ПК: Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным | |

| | | | | | | | | | |
|-------|--------------------------------|--|---|--------|----|----|-----------------------|--|--|
| | | | Английский язык и Немецкий язык, квалификация-бакалавр | | | | | СПО», 16 часов, удостоверение | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | Кузьмин Иван Андреевич, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2018 год, по направлению «Техносферная безопасность», присвоена квалификация «Бакалавр», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет», 2020 год, по направлению «Техносферная безопасность», присвоена квалификация «Магистр» | нет | 4 | 2 | 16.10.2023-20.10.2023 | Краевое казенное учреждение «Управление Алтайского края по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности», повышение квалификации по направлению «Преподаватели дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», 36 часов, удостоверение | |
| СГ.04 | Физическая культура | Шефер Артур Станиславович, преподаватель | Барнаульский государственный педагогический университет в 2001 году по специальности «Физическая культура и спорт», квалификация – преподаватель физической культуры | высшая | 30 | 11 | 16.04.2024-25.04.2024 | БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | Быкова Ирина Николаевна, преподаватель | -Барнаульский государственный педагогический университет в 1997 году по специальности «Математика, информатика и вычислительная техника», присвоена степень бакалавра образования; -Барнаульский государственный педагогический университет в | высшая | 25 | 21 | 23.08.2021-25.08.2021 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Финансовая грамотность в | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | | <p>1998 году по специальности «Математика, информатика », квалификация- учитель математики, информатики; -Всероссийский заочный финансово-экономический институт в 2003 году по специальности «Финансы и кредит», присвоена квалификация -экономист</p> | | | | <p>27.10.2021-06.12.2021</p> <p>обществознании», 24 часа, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании»,42 часа,</p> <p>01.04.2022-25.06.2022</p> <p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис», по дополнительной профессиональной программе «Информационная безопасность для преподавателей», 144 часа, удостоверение часов,</p> <p>16.04.2024-25.04.2024</p> <p>удостоверение БУ ВО «Сургутский государственный университет», по</p> | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--------|----|----|---|---|--------------------------|
| | | | | | | | | программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| СГ.06 | Экологические основы природопользования | Божкова Лидия Ивановна, преподаватель | Московский технологический институт легкой промышленности в 1995 году по специальности «Технология переработки пластических масс и эластомеров», квалификация – инженер-химик-технолог. | высшая | 36 | 27 | апрель-июль 2017 16.04.2024-25.04.2024 | ПП: АНО ДПО «Институт управления и права», «Педагогическое образование: преподаватель ГЕОГРАФИИ в СПО», 350 часов ПК: БУ ВО «Сургутский государственный университет», по программе «Основы проектирования общеобразовательных дисциплин в СП», 16 часов, удостоверение | |
| ОП.01 | Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | Межуева Светлана Николаевна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1985 году по специальности «Экономика торговли», квалификация – экономист-организатор. -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза в 1990 году, прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Экономика, организация и планирование отраслей деятельности потребительской кооперации», | высшая | 39 | 39 | 29.11.2023-30.11.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по дополнительной профессиональной программе: «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 | Почетный работник СПО РФ |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|--|--|--------|----|----|-----------------------|--|--|
| | | | квалификация-преподаватель кооперативного техникума. | | | | | часов удостоверение | |
| ОП.02 | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | Яруткина Нина Александровна, преподаватель | Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1997 году по специальности «Товароведение и экспертиза товаров», квалификация –товаровед-коммерсант | высшая | 31 | 23 | ноябрь, 2013 | ПК: Компания «1-Рарус», «1С-Рарус: Торговый комплекс. Продовольственные товары» | Почетный знак «Заслуженный работник потребительской кооперации» |
| | | | | | | | 27.10.2021-06.12.2021 | ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 часа, | Почетная грамота управления Алтайского края по предпринимательству и рыночной инфраструктуре |
| | | | | | | | 20.02.2023-21.02.2023 | удостоверение КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 | Почетный знак «За заслуги в образовании» |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|---|--------|----|----|-----------------------------------|---|---|
| | | | | | | | | часов, удостоверение | |
| ОП.03 | Эксплуатация торгово- технологического оборудования и охрана труда | Яруткина Нина Александровна, преподаватель | Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1997 году по специальности «Товароведение и экспертиза товаров», квалификация –товаровед- коммерсант | высшая | 31 | 23 | ноябрь, 2013 | ПК: Компания «1- Рарус», «1С-Рарус: Торговый комплекс. Продовольственны е товары» ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональног о развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании»,42 часа, удостоверение КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессиональног о образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 | Почетный знак «Заслуженный работник потребительско й кооперации» Почетная грамота управления Алтайского края по предпринимат ельству и рыночной инфраструкту ры Почетный знак «За заслуги в образовании» |
| | | | | | | | 27.10. 2021- 06.12. 2021 | | |
| | | | | | | | 20.02. 2023- 21.02. 2023 | | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|--------|-----|-----|---|---|--|
| | | | | | | | | часов, удостоверение | |
| ОП.04 | Автоматизация торгово- технологических процессов | Зайка Татьяна Витальевна | Профессиональное образовательное частное учреждение «Барнаульский кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза», 2023 год, по специальности «Коммерция» (по отраслям), присвоена квалификация «Менеджер по продажам» Студентка 1 курса АНО ВО Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» по направлению «Менеджмент» | нет | нет | нет | | | |
| ОП.05 | Основы предпринимательств а | Капурина Лена Петровна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1988 году по специальности «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации. -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза России в 1989 году, прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Товароведение непродовольственных товаров», квалификация-преподаватель кооперативного техникума | высшая | 35 | 33 | апрель- июнь 2017 15-24.03 2021 | ПП: АНО ДПО «Институт управления и права», «Педагогическое образование: преподаватель ЭКОНОМИКИ в СПО», 350 часов ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Педагогические основы цифровизации образовательной среды. Создание интерактивного контента для дисциплины, МДК, профессионально модуля», 18 часов, (в т.ч. в форме стажировки- | Почетная грамота ЦС РФ Почетная Грамота АКЗС Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|--------|----|----|-----------------------|--|--------------------------|
| | | | | | | | | бчас.), удостоверение | |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Ненашева Светлана Николаевна преподаватель | Барнаульский кооперативный техникум экономики, коммерции и прва, 2006 г. - квалификация юрист по специальности «Право и организация социального обеспечения» ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия» 2011 г. - квалификация учитель права по специальности «Юриспруденция» | высшая | 13 | 12 | 14.03.2022-23.03.2022 | ПК: Барнаульский кооперативный техникум, обучение по дополнительной профессиональной программе «Использование конструктора Яндекс. Карты для решения кейсов по специальности «Право и организация социального обеспечения», 16 часов, удостоверение | |
| ОП.07 | Менеджмент | Шуллер Галина Витальевна, преподаватель | -Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1995 году по специальности «Экономика и управление на предприятии (потребительская кооперация)», квалификация – экономист-менеджер; -ФПК и ППРО Барнаульского государственного педагогического университета, 2004 год, «Управление образовательным учреждением», 520 часов | высшая | 34 | 25 | 20.02.2023-21.02.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, удостоверение | |
| ОП.08 | Маркетинг | Жаркова Марина Анатольевна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1989 году по специальности «Товароведение и организация торговли | высшая | 33 | 31 | 21.04-27.06.1997 г. | ПП: Сибирский межрегиональный учебный центр г.Томск, «Навыки менеджмента в | Почетный работник СПО РФ |

| | | | | | | | | | |
|-------|--------------------|---------------------------------------|--|--------|---|---|---|--|--|
| | | | <p>продовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза России в 1992 году, прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Организации и технология торговых процессов», квалификация-преподаватель кооперативного техникума.</p> | | | | <p>26.10.2022-28.10.2022</p> | <p>области бизнеса», 400 часов ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение</p> | |
| ОП.09 | Интернет-маркетинг | Опель Елена Евгеньевна, преподаватель | <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова», 2015 г., по специальности «Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения), квалификация-«Товаровед-эксперт»</p> | первая | 9 | 6 | <p>22.11.2021-03.12.021</p> <p>27.10.021-06.12.2021</p> | <p>ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников</p> | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---------------------|---------------------------------------|---|--------|----|----|---------------------------------------|--|--|
| | | | непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; -Барнаульский государственный педагогический университет ФПКиППРО, «Управление образовательным учреждением», 2003, 520 часов | | | | | Митрофановича Топорова) по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение | Центросоюза РФ Почетная грамота Главного управления по образованию и молодежной политики Алтайского края Медаль «За заслуги в труде» |
| ОП.12 | Бухгалтерский учет | Егорова Елена Ивановна, преподаватель | Барнаульский кооперативный техникум экономики, коммерции и права Алтайского крайпотребсоюза, 2005 год. по специальности «Финансы», квалификация- финансист; Сибирский университет потребительской кооперации, 2009 год по специальности «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», квалификация-экономист-менеджер | нет | 18 | 13 | | | |
| ОП.13 | Бизнес-планирование | Капурина Лена Петровна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1988 году по специальности «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации. -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза России в 1989 году, прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Товароведение непродовольственных товаров», | высшая | 35 | 33 | апрель-июнь 2017 15-24.03 2021 | ПП: АНО ДПО «Институт управления и права», «Педагогическое образование: преподаватель ЭКОНОМИКИ в СПО», 350 часов ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Педагогические основы | Почетная грамота ЦС РФ Почетная Грамота АКЗС Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края |

| | | | | | | | | | |
|-----------|--|--|---|--------|----|----|--|--|---|
| | | | квалификация-преподаватель кооперативного техникума | | | | | цифровизации образовательной среды. Создание интерактивного контента для дисциплины, МДК, профессионального модуля», 18 часов, (в т.ч. в форме стажировки-бчас.), удостоверение | |
| ОП.14 | Метрология и стандартизация | Жаркова Марина Анатольевна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1989 году по специальности «Товароведение и организация торговли продовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза России в 1992 году, прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Организации и технология торговых процессов», квалификация-преподаватель кооперативного техникума. | высшая | 33 | 31 | 21.04-27.06.1997 г. 26.10.2022-28.10.2022 | ПП: Сибирский межрегиональный учебный центр г.Томск, «Навыки менеджмента в области бизнеса», 400 часов ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение | Почетный работник СПО РФ |
| МДК 01.01 | Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | Гущина Марина Станиславовна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1989 году по специальности «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; | высшая | 41 | 31 | 26.10.2022-28.10.2022 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и | Почетный работник СПО РФ Почетная грамота Центросоюза РФ |

| | | | | | | | | | |
|--------------|------------------------------------|--|--|--------|----|----|-----------------------|--|---|
| | | | -Барнаулский государственный педагогический университет ФПКиППРО, «Управление образовательным учреждением», 2003, 520 часов | | | | | интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение | Почетная грамота Главного управления по образованию и молодежной политики Алтайского края Медаль «За заслуги в труде» |
| МДК 01.02 | Организация и осуществление продаж | Гущина Марина Станиславовна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1989 году по специальности «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; -Барнаулский государственный педагогический университет ФПКиППРО, «Управление образовательным учреждением», 2003, 520 часов | высшая | 41 | 31 | 26.10.2022-28.10.2022 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение | Почетный работник СПО РФ Почетная грамота Центросоюза РФ Почетная грамота Главного управления по образованию и молодежной политики Алтайского края Медаль «За заслуги в труде» |

| | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|---|--------|----|----|-----------------------|---|---|
| МДК 01.03 | Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | Шуллер Галина Витальевна, преподаватель | -Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1995 году по специальности «Экономика и управление на предприятии (потребительская кооперация)», квалификация – экономист-менеджер; -ФПК и ППРО Барнаульского государственного педагогического университета, 2004 год, «Управление образовательным учреждением», 520 часов | высшая | 34 | 25 | 20.02.2023-21.02.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, удостоверение | |
| УП.01 | Учебная практика | Гущина Марина Станиславовна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1989 году по специальности «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; -Барнаульский государственный педагогический университет ФПКиППРО, «Управление образовательным учреждением», 2003, 520 часов | высшая | 41 | 31 | 26.10.2022-28.10.2022 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение | Почетный работник СПО РФ Почетная грамота Центросоюза РФ Почетная грамота Главного управления по образованию и молодежной политики Алтайского края Медаль «За заслуги в труде» |
| УП.01 | Учебная практика | Шуллер Галина Витальевна, преподаватель | -Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1995 году по специальности «Экономика и управление на предприятии | высшая | 34 | 25 | 20.02.2023-21.02.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---------------------------|--|---|--------|----|----|--|--|---|
| | | | (потребительская кооперация)», квалификация – экономист-менеджер; -ФПК и ППРО Барнаульского государственного педагогического университета, 2004 год, «Управление образовательным учреждением», 520 часов | | | | | Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, удостоверение | |
| ПП.01 | Производственная практика | Яруткина Нина Александровна, преподаватель | Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1997 году по специальности «Товароведение и экспертиза товаров», квалификация –товаровед-коммерсант | высшая | 31 | 31 | 20.02.2023-21.02.2023 01.11.2023-20.12.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, удостоверение АНО ДПО «Академия менеджмента» г.Набережные Челны по программе «Нормативные возможности для синхронизации основной образовательной программы СПО с | Почетный знак «Заслуженный работник потребительской кооперации» Почетный знак «За заслуги в образовании» |

| | | | | | | | | | |
|-----------|------------------------------------|--|---|--------|----|----|-----------------------|--|---|
| | | | | | | | 20.11.2023-24.11.2023 | запросами бизнеса», 36 часов, удостоверение АНО «Национальное агентство развития квалификаций» по программе «Технология внедрения лучших практик подготовки кадров», 16 часов, удостоверение | |
| ПП.01 | Производственная практика | Гушина Марина Станиславовна, преподаватель | -Новосибирский институт советской кооперативной торговли в 1989 году по специальности «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», квалификация – товаровед высшей квалификации; -Барнаульский государственный педагогический университет ФПКиППРО, «Управление образовательным учреждением», 2003, 520 часов | высшая | 41 | 31 | 26.10.2022-28.10.2022 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Активные и интерактивные технологии и методы обучения в профессиональном образовании», 16 часов, удостоверение | Почетный работник СПО РФ Почетная грамота Центросоюза РФ Почетная грамота Главного управления по образованию и молодежной политики Алтайского края Медаль «За заслуги в труде» |
| МДК 02.01 | Теоретические основы товароведения | Оппель Елена Евгеньевна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова», 2015 г., по специальности «Товароведение и | первая | 9 | 6 | 22.11.2021-03.12.021 | ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности | |

| | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|---|--------|----|----|----------------------|---|--|
| | | | экспертиза товаров (по областям применения), квалификация-«Товаровед-эксперт» | | | | 27.10.021-06.12.2021 | преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 часа, удостоверение | |
| МДК 02.02 | Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров | Петрыкина Альфия Габдулловна, преподаватель | Новосибирский институт советской кооперативной торговли, 1982 г., присвоена квалификация-товаровед высшей квалификации по специальности «Товароведение и организация торговли продовольственными товарами»; -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза, 1992 г., прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Товароведение | высшая | 49 | 42 | | | Нагрудный знак «Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» орден «За вклад в развитие потребительской кооперации России» |

| | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------------|--|---|--------|---|---|--|---|--|
| | | | продовольственных товаров» с присвоением квалификации преподавателя кооперативного техникума | | | | | | Почетная грамота Алтайского крайпотребсоюза а Почетный знак «Ветеран потребительской кооперации» |
| МДК 02.03 | Управление ассортиментом товаров | Оппель Елена Евгеньевна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова», 2015 г., по специальности «Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения), квалификация- «Товаровед-эксперт» | первая | 9 | 6 | 22.11.2021-03.12.021 27.10.021-06.12.2021 | ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, удостоверение ФГАОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 | |

| | | | | | | | | | |
|-------|------------------|---|---|--------|----|----|----------------------|---|---|
| | | | | | | | | часа, удостоверение | |
| УП.02 | Учебная практика | Петрыкина Альфия Габдулловна, преподаватель | Новосибирский институт советской кооперативной торговли, 1982 г., присвоена квалификация-товаровед высшей квалификации по специальности «Товароведение и организация торговли продовольственными товарами»; -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза, 1992 г., прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Товароведение продовольственных товаров» с присвоением квалификации преподавателя кооперативного техникума | высшая | 49 | 42 | | | Нагрудный знак «Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» орден «За вклад в развитие потребительской кооперации России» Почетная грамота Алтайского крайпотребсоюза а Почетный знак «Ветеран потребительской кооперации» |
| УП.02 | Учебная практика | Оппель Елена Евгеньевна, преподаватель | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова», 2015 г., по специальности «Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения), квалификация-«Товаровед-эксперт» | первая | 9 | 6 | 22.11.2021-03.12.021 | ПК: Барнаульский кооперативный техникум, по программе «Психолого-педагогические основы деятельности преподавателей СПО. Современные методологические подходы в преподавании дисциплин (модулей)», 30 часов, удостоверение ФГАОУДПО «Академия | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---------------------------|--|--|--------|----|----|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | 06.12.2021 | реализации государственной политики и профессионального о развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Цифровые технологии в образовании», 42 часа, удостоверение | |
| ПП.02 | Производственная практика | Яруткина Нина Александровна, преподаватель | Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1997 году по специальности «Товароведение и экспертиза товаров», квалификация –товаровед-коммерсант | высшая | 31 | 31 | 20.02.2023-21.02.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, удостоверение АНО ДПО «Академия менеджмента» г.Набережные Челны по программе «Нормативные возможности для | Почетный знак «Заслуженный работник потребительско й кооперации» Почетный знак «За заслуги в образовании» |
| | | | | | | | 01.11.2023-20.12.2023 | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------------|---|---|--------|-----|-----|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | 20.11.2023-24.11.2023 | синхронизации основной образовательной программы СПО с запросами бизнеса», 36 часов, удостоверение АНО «Национальное агентство развития квалификаций» по программе «Технология внедрения лучших практик подготовки кадров», 16 часов, удостоверение | |
| ПП.02 | Производственная практика | Петрыкина Альфия Габдулловна, преподаватель | Новосибирский институт советской кооперативной торговли, 1982 г., присвоена квалификация-товаровед высшей квалификации по специальности «Товароведение и организация торговли продовольственными товарами»; -Московский ордена Дружбы народов кооперативный институт Центросоюза, 1992 г., прошла переподготовку по специальности «Преподавание предмета «Товароведение продовольственных товаров» с присвоением квалификации преподавателя кооперативного техникума | высшая | 49 | 42 | | | Нагрудный знак «Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» орден «За вклад в развитие потребительской кооперации России» Почетная грамота Алтайского крайпотребсоюза Почетный знак «Ветеран потребительской кооперации» |
| МДК 03.01 | Технология продаж потребительских | Тюнькина Дарья Павловна, преподаватель | Профессиональное образовательное частное учреждение «Барнаульский | нет | нет | нет | | | |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|-----|-----|-----|--|--|--|
| | товаров и координация работы с клиентами | | кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза», 2023 год, по специальности «Коммерция» (по отраслям), присвоена квалификация «Менеджер по продажам» Студентка 1 курса АНОО ВО Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» по направлению «Торговое дело» | | | | | | |
| УП.03 | Учебная практика | Тюнькина Дарья Павловна, преподаватель | Профессиональное образовательное частное учреждение «Барнаулский кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза», 2023 год, по специальности «Коммерция» (по отраслям), присвоена квалификация «Менеджер по продажам» Студентка 1 курса АНОО ВО Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» по направлению «Торговое дело» | нет | нет | нет | | | |
| ПП.03 | Производственная практика | Тюнькина Дарья Павловна, преподаватель | Профессиональное образовательное частное учреждение «Барнаулский кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза», 2023 год, по специальности «Коммерция» (по отраслям), присвоена квалификация «Менеджер по продажам» Студентка 1 курса АНОО ВО Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» по направлению «Торговое дело» | нет | нет | нет | | | |

| | | | | | | | | | |
|-------|---------------------------|--|--|--------|----|----|-----------------------|---|---|
| ПП.03 | Производственная практика | Яруткина Нина Александровна, преподаватель | Сибирская коммерческая академия потребительской кооперации в 1997 году по специальности «Товароведение и экспертиза товаров», квалификация –товаровед-коммерсант | высшая | 31 | 31 | 20.02.2023-21.02.2023 | ПК: КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» по теме «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий», 16 часов, | Почетный знак «Заслуженный работник потребительской кооперации» Почетный знак «За заслуги в образовании» |
| | | | | | | | 01.11.2023-20.12.2023 | АНО ДПО «Академия менеджмента» г.Набережные Челны по программе «Нормативные возможности для синхронизации основной образовательной программы СПО с запросами бизнеса», 36 часов, | |
| | | | | | | | 20.11.2023-24.11.2023 | АНО «Национальное агентство развития квалификаций» по программе «Технология внедрения лучших практик подготовки | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------|--|
| | | | | | | | | кадров», 16 часов, удостоверение | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------|--|

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. В техникуме создана электронная информационно-образовательная среда, поэтому допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из журналов «Управление магазином», «Товаровед продовольственных товаров», «Бухгалтерский учет в и налогообложение в торговле и общественном питании», «Торговля: бухгалтерский учет и налогообложение», «Делопроизводство», «Вопросы экономики и права», «Наше дело», «Современный предприниматель», «Бизнес, Менеджмент, Право», «Деловой вестник «Российской кооперации». Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Учебно-методическое и информационное обеспечение по специальности 38.02.08 Торговое дело

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Наименование источников | Кол-во печатных / эл. доступов | Обеспеченность | Электронный | Гриф ФГАУ ФИРО Гриф СПО |
|---|--|--|--------------------------------|----------------|-------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ОЦ.00 Общеобразовательный цикл | | | | | | |
| ОП.00 Обязательные | | | | | | |
| ОПб. 01 | Русский язык | Антонова, Е. С. Русский язык : учеб. / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – Москва: Академия, 2019. – 316 с. – Текст : непосредственный. | 20 | 1 | | + |
| | | Антонова, Е. С. Русский язык : учеб. / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – Москва: Академия, 2021. – 384 с. – URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=578997 (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный | 15 | | + | + |
| | | Воителева, Т. М. Русский язык. Сборник упражнений : учеб. пособие / Т. М. Воителева. – Москва: Академия, 2019. – 224 с. – Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учеб. / Н. А. Лобачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 230 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | + |
| | | Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учеб. / Н. А. Лобачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 123 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | + |
| | | Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учеб. / Н. А. Лобачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 206 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Русский язык и культура речи : учеб. и практикум / под общ. ред. В. Д. Черняк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 389 с. – (ПО). – Текст : непосредственный. | 15 | | + | + |
| | | Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 386 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — URL: https://urait.ru/bcode/510515 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). – | б/л | | + | + | | |

| | | | | | | |
|---------|------------|---|-----|---|---|---|
| | | ISBN 978-5-534-02427-2. — URL: https://urait.ru/bcode/513165 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | | | | |
| | | Рачеева, Л. А. Русский язык : учеб. / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2023. — 411 с. — ISBN 978-5-406-11355-4. — URL: https://book.ru/book/948716 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Рачеева, Л. А. Русский язык. Практикум : учеб. пособие / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-11811-5. — URL: https://book.ru/book/ (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы: учеб. для сред. общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15628-7. — URL: https://urait.ru/bcode/520565 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | |
| | | Тищенко, Л. М. Русский язык и культура речи : учеб. / Л. М. Тищенко. — Москва : Русайнс, 2024. — 208 с. — URL: https://book.ru/book/951578 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПБ. 02 | Литература | Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.1 / под ред. Г. А. Обернихиной. — Москва: Академия, 2020. — 432 с. — Текст : непосредственный. | 20 | 1 | + | + |
| | | Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.2 / под ред. А. Г. Обернихиной. — Москва: Академия, 2020. — 448 с. — (ПО. ДО). — Текст : непосредственный. | 20 | | + | + |
| | | Обернихина, Г. А. Литература. Практикум : учеб. пособие / Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова. — Москва: Академия, 2020. — 352 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | История русской литературы XX-XXI веков : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общ. ред. В. А. Мескина. — Москва : Юрайт, 2023. — 411 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — URL: https://urait.ru/bcode/513629 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Красовский, В. Е. Литература : учеб. для сред. проф. образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общ. ред. В. Е. Красовского. — Москва : Юрайт, 2023. — 709 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15557-0. — URL: https://urait.ru/bcode/517792 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.1 / под ред. А. Г. Обернихиной. — Москва: Академия, 2020. — 384 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=484877 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |
| | | Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.2 / под ред. А. Г. Обернихиной. — Москва: Академия, 2019. — 384 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=415759 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |

| | | | | | | |
|---------|------------------|--|-----|---|---|---|
| | | Русская литература последней трети XIX века в 2 ч. Часть 1 : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Аношкина [и др.]; под редакцией В. Н. Аношкиной, Л. Д. Громовой, В. Б. Катаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 402 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07655-4. — URL: https://urait.ru/bcode/512276 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Русская литература второй трети XIX века в 2 ч. Часть 2 : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Аношкина [и др.]; отв. ред. В. Н. Аношкина, Л. Д. Громова, В. Б. Катаев. — 3-е изд., доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 406 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-03982-5. — URL: https://urait.ru/bcode/512410 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПБ. 03 | Иностранный язык | Planet of English : учеб. / Г. Т. Безкоровайная [и др.]. — Москва: Академия, 2021. — 256 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 20 | 1 | + | + |
| | | Planet of English : практикум / Н. И. Соколова. — Москва: Академия, 2020. — 96 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Лаврик, Г. В. Planet of English. Практикум : учеб. пособие / Н. И. Соколова. — Москва: Академия, 2020. — 96 с. — Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| | | Planet of English : учеб. пособие / Г. Т. Безкоровайная [и др.]. — Москва: Академия, 2022. — 256 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=631456 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |
| | | Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учеб. для сред. проф. образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 456 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-11950-3. — URL: https://urait.ru/bcode/516253 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 213 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — URL: https://urait.ru/bcode/513406 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Басова, Н. В. Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges : учеб. / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева. — Москва : КноРус, 2023. — 346 с. — ISBN 978-5-406-10335-7. — URL: https://book.ru/book/944959 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Коноплева, Т. Г. Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь : учеб. пособие / Т. Г. Коноплева. — Москва : КноРус, 2024. — 93 с. — ISBN 978-5-406-12106-1. — URL: https://book.ru/book/950706 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 264 с. — (Проф. образование). — ISBN 978- | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|---------|-------------|--|-----|---|---|---|
| | | 5-534-11049-4. — URL: https://urait.ru/bcode/515037 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | | | | |
| | | Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Базовый уровень: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Юрайт, 2023. — 355 с. — (Общеобразов. цикл). — URL: https://urait.ru/bcode/530387 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПб. 04 | Математика | Гусев, В. А. Математика : учеб. / В. А. Гусев, С. Г. Григорьев, С. В. Иволгина. — Москва: Академия, 2019. — 416 с. — (ПО) — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=429227 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | 1 | + | + |
| | | Башмаков, М. И. Математика. Сборник задач : учеб. / М. И. Башмаков. — Москва: Академия, 2019. — 208 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Башмаков, М. И. Математика : учеб. / М. И. Башмаков. — Москва: Академия, 2021. — 394 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=579439 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |
| | | Башмаков, М. И. Математика : учеб. / М. И. Башмаков. — Москва : КноРус, 2024. — 394 с. — ISBN 978-5-406-12450-5. — URL: https://book.ru/book/951555 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Башмаков, М. И. Математика. Практикум : учеб.-практ. пособие / М. И. Башмаков, С. Б. Энтина. — Москва : КноРус, 2023. — 294 с. — ISBN 978-5-406-10588-7. — URL: https://book.ru/book/945228 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Геометрия. 10-11 классы : учеб. / Л. С. Атанасян [и др.]. — Москва: Просвещение, 2019. — 255 с. — Текст : непосредственный. | 25 | | | |
| | | Богомолов, Н. В. Математика : учеб. для сред. проф. образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 401 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07878-7 — URL: https://urait.ru/bcode/511565 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Юрайт, 2023. — 240 с. — (Проф. образование). — URL: https://urait.ru/bcode/511954 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Павлюченко, Ю. В. Математика : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Ю. В. Павлюченко, Н. Ш. Хассан ; под общей редакцией Ю. В. Павлюченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 238 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-01261-3. — URL: https://urait.ru/bcode/511840 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| ОПб. 05 | Информатика | Цветкова, М.С. Информатика : учеб. / М.С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. — Москва: Академия, 2021. — 352 с. — URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=551770 . — Текст : электронный. | 15 | 1 | + | + |

| | | | | | | |
|---------|--------|--|----------|---|---|---|
| | | Тоже 2020. — URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=452487 | 15 | | | |
| | | Цветкова, М. С. Информатика. Практикум : учеб. пособие для ест. - науч. и гуманитар. проф. / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. – Москва: Академия, 2019. – 240 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Цветкова, М. С. Информатика. Практикум : учеб. пособие для тех. и соц.-экономич. профилей / М. С. Цветкова, С. А. Гаврилова. - Москва: Академия, 2020. – 272 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учеб. для сред. общ.образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 352 с. — (Общеобразов. цикл). — ISBN 978-5-534-16226-4. — URL: https://urait.ru/bcode/530644 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Ляхович, В. Ф. Основы информатики : учеб. / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. — Москва : КноРус, 2023. — 347 с. — ISBN 978-5-406-11093-5. — URL: https://book.ru/book/947649 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Угринович, Н. Д., Информатика : учеб. / Н. Д. Угринович. — Москва : КноРус, 2024. — 377 с. — ISBN 978-5-406-12001-9. — URL: https://book.ru/book/950240 (дата обращения: 29.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПб. 06 | Физика | Фирсов, А. В. Физика : учеб. / А. В. Фирсов. – Москва : Академия, 2020. – 352 с. – Текст: непосредственный. | 15 | 1 | + | + |
| | | Фирсов, А. В. Физика : учеб. / А. В. Фирсов. – Москва: Академия, 2021. – 352 с. – URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=579194 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 15 | | + | + |
| | | Дмитриева, В. Ф. Физика. Контрольные материалы : учеб. пособие / В. Ф. Дмитриева. – Москва: Академия, 2019. – 112 с. – Текст: непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Самойленко, П. И. Физика. Естествознание: учеб. / П. И. Самойленко. – 6-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2021. – 336 с. – Текст: непосредственный. Тоже 2020 г. | 10 15 | | | |
| | | Логвиненко, О. В. Физика + eПриложение : учеб. / О. В. Логвиненко. — Москва : КноРус, 2024. — 437 с. — URL: https://book.ru/book/950602 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Логвиненко, О. В. Физика. Практикум : учеб. пособие / О. В. Логвиненко. — Москва : КноРус, 2023. — 358 с. — URL: https://book.ru/book/950216 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | | |
|--------|----------|--|-----|---|---|---|---|
| | | Трофимова, Т. И. Физика от А до Я : справ. изд. / Т. И. Трофимова. — Москва : КноРус, 2022. — 301 с. — ISBN 978-5-406-09292-7. — URL: https://book.ru/book/942835 (дата обращения: 29.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |
| | | Трофимова, Т. И. Краткий курс физики с примерами решения задач : учеб. пособие / Т. И. Трофимова. — Москва : КноРус, 2023. — 279 с. — ISBN 978-5-406-11193-2. — URL: https://book.ru/book/949829 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |
| ОПБ.07 | Химия | Химия : учеб. / под ред. О. С. Габриеляна. - 5-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2019. – 400 с. : ил. – Текст: непосредственный. | 15 | | | + | |
| | | Габриелян, О. С. Химия: тесты, задачи и упражнения : учеб. пособие / О. С. Габриелян, Г. Г. Лысова. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Академия, 2019. – 336 с. – Текст: непосредственный. | 3 | | | + | |
| | | Габриелян, О. С. Естествознание. Химия : учеб. / О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов. – 5-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2019. – 240 с. – Текст: непосредственный. | 19 | | | + | |
| | | Химия. Практикум : учеб. пособие / под ред. О. С. Габриеляна. - Москва: Академия, 2020. – 304 с. – Текст: непосредственный. | 1 | 1 | | + | |
| | | Химия : учеб. для сред. проф. образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 431 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7723-3. — URL: https://urait.ru/bcode/513073 (дата обращения: 30.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | | + | + |
| | | Химия. Задачник : учеб. пособие для сред. проф. образования / Ю. А. Лебедев [и др.] ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — Москва : Юрайт, 2024. — 236 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7786-8. — URL: https://urait.ru/bcode/537886 (дата обращения: 30.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | | + | + |
| | | Мартынова, Т. В. Химия : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Т. В. Мартынова, И. В. Артамонова, Е. Б. Годунов ; под общей редакцией Т. В. Мартыновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 368 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-11018-0. — URL: https://urait.ru/bcode/511690 (дата обращения: 30.01.2024).— Текст : электронный | б/л | | | + | + |
| ОПБ.08 | Биология | Паршутина, Л. А. Биология. Естествознание : учеб. / Л. А. Паршутина. – 2-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2020. – 352 с. – Текст: непосредственный. | 15 | 1 | | + | |
| | | То же 2019 | 10 | | | | |
| | | Биология для профессий и специальностей техн. и естеств.-научного профилей / Константинов В.М., Резанов А.Г., Фадеева Е.О. ; под ред В. М. Константинова. – 10-е изд. стер. – Москва : Академия, 2022. – URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=633231 . — Текст : электронный. | 15 | | | + | + |
| | | То же 2019. — URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=415955 | 15 | | | | |
| | | Паршутина, Л. А. Естествознание. Биология : учеб. / Л. А. Паршутина. – 3-е изд. – Москва : Академия, 2023. – URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=670243 . — Текст : электронный. | 15 | | | + | + |

| | | | | | | |
|---------|---------|---|-----|---|---|---|
| | | Колесников, С. И. Общая биология : учеб. пособие / С. И. Колесников. — Москва : КноРус, 2023. — 287 с. — ISBN 978-5-406-11707-1. — URL: https://book.ru/book/949522 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Биология : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 378 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09603-3. — URL: https://urait.ru/bcode/511618 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Биология. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учеб. для сред. общ. образования / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под общ. ред. В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 380 с. — (Общеобразов. цикл). — ISBN 978-5-534-16228-8. — URL: https://urait.ru/bcode/530646 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПу. 09 | История | Касьянов, В. В. История России : учеб. пособие для сред. проф. образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 255 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст : непосредственный. | 20 | 1 | | + |
| | | Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ : Учеб. / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян — Москва : Просвещение, 2023. — ISBN 978-5-09-109829-7. — URL: https://book.ru/book/951529 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 20 | | + | |
| | | Мединский, В.Р. История. История России. 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ : учеб. / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. — Москва : Просвещение, 2023. — ISBN 978-5-09-109827-3. — URL: https://book.ru/book/951528 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 20 | | + | |
| | | История России 1946 год - начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / А.В. Шубин, М.Ю. Мягков, Ю.А. Никифоров [и др.]; под ред. В.Р. Мединский. — Москва : Просвещение, 2023. — ISBN 978-5-09-103447-9. — URL: https://book.ru/book/950722 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 20 | | + | |
| | | Артемов, В. В. История : учеб.: в 2-х ч. Ч.1 / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. — Москва: Академия, 2020. — 320 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=483977 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |
| | | Артемов, В. В. История : учеб.: в 2-х ч. Ч.2 / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. — Москва: Академия, 2020. — 318 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=483979 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |
| | | Артемов, В. В. История. Дидактические материалы : учеб. пособие / В. В. Артемов. — Москва: Академия, 2020. — 368 с. — Текст : непосредственный. | 4 | | | + |
| | | Кириллов, В. В. История России. XX век — начало XXI века : учеб. для сред. проф. образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 262 с. — | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|--------|----------------|---|----------|---|---|---|
| | | (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17321-5. — URL : https://urait.ru/bcode/532865 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст: электронный. | | | | |
| | | Кириллов, В. В. История России до XX века : учеб. для сред. проф. образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 410 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17320-8. — URL : https://urait.ru/bcode/532864 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учеб. для сред. проф. образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 284 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16116-8. — URL : https://urait.ru/bcode/530451 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПу.10 | Обществознание | Обществознание. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Л.Н. Боголюбов, А.Ю. Лазебникова, А.И. Матвеев, Л.Н. Боголюбов; под. ред. А.Ю. Лазебникова. — Москва : Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099433-0. — URL: https://book.ru/book/949004 . — Текст : электронный. | 20 | 1 | + | |
| | | Обществознание. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Л.Н. Боголюбов, Н.И. Городецкая, А.Ю. Лазебникова, Л.Н. Боголюбов; под. ред. А.Ю. Лазебникова. — Москва : Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099434-7. — URL: https://book.ru/book/949005 . — Текст : электронный. | 20 | | + | |
| | | Важенин, А. Г. Обществознание : учеб. / А. Г. Важенин. — Москва: Академия, 2020. — 208 с. — URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=479578 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | 30 | | + | + |
| | | Важенин, А. Г. Обществознание. Практикум : учеб. пособие / А. Г. Важенин. — Москва: Академия, 2020. — 352 с. — Текст : непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Обществознание : учеб. для сред. проф. образования / Б. И. Федоров [и др.] ; под ред. Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 346 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16020-8. — URL: https://urait.ru/bcode/530259 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Обществознание. Базовый и углубленный уровни: 10-11 классы : учеб. для сред. общего образования / Б. И. Липский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 346 с. — (Общеобразов. цикл). — ISBN 978-5-534-16019-2. — URL: https://urait.ru/bcode/530258 (дата обращения: 15.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПб.11 | География | Баранчиков, Е. В. География : учеб. / Е. В. Баранчиков. — Москва: Академия, 2021. — 480 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=579000 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. То же 2019. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=408725 . | 15 15 | 1 | + | + |
| | | Петрусюк, О. А. География. Практикум : учеб. пособие / О. А. Петрусюк. — Москва: Академия, 2020. — 224 с. — Текст: непосредственный. | 1 | | | + |
| | | География мира. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / А. В. Коломиец [и др.] ; отв. ред. А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — 3-е изд., | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|---------|---------------------|---|-----|---|---|---|
| | | перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 360 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15652-2. — URL: https://urait.ru/bcode/509295 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | | | | |
| | | Калуцков, В. Н. География России : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 305 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16136-6. — URL: https://urait.ru/bcode/530513 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Лукьянова, Н. С. География : учеб. / Н. С. Лукьянова. — Москва : КноРус, 2023. — 233 с. — ISBN 978-5-406-11593-0. — URL: https://book.ru/book/949307 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОПб. 12 | Физическая культура | Бишаева, А. А. Физическая культура : учеб. пособие / А. А. Бишаева. — Москва: Академия, 2020. — 208 с. — Текст: непосредственный. | 5 | 1 | | + |
| | | Бишаева, А. А. Физическая культура : учеб. пособие / А. А. Бишаева. — Москва: Академия, 2020. — 208 с. — URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=483973 . — Текст : электронный. | 15 | | + | + |
| | | Муллер, А. Б. Физическая культура : учеб. и практикум для СПО / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Юрайт, 2021. — 424 с. — Текст: непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.1. Игры олимпиад / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков. — Москва : Юрайт, 2021. — 793 с. — (ПО). — Текст : непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.2. Олимпийские зимние игры / Г. Н. Германов [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 493 с. — (ПО). — Текст: непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.3. Параолимпийские игры / Г. Н. Германов [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 531 с. — (ПО). — Текст: непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Киреева, Е. А. Физическая культура. Практикум : учеб. пособие / Е. А. Киреева. — Москва : Русайнс, 2024. — 104 с. — URL: https://book.ru/book/951025 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Кузнецов, В. С. Физическая культура : учеб. / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-406-12453-6. — URL: https://book.ru/book/951558 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учеб. для сред. проф. образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Юрайт, 2023. — 493 с. — (ПО). — URL: https://urait.ru/bcode/513286 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Муллер, А. Б. Физическая культура : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Юрайт, 2023. — 424 с. — | б/л | | + | + |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|-----|---|---|---|--|
| | | (ПО). — URL: https://urait.ru/bcode/511813 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | | | | | |
| ОПб.13 | Основы безопасности и защиты Родины | Косолапова, Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности : учеб. / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: Академия, 2021. — 336 с. — URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=550098 . – Текст: электронный. То же 2019. — URL : https://academia-moscow.ru/reader/?id=408731 | 15 | 1 | + | | |
| | | Микрюков, В. Ю. Безопасность жизнедеятельности : учеб. / В. Ю. Микрюков. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : КНОРУС, 2021. — 282 с. — (СПО). – Текст: непосредственный. То же 2020 | 15 | | + | + | |
| | | Микрюков, В. Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + eПриложение : учеб. / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2023. — 290 с. — ISBN 978-5-406-11971-6. — URL: https://book.ru/book/950156 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |
| | | Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учеб. / В. Ю. Микрюков. – Москва: КноРус, 2020. – 384 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + | |
| | | Микрюков, В. Ю. Основы военной службы : учеб. / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-11238-0. — URL: https://book.ru/book/948607 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |
| | | Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 635 с. — (Общеобразов. цикл). — ISBN 978-5-534-17401-4. — URL: https://urait.ru/bcode/533017 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |
| | | Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учеб. для сред. проф. образования / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 641 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17728-2. — URL: https://urait.ru/bcode/533629 (дата обращения: 30.01.2024).— Текст : электронный | б/л | | + | + | |
| ДП.00 Дополнительные | | | | | | | |
| ДП.01 | Индивидуальный проект | Лыскова, И. Е. Управление проектами : учеб. / И. Е. Лыскова, О. С. Рудакова. – Москва: КНОРУС, 2020. – 190 с. — Текст : непосредственный. | 3 | 1 | | | |
| | | Кунилова, О. В. Индивидуальный проект. Проектно-исследовательская деятельность : учеб. пособие / О. В. Кунилова. — Москва : КноРус, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-406-12328-7. — URL: https://book.ru/book/951019 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |
| | | Антропова, Н. В. Индивидуальный проект : учеб. пособие / Н. В. Антропова. — Москва : КноРус, 2023. — 152 с. – URL: https://book.ru/book/949896 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|---|---|---|
| | | Киселев, А. А. Основы управления проектами и организация проектной деятельности : учеб. / А. А. Киселев. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — URL: https://book.ru/book/951951 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| СГ.00 Социально- гуманитарный цикл | | | | | | |
| СГ.01 | История России | Касьянов, В. В. История России : учеб. / В. В. Касьянов. – Москва: Юрайт, 2021. – 255 с. – Текст: непосредственный. | 20 | 1 | | + |
| | | Касьянов, В. В. История России : учеб. пособие для сред. проф. образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 255 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — URL: https://urait.ru/bcode/516976 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Кислицын, С. А. Россия – моя история : учеб. / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва : КноРус, 2024. — 289 с. — ISBN 978-5-406-12357-7. — URL: https://book.ru/book/951713 . — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учеб. для сред. проф. образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 284 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16116-8. — URL : https://urait.ru/bcode/530451 (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Пленков, О. Ю. Новейшая история : учеб. для сре. проф. образования / О. Ю. Пленков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 347 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16824-2. — URL: https://urait.ru/bcode/538188 (дата обращения: 09.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | Уваров, В. И. Английский язык для экономистов : учеб. и практикум / В. И. Уваров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 393 с. – (ПО). – Текст: непосредственный. | 15 | 1 | + | + |
| | | Маньковская, З. В. Английский язык : учеб. пособие / З. В. Маньковская. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 200 с. – Текст: непосредственный. | 20 | | | |
| | | Мюллер, В. К. Англо-русский, русско-английский словарь / В. К. Мюллер. – Москва: Хит-Книга, 2019. – 448 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1–B2) : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общ. ред. А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 326 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–18422–8. — URL: https://urait.ru/bcode/534973 (дата обращения: 05.12.2023). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2–B2). English for Business + аудиозаписи : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 393 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–09824–2. — URL: https://urait.ru/bcode/511676 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|--------------------------------|---|-----|---|---|---|
| | | Новый немецко-русский и русско-немецкий словарь / сост. О. П. Васильев. – Москва: Дом Славянской книги, 2019. – 512 с. — Текст : непосредственный. | 10 | | | |
| | | Голубев, А. П., Немецкий язык для экономических специальностей : учеб. / А. П. Голубев, И. Б. Смирнова, Н. Г. Савельева, ; под ред. А. П. Голубева. — Москва : КноРус, 2022. — 336 с. — ISBN 978-5-406-09294-1. — URL: https://book.ru/book/943029 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Работникова, Н. А. Немецкий язык для экономистов (А2—С1) : учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Работникова, Е. В. Чернышева, И. И. Климова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 158 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07839-8. — URL: https://urait.ru/bcode/516292 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 163 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12963-2. — URL: https://urait.ru/bcode/539617 (дата обращения: 09.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | Микрюков, В. Ю. Безопасность жизнедеятельности : учеб. / В. Ю. Микрюков. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : КНОРУС, 2021. – 282 с. – (СПО). – Текст: непосредственный. | 15 | 1 | + | + |
| | | Микрюков, В. Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + eПриложение : учеб. / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2023. — 290 с. — ISBN 978-5-406-11971-6. — URL: https://book.ru/book/950156 (дата обращения: 30.01.2024) — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 212 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — URL: https://urait.ru/bcode/513803 (дата обращения: 30.01.2024) — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учеб. пособие / Н. В. Косолапова. – Москва : Академия, 2020. – 144 с. – (ПО). – Текст: непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Безопасность жизнедеятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Юрайт, 2023. — 399 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — URL: https://urait.ru/bcode/511659 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учеб. для сред. проф. образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 638 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16455-8. — URL: https://urait.ru/bcode/531090 (дата обращения: 30.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОГ.04 | Физическая культура | Физическая культура : учеб. и практикум / А. Б. Муллер [и др.]. – Москва: Юрайт, 2021. – 424 с. – Текст: непосредственный. | 6 | 1 | + | |

| | | | | | | |
|-------|-------------------------------|--|-----|---|---|---|
| | | Муллер, А. Б. Физическая культура : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Юрайт, 2023. — 424 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02612-2 — URL: https://urait.ru/bcode/511813 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | |
| | | Психология физической культуры и спорта : учеб. и практикум для сред. проф. образования / под редакцией А. Е. Ловягиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 390 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17727-5. — URL: https://urait.ru/bcode/533616 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | |
| | | Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.1. Игры олимпиад / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков. — Москва : Юрайт, 2021. — 793 с. — (ПО). — Текст : непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.2. Олимпийские зимние игры / Г. Н. Германов [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 493 с. — (ПО). — Текст: непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.3. Параолимпийские игры / Г. Н. Германов [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 531 с. — (ПО). — Текст: непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2023. — 749 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16545-6. — URL: https://urait.ru/bcode/531272 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2023. — 442 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16321-6. — URL: https://urait.ru/bcode/530805 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 3. Паралимпийские игры : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. И. Кузьмина, Г. Н. Германов, Е. Г. Цуканова, И. В. Кулькова ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Юрайт, 2023. — 531 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12100-1. — URL: https://urait.ru/bcode/517856 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учеб. для сред. проф. образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 148 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — URL: https://urait.ru/bcode/531714 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный | б/л | 1 | + | + |

| | | | | | | |
|-------|---|--|-----|---|---|---|
| | | Фрицлер, А. В. Финансовая грамотность: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 139 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17006-1. — URL: https://urait.ru/bcode/532185 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | |
| | | Шитов, В. Н. Основы финансовой грамотности : учеб. пособие / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2024. — 250 с. — ISBN 978-5-406-12490-1. — URL: https://book.ru/book/951666 (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Финансы : учеб. и практикум / Л. А. Чалдаева [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 439 с. — (Проф. образование). — Текст : непосредственный | 1 | | + | + |
| | | Финансы : учебник и практикум для сред. проф. образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 494 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16816-7. — URL: https://urait.ru/bcode/531759 (дата обращения: 01.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| СГ.06 | Экологические основы природопользования | Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учеб. / Т. А. Хван. — Москва: Юрайт, 2021. — 253 с. — Текст : непосредственный. | 21 | 1 | | + |
| | | Константинов, В. М. Экологические основы природопользования : учеб. / В. М. Константинов, Ю. Б. Челидзе. — Москва: Академия, 2020. — 240 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учеб. / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков. — Москва: Юрайт, 2020. — 304 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учеб. для сред. проф. образования / Т. А. Хван. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 278 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16564-7. — URL: https://urait.ru/bcode/531290 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Колесников, С. И. Экологические основы природопользования : учеб. / С. И. Колесников. — Москва : КноРус, 2023. — 233 с. — ISBN 978-5-406-11205-2. — URL: https://book.ru/book/947856 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования : учеб. пособие для сред. проф. образования / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 377 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-14131-3. — URL: https://urait.ru/bcode/517675 (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Косолапова, Н. В. Экологические основы природопользования : учеб. / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2023. — 194 с. — ISBN 978-5-406-11509-1. — URL: https://book.ru/book/949213 . (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Саенко, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник / О. Е. Саенко, Т. П. Трушина. — Москва : КноРус, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-406-09915-5. — URL: https://book.ru/book/943937 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| ОП.00 Общепрофессиональный цикл | | | | | | |
|--|---|--|-----|---|---|---|
| ОП.01 | Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности | Пястолов, С. М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга + еПриложение : тесты : учеб./ С. М. Пястолов. – Москва; КНОРУС; 2021. – 246 с. – (СПО). – Текст : непосредственный. | 14 | 1 | + | + |
| | | Чечевицына, Л. Н. Экономика организации: учеб. пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Ростов–на–Дону : Феникс, 2020 – 382 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Пястолов, С. М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Практикум : учебно–практическое пособие / С. М. Пястолов. — Москва : КноРус, 2023. — 193 с. — ISBN 978–5–406–11479–7. — URL: https://book.ru/book/948885 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Магомедов, А. М. Экономика организации : учеб. / А. М. Магомедов. – 2–е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 323 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Саталкина, Н. И. Экономика торговли : учеб. / Н. И. Саталкина. – Москва: ФОРУМ, 2020. – 232 с. – (ПО). — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) : учеб. / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978–5–406–10330–2. — URL: https://book.ru/book/944957 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Коршунов, В. В. Экономика организации : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. В. Коршунов. — 6–е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 363 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–16416–9.— URL: https://urait.ru/bcode/531004 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Мокий, М. С. Экономика организации : учеб. и практикум для сред. проф. образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 4–е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 297 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–13970–9. — URL: https://urait.ru/bcode/511566 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Экономика организации : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. В. Кольшкин [и др.] ; под ред. А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. — Москва : Юрайт, 2023. — 498 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–06278–6. — URL: https://urait.ru/bcode/516314 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Косорукова, И. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учеб. / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978–5–406–12713–1. — URL: https://book.ru/book/952155 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учеб. и практикум / Г. В. Шадрина. – Москва: Юрайт, 2021. –515 с. — Текст : непосредственный. | 5 | | + | + | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--|-----|---|---|---|
| | | Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 135 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — URL: https://urait.ru/bcode/514801 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учеб. для сред. проф. образования / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 463 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16888-4. — URL: https://urait.ru/bcode/531980 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП. 02 | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | Нетесова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 178 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16465-7. — URL: https://urait.ru/bcode/538543 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е. В. Михеева. — Москва: Академия, 2020. — 384 с. — Текст: непосредственный. | 1 | | + | |
| | | Михеева, Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — Москва: Академия, 2019. — 288 с. — Текст: непосредственный. | 1 | | + | |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Экономическая информатика : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Ю. Д. Романова [и др.]; под редакцией Ю. Д. Романовой. — Москва : Юрайт, 2023. — 495 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-13400-1. — URL: https://urait.ru/bcode/519520 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Торадзе, Д. Л. Информатика : учеб. пособие для сред. проф. образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Юрайт, 2024. — 158 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15282-1 — URL: https://urait.ru/bcode/544110 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Информационные технологии в экономике и управлении : учеб. для сред. проф. образования / В. В. Трофимов [и др.]; отв. ред. В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 556 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18677-2. — URL: https://urait.ru/bcode/545321 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учеб. для сред. проф. образования / О. Л. Голубева. — Москва : Юрайт, 2024. — 158 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — URL: https://urait.ru/bcode/544541 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|---|---|-----|---|---|---|
| | | Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учеб. для сред. проф. образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 355 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — URL: https://urait.ru/bcode/536598 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.03 | Эксплуатация торгового-технического оборудования и охрана труда | Рыжиков, С. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2024. — 322 с. — ISBN 978-5-406-12017-0. — URL: https://book.ru/book/950245 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. — Москва : Инфра-М, 2021. — 398 с. — Текст : непосредственный. | 2 | | | |
| | | Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учеб. / Н. Н. Карнаух. — Москва : Юрайт, 2020. — 380 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Косолапова, Н. В. Охрана труда : учеб. / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2021. — 182 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | + | |
| | | Косолапова, Н. В. Охрана труда : учеб. / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 181 с. — ISBN 978-5-406-12839-8. — URL: https://book.ru/book/952781 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва: КноРус, 2021. — 322 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгового-сбытовой деятельностью + eПриложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Гайворонский, К. Я. Охрана труда в общественном питании и торговле: учеб. пособие / К. Я. Гайворонский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 125 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| ОП.04 | Автоматизация торгового-технологических процессов | Рыжиков, С. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2024. — 322 с. — ISBN 978-5-406-12017-0. — URL: https://book.ru/book/950245 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. — Москва : Инфра-М, 2021. — 398 с. — Текст : непосредственный. | 2 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | 1 | | + |
| | | Памбухчиянц, О. В. Организация торговли : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2020. — 296 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|--|---|-----|---|---|---|
| | | Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 579 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17868-5. — URL: https://urait.ru/bcode/541305 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.05 | Основы предпринимательства | Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности : учеб. пособие / О. В. Шеменева, Т. В. Харитонов. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 292 с. — Текст : непосредственный. | 25 | 1 | | |
| | | Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учеб. / М. Г. Лапуста. — Москва: Инфра-М, 2019. — 384 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учеб. / Г. А. Яковлев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 313 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | | Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 457 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — URL: https://urait.ru/bcode/515071 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2023. — 213 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16939-3. — URL: https://urait.ru/bcode/532052 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2023. — 405 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16925-6. — URL: https://urait.ru/bcode/532026 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 469 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — URL: https://urait.ru/bcode/531105 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Федорянич, О. И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учеб. / О. И. Федорянич. — Москва: Академия, 2019. — 192 с. — Текст : непосредственный. | 1 | 1 | | + |
| | | Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Юрайт, 2023. — 278 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — URL: https://urait.ru/bcode/519945 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|------------|--|-----|---|---|---|
| | | Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николоюкина. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 425 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — URL: https://urait.ru/bcode/531500 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб. пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL: https://book.ru/book/952436 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. — Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. — 28 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | О защите прав потребителей (в действующей ред.) : федеральный закон Российской Федерации // КонсультантПлюс. —Текст : электронный | б/л | | + | |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + еПриложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.07 | Менеджмент | Иванова, И. А. Менеджмент : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 327 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18492-1. — URL: https://urait.ru/bcode/535154 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Михалева, Е. П. Менеджмент : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 191 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — URL: https://urait.ru/bcode/535392 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / А. Л. Гапоненко [и др.] ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 379 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17649-0. — URL: https://urait.ru/bcode/536600 (дата обращения: 14.02.2024) — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Коротков, Э. М. Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 566 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — URL: https://urait.ru/bcode/536970 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — URL: https://urait.ru/bcode/539809 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|-----------|---|-----|---|---|---|
| | | Балашов, А. П. Менеджмент: учеб. пособие / А. П. Балашов. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 272 с. — Текст : непосредственный. | 2 | | | |
| | | Грибов, В. Д. Управление структурным подразделением организации : учеб. / В. Д. Грибов. – Москва: КНОРУС, 2021. – 278 с. – (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Грибов, В. Д. Менеджмент : учеб. пособие / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2023. — 275 с. — ISBN 978-5-406-11602-9. — URL: https://book.ru/book/949310 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Казначевская, Г. Б. Менеджмент : учеб. / Г. Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-406-11318-9. — URL: https://book.ru/book/948590 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Астахова, Н. И. Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Юрайт, 2023. — 422 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — URL: https://urait.ru/bcode/523607 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. – Москва : Юрайт, 2023. – 448 с. – (Проф. образование). – ISBN 978-5-534-02995-6. – URL: https://urait.ru/bcode/514107 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.08 | Маркетинг | Парамонова, Т. Н. Маркетинг : учеб. пособие / Т. Н. Парамонова, И. Н. Красюк. — Москва : КноРус, 2023. — 189 с. — ISBN 978-5-406-11195-6. — URL: https://book.ru/book/948323 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Парамонова, Т. Н. Маркетинг : учеб. пособие / Т. Н. Парамонова, И. Н. Красюк. – Москва: КНОРУС, 2020. – 190 с. – Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Алексунин, В. А. Маркетинг : учеб. / В. А. Алексунин. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 214 с. – Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Егоров, Ю. Н. Основы маркетинга : учеб. / Ю. Н. Егоров. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 292 с. – (СПО). – Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Овсянников, А. А. Современный маркетинг : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. А. Овсянников. — Москва : Юрайт, 2024. — 500 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17731-2. — URL: https://urait.ru/bcode/545088 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Михалева, Е. П. Маркетинг : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 213 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02475-3. — URL: https://urait.ru/bcode/535399 (дата обращения: 14.02.2024) — Текст : электронный | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|--------------------|--|-----|---|---|---|
| | | Основы маркетинга. Практический курс : учеб. пособие для сред. проф. образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 221 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18046-6. — URL: https://urait.ru/bcode/534190 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Маркетинг : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под ред. Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 386 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16504-3. — URL: https://urait.ru/bcode/541073 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 431 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16640-8. — URL: https://urait.ru/bcode/531422 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: https://urait.ru/bcode/545453 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Васильева, Е. А. Как сделать рекламу эффективной? 25 безпроигрышных идей : практ. пособие / Е. А. Васильева. — Москва: Дашков и Ко, 2020. — 154 с. — Текст : непосредственный. | б | | | |
| | | Рыжиков, С. Н. Основы рекламной деятельности + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2024. — 321 с. — ISBN 978-5-406-11899-3. — URL: https://book.ru/book/950521 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Колышкина, Т. Б. Основы рекламы: реклама в местах продаж : учеб. пособие для сред. проф. образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина, Е. В. Маркова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 222 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-13048-5. — URL: https://urait.ru/bcode/517363 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.09 | Интернет-маркетинг | Твердохлебова, М. Д. Интернет-маркетинг : учеб. / М. Д. Твердохлебова. — Москва : КноРус, 2023. — 190 с. — ISBN 978-5-406-11098-0. — URL: https://book.ru/book/947409 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 579 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17868-5. — URL: https://urait.ru/bcode/541305 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Технология интернет-маркетинга : учеб. для сред. проф. образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 335 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15606-5. — URL: https://urait.ru/bcode/544789 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|---|---|-----|---|---|---|
| | | Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: https://urait.ru/bcode/545453 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: https://book.ru/book/946333 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: https://urait.ru/bcode/538301 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: https://urait.ru/bcode/511938 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| ОП.10 | Документационное обеспечение управления | Вармунд, В. В. Документационное обеспечение управления : учеб. / В. В. Вармунд. — Москва: ЮСТИЦИЯ, 2020. — 272 с. — Текст : непосредственный. | 24 | 1 | + | + |
| | | Басаков, М. И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учеб. пособие / М. И. Басаков. — Москва: КНОРУС, 2020. — 216 с. — Текст : непосредственный. | 5 | | + | + |
| | | Документационное обеспечение управления : учеб. / под общ. ред. Т. А. Быковой. — Москва: КНОРУС, 2020. — 266 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Басаков, М. И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учеб. пособие / М. И. Басаков. — Москва : КноРус, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-406-11367-7. — URL: https://book.ru/book/948724 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Вармунд, В. В. Документационное обеспечение управления : учеб. / В. В. Вармунд. — Москва : Юстиция, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-406-12551-9. — URL: https://book.ru/book/_951739 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Тюленева, Т. А. Документационное обеспечение управления : учеб.-метод. пособие / Т. А. Тюленева. — Москва : Русайнс, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-466-04276-4. — URL: https://book.ru/book/951568 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 438 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — URL: https://urait.ru/bcode/523611 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.11 | Защита прав потребителей | О защите прав потребителей (в действующей ред.) : федеральный закон Российской Федерации // «КонсультантПлюс». — Текст : электронный | б/л | 1 | + | |

| | | | | | | |
|-------|--------------------|---|-----|---|---|---|
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Организация торговли : учеб. / О. В. Памбухчиянц. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 296 с. – Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 284 с. – Текст : непосредственный | 15 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2021. – 222 с. – (СПО). – Текст : непосредственный | 15 | | + | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Илюхина, Ю. Ю. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» с комментариями : Научное издание / Ю.Ю. Илюхина. – Москва : Проспект, 2020. – 80 с. – ISBN 978–5–392–30592–6. – URL: https://book.ru/book/937896 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | |
| | | Защита прав потребителей. – Текст : электронный // Горбашко, Е. А. Управление качеством : учеб. / Е. А. Горбашко. – 5–е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. — Москва: Юрайт, 2022. – С. 271–282. – URL: https://urait.ru/bcode/533378 . | б/л | | + | |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.12 | Бухгалтерский учет | Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Т. В. Воронченко. — 4–е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 289 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–15832–8. — URL: https://urait.ru/bcode/509846 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учеб. / В. М. Богаченко. – Ростов–на–Дону: Феникс, 2020. – 538 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. / И. В. Захаров, О. Н. Калачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 423 с. – (ПО). — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учеб. и практикум / О. А. Агеева. – Москва: Юрайт, 2020. – 273 с. – (ПО). — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Петров, А. М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании : учеб. пособие / А. М. Петров. – 2–е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА–М, 2019. – 348 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-------|-----------------------------|---|-----|---|---|---|
| | | Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 304 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — URL: https://urait.ru/bcode/530810 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | О бухгалтерском учете : ФЗ РФ от 06.12.2011 г. №402-ФЗ.// КонсультантПлюс. — Текст : электронный. | б/л | | + | |
| | | Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. для сред. проф. образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 415 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16613-2. — URL: https://urait.ru/bcode/536850 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Костюкова, Е. И. Основы бухгалтерского учета : учеб. пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Германова, М. Н. Татарина. — Москва : КноРус, 2023. — 457 с. — ISBN 978-5-406-10677-8. — URL: https://book.ru/book/947356 . — (дата обращения: 02.02.2024) Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Малиновская, Н. В. Основы бухгалтерского учета : учеб. / Н. В. Малиновская. — Москва : КноРус, 2024. — 162 с. — ISBN 978-5-406-12718-6. — URL: https://book.ru/book/952156 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ОП.13 | Бизнес-планирование | Бизнес-план (общая форма) : [актуально на 10.01.2024] //КонсультантПлюс. — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | |
| | | Бизнес-планирование: учеб. пособие / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | | + |
| | | Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Юрайт, 2024. — 435 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — URL: https://urait.ru/bcode/542524 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учеб. для сред. проф. образования / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 272 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-08704-8. — URL: https://urait.ru/bcode/542352 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 442 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16063-5 — URL: https://urait.ru/bcode/541991 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| ОП.14 | Метрология и стандартизация | Лифиц, И. М. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия : учеб./ И. М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2023. — 299 с. — ISBN 978-5-406-11319-6. — URL: https://book.ru/book/948591 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------|--|-----|---|---|---|
| | | Ляшко, А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учеб. / А. А. Ляшко [и др.] – Москва: Дашков и К, 2021. – 666 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения: учеб. / Н. С. Моисеенко. – Москва: КНОРУС, 2021. – 414 с. – (СПО. ТОП-50). – Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| | | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. — Москва : КноРус, 2023. — 413 с. — ISBN 978–5–406–11769–9. — URL: https://book.ru/book/949619 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Хрусталева, З. А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум. : учеб. пособие / З. А. Хрусталева. — Москва : КноРус, 2023. — 171 с. — ISBN 978–5–406–10293–0. — URL: https://book.ru/book/944940 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Зайцев, С. А. Метрология, стандартизация и сертификация : учеб. / под общ. ред. С. А. Зайцева. — Москва : КноРус, 2022. — 174 с. — ISBN 978-5-406-10126-1. — URL: https://book.ru/book/944651 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учеб. для сред. проф. образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — URL: https://urait.ru/bcode/542014 (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учеб. для сред. проф. образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 481 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — URL: https://urait.ru/bcode/517656 (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сб. лаборатор. и практ. работ : учеб. пособие для сред. проф. образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Юрайт, 2023. — 178 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — URL: https://urait.ru/bcode/516856 (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Шишмарёв, В. Ю. Метрология, стандартизация и сертификация : учеб. / В. Ю. Шишмарёв. — Москва : КноРус, 2023. — 304 с. — ISBN 978-5-406-10434-7. — URL: https://book.ru/book/944979 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ПМ.00 Профессиональный цикл | | | | | | |
| ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности | | | | | | |
| МДК 01.01 | Организация торгово-сбытовой | Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: https://book.ru/book/950427 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |

| | | | | | | |
|---------------|---|---|-----|---|---|---|
| | деятельности на внутреннем и внешнем рынках | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: https://urait.ru/bcode/512484 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. / В. А. Баринов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (ПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва : Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | + | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: https://urait.ru/bcode/532973 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | | + |
| | | Яковлев, Г. А. Основы коммерции : учеб. / Г. А. Яковлев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: https://urait.ru/bcode/532111 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| МДК. 01.02 | Организация и осуществление продаж | Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: https://book.ru/book/950427 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|--------------|---|---|-----|---|---|---|
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2–е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–15346–0. — URL: https://urait.ru/bcode/512484 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 284 с. – Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2021. – 222 с. – (СПО). – Текст : непосредственный | 15 | | + | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции : учеб. для сред. проф. образования / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — Москва : Юрайт, 2021. — 231 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-03696-1. — URL: https://urait.ru/bcode/477854 (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| МДК 01.03 | Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 291 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17859-3. — URL: https://urait.ru/bcode/541978 (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Борисова, О. В. Финансово-экономический механизм государственных закупок : учеб. / О. В. Борисова, М. А. Ажмуратова, М. Н. Прокофьев. — Москва : КноРус, 2024. — 273 с. — ISBN 978-5-406-12800-8. — URL: https://book.ru/book/952688 (дата обращения: 27.03.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: https://urait.ru/bcode/541977 (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|------------------|--|-----|---|---|---|
| | | Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. для сред. проф. образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 392 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — URL: https://urait.ru/bcode/542347 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учеб. для сред. проф. образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 481 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16453-4. — URL: https://urait.ru/bcode/542022 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. / В. А. Баринов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (ПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: https://book.ru/book/950427 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| УП.01 | Учебная практика | Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. — Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. — 28 с. — Текст : непосредственный. | 20 | 1 | | |
| | | Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: https://book.ru/book/950427 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: https://urait.ru/bcode/512484 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. / В. А. Баринов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (ПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | + | + |

| | | | | | |
|--|---|-----|---|---|---|
| | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: https://urait.ru/bcode/532973 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | | + |
| | Яковлев, Г. А. Основы коммерции : учеб. / Г. А. Яковлев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: https://urait.ru/bcode/532111 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: https://book.ru/book/950427 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 291 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17859-3. — URL: https://urait.ru/bcode/541978 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: https://urait.ru/bcode/541977 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. для сред. проф. образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 392 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — URL: https://urait.ru/bcode/542347 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|---|---------------------------|--|-----|---|---|---|
| ПП.01 | Производственная практика | Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. — Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. — 28 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | + | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: https://urait.ru/bcode/532973 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | | + |
| | | Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Юрайт, 2023. — 278 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — URL: https://urait.ru/bcode/519945 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2024. — 322 с. — ISBN 978-5-406-12017-0. — URL: https://book.ru/book/950245 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 579 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17868-5. — URL: https://urait.ru/bcode/541305 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 291 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17859-3. — URL: https://urait.ru/bcode/541978 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---|---|---|
| | | Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: https://urait.ru/bcode/541977 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: https://book.ru/book/950427 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: https://book.ru/book/948676 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | | | | | | |
| МДК 02.01 | Теоретические основы товароведения | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. — Москва : КноРус, 2023. — 413 с. — ISBN 978-5-406-11769-9. — URL: https://book.ru/book/949619 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. — Москва: КноРус, 2021. — 414 с. — (СПО. ТОП-50). — Текст : непосредственный. | 15 | | + | + |
| | | Ляшко, А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учеб. / А. А. Ляшко [и др.] — Москва: Дашков и К, 2021. — 666 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. / Е. Ю. Райкова. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 412 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | | Григорян, Е. С. Товароведение : учеб. пособие / Е. С. Григорян. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 265 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва: КноРус, 2021. — 322 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11481-0. — URL: https://book.ru/book/948887 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Криштафович, В. И. Теоретические основы товароведения + eПриложение: Тесты : учеб. / В.И. Криштафович. — Москва: КноРус, 2021. — 160 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Криштафович, В. И. Теоретические основы товароведения + eПриложение: Тесты : учеб. / В. И. Криштафович, Д. В. Криштафович. — Москва : КноРус, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-406-11505-3. — URL: https://book.ru/book/949210 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|---|---|---|
| | | Лифиц, И. М. Теоретические основы товароведения : учеб. / И. М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-10821-5. — URL: https://book.ru/book/947198 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. для сред. проф. образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 478 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12041-7. — URL: https://urait.ru/bcode/513173 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| МДК. 02.02 | Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродоволь- ственных товаров | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. — Москва : КноРус, 2021. — 414 с. — (СПО. ТОП-50). — Текст : непосредственный. | 15 | 1 | + | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Товароведение продовольственных товаров : учеб. пособие / С. Н. Рыжиков. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 347 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | | + |
| | | Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров : учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. — Москва : КНОРУС, 2020. — 246 с. — Текст : непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва: КНОРУС, 2021. — 210 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | + | + |
| | | Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров : учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва : КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: https://book.ru/book/944943 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Торопова, И. В. Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум : учеб. пособие / И. В. Торопова. — Москва : Русайнс, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-466-04308-2. — URL: https://book.ru/book/951615 (дата обращения: 13.12.2023). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров : учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 236 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: https://urait.ru/bcode/544164 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: https://urait.ru/bcode/544500 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| Товароведение, экспертиза и стандартизация : учеб. / А. А. Ляшко [и др.]. — Москва: Дашков и Ко, 2021. — 666 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------|--|---|-----|---|---|---|
| | | Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров : учеб. / Ш. Ш. Магомедов. – Москва : Дашков и Ко, 2021. – 322 с. – Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов : учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 256 с. – Текст : непосредственный. | 7 | | | + |
| | | Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров : учеб. пособие / Т. П. Славнова. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 168 с. – Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| | | Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст : непосредственный. | 4 | | | |
| | | Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. / Е. Ю. Райкова. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 412 с. – Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | | Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров : учеб. пособие / под общ. ред. И. Ш. Дзахмишевой. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 344 с. – Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| МДК 02.03 | Управление ассортиментом товаров | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров: учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. – Москва: КноРус, 2021. – 322 с. – (СПО). – Текст : непосредственный. | 3 | 1 | | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11481-0. — URL: https://book.ru/book/948887 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Бузукова, Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента : учеб. для сред. проф. образования / Е. А. Бузукова. — Москва : Юрайт, 2024. — 181 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15602-7. — URL: https://urait.ru/bcode/544788 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Торопова, И. В. Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум : учеб. пособие / И. В. Торопова. — Москва : Русайнс, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-466-04308-2. — URL: https://book.ru/book/951615 (дата обращения: 13.12.2023). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Основы управления ассортиментом товаров : учеб. пособие / С. В. Келейникова, С. М. Солдаткина, Е. В. Копылова [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-406-11770-5. — URL: https://book.ru/book/949620 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. – Москва: КноРус, 2021. – 414 с. – (СПО. ТОП-50). – Текст : непосредственный. | 15 | 1 | + | + |

| | | | | | | |
|-------|------------------|---|-----|---|---|---|
| | | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учебник / Н. С. Моисеенко. — Москва : КноРус, 2023. — 413 с. — ISBN 978-5-406-11769-9. — URL: https://book.ru/book/949619 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Криштафович, В. И. Теоретические основы товароведения + eПриложение: Тесты : учеб. / В.И. Криштафович. — Москва: КноРус, 2021. — 160 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Криштафович, В. И. Теоретические основы товароведения + eПриложение: Тесты : учеб. / В. И. Криштафович, Д. В. Криштафович. — Москва : КноРус, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-406-11505-3. — URL: https://book.ru/book/949210 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Григорян, Е. С. Товароведение : учеб. пособие / Е. С. Григорян. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 265 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. / Е. Ю. Райкова. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 412 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | | Лифиц, И. М. Теоретические основы товароведения : учеб. / И. М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-10821-5. — URL: https://book.ru/book/947198 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. для сред. проф. образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 478 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12041-7. — URL: https://urait.ru/bcode/513173 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| УП.02 | Учебная практика | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. — Москва: КноРус, 2021. — 414 с. — (СПО. ТОП-50). — Текст : непосредственный. | 15 | 1 | + | + |
| | | Григорян, Е. С. Товароведение : учеб. пособие / Е. С. Григорян. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 265 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | + |
| | | Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. / Е. Ю. Райкова. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 412 с. — Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | | Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. для сред. проф. образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 478 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12041-7. — URL: https://urait.ru/bcode/513173 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Криштафович, В. И. Теоретические основы товароведения + eПриложение: Тесты : учеб. / В.И. Криштафович. — Москва: КноРус, 2021. — 160 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | 1 | + | + |
| | | Лифиц, И. М. Теоретические основы товароведения : учеб. / И. М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-10821-5. — URL: https://book.ru/book/947198 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |

| | | | | | |
|--|--|-----|--|---|---|
| | Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. – Москва: КНОРУС, 2021. – 210 с. – (СПО). – Текст : непосредственный. | 20 | | + | + |
| | Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров : учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва : КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: https://book.ru/book/944943 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров : учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. – Москва : КНОРУС, 2020. – 246 с. – Текст : непосредственный. | 2 | | | + |
| | Рыжиков, С. Н. Товароведение продовольственных товаров : учеб. пособие / С. Н. Рыжиков. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. – 347 с. – (СПО). – Текст : непосредственный. | 20 | | | + |
| | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. – Москва: КноРус, 2021. – 322 с. – (СПО). – Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11481-0. — URL: https://book.ru/book/948887 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров : учеб. / Ш. Ш. Магомедов. – Москва : Дашков и Ко, 2021. – 322 с. – Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов : учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 256 с. – Текст : непосредственный. | 7 | | | + |
| | Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров : учеб. пособие / Т. П. Славнова. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 168 с. – Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| | Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст : непосредственный. | 4 | | | |
| | Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров : учеб. пособие / под общ. ред. И. Ш. Дзахмишевой. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 344 с. – Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| | Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров : учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 236 с. – Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: https://urait.ru/bcode/544164 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |

| | | | | | | |
|---|---------------------------|---|-----|---|---|---|
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: https://urait.ru/bcode/544500 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ПП.02 | Производственная практика | Рыжиков, С. Н. Товароведение продовольственных товаров : учеб. пособие / С. Н. Рыжиков. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. — 347 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 20 | 1 | | + |
| | | Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва: КноРус, 2021. — 322 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Криштафович, В. И. Теоретические основы товароведения + eПриложение: Тесты : учеб. / В.И. Криштафович. — Москва: КноРус, 2021. — 160 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | + | + |
| | | Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров : учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. — Москва : КНОРУС, 2020. — 246 с. — Текст : непосредственный. | 2 | | | + |
| | | Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва: КНОРУС, 2021. — 210 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 20 | | + | + |
| | | Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров : учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва : КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: https://book.ru/book/944943 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров : учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 236 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: https://urait.ru/bcode/544164 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: https://urait.ru/bcode/544500 (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров : учеб. / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и Ко, 2021. — 322 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | + |
| | | Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов : учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — Текст : непосредственный. | 7 | | | + |
| Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров : учеб. пособие / Т. П. Славнова. — Москва: Дашков и Ко, 2020. — 168 с. — Текст : непосредственный. | 5 | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|-----|--|---|---|
| | Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст : непосредственный. | 4 | | | |
| | Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. / Е. Ю. Райкова. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 412 с. – Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров : учеб. пособие / под общ. ред. И. Ш. Дзахмишевой. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 344 с. – Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| | Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. для сред. проф. образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 478 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12041-7. — URL: https://urait.ru/bcode/513173 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Лифиц, И. М. Теоретические основы товароведения : учеб. / И. М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-10821-5. — URL: https://book.ru/book/947198 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров +eПриложение: Тесты : учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. — Москва : КноРус, 2020. — 246 с. — ISBN 978-5-406-07491-6. — URL: https://book.ru/book/932606 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров. Практикум : учеб.-практ. пособие / А. Х. Ашряпова, С. С. Корнеева. — Москва : КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-12838-1. — URL: https://book.ru/book/952780 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров. Лабораторный практикум : учеб.-практ. пособие / А. Х. Ашряпова. — Москва : КноРус, 2023. — 225 с. — ISBN 978-5-406-11095-9. — URL: https://book.ru/book/947530 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | Ляшко, А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учеб. / А. А. Ляшко, А. П. Ходыкин, Н. И. Волошко. – Москва: Дашков и К, 2021. – 666 с. – Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров : учеб. пособие / Т. П. Славнова. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 168 с. – Текст : непосредственный. | 5 | | | |
| | Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст : непосредственный. | 4 | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---|---|---|
| | | Моисеенко, Н. С. Основы товароведения : учеб. / Н. С. Моисеенко. — Москва : КноРус, 2023. — 413 с. — ISBN 978-5-406-11769-9. — URL: https://book.ru/book/949619 (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | | | | | | |
| МДК. 03.01 | Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: https://book.ru/book/946333 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. — Москва: Инфра – М, 2021. — 398 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| | | Кошелев, А. Н. Эффективная мотивация торгового персонала / А. Н. Кошелев. — Москва : Дашков и Ко, 2019. — 224 с. — (СПО). — Текст : непосредственный. | 3 | | | |
| | | Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: https://urait.ru/bcode/538301 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: https://urait.ru/bcode/511938 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: https://urait.ru/bcode/545453 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. — Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. — 28 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | + | + | | |

| | | | | | | |
|-------|------------------|--|-----|---|---|---|
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: https://urait.ru/bcode/532973 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | | + |
| | | Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-534-16967-6. — URL: https://urait.ru/bcode/532126 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| УП.03 | Учебная практика | Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: https://book.ru/book/946333 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | + | + |
| | | Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: https://urait.ru/bcode/538301 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: https://urait.ru/bcode/511938 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: https://urait.ru/bcode/545453 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | + | + |
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. — Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. — 28 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | | | + |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | + | + |

| | | | | | | |
|-------|--|---|-----|---|---|---|
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | + | + |
| | | Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. — Москва: Инфра – М, 2021. — 398 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |
| ПП.03 | Производственная практика (по профилю специальности) | Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: https://book.ru/book/946333 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | 1 | | |
| | | Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: https://urait.ru/bcode/509827 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | | |
| | | Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: https://urait.ru/bcode/538301 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | | |
| | | Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: https://urait.ru/bcode/511938 (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | | |
| | | Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: https://urait.ru/bcode/545453 (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный | б/л | | | |
| | | Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. — Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. — 28 с. — Текст : непосредственный. | 20 | | | |
| | | Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный. | 15 | | | |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный | 15 | | | |
| | | Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: https://book.ru/book/949672 (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный. | б/л | | | |
| | | Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. — Москва: Инфра – М, 2021. — 398 с. — Текст : непосредственный. | 1 | | | |

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение В).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей.

Раздел 7. Характеристика социокультурной среды

Система воспитательной работы педагогического коллектива техникума построена на основании Концепции и программы развития техникума, Рабочей программы воспитания, Календарном плане воспитательной работы, образовательных и социальных проектов.

Организация воспитательной работы техникума, в общежитии, студенческих объединениях и учебных группах осуществляется в соответствии с ежегодным планом воспитательной деятельности.

Цель системы воспитания в соответствии с Рабочей программой воспитания:

Личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.

Приоритетными направлениями организации воспитательной деятельности техникума являются:

-Создание условий для становления мировоззрения и системы ценностных ориентаций студентов. Гражданское и патриотическое воспитание. Гражданская социализация;

-Развитие студенческого коллектива и институтов студенческой самоорганизации и самоуправления, развитие творческой активности студентов;

-Формирование у студентов здорового образа жизни и экологической культуры, всесторонняя профилактика вредных привычек;

-Воспитание культуры общения и поведения в семье, трудовом коллективе, обществе в целом;

-Обеспечение профессиональной направленности воспитательной деятельности. Трудовое воспитание.

Задачи создания условий для становления мировоззрения и системы ценностных ориентаций студентов решаются в первую очередь через реализацию Цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном», участие студентов в реализации общественно значимых проектов общегуманитарной, патриотической и правовой направленности, а также посредством организации клубной работы. В техникуме открыто Первичное отделение Движения Первых. Каждый понедельник начинается с Церемонии поднятия Государственного флага РФ и реализации Цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном».

В настоящее время военно-патриотический проект «Хлеб Блокады» Барнаульского кооперативного техникума входит в систему гражданского и патриотического воспитания учащейся молодежи города и края. Патриотический проект «Дети войны» Совет самоуправления реализует совместно с Советом ветеранов Центрального района г.Барнаула. В 2024 году открыт Военно-патриотический клуб «Комбат», также реализующий гражданско-патриотическое направление воспитания.

Воспитанию нравственно здоровой и культурной личности подчинена деятельность эстетического центра «Пигмалион». Проект «Диалог культур» нацелен на формирование информационно – культурного иммунитета, социальной и национальной толерантности молодежи в условиях поликультурного общества.

Гражданско-правовое воспитание студентов осуществляется силами правового клуба «Фемида» и клуба «Школа молодого избирателя».

Работа клуба «Фемида» по правовому просвещению и профилактике правонарушений проводится на основе ежемесячного мониторинга выполнения студентами всех специальностей правил внутреннего распорядка техникума и общежития, норм действующего законодательства. Основными формами работы членов клуба являются организация выездных заседаний в учебные группы и общежитие, беседы на правовые темы, оказание юридической помощи. Реализация проектов «Терроризм и экстремизм – проблемы современной России и «Выбирай свое будущее» (по профилактике наркомании) осуществляется не только в студенческой среде, но и в общеобразовательных организациях.

Пробуждение гражданского самосознания, подготовка студентов к реализации конституционных прав проводится силами студенческого объединения «Школа молодого избирателя» Особенностью работы Школы является активное включение студентов в общественно - политическую жизнь города, движение молодежного парламентаризма, апробация конституционных прав граждан в процессе избирательных кампаний в органы студенческого самоуправления. В городском модельном (эталонном) Клубе молодого избирателя, созданном на базе техникума, осуществляется координация работы школьных клубов молодых избирателей.

Задачи гражданской социализации также решаются через развернутое волонтерское движение. Волонтерский отряд «Мир Един», объединяющий студентов всех специальностей является активным участником районных и городских добровольческих акций, в том числе «Снежный десант» и «Волонтеры Победы».

Большое внимание администрация техникума и педагогический коллектив уделяют формированию у студентов здорового образа жизни, всесторонней профилактике вредных привычек. В техникуме организована работа здравпункта, ежегодно проводятся профилактические осмотры студентов, осуществляется диспансеризация обучающихся, имеющих хронические заболевания.

Клуб «ЭКО&ЗОЖ» реализует программы и проекты по организации здорового образа жизни и рационального питания. Силами педагога-психолога реализуется программа по формированию жизнестойкости и ценности ЗОЖ у подростков «Ценности жизни». Проводятся тренинговые занятия по формированию компетенций сохранения компонентов психологического здоровья.

Ежегодно студенты и педагоги являются участниками краевых антинаркотических акций «За здоровье и безопасность наших детей», «Классный час: Наркотики. Закон. Ответственность». В систему работы по сохранению здоровья обучающихся вошли День отказа от курения, День без табака, День борьбы со СПИДом, информационные акции по пропаганде здорового образа жизни, классные часы по искоренению вредных привычек.

Большую работу по предотвращению правонарушений, связанных с употреблением алкогольных напитков и профилактики наркомании и СПИДа проводит студенческий совет общежития и воспитательский корпус. Традиционными ежегодными профилактическими мероприятиями в общежитии являются конкурс антирекламы курения, встречи с врачами - наркологами, работа медицинского лектория и др. Волонтеры техникума являются участниками городских профилактических антинаркотических акций.

В техникуме зарегистрирован Студенческий спортивный клуб (ССК) «Спорт Актив». Основное внимание в работе по физическому воспитанию в техникуме сосредоточено на решении следующих задач:

- повышение качества проведения занятий по физической культуре с реализацией индивидуального подхода к обучающимся, использованием новых форм, методов, инвентаря в целях повышения устойчивой мотивации к потребности в здоровом и продуктивном стиле жизни, физическом самосовершенствовании;
- совершенствование тренировочного процесса;
- организация внеклассных спортивно-оздоровительных мероприятий.

В традиционном осеннем Дне здоровья ежегодно принимают участие все учебные нового набора очного отделения техникума. Организуются кросс, состязания по футболу, баскетболу, гиревому спорту, перетягиванию каната. Наравне со студентами в Дне здоровья участие принимают классные руководители, преподаватели.

В течение каждого учебного года проводятся внутритехникумовские соревнования по настольному теннису, армрестлингу, гиревому спорту, гимнастике, элементам техники баскетбола, стритболу, мини-футболу. Организованы работы спортивных секций по легкой атлетике, баскетболу, волейболу, футболу, лыжам, и другим видам спорта. Организовано участие обучающихся в движении по сдаче норм ГТО.

Мужские и женские сборные команды студентов техникума ежегодно принимают участие более чем в 20 видах соревнований на первенство ПОО г.Барнаула и Алтайского края. Педагогический коллектив техникума ежегодно принимает активное участие в Фестивале физической культуры, культуры и спорта профессиональных образовательных организаций г. Барнаула

В учебно-воспитательный процесс техникума внедрено студенческое самоуправление. Совет соуправления, Совет менеджеров учебных групп, Студенческий совет общежития, Спортивный актив обеспечивают расширение сферы самоуправления, включение в нее основных направлений жизнедеятельности техникума. Средством развития самоуправления, саморазвития и самореализации студентов являются ежегодный Слет отличников и активистов, участие студентов в краевых Слетах лидеров студенческого самоуправления, проектах Движения Первых, федеральных проектах Центросоюза РФ, Всероссийских конкурсах «Большая перемена», «Моя страна – моя Россия».

Развитие художественного творчества и организация досуга студентов осуществляются на общетехникумовских праздниках, конкурсах, концертах и групповых внеклассных мероприятиях. В рамках Творческого центра Совета соуправления организованы танцевальная студия «Феерия» и студия вокального искусства «Апрель». Обновляются формы досуговых мероприятий. День российского студенчества традиционно отмечается в техникуме танцевальным или песенным баттлом между командами студентов и педагогов.

В техникуме активно развивается движение студенческих отрядов. Созданы и активно функционируют Студенческий сервисный отряд (ССервО) «Океан», Сервисный трудовой отряд подростков (СерТОП) «Ариус».

Традиционными культурно-массовыми мероприятиями в общежитии являются: Посвящение в студенты, Фестиваль талантов, Баттл в честь Международного дня студента, Новогодний карнавал с развлекательной программой, конкурсами на лучшую новогоднюю комнату и лучший новогодний этаж; конкурсы «Мистер общежития» и «Мисс общежития», студенческие капустники. Повышению культурного уровня и совершенствованию личностных качеств способствует работа Клуба выходного дня, в рамках которого воспитателями общежития организованы посещения музеев, картинных галерей, театров.

Студенты техникума являются постоянными участниками районных творческих конкурсов «Выставка цветов», «Молодежная палитра», городского Фестиваля-конкурса эстрадного творчества на иностранных языках «Евромикс», краевого Фестиваля творчества и юмора «Педагог + студент», краевых и российских конкурсов вокалистов.

Актальный зал, помещения для организации досуговых событий оборудованы современной звуковой, световой, проекционной техникой. Ежегодно пополняется запас костюмов для выступлений.

Профессиональная направленность воспитательной деятельности обучающихся реализуется через участие в федеральном проекте «Национальный чемпионат профессий и предпринимательских идей «Карьера в России». Студенты всех групп в качестве стажеров Профессионального полигона по специальности «Торговое дело» участвуют в профессиональных испытаниях в аудитории работодателей. Под руководством педагогов студенты разрабатывают бизнес-проекты для развития и совершенствования работы потребительских обществ, проводят промо-акции собственной продукции кооперативных организаций и техникума, участвуют в проведении праздничных ярмарок и специализированных распродаж в райпо Алтайского края. Студенты специальности – активные участники отборочного и регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «Предпринимательство», проекта «Предпринимательская деревня».

Раздел 8. Программа развития универсальных учебных действий

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа развития универсальных учебных действий (УУД) является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Программа направлена на:

- реализацию требований Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы;
- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

- развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий, способности их использования в учебной, познавательной и социальной практике;
- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;
- решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;
- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;
- создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;
- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;
- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- подготовку к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

Цель программы развития УУД - обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности за пределами образовательной организации, в том числе в профессиональных и социальных пробах.

В соответствии с указанной целью примерная программа развития УУД среднего общего образования определяет следующие *задачи*:

- организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;
- обеспечение взаимосвязи способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов;

- включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий, как в урочную, так и во внеурочную деятельность обучающихся;

ОПИСАНИЕ ПОНЯТИЯ, ФУНКЦИИ, СОСТАВ И ХАРАКТЕРИСТИКА УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ И ИХ СВЯЗИ С СОДЕРЖАНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ, А ТАКЖЕ МЕСТА УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Понятие универсальные учебные действия (УУД) в широком смысле - умение учиться, а в узком – совокупность способов действий, обеспечивающих самостоятельное усвоение новых знаний, формирование предметных, личностных и метапредметных умений, включая организацию этого процесса.

Способность обучающегося самостоятельно успешно усваивать новые знания, формировать умения и компетентности, включая самостоятельную организацию этого процесса, т.е. умение учиться, обеспечивается тем, что универсальные учебные действия как обобщённые действия открывают обучающимся возможность широкой ориентации как в различных предметных областях, так и в строении самой учебной деятельности, включающей осознание её целевой направленности, ценностно-смысловых и операциональных характеристик. Таким образом, достижение умения учиться предполагает полноценное освоение обучающимися всех компонентов учебной деятельности, которые включают: познавательные и учебные мотивы, учебную цель, учебную задачу, учебные действия и операции (ориентировка, преобразование материала, контроль и оценка). Умение учиться — существенный фактор повышения эффективности освоения обучающимися предметных знаний, формирования умений и компетенций, образа мира и ценностно-смысловых оснований личностного морального выбора.

УУД в образовательном процессе направлены на формирование личностных и метапредметных результатов освоения ФГОС среднего общего образования.

Личностные результаты отражают:

готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
- расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты включают:

- освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных

областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов, модулей в целостную научную картину мира) и универсальных учебных действий (познавательные, коммуникативные, регулятивные);

- способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике;
- готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладеть:

- познавательными универсальными учебными действиями;
- коммуникативными универсальными учебными действиями;
- регулятивными универсальными учебными действиями.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта.

Метапредметные результаты отражают:

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) базовыми логическими действиями:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;
- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия;
- аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

- оценивать приобретенный опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;
- использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;
- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;
- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;
- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- признавать свое право и право других людей на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

К функциям универсальных учебных действий относятся:

- обеспечение возможностей обучающегося самостоятельно осуществлять такое действие как учение, ставить перед собой учебные цели, искать и использовать необходимые средства и способы их достижения, контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности;
- создание условий для гармоничного развития личности и её самореализации на основе готовности к непрерывному образованию, необходимость которого обусловлена поликультурностью общества и высокой профессиональной мобильностью;
- обеспечение успешного усвоения знаний, умений и навыков и формирование компетентностей в любой предметной области.

Овладение обучающимися универсальными учебными действиями происходит в контексте разных учебных дисциплин и, в конце концов, ведет к формированию способности самостоятельно успешно усваивать новые знания, умения и компетентности, включая самостоятельную организацию процесса усвоения, т. е. умение учиться.

Связь универсальных учебных действий с содержанием учебных дисциплин определяется положениями:

1. УУД представляют собой целостную систему, в которой можно выделить взаимосвязанные и взаимно обуславливающие виды действий.

2. Формирование УУД является целенаправленным, системным процессом, который реализуется через все предметные области и внеурочную деятельность.

3. Заданные стандартом УУД определяют акценты в отборе содержания, планировании и организации образовательного процесса с учетом возрастнo-психологических особенностей обучающихся.

4. Способы учета уровня их сформированности - в требованиях к результатам освоения учебных программ по каждой дисциплине и в программах внеурочной деятельности. В результате изучения общих учебных дисциплин, дисциплин по выбору и дополнительных учебных дисциплин, а также в ходе внеурочной деятельности у обучающихся, освоивших среднее общее образование в пределах

ОПОП СПО, будут сформированы личностные, регулятивные, коммуникативные и познавательные универсальные учебные действия, необходимые в последующем в профессиональной деятельности. При реализации общеобразовательного цикла ОПОП СПО обеспечивается формирование всех видов УУД посредством всех общеобразовательных дисциплин

**Связь УУД с содержанием отдельных учебных дисциплин и внеурочной деятельностью,
место компонентов УУД в структуре ОПОП**

| Дисциплина, предметная область | УУД |
|--------------------------------------|---|
| Русский язык и литература | <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические действия: устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения языковых единиц, языковых фактов и процессов, текстов различных функциональных разновидностей языка, функционально-смысловых типов, жанров; устанавливать основания для сравнения литературных героев, художественных произведений и их фрагментов, классификации и обобщения литературных фактов; сопоставлять текст с другими произведениями русской и зарубежной литературы, интерпретациями в различных видах искусств; выявлять закономерности и противоречия в языковых фактах, данных в наблюдении (например, традиционный принцип русской орфографии и правописание чередующихся гласных и другие); при изучении литературных произведений, направлений, фактов историко-литературного процесса; анализировать изменения (например, в лексическом составе русского языка) и находить закономерности; формулировать и использовать определения понятий; толковать лексическое значение слова путем установления родовых и видовых смысловых компонентов, отражающих основные родо-видовые признаки реалии; выражать отношения, зависимости, правила, закономерности с помощью схем (например, схем сложного предложения с разными видами связи); графических моделей (например, при объяснении правописания гласных в корне слова, правописании "г" и "н" в словах различных частей речи) и другие; разрабатывать план решения языковой и речевой задачи с учетом анализа имеющихся данных, представленных в виде текста, таблицы, графики и другие; оценивать соответствие результатов деятельности ее целям; различать верные и неверные суждения, устанавливать противоречия в суждениях и корректировать текст; развивать критическое мышление при решении жизненных проблем с учетом собственного речевого и читательского опыта; самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, заложенную в художественном произведении, рассматривать ее всесторонне; устанавливать основания для сравнения литературных героев, художественных произведений и их фрагментов, классификации и обобщения литературных фактов; сопоставлять текст с другими произведениями русской и зарубежной литературы, интерпретациями в различных видах искусств; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, в том числе при изучении литературных произведений, направлений, фактов историко-литературного процесса.</p> <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые исследовательские действия: формулировать вопросы исследовательского характера (например, о лексической сочетаемости слов, об особенностях употребления стилистически окрашенной лексики и другие); выдвигать гипотезы (например, о целях использования изобразительно-выразительных средств языка, о причинах изменений в лексическом составе русского языка, стилистических изменений и другие), обосновывать, аргументировать суждения; анализировать результаты, полученные в ходе решения языковой и речевой задачи, критически оценивать их достоверность; уметь интегрировать знания из разных предметных областей (например, при подборе примеров о роли русского языка как государственного языка Российской Федерации, средства межнационального общения, национального языка русского народа, одного из мировых языков и другие); уметь переносить знания в практическую область, освоенные средства и способы</p> |

действия в собственную речевую практику (например, применять знания о нормах произношения и правописания, лексических, морфологических и других нормах); уметь переносить знания, в том числе полученные в результате чтения и изучения литературных произведений, в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности на основе литературного материала, проявлять устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур;

владеть научным типом мышления, научной терминологией, ключевыми понятиями и методами современного литературоведения; определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений.

Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией:

самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения; оценивать достоверность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и ее целевой аудитории, выбирать оптимальную форму ее представления и визуализации (презентация, таблица, схема и другие);

владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения:

владеть различными видами монолога и диалога, формулировать в устной и письменной форме суждения на социально-культурные, нравственно-этические, бытовые, учебные темы в соответствии с темой, целью, сферой и ситуацией общения; правильно, логично, аргументированно излагать свою точку зрения по поставленной проблеме;

пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; корректно выражать свое отношение к суждениям собеседников, проявлять уважительное отношение к оппоненту и в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы;

логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать свою точку зрения; самостоятельно выбирать формат публичного выступления и составлять устные и письменные тексты с учетом цели и особенностей аудитории;

осуществлять совместную деятельность, включая взаимодействие с людьми иной культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе гуманистических ценностей, взаимопонимания между людьми разных культур;

принимать цели совместной деятельности, организовывать, координировать действия по их достижению;

оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат;

уметь обобщать мнения нескольких людей и выражать это обобщение в устной и письменной форме;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным;

участвовать в дискуссии на литературные темы, в коллективном диалоге, разрабатывать индивидуальный и (или) коллективный учебный проект.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения:

самостоятельно составлять план действий при анализе и создании текста, вносить необходимые коррективы;

оценивать приобретенный опыт, в том числе речевой; анализировать и оценивать собственную работу: меру самостоятельности, затруднения, дефициты, ошибки и другие;

осуществлять речевую рефлекссию (выявлять коммуникативные неудачи и их причины, уметь предупреждать их), давать оценку приобретенному речевому опыту и корректировать собственную речь с учетом целей и условий общения;

| | |
|--------------------------------|--|
| | <p>давать оценку новым ситуациям, в том числе изображенным в художественной литературе; оценивать приобретенный опыт с учетом литературных знаний; осознавать ценностное отношение к литературе как неотъемлемой части культуры; выявлять взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности, в том числе в процессе чтения художественной литературы и обсуждения литературных героев и проблем, поставленных в художественных произведениях.</p> |
| <p>Иностранный язык</p> | <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические и исследовательские действия: анализировать, устанавливать аналогии между способами выражения мысли средствами иностранного и родного языков; распознавать свойства и признаки языковых единиц и языковых явлений иностранного языка; сравнивать, классифицировать и обобщать их; выявлять признаки и свойства языковых единиц и языковых явлений иностранного языка (например, грамматических конструкций и их функций); сравнивать разные типы и жанры устных и письменных высказываний на иностранном языке; различать в иноязычном устном и письменном тексте - факт и мнение; анализировать структурно и содержательно разные типы и жанры устных и письменных высказываний на иностранном языке с целью дальнейшего использования результатов анализа в собственных высказываниях; проводить по предложенному плану небольшое исследование по установлению особенностей единиц изучаемого языка, языковых явлений (лексических, грамматических), социокультурных явлений; формулировать в устной или письменной форме гипотезу предстоящего исследования (исследовательского проекта) языковых явлений; осуществлять проверку гипотезы; самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведенного наблюдения за языковыми явлениями; представлять результаты исследования в устной и письменной форме, в виде электронной презентации, схемы, таблицы, диаграммы и других на уроке или во внеурочной деятельности; проводить небольшое исследование межкультурного характера по установлению соответствий и различий в культурных особенностях родной страны и страны изучаемого языка.</p> <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией: использовать в соответствии с коммуникативной задачей различные стратегии чтения и аудирования для получения информации (с пониманием основного содержания, с пониманием запрашиваемой информации, с полным пониманием); полно и точно понимать прочитанный текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода); фиксировать информацию доступными средствами (в виде ключевых слов, плана, тезисов); оценивать достоверность информации, полученной из иноязычных источников, критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках; соблюдать информационную безопасность при работе в сети Интернет.</p> <p>Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения: воспринимать и создавать собственные диалогические и монологические высказывания на иностранном языке, участвовать в обсуждениях, выступлениях в соответствии с условиями и целями общения; развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных языковых средств изучаемого иностранного языка; выбирать и использовать выразительные средства языка и знаковых систем (текст, таблица, схема и другие) в соответствии с коммуникативной задачей; осуществлять смысловое чтение текста с учетом коммуникативной задачи и вида текста, используя разные стратегии чтения (с пониманием основного содержания, с полным пониманием, с нахождением интересующей информации); выстраивать и представлять в письменной форме логику решения коммуникативной задачи (например, в виде плана высказывания, состоящего из</p> |

| | |
|-----------------------------------|---|
| | <p>вопросов или утверждений); публично представлять на иностранном языке результаты выполненной проектной работы, самостоятельно выбирая формат выступления с учетом особенностей аудитории; осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках выбранного профиля с целью решения поставленной коммуникативной задачи. Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения: планировать организацию совместной работы, распределять задачи, определять свою роль и координировать свои действия с другими членами команды; выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи); корректировать совместную деятельность с учетом возникших трудностей, новых данных или информации; осуществлять взаимодействие в ситуациях общения, соблюдая этикетные нормы межкультурного общения.</p> |
| <p>Физическая культура</p> | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовыми логическими действиями: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения; в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> |

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

| | |
|---|--|
| | <p>г) принятие себя и других людей: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p> |
| <p>Основы безопасности жизнедеятельности</p> | <p>У обучающегося будут сформированы следующие базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий: самостоятельно определять актуальные проблемные вопросы безопасности личности, общества и государства, обосновывать их приоритет и всесторонне анализировать, разрабатывать алгоритмы их возможного решения в различных ситуациях; устанавливать существенный признак или основания для обобщения, сравнения и классификации событий и явлений в области безопасности жизнедеятельности, выявлять их закономерности и противоречия; определять цели действий применительно к заданной (смоделированной) ситуации, выбирать способы их достижения с учетом самостоятельно выделенных критериев в парадигме безопасной жизнедеятельности, оценивать риски возможных последствий для реализации риск-ориентированного поведения; моделировать объекты (события, явления) в области безопасности личности, общества и государства, анализировать их различные состояния для решения познавательных задач, переносить приобретенные знания в повседневную жизнь; планировать и осуществлять учебные действия в условиях дефицита информации, необходимой для решения стоящей задачи; развивать творческое мышление при решении ситуационных задач.</p> <p>У обучающегося будут сформированы следующие базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий: владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами в области безопасности жизнедеятельности; владеть видами деятельности по приобретению нового знания, его преобразованию и применению для решения различных учебных задач, в том числе при разработке и защите проектных работ; анализировать содержание учебных вопросов и заданий и выдвигать новые идеи, самостоятельно выбирать оптимальный способ решения задач с учетом установленных (обоснованных) критериев; раскрывать проблемные вопросы, отражающие несоответствие между реальным (заданным) и наиболее благоприятным состоянием объекта (явления) в повседневной жизни; критически оценивать полученные в ходе решения учебных задач результаты, обосновывать предложения по их корректировке в новых условиях; характеризовать приобретенные знания и навыки, оценивать возможность их реализации в реальных ситуациях; использовать знания других предметных областей для решения учебных задач в области безопасности жизнедеятельности; переносить приобретенные знания и навыки в повседневную жизнь.</p> <p>У обучающегося будут сформированы следующие умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий: владеть навыками самостоятельного поиска, сбора, обобщения и анализа различных видов информации из источников разных типов при обеспечении условий информационной безопасности личности; создавать информационные блоки в различных форматах с учетом характера решаемой учебной задачи; самостоятельно выбирать оптимальную форму их представления; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; владеть навыками по предотвращению рисков, профилактике угроз и защите от опасностей цифровой среды; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе с соблюдением требований эргономики, техники безопасности и гигиены.</p> <p>У обучающегося будут сформированы следующие умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий: осуществлять в ходе образовательной деятельности безопасную коммуникацию, переносить принципы ее организации в повседневную жизнь;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>распознавать вербальные и невербальные средства общения; понимать значение социальных знаков; определять признаки деструктивного общения; владеть приемами безопасного межличностного и группового общения; безопасно действовать по избеганию конфликтных ситуаций; аргументированно, логично и ясно излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</p> <p>У обучающегося будут сформированы следующие умения самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий:</p> <p>ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <p>самостоятельно выявлять проблемные вопросы, выбирать оптимальный способ и составлять план их решения в конкретных условиях;</p> <p>делать осознанный выбор в новой ситуации, аргументировать его; брать ответственность за свое решение;</p> <p>оценивать приобретенный опыт;</p> <p>расширять познания в области безопасности жизнедеятельности на основе личных предпочтений и за счет привлечения научно-практических знаний других предметных областей; повышать образовательный и культурный уровень.</p> <p>У обучающегося будут сформированы следующие умения самоконтроля, принятия себя и других как части регулятивных универсальных учебных действий:</p> <p>оценивать образовательные ситуации; предвидеть трудности, которые могут возникнуть при их разрешении; вносить коррективы в свою деятельность;</p> <p>контролировать соответствие результатов целям;</p> <p>использовать приемы рефлексии для анализа и оценки образовательной ситуации, выбора оптимального решения;</p> <p>принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства, невозможности контроля всего вокруг;</p> <p>принимать мотивы и аргументы других при анализе и оценке образовательной ситуации; признавать право на ошибку свою и чужую.</p> <p>У обучающегося будут сформированы следующие умения совместной деятельности:</p> <p>понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы в конкретной учебной ситуации;</p> <p>ставить цели и организовывать совместную деятельность с учетом общих интересов, мнений и возможностей каждого участника команды (составлять план, распределять роли, принимать правила учебного взаимодействия, обсуждать процесс и результат совместной работы, договариваться о результатах);</p> <p>оценивать свой вклад и вклад каждого участника команды в общий результат по совместно разработанным критериям;</p> <p>осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях; предлагать новые идеи, оценивать их с позиции новизны и практической значимости; проявлять творчество и разумную инициативу.</p> |
| <p>Общественно-научные предметы</p> | <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические действия:</p> <p>характеризовать, опираясь на социально-гуманитарные знания, российские духовно-нравственные ценности, раскрывать их взаимосвязь, историческую обусловленность, актуальность в современных условиях;</p> <p>самостоятельно формулировать социальные проблемы, рассматривать их всесторонне на основе знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и социальных институтов;</p> <p>устанавливать существенные признаки или основания для классификации и типологизации социальных явлений прошлого и современности; группировать, систематизировать исторические факты по самостоятельно определяемому признаку, например, по хронологии, принадлежности к историческим процессам, типологическим основаниям, проводить классификацию стран по особенностям географического положения, формам правления и типам государственного устройства;</p> <p>выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи подсистем и элементов общества, например, мышления и деятельности, экономической деятельности и проблем устойчивого развития, макроэкономических показателей и качества жизни, изменениями содержания</p> |

парниковых газов в атмосфере и наблюдаемыми климатическими изменениями; оценивать с опорой на полученные социально-гуманитарные знания, социальные явления и события, их роль и последствия, например, значение географических факторов, определяющих остроту глобальных проблем, прогнозы развития человечества, значение импортозамещения для экономики нашей страны; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности, например, связанные с попытками фальсификации исторических фактов, отражающих важнейшие события истории России.

Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности для формулирования и обоснования собственной точки зрения (версии, оценки) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники социальной информации разных типов; представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты для описания (реконструкции) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории;

формулировать аргументы для подтверждения/опровержения собственной или предложенной точки зрения по дискуссионной проблеме из истории России и всемирной истории и сравнивать предложенную аргументацию, выбирать наиболее аргументированную позицию;

актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; самостоятельно составлять алгоритм решения географических задач и выбирать способ их решения с учетом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений при выполнении практических работ;

проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов изучения социальных явлений и процессов в социальных науках, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование, метод моделирования и сравнительно-исторический метод; владеть элементами научной методологии социального познания.

Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией:

владеть навыками получения социальной информации из источников разных типов и различать в ней события, явления, процессы; факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории, обобщать историческую информацию по истории России и зарубежных стран;

извлекать социальную информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, осуществлять анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий для анализа социальной информации о социальном и политическом развитии российского общества, направлениях государственной политики в Российской Федерации, правовом регулировании общественных процессов в Российской Федерации, полученной из источников разного типа в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

оценивать достоверность, легитимность информации на основе различения видов письменных исторических источников по истории России и всемирной истории, выявления позиции автора документа и участников событий, основной мысли, основной и дополнительной информации, достоверности содержания.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения:

владеть различными способами общения и взаимодействия с учетом понимания особенностей политического, социально-экономического и историко-культурного

| | |
|--|--|
| | <p>развития России как многонационального государства, знакомство с культурой, традициями и обычаями народов России;</p> <p>выбирать тематику и методы совместных действий с учетом возможностей каждого члена коллектива при участии в диалогическом и полилогическом общении по вопросам развития общества в прошлом и сегодня;</p> <p>ориентироваться в направлениях профессиональной деятельности, связанных с социально-гуманитарной подготовкой.</p> <p>Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения:</p> <p>самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи с использованием исторических примеров эффективного взаимодействия народов нашей страны для защиты Родины от внешних врагов, достижения общих целей в деле политического, социально-экономического и культурного развития России;</p> <p>принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности, используя социально-гуманитарные знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции.</p> |
| <p>Естественно-научные предметы</p> | <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические действия:</p> <p>выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых физических, химических, биологических явлениях, например, анализировать физические процессы и явления с использованием физических законов и теорий, например, закона сохранения механической энергии, закона сохранения импульса, газовых законов, закона Кулона, молекулярно-кинетической теории строения вещества, выявлять закономерности в проявлении общих свойств у веществ, относящихся к одному классу химических соединений;</p> <p>определять условия применимости моделей физических тел и процессов (явлений), например, инерциальная система отсчета, абсолютно упругая деформация, моделей газа, жидкости и твердого (кристаллического) тела, идеального газа;</p> <p>выбирать основания и критерии для классификации веществ и химических реакций; применять используемые в химии символические (знаковые) модели, уметь преобразовывать модельные представления при решении учебных познавательных и практических задач, применять модельные представления для выявления характерных признаков изучаемых веществ и химических реакций;</p> <p>выбирать наиболее эффективный способ решения расчетных задач с учетом получения новых знаний о веществах и химических реакциях;</p> <p>вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности, например, анализировать и оценивать последствия использования тепловых двигателей и теплового загрязнения окружающей среды с позиций экологической безопасности; влияния радиоактивности на живые организмы безопасности; представлений о рациональном природопользовании (в процессе подготовки сообщений, выполнения групповых проектов);</p> <p>развивать креативное мышление при решении жизненных проблем, например, объяснять основные принципы действия технических устройств и технологий, таких как: ультразвуковая диагностика в технике и медицине, радар, радиоприемник, телевизор, телефон, СВЧ-печь; и условий их безопасного применения в практической жизни.</p> <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые исследовательские действия:</p> <p>проводить эксперименты и исследования, например, действия постоянного магнита на рамку с током; явления электромагнитной индукции, зависимости периода малых колебаний математического маятника от параметров колебательной системы;</p> <p>проводить исследования зависимостей между физическими величинами, например: зависимости периода обращения конического маятника от его параметров; зависимости силы упругости от деформации для пружины и резинового образца; исследование остывания вещества; исследование зависимости полезной мощности источника тока от силы тока;</p> <p>проводить опыты по проверке предложенных гипотез, например, гипотезы о прямой пропорциональной зависимости между дальностью полета и начальной скоростью тела; о независимости времени движения бруска по наклонной плоскости на</p> |

заданное расстояние от его массы; проверка законов для изопроецессов в газе (на углубленном уровне);

формировать научный тип мышления, владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами, например, описывать изученные физические явления и процессы с использованием физических величин, например: скорость электромагнитных волн, длина волны и частота света, энергия и импульс фотона;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области деятельности, например, распознавать физические явления в опытах и окружающей жизни, например: отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света (на базовом уровне);

уметь интегрировать знания из разных предметных областей, например, решать качественные задачи, в том числе интегрированного и межпредметного характера; решать расчетные задачи с неявно заданной физической моделью, требующие применения знаний из разных разделов школьного курса физики, а также интеграции знаний из других предметов естественно-научного цикла;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, например, решать качественные задачи с опорой на изученные физические законы, закономерности и физические явления (на базовом уровне);

проводить исследования условий равновесия твердого тела, имеющего ось вращения; конструирование кронштейнов и расчет сил упругости; изучение устойчивости твердого тела, имеющего площадь опоры.

Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией:

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации, подготавливать сообщения о методах получения естественно-научных знаний, открытиях в современной науке;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач, использовать информационные технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления информации при подготовке сообщений о применении законов физики, химии в технике и технологиях;

использовать ИТ-технологии при работе с дополнительными источниками информации в области естественно-научного знания, проводить их критический анализ и оценку достоверности.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения:

аргументированно вести диалог, развернуто и логично излагать свою точку зрения; при обсуждении физических, химических, биологических проблем, способов решения задач, результатов учебных исследований и проектов в области естествознания; в ходе дискуссий о современной естественно-научной картине мира;

работать в группе при выполнении проектных работ; при планировании, проведении и интерпретации результатов опытов и анализе дополнительных источников информации по изучаемой теме; при анализе дополнительных источников информации; при обсуждении вопросов межпредметного характера (например, по темам "Движение в природе", "Теплообмен в живой природе", "Электромагнитные явления в природе", "Световые явления в природе").

Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность в области физики, химии, биологии, выявлять проблемы, ставить и формулировать задачи;

самостоятельно составлять план решения расчетных и качественных задач по физике и химии, план выполнения практической или исследовательской работы с учетом имеющихся ресурсов и собственных возможностей;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать на себя ответственность за решение в групповой работе над учебным проектом или исследованием в области физики, химии, биологии; давать оценку новым ситуациям, возникающим в ходе выполнения опытов, проектов или исследований, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения при решении качественных и расчетных задач;

принимать мотивы и аргументы других участников при анализе и обсуждении результатов учебных исследований или решения физических задач.

| | |
|--|--|
| <p>Математика и информатика</p> | <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические действия: выявлять качества, характеристики математических понятий и отношений между понятиями; формулировать определения понятий; устанавливать существенный признак классификации, основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа; выявлять математические закономерности, проводить аналогии, вскрывать взаимосвязи и противоречия в фактах, данных, наблюдениях и утверждениях; предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий; воспринимать, формулировать и преобразовывать суждения: утвердительные и отрицательные, единичные, частные и общие; условные; делать выводы с использованием законов логики, дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии; проводить самостоятельно доказательства математических утверждений (прямые и от противного), выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры; обосновывать собственные суждения и выводы; выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев).</p> <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые исследовательские действия: использовать вопросы как исследовательский инструмент познания; формулировать вопросы, фиксирующие противоречие, проблему, устанавливать искомое и данное, формировать гипотезу, аргументировать свою позицию, мнение; проводить самостоятельно спланированный эксперимент, исследование по установлению особенностей математического объекта, понятия, процедуры, по выявлению зависимостей между объектами, понятиями, процедурами, использовать различные методы; самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведенного наблюдения, исследования, оценивать достоверность полученных результатов, выводов и обобщений, прогнозировать возможное их развитие в новых условиях.</p> <p>Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией: выбирать информацию из источников различных типов, анализировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления; систематизировать и структурировать информацию, представлять ее в различных формах; оценивать надежность информации по самостоятельно сформулированным критериям, воспринимать ее критически; выявлять дефициты информации, данных, необходимых для ответа на вопрос и для решения задачи; анализировать информацию, структурировать ее с помощью таблиц и схем, обобщать, моделировать математически: делать чертежи и краткие записи по условию задачи, отображать графически, записывать с помощью формул; формулировать прямые и обратные утверждения, отрицание, выводить следствия; распознавать неверные утверждения и находить в них ошибки; проводить математические эксперименты, решать задачи исследовательского характера, выдвигать предположения, доказывать или опровергать их, применяя индукцию, дедукцию, аналогию, математические методы; создавать структурированные текстовые материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных технологий, использовать табличные базы данных; использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов, оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде.</p> <p>Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения: воспринимать и формулировать суждения, ясно, точно, грамотно выражать свою точку зрения в устных и письменных текстах; в ходе обсуждения задавать вопросы по существу обсуждаемой темы, проблемы, решаемой задачи, высказывать идеи, нацеленные на поиск решения; сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога; в корректной форме формулировать разногласия и возражения; представлять логику решения задачи, доказательства утверждения, результаты и</p> |
|--|--|

| | |
|-------------------------------------|---|
| | <p>ход эксперимента, исследования, проекта в устной и письменной форме, подкрепляя пояснениями, обоснованиями в вербальном и графическом виде; самостоятельно выбирать формат выступления с учетом задач презентации и особенностей аудитории;</p> <p>участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнений, "мозговые штурмы" и другие), используя преимущества командной и индивидуальной работы при решении учебных задач; планировать организацию совместной работы, распределять виды работ, договариваться, обсуждать процесс и результат работы; обобщать мнения нескольких людей;</p> <p>выполнять свою часть работы и координировать свои действия с другими членами команды; оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, сформулированным участниками взаимодействия.</p> <p>Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения: составлять план, алгоритм решения задачи, выбирать способ решения с учетом имеющихся ресурсов и собственных возможностей и корректировать с учетом новой информации;</p> <p>владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов; владеть способами самопроверки, самоконтроля процесса и результата решения математической задачи;</p> <p>предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении задачи, вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, данных, найденных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие результата цели и условиям, меру собственной самостоятельности, затруднения, дефициты, ошибки, приобретенный опыт; объяснять причины достижения или недостижения результатов деятельности.</p> |
| <p>Индивидуальный проект</p> | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовыми логическими действиями:</p> <p>самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</p> <p>устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</p> <p>определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</p> <p>выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</p> <p>вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <p>формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <p>выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;</p> <p>разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;</p> <p>осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;</p> <p>уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;</p> <p>в) работа с информацией:</p> |

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

| | |
|--|---|
| | <p>внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;</p> <p>социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;</p> <p>принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p> |
|--|---|

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ

Основные требования ко всем форматам урочной и внеурочной работы, направленной на формирование УУД на уровне СОО:

- обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала;
- обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в техникуме;
- обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности.

Можно выделить специфические требования, предъявляемые к типовым задачам по формированию разных видов УУД:

Требования к типовым задачам

| № | Вид УУД | Задача | Требования к типовым задачам | Тип задач |
|---|--------------------|---|---|--|
| 1 | Познавательные УУД | Создание условий для восстановления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений. | Задачи должны быть сконструированы таким образом, чтобы формировать у обучающихся умения: а) объяснять явления с научной точки зрения; | Организация образовательных событий, выводящих обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира: -полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы; -методологические и философские семинары; -образовательные экспедиции и экскурсии; - предметные олимпиады и викторины; |

| | | | | |
|---|---------------------|---|--|---|
| | | | <p>б) разрабатывать дизайн научного исследования;</p> <p>в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.</p> | <p>-on-line – квесты;</p> <p>-учебно-исследовательская работа обучающихся, включая индивидуальный проект, которая предполагает:</p> <p>-выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;</p> <p>-выбор тематики исследований, связанных с учебными дисциплинами, не изучаемыми в техникуме: психологией, социологией, бизнесом и др.;</p> <p>-выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом</p> |
| 2 | Коммуникативные УУД | Обеспечение и создание условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося | Использование возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории | <p>Типовые задачи и события, позволяющие обеспечивать использование всех возможностей коммуникации:</p> <p>-городские, межрегиональные конференции, олимпиады, конкурсы;</p> <p>-комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий и т.п.;</p> <p>-комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества;</p> <p>-комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих бизнес-практик;</p> <p>-социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества. К таким</p> |

| | | | | |
|---|------------------|---|---|--|
| | | | | <p>проектам относятся:</p> <p>а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;</p> <p>б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;</p> <p>в) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;</p> <p>-получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:</p> <p>а) в заочных и дистанционных школах и университетах;</p> <p>б) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;</p> <p>в) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;</p> <p>г) самостоятельное освоение дополнительных иностранных языков.</p> |
| 3 | Регулятивные УУД | Обеспечение и создание условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося | Использование возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории | <p>а) самостоятельное изучение дополнительных языков с последующей сертификацией;</p> <p>б) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;</p> <p>в) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных школах и университетах;</p> <p>г) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;</p> <p>д) самостоятельное взаимодействие</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т.п.; е) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными; ж) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации. |
|--|--|--|--|---|

Формы организации учебно-исследовательской деятельности на уроках могут быть следующими:

урок-исследование,

урок-лаборатория,

урок – творческий отчет,

урок изобретательства,

урок – рассказ об ученых,

урок – защита исследовательских проектов,

урок открытых мыслей;

учебный эксперимент, который позволяет организовать освоение таких элементов исследовательской деятельности, как планирование и проведение эксперимента, обработка и анализ его результатов;

домашнее задание исследовательского характера может сочетать в себе разнообразные виды, причем позволяет провести учебное исследование, достаточно протяженное во времени.

Формы организации учебно-исследовательской деятельности во внеурочной деятельности могут быть следующими:

экскурсии с четко обозначенными образовательными целями, программой деятельности, продуманными формами контроля;

курсы внеурочной деятельности;

научное общество обучающихся – форма внеурочной деятельности, которая сочетает работу над учебными исследованиями, коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов, организацию круглых столов, дискуссий, интеллектуальных игр, публичных защит, конференций и др., а также включает встречи с представителями науки и образования, экскурсии в учреждения науки и образования, сотрудничество с другими образовательными учреждениями;

участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, в том числе дистанционных, предметных неделях, интеллектуальных марафонах, что предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данных мероприятий.

ОПИСАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Особенности учебно-исследовательской деятельности и проектной работы обучающихся обусловлены, в первую очередь, открытостью образовательной организации.

Одним из требований ФГОС СОО, является выполнение индивидуального проекта.

Проектная и исследовательская деятельности являются неотъемлемой частью образовательной деятельности. На уровне среднего общего образования происходит не только совершенствование навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, но и формирование у обучающихся системных представлений опыта применения методов, технологий и форм организации проектной учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования. Исследование и проект приобретают статус инструментов учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

Проект реализуется самим студентом или группой обучающихся. Они самостоятельно формулируют предпроектную идею, ставят цели, описывают необходимые ресурсы и пр. Начинают

использоваться элементы математического моделирования и анализа как инструменты интерпретации результатов исследования. Сам обучающийся определяет параметры и критерии успешности реализации проекта. Кроме того, он формирует навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними по отношению к школе социальными и культурными сообществами.

Презентацию результатов проектной работы можно проводить не в техникуме, а в том социальном и культурном пространстве, где проект разворачивался. Если это социальный проект, то его результаты должны быть представлены местному сообществу или сообществу благотворительных и волонтерских организаций. Если бизнес-проект - сообществу бизнесменов, деловых людей.

Особой формой организации проектной деятельности обучающихся по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» является учебная дисциплина «Индивидуальный проект» в объеме 39 часов, развивающая у них навыки целеполагания и самоконтроля.

Программа дисциплины направлена на реализацию следующих стадий работы над индивидуальным проектом:

- постановка практической проблемы – проблематизация;
- поиск способа решения проблемы – проектирование решения;
- планирование достижения желаемого результата;
- практическая реализация проекта;
- завершение проекта

ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ УЧЕБНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Приоритетными направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- информационное.

Исследовательский проект – проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы, доказательство или опровержение какого-либо предположения, теории. Деятельность, связанная с экспериментированием, логическими мыслительными операциями. Требуется хорошо продуманной структуры, обозначения цели, обоснования актуальности предмета исследования, обозначения источников информации, продуманных методов, ожидаемых результатов. Продуктом исследовательского проекта могут быть: брошюра, буклет, таблицы, графики, схемы и т.д. Хотя исследовательский проект и напоминает по форме научное исследование, при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической.

Информационные – проекты, целью которых является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной предметной/межпредметной тематике. Эти проекты направлены на сбор информации (статистические данные, результаты опросов общественного мнения и т.п.) о каком-либо объекте, физическом явлении, возможности их математического моделирования, анализа собранной информации и ее обобщения, выделения фактов, предназначенных для практического использования в какой-либо области, хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Деятельность, связанная со сбором, проверкой, ранжированием, обобщением высказываний различных источников; общение с людьми, как источниками информации. Такие проекты могут быть интегрированы в исследовательские и стать их органичной частью.

Социальные проекты, которые направлены на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проекты предполагающие сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально- значимой тематике. Эти проекты направлены на разработку модели предлагаемых изменений в ближайшем социальном окружении, выявление социальных

факторов, применение новых технологий в социальной сфере, решение социально значимых проблем. Этот вид проектов отличает строго обозначенный с самого начала продукт проектной деятельности, основанный на социальных интересах самих участников. Такие проекты требуют тщательно выстроенной структуры всей деятельности участников с определением функций каждого из них. Это может быть разработка мероприятий, социальных акций, практическая деятельность в социуме/направленная на социум.

Бизнес –проекты. Эти проекты предполагают разработку документов, отражающих все аспекты предпринимательского начинания и представляющие собой оформленное предложение, направленное на практическое внедрение. Содержат сведения о способах организации производства, рынках сбыта продукции, маркетинге и методах продвижения продукции. Результатом является бизнес-план, который включает в себя план действий фирмы в различных сферах: от экономики до производства, содержащий серьезные финансовые расчеты, которые определяют, сколько средств нужно вложить в проект и сколько этот проект даст в итоге чистой прибыли.

Творческие – проекты, направленные на создание какого-то творческого продукта; проекты, предполагающие свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Эти проекты предусматривают создание общественного полезного продукта(изделия), обладающего субъективной или объективной новизной, связаны с привлечением интереса публики к проблеме проекта, с получением обратной связи от публики. Они, как правило, не имеют детально проработанной структуры, она только намечается и далее развивается, подчиняясь принятой логике и интересам участников проекта. Это могут быть литературные произведения, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы, газеты, альманахи, театрализации, спектакли, праздники, творческие экспедиции. Оформление результатов творческого проекта требует четко продуманной структуры в виде сценария видеофильма или спектакля, программы праздника, плана статьи, репортажа и так далее, макета, дизайнера и рубрик газеты, альманаха, альбома и прочего.

В техникуме преподавателями разработана тематика индивидуальных проектов по следующим направлениям

| № | Дисциплина | Социальные | Информационные | Исследовательские |
|---|--------------|--|--|--|
| 1 | Русский язык | Речевые ошибки в сфере торговли. | Этимология профессионализмов в вашей будущей профессии. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия. | Неологизмы. Как появляются новые слова в русском языке? Функционирование сленга в студенческой среде. |
| 2 | История | Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства в СССР Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром, значение проводимых ими реформ. Развитие отношений Российской Федерации с Европейским союзом в | Стахановское движение в СССР Этапы, итоги и значение индустриализации в СССР Эвакуация предприятий, населения и ресурсов в СССР во время Великой Отечественной войны | Восстановление индустриального потенциала СССР после окончания Великой Отечественной войны Развитие советской фундаментальной науки в 1920-1950 годы. |

| | | | | |
|---|-------------|--|---|--|
| | | <p>конце XX - начале XXI в.в. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других)</p> | | |
| 3 | Математика | <p>Замечательные кривые в математике. Кодирование информации Процентные вычисления и расчеты Современные открытия в области математики</p> | <p>Бесконечномерные пространства и, в частности, гильбертовы пространства. Индексные системы и их логическая основа Метод математической индукции Хаос и его математическое описа</p> | <p>Управление предприятиям интернет-торговли на разных этапах жизненного цикла компании. Методы технического анализа рынка ценных бумаг</p> |
| 4 | Информатика | <p>Информационные технологии в маркетинге Информационные технологии в менеджменте .Проблемные области и стороны использования современных информационных систем</p> | <p>Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества. Системы электронных платежей, цифровые деньги Принципы представления данных и команд в компьютере Компьютерная грамотность и информационная культура Передача, преобразование, хранение и использование информации</p> | <p>Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности. Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги</p> |

| | | | | |
|----|-------------------------------------|--|--|---|
| 5. | Основы безопасности и защиты Родины | Терроризм, как основная социальная опасность современности. | Табакокурение, употребление спайс и их влияние на здоровье. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Оповещение и информирование населения об опасности. | Основные причины травматизма и профессиональных заболеваний: технические, организационные, санитарно-гигиенические, психофизиологические. Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Классификация опасностей: по видам профессиональной деятельности, по причинам возникновения на рабочем месте, по опасным событиям вследствие воздействия опасностей. |
| 6 | Обществознание | Современные социальные конфликты. Правовой статус несовершеннолетних. Роль экономики в жизни общества. Роль искусства в жизни общества. Семья как ячейка общества. | Глобальные проблемы человечества. Я и мои социальные роли. Налоговая система Российской Федерации. Политическая власть: история и современность. | Политические партии современной России. Современная молодежь: проблемы и перспективы. |
| 7 | География | Глобальная проблема изменения климата. Качество жизни населения в различных странах и регионах мира. Крупнейшие автомобилестроительные компании мира. Современные международные миграции населения | Экономические реформы в Японии, Южной Корее и Китае. Географический рисунок хозяйства России. Внешняя торговля товарами России. Особенности распределения | Международный туризм в различных странах и регионах мира. |

| | | | | |
|----|----------|---|--|--|
| | | Ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки. | различных видов минеральных ресурсов по регионам и странам мира | |
| 8 | Химия | Изучение состава и свойств минеральной воды. Изучение состава мороженого Энергетические напитки - напитки нового поколения | Изучение свойств шампуней. Из чего состоит одежда. Волокна | Защитные свойства зубных паст. |
| 9 | Физика | Исследование применения физических законов в процессе создания и продажи товаров Исследование применения физических методов в маркетинге и рекламе Исследование физических процессов, лежащих в основе работы различных видов потребительской техники | Анализ влияния физических факторов на хранение и транспортировку товаров Анализ физических методов, применяемых при экспертизе потребительских товаров Анализ применения физических методов в маркетинге и рекламе потребительских товаров | Исследование физических свойств материалов, используемых при производстве потребительских товаров, и их влияние на качество и безопасность товаров |
| 10 | Биология | Генетически-модифицированные организмы, их применение | Биотические взаимодействия в природе: паразитизм среди животных, мутуализм, симбиоз, комменсализм, аменсализм Селекция и биотехнология: современные направления, методы. Выведенные сорта растений и породы животных | Современные методы исследования клетки Экологические группы растений, особенности их приспособления к различным местам обитания |

В техникуме созданы условия для развития универсальных учебных действий по различным направлениям:

- социальное направление

Российская гражданская идентичность, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, реализуется через курс внеурочных занятий «Разговоры о важном», РДДМ «Движение первых», патриотические проекты «Хлеб Блокады», «Дети войны» с целью воспитания гордости за свою Родину, свой край, прошлое и настоящее много национального народа России

Формированию мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики подчинена деятельность эстетического центра «Пигмалион». Проект

«Общение: мир без границ» нацелен на формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Задачи гражданской социализации также решаются через развернутое волонтерское движение, работу студенческих отрядов. Волонтерский отряд «Мир един», объединяющий студентов всех специальностей является активным участником районных и городских добровольческих акций и реализует собственные проекты для детей с ограничениями возможностей здоровья «Ты нам нужен», «Для тех, кто сердцем слышит и душой» и др.

- бизнес-проектирование

Формирование и развитие эффективной системы бизнес-образования в техникуме, способной обеспечить практическую подготовку профессионалов в различных сферах предпринимательства является целью бизнес-школы «Lab I». Ее работа направлена на развитие умений генерировать и продвигать бизнес - идеи, составление бизнес-планов, организацию и управление деловыми вербальными и письменными коммуникациями, публично представлять себя и свой бизнес-проект.

Бизнес-проекты выполняются студентами общеобразовательного уровня при подготовке к участию и защите в Региональном чемпионате Алтайского края по профессиональному мастерству «Профессионалы» .

Барнаульский кооперативный техникум как оператор федерального проекта «Национальный чемпионат профессий и предпринимательских идей «Карьера в России» принимает самое активное участие во всех его событиях, и в первую очередь в сетевых профессиональных полигонах по специальностям техникума. Профессиональный полигон специальности - это открытая площадка для профессиональных и предпринимательских проб, профориентации школьников и студентов, организованная при поддержке и активном участии работодателей. Главные события Профессионального полигона организуются в виде открытой презентации специальности. Профессиональные испытания и пробы организуются в формате индивидуальных и командных состязаний. В событиях Профполигона принимают участие студенты всех курсов каждой специальности, включая группы общеобразовательного уровня;

- исследовательское направление реализуется через написание и защиту индивидуальных проектов, участие обучающихся в олимпиадах, Всероссийском конкурсе «Большая перемена», конкурсах, конференциях, в том числе дистанционных, предметных неделях, интеллектуальных марафонах, что предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данных мероприятий.

- информационное направление

Работа клуба «Фемида» направлена на формирование гражданской позиции студентов как активных и ответственных членов российского общества, осознающих свои конституционные права и обязанности, уважающих закон и правопорядок. Основными формами работы членов клуба являются организация выездных заседаний в учебные группы и общежитие, беседы на правовые темы, оказание юридической помощи. Реализация проектов «Терроризм и экстремизм – проблемы современной России и «Выбирай свое будущее» (по профилактике наркомании) осуществляется не только в студенческой среде, но и в общеобразовательных организациях.

Пробуждение гражданского самосознания, подготовка студентов к реализации конституционных прав проводится силами студенческого объединения «Школа молодого избирателя». Особенностью работы Школы является активное включение студентов в общественно - политическую жизнь города, движение молодежного парламентаризма, апробация конституционных прав граждан в процессе избирательных кампаний в органы студенческого самоуправления. В городском модельном (эталонном) Клубе молодого избирателя, созданном на базе техникума, осуществляется координация работы школьных клубов молодых избирателей.

Деятельность клуба «Эко - ЗОЖ» направлена на реализацию проектов по организации здорового и безопасного образа жизни, формированию бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей.

- *творческое направление* реализуется через развитие и совершенствование творческих умений и навыков, способностей, талантов, самовоспитание личностных художественно-эстетических вкусов. Этому способствует проведение различных событий, проектов и конкурсов таких как

- РДДМ «Движение Первых»»
- конкурс «Две звезды», посвященный Дню российского студенчества
- ежегодный «Слет отличников и активистов»
- отчетный концерт «Настроение – лето»
- творческий фестиваль «Ярмарка талантов»
- праздничный концерт, посвященный Дню учителя,
- ежегодный конкурс чтецов «Живая классика»
- районный праздник «День матери»
- конкурс «Мисс и Мистер БКТ » и т.д

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ УРОЧНОЙ И ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры, краудфандинговые структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;
- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;
- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;
- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);
- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

Описание условий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий у обучающегося, в том числе системы организационно- методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Реализация программы развития УУД обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, осуществляющими непрерывное профессиональное развитие в форме повышения квалификации.

Педагоги участвовали в разработке программы по формированию УУД;

- педагоги могут строить образовательную деятельность в рамках учебной дисциплины в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД;
- педагоги осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;
- педагоги владеют методиками формирующего оценивания;
- педагоги умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одной или нескольких дисциплин.

Наряду с общими можно выделить ряд специфических характеристик организации образовательного пространства техникума, обеспечивающих формирование УУД в открытом образовательном пространстве:

- сетевое взаимодействие образовательной организации с другими организациями общего и дополнительного образования, с учреждениями культуры;
- обеспечение возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- обеспечение возможности "конвертации" образовательных достижений, полученных обучающимися в иных образовательных структурах, организациях и событиях, в учебные результаты основного образования;
- привлечение сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России и других стран, культурно-исторические и языковые погружения с носителями иностранных языков и представителями иных культур;
- обеспечение возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и социального предпринимательства;
- обеспечение возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;
- обеспечение широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

Все перечисленные элементы образовательной инфраструктуры призваны обеспечить возможность самостоятельного действия обучающихся, высокую степень свободы выбора элементов образовательной траектории, возможность самостоятельного принятия решения, самостоятельной постановки задачи и достижения поставленной цели.

МЕТОДИКА И ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ УСПЕШНОСТИ ОСВОЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ

Наряду с традиционными формами оценивания метапредметных образовательных результатов на уровне среднего общего образования универсальные учебные действия оцениваются в рамках специально организованных образовательной организацией модельных ситуаций, отражающих специфику будущей профессиональной и социальной жизни студента (например, образовательное событие, защита реализованного проекта, представление учебно-исследовательской работы).

Образовательное событие как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

- Материал образовательного события должен носить полидисциплинарный характер;
- в событии целесообразно обеспечить участие обучающихся разных возрастов и разных типов образовательных организаций и учреждений (техникумов, колледжей и др.).
- в событии могут принимать участие представители бизнеса, государственных структур, педагоги вузов, педагоги образовательных организаций, чьи выпускники принимают участие в образовательном событии;
- во время проведения образовательного события могут быть использованы различные форматы работы участников: индивидуальная и групповая работа, презентации промежуточных и итоговых результатов работы, стендовые доклады, дебаты и т.п.

Основные требования к инструментарию оценки универсальных учебных действий во время реализации оценочного образовательного события:

- для каждого из форматов работы, реализуемых в ходе оценочного образовательного события, педагогам целесообразно разработать самостоятельный инструмент оценки; в качестве инструментов оценки могут быть использованы оценочные листы, экспертные заключения и т.п.;
- правила проведения образовательного события, параметры и критерии оценки каждой формы работы в рамках образовательного оценочного события должны быть известны участникам заранее, до начала события. По возможности, параметры и критерии оценки каждой формы работы обучающихся должны разрабатываться и обсуждаться с самими обучающимися;
- каждому параметру оценки (оцениваемому универсальному учебному действию), занесенному в оценочный лист или экспертное заключение, должны соответствовать точные критерии оценки: за что, при каких условиях, исходя из каких принципов ставится то или иное количество баллов;
- на каждом этапе реализации образовательного события при использовании оценочных листов в качестве инструмента оценки результаты одних и тех же участников должны оценивать не менее двух экспертов одновременно; оценки, выставленные экспертами, в таком случае должны усредняться;
- в рамках реализации оценочного образовательного события должна быть предусмотрена возможность самооценки обучающихся и включения результатов самооценки в формирование итоговой оценки. В качестве инструмента самооценки обучающихся могут быть использованы те же инструменты (оценочные листы), которые используются для оценки обучающихся экспертами.

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

- защита темы проекта (проектной идеи);
- защита реализованного проекта.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;

- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена тьюторским (кураторским) сопровождением. В функцию тьютора (куратора) входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться с самими студентами.

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенные с сохранением исходного замысла проекта;
- для оценки проектной работы может быть создана экспертная комиссия, в которую входят педагоги и представители администрации представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;
- оценивание производится на основе критериальной модели;
- для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;
- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

Представление учебно-исследовательской работы как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Исследовательское направление работы обучающихся должно носить выраженный научный характер. Для руководства исследовательской работой обучающихся можно привлечь специалистов и ученых из различных областей знаний обеспечивая дистанционное руководство этой работой (посредством сети Интернет). Возможно выполнение исследовательских работ и проектов обучающимися вне школы - в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей.

Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки техникумовской программы, например в психологии, социологии);
- экономические исследования;
- социальные исследования;

- научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария и регламентов исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов. Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

Успешность освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий подлежит мониторингу.

Сформированность личностных универсальных учебных действий (личностных результатов) не оценивается, а только фиксируется. Сформированность коммуникативных, познавательных, регулятивных универсальных учебных действий (метапредметных результатов) подлежит оцениванию.

С целью проверки сформированности у обучающихся УУД в техникуме проводится педагогический и психологический мониторинг.

Педагогический мониторинг – это диагностика, оценка и прогнозирование педагогического процесса; отслеживание его хода, результатов, перспектив развития. Педагогический мониторинг осуществляется посредством проведения текущего, промежуточного и итогового контроля: при проведении устного опроса, контрольных, практических и лабораторных работ, выполнения итоговых контрольных работ.

Итогом педагогического мониторинга успешности достижения метапредметных результатов является выполнение и защита обучающимися индивидуального проекта. Психологический мониторинг представляет психологическую диагностику процесса личностного развития обучающихся, создания банка психологических данных на каждого обучающегося, проектирование индивидуальной психологической и педагогической траектории развития обучающегося.

Мониторинг УУД организуется психологом в форме экспресс-диагностики, в которой принимают участие педагоги. В ходе экспресс-диагностики преподавателям предлагается ответить на вопросы анкеты по оцениванию поведения обучающегося по 20 шкалам. Из 20 вопросов первые 5 дают информацию о формировании познавательных УУД, 6 вопросов – о формировании регулятивных, 4 – о личностных и 5 вопросов – о коммуникативных. На основе ответов преподавателей делается вывод об общем уровне развития УУД каждого обучающегося. Данные используются для того, чтобы выявить обучающихся, у которых УУД сформированы на недостаточном уровне и вести с этими обучающимися профилактическую и коррекционно-развивающую работу на занятиях общеобразовательного цикла.

Анкета для преподавателя «Оценка уровня сформированности УУД»

Инструкция: оцените поведение ученика по 20 шкалам. дайте объективную оценку степени выраженности этого качества, используя следующие варианты ответов:

Всегда — 2 балла.

Иногда — 1 балл.

Никогда — 0 баллов.

В бланк ответов впишите только баллы по каждому студенту.

Вопросы

1. Демонстрирует высокий познавательный интерес, потребность в умственном труде, самостоятельный поиск новых знаний и открытий, решает задачи проблемного характера (познавательная активность).

2. Способен хорошо запоминать материал, воспроизводить его и использовать в решении учебных задач (память).

3. Способен к хорошей концентрации и произвольности внимания, хорошо и долго может сосредотачивать внимание на решении учебной задачи (внимание).

4. Способен делать определенные выводы и умозаключения, устанавливать причинноследственные связи (логика).

5. Хорошо нарабатывает алгоритм действий, который закрепляется в сознании как опыт контролирует и оценивает свой результат (рефлексия).

6. Способен к волевому усилию, к выбору в ситуации мотивационного конфликта, к преодолению учебных трудностей (саморегуляция поведения).
7. Умеет ставить учебную задачу и добиваться результата (целеполагание).
8. Способен составить план, определить последовательность действий с учетом конечного результата (прогнозирование).
9. Способен самостоятельно контролировать выполнение поставленной учебной задачи (самоконтроль).
10. Способен без посторонней помощи внести необходимые дополнения и коррективы в план деятельности (самокоррекция).
11. Самостоятельно выделяет и осознает то, что уже усвоено и что еще подлежит усвоению, способен оценить и осознать уровень усвоения (самооценка учебной деятельности с позиции ученика).
12. Осознает цели и мотивы учебной деятельности. понимает, зачем он учится (мотивация к учению).
13. Соотносит свои поступки с принятыми этическими нормами, видит свои поступки со стороны общепринятых норм (рефлексия поступков, самопонимание).
14. Не только знает, но и выполняет моральные нормы, несет личную ответственность за свои поступки (ответственность).
15. Проявляет такие качества, как добродушие, честность, порядочность, отзывчивость, терпимость. доброжелательность (нравственность поведения).
16. Планирует учебное сотрудничество с учителем и сверстниками, определяет адекватные цели и способы взаимодействия (сотрудничество).
17. Способен к постановке вопросов, инициативному сотрудничеству в поиске и сборе нужной информации (инициативность).
18. Умеет самостоятельно разрешать конфликты, осуществлять поиск и оценку альтернативных способов разрешения конфликтов, принять решение и реализовать его (доброжелательность в общении).
19. Способен управлять поведением партнера, осуществлять контроль, коррекцию и оценку действий партнера по общению (лидерские качества).
20. Умеет с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, владеет монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка (общее речевое развитие).

Ключ к Анкете

| № | Оцениваемые УУД | Нормы/ уровень |
|---------------------------|-----------------------------|---|
| Познавательные УУД | | |
| | Познавательная активность | Высокий 10-8 баллов Средний 7-5 баллов. Низкий 4-0 баллов |
| | Смысловая память | |
| | Произвольное внимание | |
| | Логическое мышление | |
| | Рефлексия учебного опыта | |
| Регулятивные УУД | | |
| | Саморегуляция поведения | Высокий 12-10 баллов. Средний 9-6 баллов. Низкий — 5-0 баллов |
| | Целеполагание | |
| | Прогнозирование | |
| | Самоконтроль | |
| | Самокоррекция | |
| | Оценка учебной деятельности | |
| Личностные УУД | | |
| | Мотивация к учению | Высокий 8-7 баллов. Средний 6-4 баллов. Низкий 3-0 баллов |
| | Рефлексия своих поступков | |
| | Ответственность | |
| | Нравственность | |

| Коммуникативные УУД | | |
|---------------------|------------------------|--|
| | Сотрудничество | Высокий 10-8 баллов Средний 7-5 баллов Низкий 4-0 баллов |
| | Инициативность | |
| | Доброжелательность | |
| | Лидерство | |
| | Общее речевое развитие | |

Общее развитие УУД

Высокий уровень — 40-32 баллов

Средний уровень — 31-20 баллов.

Низкий уровень — 19—0 баллов

Сводная таблица сформированности универсальных учебных действий

Группа № _____ специальность _____

| № | ФИО | Уровень универсальных учебных действий | | | | Общее развитие УУД |
|---|-----|--|--------------|------------|-----------------|--------------------|
| | | Познавательные | Регулятивные | Личностные | Коммуникативные | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

«__» _____ 20__ года

Подпись классного руководителя _____ (Расшифровка подписи)

Раздел 9. Программа коррекционной работы

Программа коррекционной работы (ПКР) разработана для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) — физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов — индивидуальной программой реабилитации инвалида. Адаптированная образовательная программа — образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Программа коррекционной работы на уровне среднего профессионального образования обязательна в процессе обучения подростков с ОВЗ и инвалидов, у которых имеются особые образовательные потребности, а также обеспечивает поддержку студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В рамках реализации основной профессиональной образовательной программы Барнаульского кооперативного техникума «Программа коррекционной работы» при необходимости предусматривает взаимодействие с другими учреждениями.

Такое взаимодействие включает:

- комплексность в определении и решении проблем обучающегося, предоставлении ему специализированной квалифицированной помощи;
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития, обучающегося;
- составление комплексных индивидуальных программ общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоциональной-волевой и личностной сфер студентов.

Цели и задачи программы коррекционной работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В основу программы коррекционной работы положены общедидактические и специальные принципы общей и специальной педагогики. Общедидактические принципы включают принцип научности; соответствия целей и содержания обучения государственным образовательным стандартам; соответствия дидактического процесса закономерностям учения; доступности и прочности овладения содержанием обучения; сознательности, активности и самостоятельности, обучающихся при руководящей роли педагога; принцип единства образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения.

Специальные принципы учитывают особенности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (принцип коррекционно-развивающей направленности обучения, предполагающий коррекцию имеющихся нарушений и стимуляцию интеллектуального, коммуникативного и личностного развития; системности; обходного пути; комплексности).

Цель программы коррекционной работы — разработать систему комплексной психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями, направленной на коррекцию и/или компенсацию недостатков в физическом или психическом развитии для успешного освоения ими профессиональной образовательной программы, профессионального самоопределения, социализации, обеспечения психологической устойчивости студентов.

Цель определяет **задачи**:

- выявить особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ, инвалидов, а также подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- создать условия для успешного освоения программы (ее элементов) и прохождения итоговой аттестации;
- коррекция (минимизация) имеющихся нарушений (личностных, регулятивных, когнитивных, коммуникативных);
- обеспечить непрерывную коррекционно-развивающую работу в единстве урочной и внеурочной деятельности;
- определить профессиональные склонности, интересы подростков с особыми образовательными потребностями; провести работу по их профессиональному консультированию, профессиональной ориентации, профессиональному самоопределению;
- осуществить консультативную работу с педагогами, родителями, социальными работниками, а также потенциальными работодателями;
- проведение информационно-просветительских мероприятий.

Перечень и содержание комплексных, индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, включающих использование индивидуальных методов обучения и воспитания, проведение индивидуальных и групповых занятий под руководством специалистов

Направления коррекционной работы – диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное и информационно-просветительское – способствуют освоению обучающимися с особыми образовательными потребностями основной образовательной программы среднего профессионального образования, компенсации имеющихся нарушений развития, содействуют профориентации и социализации студентов.

Диагностическое направление работы включает выявление характера и сущности нарушений у подростков с ОВЗ и инвалидов, определение их особых образовательных потребностей (общих и специфических). Также изучаются особые образовательные потребности обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Диагностическое направление коррекционной работы в образовательной организации проводят классный руководитель, преподаватели и педагог - психолог.

Преподаватели осуществляют аттестацию обучающихся, в том числе с ОВЗ, по учебным дисциплинам в начале и конце учебного года, определяют динамику освоения ими основной образовательной программы, основные трудности.

В начале и в конце учебного года привлекаются специалисты с целью проведения диагностики нарушений и дифференцированного определения особых образовательных потребностей студентов с ОВЗ, инвалидов, а также подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию.

В своей работе специалисты ориентируются на заключение ПМПК о статусе обучающихся с ОВЗ и на индивидуальную программу реабилитации инвалидов (ИПР).

Коррекционно-развивающее направление работы позволяет преодолеть (компенсировать) или минимизировать недостатки психического и/или физического развития подростков, подготовить их к самостоятельной профессиональной деятельности и вариативному взаимодействию в поликультурном обществе. Для этого педагог-психолог разрабатывает индивидуально ориентированные рабочие коррекционные программы. Эти программы создаются на дискретные, более короткие сроки (семестр, год), чем весь уровень среднего профессионального образования, на который рассчитана ПКР. Поэтому рабочие коррекционные программы являются вариативным и гибким инструментом ПКР.

Коррекционное направление ПКР осуществляется в единстве урочной и внеурочной деятельности.

В урочной деятельности эта работа проводится частично преподавателями. Целенаправленная реализация данного направления проводится педагогом – психологом, как правило, коррекционную работу проводит во внеурочной деятельности. Вместе с тем в случае необходимости они присутствуют и оказывают помощь на уроке (тьютор, сопровождающий подростка с ДЦП). Роль тьюторов могут выполнять одноклассники подростков с особыми образовательными потребностями, помогая студентам в передвижении по зданию и кабинетам. Эта деятельность может осуществляться на основе волонтерства.

Подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, рекомендованы занятия с психологом (как с общим, так и со специальным – при необходимости) по формированию стрессоустойчивого поведения, по преодолению фобий и моделированию возможных вариантов решения проблем различного характера (личностных, межличностных, социальных и др.).

Залогом успешной реализации программы коррекционной работы является тесное сотрудничество всех педагогов, классных руководителей, а также родителей, представителей администрации, органов опеки и попечительства и других социальных институтов.

Спорные вопросы, касающиеся успеваемости студентов с ОВЗ, их поведения, динамики продвижения в рамках освоения основной программы обучения (как положительной, так и отрицательной), а также вопросы прохождения итоговой аттестации выносятся на обсуждение методических объединений и ППк.

Консультативное направление работы решает задачи конструктивного взаимодействия педагогов и специалистов по созданию благоприятных условий для обучения и компенсации недостатков студентов с ОВЗ, отбора и адаптации содержания их обучения, прослеживания динамики их развития и проведения своевременного пересмотра и совершенствования программы коррекционной работы; непрерывного сопровождения семей обучающихся с ОВЗ, включения их в активное сотрудничество с педагогами и специалистами:

- Консультативное направление программы коррекционной работы осуществляется во внеурочной и внеучебной деятельности ведущим преподавателем группы, педагогом-психологом, и классным руководителем группы.

- Преподаватель проводит консультативную работу с родителями студентов. Данное направление касается обсуждения вопросов успеваемости и поведения, выбора и отбора необходимых приемов, способствующих оптимизации обучения. В отдельных случаях преподаватель может предложить методическую консультацию в виде рекомендаций (по изучению отдельных разделов программы).

- Педагог-психолог проводит консультативную работу с преподавателями, классными руководителями, администрацией техникума и родителями. Работа с преподавателями касается обсуждения проблемных ситуаций и стратегий взаимодействия. Работа педагога-психолога с администрацией техникума включает просветительскую и консультативную деятельность.
- Работа педагога-психолога с родителями ориентирована на выявление и коррекцию имеющихся у студентов проблем — академических и личностных. Кроме того, педагог-психолог принимает активное участие в работе по профессиональному самоопределению студентов с особыми образовательными потребностями.
- Консультативная работа с администрацией техникума проводится при возникающих вопросах теоретического и практического характера о специфике образования и воспитания подростков с ОВЗ.

Информационно-просветительское направление работы способствует расширению представлений всех участников образовательных отношений о возможностях людей с различными нарушениями и недостатками, позволяет раскрыть разные варианты разрешения сложных жизненных ситуаций.

Данное направление реализуется на методических объединениях, родительских собраниях, педагогических советах в виде сообщений, презентаций и докладов, а также психологических тренингов (педагог-психолог) и лекций.

Направления коррекционной работы реализуются в урочной и внеурочной деятельности.

Система комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Психолого-медико-социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). Необходимым условием являются рекомендации ПМПК и наличие ИПР (для инвалидов).

| Этап | Содержание деятельности | Ответственные |
|-----------------------|--|---|
| Подготовительный этап | Определяется нормативно-правовое обеспечение коррекционной работы | Педагог-психолог Зам. директора по УР Зам. директора по ВР |
| | Анализируется состав обучающихся с ОВЗ, их особые образовательные потребности, сопоставляются результаты обучения на предыдущем уровне образования; создается, систематизируется, дополняется фонд методических рекомендаций по обучению данных категорий обучающихся с ОВЗ | Зам директора по УР Зам директора по ВР Кл.руководитель Фельдшер |
| Основной этап | Разрабатывается общая стратегия обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, организация и механизм реализации коррекционной работы; раскрываются направления и ожидаемые результаты коррекционной работы, описываются специальные требования к условиям реализации, формулируются особенности содержания индивидуально-ориентированной работы | ППК техникума |

| | | |
|---------------------|--|--|
| Заключительный этап | Осуществляется внутренняя экспертиза программы, возможна ее доработка; проводится обсуждение хода реализации программы на ППк техникума, методических объединениях групп педагогов и специалистов, работающих с обучающимися с ОВЗ; принимается итоговое решение | Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Педагог-психолог Кл. руководитель Родители |
|---------------------|--|--|

Комплексное психолого-медико-социальное сопровождение и поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и студентов, попавших в сложную жизненную ситуацию, обеспечиваются специалистами образовательной организации (педагогом-психологом, фельдшером), классным руководителем.

Тесное взаимодействие преподавателей, классных руководителей, педагога-психолога, представителей администрации и родителей (законных представителей) является одним из условий успешности комплексного сопровождения и поддержки обучающихся.

Медицинская поддержка и сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации осуществляются фельдшером техникума.

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться в рамках реализации основных направлений психологической службы образовательной организации. Педагог-психолог проводит занятия по комплексному изучению и развитию личности студентов с ограниченными возможностями здоровья. Работа может быть организована фронтально, индивидуально и в мини-группах. Основные направления деятельности педагога-психолога состоят в проведении психодиагностики; развитии и коррекции эмоционально-волевой сферы обучающихся; совершенствовании навыков социализации и расширении социального взаимодействия со сверстниками; разработке и осуществлении развивающих программ; психологической профилактике, направленной на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Помимо работы со студентами педагог-психолог проводит консультативную работу с преподавателями, классными руководителями, администрацией техникума и родителями по вопросам, связанным с обучением и воспитанием обучающихся. Кроме того, в течение года педагог-психолог осуществляет информационно-просветительскую работу с родителями и преподавателями. Данная работа включает чтение лекций, проведение семинаров и тренингов.

Значительная роль в организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ принадлежит психолого-педагогическому консилиуму. Его цель – выявление особых образовательных потребностей, обучающихся с ОВЗ и студентов, попавших в сложную жизненную ситуацию, оказание им помощи (методической, специализированной и психологической). Помощь заключается в разработке рекомендаций по обучению и воспитанию; в составлении в случае необходимости индивидуальной программы обучения; в выборе специальных приемов, средств и методов обучения, в адаптации содержания учебного материала. ППк следит за динамикой продвижения студентов в рамках освоения основной программы обучения и своевременно вносят коррективы в программу обучения и в рабочие программы коррекционной работы; рассматривают спорные и конфликтные случаи, предлагают и осуществляют отбор необходимых для студента (студентов) дополнительных дидактических и учебных пособий.

В случаях выявления изменения в психическом и/или физическом состоянии обучающегося с ОВЗ, сохраняющихся у него проблем в освоении основной профессиональной образовательной программы в рабочую коррекционную программу вносятся коррективы.

Ориентируясь на заключения ПМПк, результаты диагностики ППк и обследования конкретными специалистами и преподавателями образовательной организации, определяются ключевые звенья комплексных коррекционных мероприятий и необходимость вариативных

индивидуальных планов обучения обучающихся с ОВЗ и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и стратегическую направленность работы педагогов, специалистов в области коррекционной и специальной педагогики, специальной психологии, медицинских работников

Механизм взаимодействия раскрывается в учебном плане, во взаимосвязи ПКР и рабочих коррекционных программ, во взаимодействии преподавателей, педагога-психолога, фельдшера, ПМПК, со специализированными центрами.

Программа коррекционной работы должна быть отражена в учебном плане освоения основной профессиональной образовательной программы — в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Коррекционные занятия проводятся по индивидуально ориентированным рабочим коррекционным программам в учебной внеурочной деятельности.

Планируемые результаты работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В итоге проведения коррекционной работы, обучающиеся с ОВЗ в достаточной мере, осваивают основную профессиональную образовательную программу ФГОС СПО. Планируется преодоление, компенсация или минимизация имеющихся у подростков нарушений; совершенствование личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных компетенций, что позволит студентам освоить основную профессиональную образовательную программу, успешно пройти итоговую аттестацию.

Личностные результаты:

- ответственное отношение к выполнению заданий;
- сформированная мотивация к труду;
- адекватная самооценка и оценка окружающих людей;
- сформированный самоконтроль на основе развития эмоциональных и волевых качеств;
- умение вести диалог с разными людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- понимание ценностей здорового и безопасного образа жизни, наличие потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- понимание и неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков);
- осознанный выбор будущей профессии и адекватная оценка собственных возможностей по реализации жизненных планов;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осмысленного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

- продуктивное общение и взаимодействие в процессе совместной деятельности, согласование позиции с другими участниками деятельности, эффективное разрешение и предотвращение конфликтов;
- овладение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- самостоятельное (при необходимости – с помощью) нахождение способов решения практических задач, применения различных методов познания;
- ориентирование в различных источниках информации, самостоятельное или с помощью; критическое оценивание и интерпретация информации из различных источников;
- овладение языковыми средствами, умениями их адекватного использования в целях общения, устного и письменного представления смысловой программы высказывания, ее оформления;
- определение назначения и функций различных социальных институтов.

Обучающиеся с ОВЗ достигают **предметных результатов** освоения основной профессиональной образовательной программы на различных уровнях (базовом, углубленном) в зависимости от их индивидуальных способностей, вида и выраженности особых образовательных потребностей, а также успешности проведенной коррекционной работы.

На базовом уровне обучающиеся с ОВЗ овладевают общеобразовательными и общекультурными компетенциями в рамках предметных областей.

На углубленном уровне, студенты с ОВЗ достигают предметных результатов путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоения основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данной учебной дисциплине.

Предметные результаты освоения дополнительных учебных дисциплин, курсов по выбору ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Учитывая разнообразие и вариативность особых образовательных потребностей обучающихся, а также различную степень их выраженности, прогнозируется достаточно дифференцированный характер освоения ими предметных результатов.

Предметные результаты:

- освоение программы учебных дисциплин на базовом уровне;
- освоение программы учебных дисциплин на углубленном уровне при сформированной учебной деятельности и высоких познавательных и/или речевых способностях и возможностях; при сформированной в целом учебной деятельности и достаточных познавательных, речевых, эмоционально-волевых возможностях;
- освоение элементов учебных дисциплин на базовом уровне и элементов интегрированных учебных предметов (подростки с когнитивными нарушениями).

Раздел 10. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС СПО по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются директором техникума и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Для организации текущего контроля и промежуточной аттестации преподаватели вправе использовать дистанционные образовательные технологии.

ФОС по программе для специальности формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям преподавателями, рассматриваются на заседании предметно-циклового комитета и методического совета техникума;
- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, который включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

ПРИЛОЖЕНИЕ В.1
ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ПРИЛОЖЕНИЕ Г.1

**Рабочая программа профессионального модуля организация и осуществление торговой
деятельности**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и осуществление торговой деятельности

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности организация и осуществление торговой деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 1.2 | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта |
| ПК 1.3 | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий |

| | |
|--------|--|
| ПК 1.4 | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. |
| ПК 1.5 | Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту |
| ПК 1.6 | Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий |

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------|---|
| Владеть навыками: | <ul style="list-style-type: none"> – поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; – проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); – составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; – подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; – подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. – оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; – установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; – составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. – формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; – составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; – осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); – публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; – организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, |
|--------------------------|---|

| | |
|----------------------|--|
| | <p>внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; – проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; – составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); – документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; – подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; – формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; – обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; – формирования проекта внешнеторгового контракта; – осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; – подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом – подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. – выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; – организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; – приемки товаров по количеству и качеству; – соблюдения правил охраны труда. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; – проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать |

| | |
|--|--|
| | <p>аналитические выводы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; – создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; – составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; – обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. – применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; – осуществлять выбор поставщиков; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; – создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; – обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; – работать в единой информационной системе. – применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; – составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; – обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; – описывать объект закупки; – разрабатывать закупочную документацию; – работать в единой информационной системе; – взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; – анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; – формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). – классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; – разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; – осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; – осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; – подготавливать коммерческие предложения, запросы; |
|--|--|

| | |
|---------------|--|
| | <p>оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; – осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; <p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; – осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; – проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; – осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); – использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; – применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; – применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; – управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; – оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; – применять электронный документооборот; – осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; – применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. |
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> – методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> –требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; –стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. –правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; –структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; –поиска и методов отбора поставщиков; –методов и инструментов работы с базами больших данных; –требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота. –законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; –особенностей составления закупочной документации; –методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта. –основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; –нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; –международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; –международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; –стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; –методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках; –методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; –основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; –документооборота внешнеторговых сделок; –условий внешнеторгового контракта; –норм этики и делового общения с иностранными партнерами. –правил оформления документации по внешнеторговому контракту; –порядка документооборота в организации; –основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности. –видов торговых структур; –форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; –средств, методов, инноваций в отрасли; –организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; –требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; –основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; –требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; –количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности |
|--|--|

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов -354 часа,

из них на освоение МДК – 204 час.;

самостоятельную работу - 24 час.;

консультации – 4час.;

промежуточную аттестацию - 14 час.;

на практики:

учебную 36 час.,

производственную 72 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Объем образовательной программы, часов | Объем образовательной программы, часов | | | | | | | | |
|--|---|--|--|-------------|----|----------------|-------------------------|--------------------|--------------------------------|----|------------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, часов | | | | | | | | Самостоятельная работа, час. |
| | | | Обучение по МДК, час. | | | Практика | | Консультации, час. | Промежуточная аттестация, час. | | |
| | | | Всего, часов | в том числе | | Учебная, часов | Производственная, часов | | | | |
| лабораторные и практические занятия, часов | курсовая работа, час. | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| ПК 1.1- ПК 1.5 ОК 01- ОК 05, ОК 07, ОК 09 | Раздел 1 Организация торгово- сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | 110 | 90 | 30 | 20 | | | 2 | 4 | 14 | |
| ПК 1.1, ПК 1.6, ОК 01- ОК 05, ОК 07, ОК 09 | Раздел 2 Организация и осуществление продаж | 90 | 80 | 28 | | | | 2 | 2 | 6 | |
| ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01- ОК 05, ОК 07, ОК 09 | Раздел 3 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | 40 | 34 | 22 | | | | | 2 | 4 | |
| ПК 1.1- ПК 1.6, ОК 01- ОК 05, ОК 07, ОК 09 | Учебная и производствен ная практика, час. | 108 | | | | 36 | 72 | | | | |
| | Экзамен по модулю, час. | 6 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|
| Всего: | 354 | 204 | 80 | 20 | 36 | 72 | 4 | 8 | 24 |
|---------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала | Объем часов |
|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | | 150 |
| МДК. 01.01. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке | | 90 |
| Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности | Содержание учебного материала | 18 |
| | 1. Понятие товарного рынка и этапы торгово-сбытовой деятельности на конкретном товарном рынке | 2 |
| | 2. Понятие, значение, классификация, источники информации и комплексный подход к формированию коммерческой информации о внутреннем и внешнем рынках. | 2 |
| | 3. Информационные ресурсы и рекламная деятельность в торговле. Информация о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. | 2 |
| | 4. Покупатели как субъекты отношений в системе потребительского рынка. | 2 |
| | 5. Требования внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия | 2 |
| | 6. Информация о спросе, товарном предложении и рыночной конъюнктуре: основные понятия, информация о тенденциях конъюнктуры товарного рынка и соотношении спроса и предложения, использование информации в практической деятельности для анализа и оценки конъюнктуры товарного рынка. Методы изучения и прогнозирования спроса. | 2 |
| | Практические занятия | 6 |
| | 1. Изучение потенциальных возможностей торговой организации и ее конкурентного положения на товарном рынке, формирование базы данных поставщиков на основе анализа информации. | 2 |
| | 2. Изучение потенциальных возможностей торговой организации и ее конкурентного положения на товарном рынке, формирование базы данных поставщиков на основе анализа информации. | 2 |
| | 3. Анализ и оценка конкурентной среды для выявления и сравнения аналогичных или взаимозаменяемых товаров, сбор и обобщение коммерческой информации | 2 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|
| | | о стратегии и тактики конкурентов на товарных рынках | |
| Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг | Содержание учебного материала | | 26 |
| | 1. | Организация хозяйственных связей в торговле: понятие, функции, отраслевые особенности. | 2 |
| | 2. | Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупочно-сбытовой деятельности: Критерии поиска поставщиков, методы отбора поставщиков. | 2 |
| | 3. | Виды договоров, применяемых в торговой деятельности. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации, протоколу разногласий. | 2 |
| | 4. | Порядок заключения, изменения и расторжения договора поставки. Документальное подтверждение исполнения договоров. | 2 |
| | 5. | Подготовка и оформление заявки на товар поставщику. | 2 |
| | 6. | Контроль выполнения договорных обязательств. Расчет и составление претензий за невыполнение договорных обязательств. Коммерческие рекламации. | 2 |
| | Практические занятия | | 14 |
| | 1. | Отработка навыков применения Гражданского Кодекса Российской Федерации по вопросам организации хозяйственных связей. | 2 |
| | 2. | Изучение и анализ предложений поставщиков - производителей и поставщиков - посредников с учетом их географического положения. Управление закупками. | 2 |
| | 3. | Разработка коммерческого предложения. | 2 |
| | 4. | Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеторгового контракта. | 2 |
| | 5. | Разработка проекта договора поставки товаров. Разработка спецификации к договору поставки. | 2 |
| | 6. | Расчет и оформление заявки на поставку товаров. | 2 |
| | 7. | Расчет и составление претензий за невыполнение договорных обязательств поставщику. | 2 |
| Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение | Содержание учебного материала | | 18 |
| | 1. | Условия внешнеторгового контракта. | 2 |
| | 2. | Документооборот внешнеторговых сделок: товаросопроводительные документы, товарораспорядительные документы, счет-фактура. | 2 |
| | 3. | Базисные условия поставки Incoterms- 2022 | 2 |
| | 4. | Методы разработки рекламной информации для внешних рынков, | 2 |
| | 5. | инструменты продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках. | 2 |
| | Практические занятия | | 8 |
| | 1. | Проверка документации для заключения внешнеторгового контракта. Контроль правильности | 2 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|
| | | оформления предоставленного внешнеторгового контракта. | |
| | 2. | Расчет экспортных, импортных пошлин, акциза, сборов за таможенное оформление груза. | 2 |
| | 3. | Разработка базисных условий контракта. | 2 |
| | 4. | Разработка содержания основных разделов контракта | 2 |
| Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1. | Риски в торговой деятельности: понятие, классификация рисков, причины возникновения, последствия. | 2 |
| | 2. | Методы управления коммерческими рисками в торговой деятельности. | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Определение алгоритма действий покупателя при нарушении поставщиком сроков поставки в модельной ситуации. | 2 |
| | 2. | Составление и оформление отчетности о ходе исполнения контракта. | 2 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе | | | 20 |
| 1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. | | | 2 |
| 2. Подбор источников и литературы, проверка актуальности предлагаемой в них информации, составление библиографического списка и плана курсовой работы плана. | | | 2 |
| 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. | | | 2 |
| 4. Написание введения курсовой работы. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета, методов предстоящего исследования | | | 2 |
| 5. Обобщение теоретических аспектов по проблеме исследования в главе первой курсовой работы. | | | 2 |
| 6. Оформление результатов практических исследований в главе второй курсовой работы. | | | 2 |
| 7. Оформление результатов практических исследований в главе второй курсовой работы. | | | 2 |
| 8. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. | | | 2 |
| 9. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала | | | 2 |
| 10. Изучение требований к содержанию презентации курсовой работы и составление презентации курсовой работы. Подготовка к защите курсовой работы (возможно проведение открытых форм защиты курсовой работы). | | | 2 |
| Тематика курсовых проектов (работ): | | | |
| 1. Анализ и оценка спроса на товарную продукцию торговой организации на внутренних и внешних рынках. | | | |
| 2. Исследование конъюнктуры и емкости товарных рынков. | | | |
| 3. Определение конкурентных преимуществ торговой организации на внутреннем (внешнем) рынке. | | | |
| 4. Процедура подготовки и проведения экспортной (импортной) сделки (по выбору студента). | | | |
| 5. Инкотермс: сфера действия, особенности и сравнительная характеристика базисных условий поставки. | | | |

6. Организация работы на маркетплейсах
7. Исследование факторов формирования потребительского спроса в розничной торговле.
8. Коммерческая деятельность по изучению и прогнозированию спроса в сфере торговли
9. Организация торгово-технологического процесса в розничных торговых предприятиях.
10. Разработка рекламной информации и инструментов продвижения товаров и услуг на внешний рынок.
11. Анализ и оценка коммерческих рисков в торговой деятельности и пути их снижения
12. Анализ розничной торговли: сущность, функции и тенденции развития в России
13. Отраслевые особенности коммерческой деятельности в сфере оптовой торговли
14. Отраслевые особенности коммерческой деятельности в сфере розничной торговли
15. Взаимоотношения субъектов коммерческой деятельности в сфере потребительского рынка
16. Электронная коммерция как прогрессивная форма развития торговли
17. Формирование экономических ресурсов и их влияние на результаты коммерческой деятельности предприятия
18. Анализ влияния факторов внешней среды предприятия на развитие коммерческой деятельности
19. Анализ влияния факторов внутренней среды предприятия на развитие коммерческой деятельности
20. Анализ и оценка экономических показателей коммерческой деятельности предприятия
21. Анализ и тенденции развития сетевой розничной торговли (на примере розничной торговой сети)
22. Методы стимулирования продаж в розничной торговле как инструмент коммерческой деятельности
23. Организация хозяйственных связей в торговле
24. Поиск поставщиков и договорная работа в коммерческой деятельности
25. Организация хозяйственных связей по закупочно-сбытовой деятельности в предприятиях торговли.
26. Особенности торговой деятельности в сфере малого бизнеса
27. Организация выставочной деятельности как инструмента торговли
28. Инновационные технологии в сфере торговле как фактор повышения конкурентоспособности коммерческой организации
29. Влияние цифровых технологий на результаты торговой деятельности коммерческой организации.
30. Франчайзинг как направление развития торгового бизнеса
31. Влияние конъюнктуры рынка на коммерческую деятельность торгового предприятия.
32. Развитие коммерческого предприятия в эпоху цифровой трансформации
33. Собственная торговая марка как инструмент коммерческой деятельности и конкурентное преимущество торговой сети
34. Коммерческая деятельность по управлению товарными ресурсами
35. Современные форматы розничных торговых сетей
36. Выбор стратегии коммерческой деятельности торговых организаций на потребительском рынке.

| | |
|--|------------|
| <p>Самостоятельная работа Подготовка сообщений, рефератов, докладов по изучаемым темам. Международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; Особенности торговой деятельности в сфере малого бизнеса.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучение методических рекомендаций по курсовому проектированию; – Изучение материала по теме курсового проектирования по литературным источникам; – Оформление практической части; – Оформление графической части; – Оформление библиографии и приложений. | 14 |
| <p>Учебная практика МДК 01.01. Виды работ Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. Подготовка рекомендаций по омологии товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p> | 16 |
| <p>Производственная практика МДК 01.01. Виды работ Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков. Анализ информации о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. Изучение требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия. Подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. Изучение коммерческих партнеров по закупочно-сбытовой деятельности предприятия. Анализ договоров, применяемых в практике предприятия. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации, протоколу разногласий. Оформление заявки на товар поставщику. Изучение инструментов продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках. Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</p> | 30 |
| <p>Раздел 2. Организация и осуществление продаж</p> | 132 |
| <p>МДК 01.02. Организация и осуществление продаж</p> | 80 |

| | | | |
|--|---|---|-----------|
| Тема 2.1. Организация и управление торгово-технологическими процессами в оптовой торговле | Содержание учебного материала | | 28 |
| | 1. | Специфические функции и роль торговли как вида экономической деятельности в системе общественного воспроизводства. | 2 |
| | 2. | Оптовая торговля: сущность, функции, отраслевые особенности. Виды оптовых торговых структур, их назначение и функции. | 2 |
| | 3. | Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки. Значение дистрибуции в распределении товаров. | 2 |
| | 4. | Складское хозяйство: классификация складов, требования. Специфика использования складских площадей: требования к планировке, характеристика основных складских зон, проектирование складского помещения. | 2 |
| | 5. | Процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей. Сущность организации товароснабжения. Формы и методы товароснабжения торговой сети. Технология завоза товаров в торговые организации. | 2 |
| | 6. | Технологии складских операций и организация товародвижения в торговле с применением цифровых инструментов модуля «1С:WMS Логистика. Управление складом». | 2 |
| | 7. | Технологии в торговле, торгово-технологические процессы и операции. Документальное оформление и учет поступления товаров в оптовой торговле с применением электронного документооборота. | 2 |
| | 8. | Технология размещения, укладки и хранения товаров на складе. Организация и технология отпуска товаров со склада. | 2 |
| | 9. | Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные | 2 |
| 10 | Эффективное планирование складского пространства и требования к оснащению его специализированным оборудованием и мебелью. | 2 | |
| Практические занятия | | 8 | |
| 1. | Определение вида и типа организаций оптовой торговли. ГОСТ Р 51303-13 Торговля. Термины и определения. | 2 | |
| 2. | Разработка схем и маршрутов завоза товаров. | 2 | |
| 3. | Определение технико-экономических показателей работы склада. | 2 | |
| 4. | Применение методов управления процессами складской грузообработки «1С: WMS Логистика». | 2 | |
| Тема 2.2. Организация и управление торгово-технологическими | Содержание учебного материала | | 42 |
| 1. | Розничная торговля: понятие, цели, задачи, виды. Классификация торговых организаций. Современные форматы торговых предприятий. Специализация и типизация магазинов. | 2 | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|---|---|-----------|
| процессами в розничной торговле | 2. | Основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией. Изучение основных положений ГОСТа «Торговля, термины, определения». | 2 | |
| | 3. | Технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок. Основные функциональные группы помещений магазина. Технологические планировки торгового зала магазина. | 2 | |
| | 4. | Технико-экономические показатели эффективности использования торговой площади магазина. | 2 | |
| | 5. | Принципы функционирования розничных торговых сетей и их роль в удовлетворении спроса покупателей. Организация торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; | 2 | |
| | 6. | Ресурсный потенциал предприятий розничной торговли. Торгово-технологический процесс в организациях розничной торговли: сущность, структура, этапы, содержание операций, их специфика в магазинах разных типов. | 2 | |
| | 7. | Приемка товаров по количеству и качеству в розничном торговом предприятии. | 2 | |
| | 8. | Хранение товаров в магазине. Подготовка товаров к продаже. Разработка мероприятий по предотвращению товарных потерь в магазине и на складе | 2 | |
| | 9. | Мерчандайзинговый подход к размещению и выкладке товаров в торговом зале. Применение цифровых вывесок с использованием компьютерного зрения. | 2 | |
| | 10. | Управление полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF. | 2 | |
| | 11. | Организация продажи товаров: формы и методы продажи товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью. | 2 | |
| | 12. | Оформление факта продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; | 2 | |
| | 13. | Классификация услуг розничной торговли: основные и дополнительные услуги. Правила торговли. Использование технологии дополненной реальности для повышения объема продаж. | 2 | |
| | Практические занятия | | | 16 |
| | 1. | Ознакомление с ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины и определения. Идентификация видов и типов организаций торговли в соответствии с ГОСТ «Торговля. Термины и определения» | 2 | |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|
| | 2. | Анализ состава помещений магазинов различных типов. | 2 |
| | 3. | Составление плана расстановки оборудования с учетом вида планировки торгового зала. Анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства. | 2 |
| | 4. | Расчет технико-экономических показателей эффективности использования площади магазина. | 2 |
| | 5. | Решение ситуаций по приемке товаров по количеству в торговых организациях. Документальное оформление результатов приемки товаров | 2 |
| | 6. | Решение ситуаций по приемке товаров по качеству в торговых организациях. Документальное оформление результатов приемки товаров. | 2 |
| | 7. | Контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей). Документальное оформление товарных потерь в магазине. | 2 |
| | 8. | Разработка перечня дополнительных услуг для розничных торговых предприятий различных типов. | 2 |
| Тема 2.3. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле | Содержание учебного материала | | 10 |
| | 1. | Особенности организации и управления торгово-технологическими процессами в электронной торговле | 2 |
| | 2. | Основы ведения бизнеса на электронных торговых площадках | 2 |
| | 3. | Особенности организации и управления торгово-технологическими процессами на маркетплейсах. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1. | Поиск, заказ и управление доставкой товаров покупателю с применением цифровых платформ и сквозных технологий. | 2 |
| | 2. | Организация работы торговых площадок на основе сквозных технологий | 2 |
| Самостоятельная работа | | | 6 |
| Подготовка сообщений, рефератов, докладов по изучаемым темам. | | | 2 |
| Составление технологических схем товародвижения с использованием цифровых инструментов. | | | 2 |
| Оформление заказов на поставку товаров с применением компьютерных программ | | | 2 |
| Учебная практика МДК 01.02. Виды работ | | | 16 |
| – Осуществление процесса поиска товаров с применением цифровых платформ | | | |
| – Документальное оформление приемки товаров по количеству. | | | |
| – Документальное оформление приемки товаров по качеству. | | | |
| – Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже. | | | |
| – Управление полочным пространством магазина. | | | |
| – Оформление витрин магазина. | | | |
| – Решение проблемных ситуаций по продаже товаров. | | | |

| | | |
|---|---|-----------|
| – Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей. | | |
| Производственная практика МДК 01.02. Виды работ Изучение инструкций по охране труда. Анализ работы склада, по размещению товарных запасов на хранение. Осуществление приемки товаров по количеству и качеству. Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже. Выполнение технологических операций по размещению и выкладке товаров в торговом зале, реализации товаров. Анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства Применение основных ИИ-решений - системы распознавания естественного языка, интеллектуальных систем поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты. | | 30 |
| Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | | 56 |
| МДК. 01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | | 34 |
| Тема 3.1. Федеральная контрактная система Российской Федерации: концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения | Содержание учебного материала | 4 |
| | 1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки. Критерии к участникам закупок. | 2 |
| | 2. Основы и принципы контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты. Экспертные организации. | 2 |
| Тема 3.2. Прогнозирование и планирование закупок для государственных и муниципальных нужд | Содержание учебного материала | 4 |
| | 1. Планирование и нормирование в сфере государственных и муниципальных закупок. Формирование планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок | 2 |
| | Практические занятия | 2 |
| | 1. Составление планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд. | 2 |
| Тема 3.3. Процедуры осуществления закупок | Содержание учебного материала | 12 |
| | 1. Определение объекта закупки. Правила описания объекта закупки. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов. Критерии к товарам: национальный режим. Квотирование закупок. Определение поставщика | 2 |

| | | |
|---|---|-----------|
| | (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). | |
| | Практические занятия | 10 |
| | 1. Подготовка технического задания на закупку. | 2 |
| | 2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, проведения запроса котировок. | 2 |
| | 3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, проведения запроса котировок. | 2 |
| | 4. Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные) | 2 |
| | 5. Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные). Расчёт максимального размера обеспечения заявки для аукциона при разных условиях. | 2 |
| Тема 3.4. Государственный и муниципальный контракт | Содержание учебного материала | 6 |
| | 1. Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта. Общие требования и существенные условия контракта. Осуществления закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме. Обеспечение исполнения контракта. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий. Основания для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком. Особенности исполнения, изменения, расторжения контракта. | 2 |
| | Практические занятия | 4 |
| | 1. Размещение информации о заключении, изменении, расторжении и исполнении контракта в сети Интернет. Реестр контрактов, заключенных заказчиком. | 2 |
| | 2. Определение минимальной стоимости одного из контрактов, предоставляемых участником закупки для подтверждения добросовестности. | 2 |
| Тема 3.5. Контроль, аудит и ответственность в сфере закупок. | Содержание учебного материала | 4 |
| | 1. Аудит и контроль в сфере закупок. Способы осуществления контроля. Контрольные органы и их полномочия. Реестр недобросовестных поставщиков. Ответственность за нарушение законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд. | 2 |
| | Практические занятия | 2 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|------------|
| | 1. | Обжалование действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика. | 2 |
| Тема 3.6. Организация закупок в коммерческих организациях | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1. | Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок коммерческих организаций. Планирование и обоснование закупок в коммерческих организациях. Осуществление закупок в коммерческих организациях. Контракты по закупкам в коммерческих организациях. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок. | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Определение ответственности за нарушение условий поставки по ФЗ-44. | 2 |
| Самостоятельная работа Перечисляются виды самостоятельной работы с указанием наименования | | | 4 |
| Учебная практика МДК 01.03. Виды работ: Формирование начальной (максимальной) цены закупки Описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. | | | 4 |
| Производственная практика МДК 01.03. Виды работ: Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры. Организационно-техническое обеспечение деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры. | | | 12 |
| Консультации | | | 4 |
| Промежуточная аттестация <i>МДК 01.03 Дифференцированный зачет</i> | | | 2 |
| <i>МДК 01.01, МДК 01.02 Экзамен</i> | | | 6 |
| Экзамен по модулю | | | 6 |
| Всего: | | | 354 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Междисциплинарных курсов», «Автоматизации торгово-технологических процессов», «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда»,

Оборудование учебного кабинета «Междисциплинарных курсов»:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стул офисный;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;

- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

Оборудование лаборатории: «Автоматизации торгово-технологических процессов»:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стол компьютерный;
- стул офисный;
- кресло оператора без подлокотников;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

Оборудование учебного кабинета «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- наглядные пособия (опорные конспекты, альбомы, каталоги);
- электронно-презентационные материалы по разделам, темам ПМ1;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- упаковочное оборудование;
- детектор купюр;
- торговый инвентарь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1-от 30.11.1994г. № 51-ФЗ часть 2-от 22.12.1995г.
2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. О защите прав потребителей (в действующей ред.) : федеральный закон Российской Федерации // «КонсультантПлюс». —Текст : электронный
4. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст: непосредственный
5. ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины. Определения.

Основные печатные и электронные издания:

1. Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. / В. А. Баринов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 192 с. – (ПО). – Текст : непосредственный
2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2–е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–15346–0. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-(среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2
4. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.

5. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
6. Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью : учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: <https://book.ru/book/950427> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный.
7. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. —
8. Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: <https://book.ru/book/948676> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
9. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный.
10. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учеб. для сред. проф. образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 481 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16453-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542022> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
11. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/541977> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/532111> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
2. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.
3. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. для сред. проф. образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 392 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542347> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
4. Яковлев, Г. А. Основы коммерции : учеб. / Г. А. Яковлев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (СПО). — Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и | осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; | Текущий контроль в форме: практическая работа; решение кейса; ситуационных задач; |

| | | |
|---|--|--|
| информационных технологий | <ul style="list-style-type: none"> – оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; – разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; – осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках | <p>тестовых заданий;</p> <p>устный и письменный опрос.</p> <p>Промежуточная аттестация: экзамен</p> |
| ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | <ul style="list-style-type: none"> – выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию | |
| ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | <ul style="list-style-type: none"> – определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; – составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; – оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; – выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. | |
| ПК 1.4 Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его | <ul style="list-style-type: none"> – проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий | |

| | | |
|---|---|--|
| документальное сопровождение | <p>внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; — составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; — составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; — формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; — осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | |
| ПК 1.5 Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | <ul style="list-style-type: none"> — осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; — проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; — проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; — осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу. | |
| ПК 1.6 Организовывать выполнение торговых технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий. | <ul style="list-style-type: none"> — выполняет торговые технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; — осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном | |

| | | |
|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> соответствии с договором поставки; – оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; – соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций | |
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <ul style="list-style-type: none"> – распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; – определяет этапы решения задачи; – эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> – определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; – структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; – применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <ul style="list-style-type: none"> – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <ul style="list-style-type: none"> – эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную</p> | <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на | |

| | | |
|---|---|--|
| коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | — применяет стандарты антикоррупционного поведения | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | — выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <ul style="list-style-type: none"> — понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; — участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; — строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; — пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Г.2

**Рабочая программа профессионального модуля товароведение и организация экспертизы
качества потребительских товаров**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ
ТОВАРОВ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД1 | Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| ПК 1.1 | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. |
| ПК 2.2 | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. |
| ПК 2.3 | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения |
| ПК 2.4. | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. |
| ПК 2.5. | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|---------------------------------|---|
| <p>Владеть навыками:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий, применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. – осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; – выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров – выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; - организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов – оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; – регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров - анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; <ul style="list-style-type: none"> -оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. – применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. – обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; |

| | |
|---------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; – организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты – анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии; – формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> – классификацию продовольственных и непродовольственных товаров; – методы и способы кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; - обязательные требования к маркировке потребительских товаров; – основные понятия в сфере товароведения потребительских товаров; – технические требования и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации; – обязательных требований к маркировке потребительских товаров; – факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров; – условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; - дефекты потребительских товаров, товарные потери и способы их сокращения; – законодательство Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; – современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров; – основные методы оценки качества и безопасности потребительских товаров; – организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; - сквозные цифровые технологии, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров; – ассортимент товаров, показатели ассортимента и факторы, влияющие на его формирование; – приоритетные направления совершенствования ассортимента товаров; – основные положения категорийного менеджмента; – специфику процесса управления в категорийном менеджменте; – алгоритм разработки ассортиментной матрицы товарной категории; – порядок формирования категорий в ассортименте; – структуру ABC – и XYZ – анализа; – классификацию продовольственных и непродовольственных товаров; – методы и способы кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – обязательные требования к маркировке потребительских товаров; – сквозные цифровые технологии, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 444 час,
 из них на освоение МДК – 294 час.;
 самостоятельную работу - 24 час.;
 консультации - 4 час.;
 промежуточную аттестацию - 14 час.;
 на практики:
 учебную 36 час.,
 производственную 72 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Объем образовательной программы, часов | Объем образовательной программы, часов | | | | | | | |
|--|---|--|--|-------------|----|----------------|-------------------------|--------------------|--------------------------------|------------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, часов | | | | | | | Самостоятельная работа, час. |
| | | | Обучение по МДК, час. | | | Практика | | Консультации, час. | Промежуточная аттестация, час. | |
| | | | Всего, часов | в том числе | | Учебная, часов | Производственная, часов | | | |
| лабораторные и практические занятия, часов | курсовая работа (проект), час. | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09. | Раздел 1. Теоретические основы товароведения | 56 | 50 | 20 | - | - | - | - | 2 | 4 |
| ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5. | Раздел 2 Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных товаров | 230 | 208 | 88 | 20 | - | - | 2 | 4 | 16 |
| ОК 01, ОК 02, ОК 03, | Раздел 3 Управление ассортиментом | 44 | 36 | 16 | | - | - | 2 | 2 | 4 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|--|
| ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09. ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.5. | товаров | | | | | | | | | | |
| ПК 2.1, ПК. 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5. | Учебная и производствен ая практика, час. | 108 | | | | | 36 | 72 | | | |
| | Экзамен по модулю, час. | 6 | | | | | | | 6 | | |
| | Всего: | 444 | 294 | 124 | 20 | 36 | 72 | 4 | 14 | 24 | |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала | Объем часов |
|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Теоретические основы товароведения | | 54 |
| МДК 02.01 Теоретические основы товароведения | | 50 |
| Тема 1.1 Предмет и основные категории товароведения | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Ключевые понятия товароведения: предмет, цели и задачи, объекты и субъекты, принципы товароведения Основополагающие характеристики товаров: ассортиментная, количественная, качественная и стоимостная. Формирование основополагающих товароведных характеристик товара на протяжении жизненного цикла продукции | 2 |
| Тема 1.2 Методы классификации и кодирования товаров в товароведении | Содержание учебного материала | 6 |
| | 1 Понятия в области классификации и кодирования товаров. Иерархический и фасетный методы классификации. Преимущества и недостатки. Товароведная классификация товаров Кодирование товаров: понятие, цели, правила, методы. Классификаторы: понятие, классификация, назначение. Современные способы кодирования товаров | 2 |
| | Практические занятия | 4 |
| | 1 Распознавание разновидностей метода классификации и составление классификации товаров фасетным и иерархическим методами | 2 |
| | 2 Установление количества ступеней классификации и их наименований для кодов товаров, установленных общероссийским классификатором продукции. Идентификация товаров по штриховому коду (ШК) | 2 |
| Тема 1.3. Качество товаров и свойства товаров | Содержание учебного материала | 10 |
| | 1 Многоаспектность понятия качества. Актуальность проблемы качества товаров. Требования к качеству | 2 |

| | | | |
|--|--|---|-----------|
| | | товаров. Градации качества. Товарный и природный сортаменты | |
| | 2 | Основные понятия и классификация потребительских свойств и показателей качества товаров. Номенклатура потребительских свойств товаров | 2 |
| | 3 | Свойства товаров и их природа. Основные физические, химические, биологические и смешанные свойства потребительских товаров | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1. | Исследование номенклатуры потребительских свойств продовольственных и непродовольственных товаров и показателей качества товаров | 2 |
| | 2 | Определение градации качества продовольственных товаров | 2 |
| Тема 1.4. Обеспечение качества и количества потребительских товаров | Содержание учебного материала | | 10 |
| | 1. | Факторы, обеспечивающие качество товаров. Факторы, формирующие качество товаров: изучение рынка товаров, разработка требований к товарам, качество исходного сырья и материалов, качество конструирования и проектирования, качество изготовления, контроль готовой продукции | 2 |
| | 2. | Факторы, сохраняющие качество товаров: упаковка и маркировка, товарная обработка, условия хранения, транспортирования, реализации и использование товаров, техническая помощь в обслуживании | 2 |
| | 3. | Товарные потери: понятие товарных потерь и факторы, влияющие на их величину, виды, методика расчетов нормируемых товарных потерь продовольственных товаров, мероприятия по предупреждению и снижению потерь товара | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1. | Выбор рациональных способов размещения товаров на хранение и регулирования режима их хранения для обеспечения сохранности. | 2 |
| | 2. | Расчет фактических и нормируемых потерь и разработка мероприятий по их сокращению | 2 |
| | Тема 1.5. Товарная информация | Содержание учебного материала | |
| 1. | | Основные понятия. Виды и формы товарной информации, их назначение, отличительные особенности. Требования к товарной информации. Законодательная база товарной информации | 2 |
| 2. | | Маркировка: понятие, назначение, виды, носители, структура, краткая характеристика. Информационные знаки: понятие, классификация. Назначение, символика и краткая характеристика информационных знаков разных групп | 2 |
| Практические занятия | | 2 | |
| 1. | | Анализ структуры и информации на маркировке товаров. Исследование порядка маркировки товаров в системе «Честный ЗНАК». | 2 |
| Содержание учебного материала | | 16 | |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| Тема 1.6. Основы экспертизы качества товаров | 1. | Контроль качества: понятие контроля качества продукции. Количественные характеристики продукции. Виды испытаний. Правила отбора проб (выборок). Основные принципы отбора проб. Методы отбора проб (выборок). Виды контроля качества. | 2 |
| | 2. | Идентификация потребительских товаров | 2 |
| | 3. | Фальсификация товаров: понятие, виды, способы, предупреждение и последствия фальсификации потребительских товаров | 2 |
| | 4. | Классификация и характеристика методов определения показателей качества: объективные и эвристические методы, преимущества и недостатки. Разновидности измерительного метода. Основные виды погрешностей измерений. Органолептический метод: особенности, разновидности, порядок и процедура проведения, оценка с применением балловых шкал | 2 |
| | 5. | Организация и процедура проведения товароведной экспертизы: порядок назначения и производства экспертиз, взятия проб и образцов товаров, документальное оформление работ по организации экспертизы. Виды экспертиз: товароведная, санитарно-гигиеническая, ветеринарная, экологическая. | 2 |
| | Практические занятия | | 6 |
| | 1 | Применение правил отбора проб при выборочном контроле качества товарных партий продовольственного и непродовольственного товара | 2 |
| | 2 | Оценка органолептических и физико-химических показателей качества продовольственного / непродовольственного товаров | 2 |
| | 3 | Балльная оценка органолептических показателей качества сливочного масла и сыров | 2 |
| | Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Теоретические основы товароведения: | | 4 |
| 1. Схема «Классификация свежих овощей», «Классификация свежих плодов» | | 2 | |
| 2. Реферат «Химический состав продовольственных товаров» Доклад «Характеристика санитарно-гигиенической экспертизы» и «Ветеринарной экспертизы» | | 2 | |
| Раздел 2. Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров | | 328 | |
| МДК 02.02 Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров | | 208 | |
| Тема 2.1 Товароведение свежих и переработанных плодов, овощей и грибов | Содержание учебного материала | | 12 |
| | 1 | Теоретические основы товароведения продовольственных товаров: классификация продтоваров, химический состав, потребительские свойства и показатели качества, факторы, формирующие и сохраняющие качество продтоваров | 2 |
| | 2 | Товароведение свежих овощей, плодов и грибов: особенности свежих плодов и овощей как объекта товародвижения, классификация ассортимента, требования к качеству, условиям и срокам хранения | 2 |

| | | | |
|--|---|--|-----------|
| | 3 | Товароведение переработанных плодов, овощей и грибов, классификация ассортимента, требования к качеству, условиям и срокам хранения, способы консервирования плодоовощной продукции | 2 |
| | Практические занятия | | 6 |
| | 1 | Идентификация и определение градации качества свежих овощей и грибов | 2 |
| | 2 | Идентификация и определение градации качества свежих плодов | 2 |
| | 3 | Идентификация и экспертиза качества переработанных овощей, грибов и плодов, оценка маркировки консервов | 2 |
| Тема 2.2. Товароведение зерномучных товаров | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1 | Зерномучные товары: классификация ассортимента, особенности строения зерна, химический состав, потребительские свойства и показатели качества, основные этапы производства, сроки и условия хранения, транспортирования и особенности маркировки зерномучных товаров | 2 |
| | 2 | Хлеб и хлебобулочные изделия: пищевая ценность, понятие о производстве, классификация, ассортимент, экспертиза качества, условия хранения, особенности маркировки | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Идентификация и определение градации качества муки, крупы и макаронных изделий. Расчет естественной убыли при хранении | 2 |
| | 2 | Идентификация и экспертиза качества хлеба и хлебобулочных изделий | 2 |
| | Тема 2.3 Товароведение кондитерских товаров, крахмала, сахара и меда | Содержание учебного материала | |
| 1 | | Сахар, мед, крахмал: пищевая ценность, классификация, ассортимент, оценка качества, условия хранения. | 2 |
| 2 | | Сахаристые кондитерские товары: пищевая ценность, классификация, виды, ассортимент, оценка качества, условия хранения, особенности маркировки | 2 |
| 3 | | Мучные кондитерские товары: пищевая ценность, классификация, виды, ассортимент, оценка качества, условия хранения, особенности маркировки | 2 |
| Практические занятия | | 4 | |
| 1 | | Идентификация и оценка качества сахара, меда и сахаристых кондитерских изделий | 2 |
| 2 | | Идентификация и оценка качества мучных кондитерских изделий | 2 |
| Тема 2.4 Товароведение вкусовых товаров | Содержание учебного материала | | 12 |
| | 1 | Вкусовые товары. Чай, кофе: пищевая ценность, классификация, ассортимент, оценка качества, условия хранения. | 2 |
| | 2 | Пряности и приправы: классификация, отличительные особенности видов, оценка качества, условия хранения | 2 |
| | 3 | Алкогольные напитки: классификация, виды, показатели качества, условия хранения. Влияние алкоголя на организм человека | 2 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------|
| | 4 | Безалкогольные напитки: пищевая ценность, классификация, виды, показатели качества, условия хранения | 2 |
| | | Практические занятия | 4 |
| | 1 | Идентификация видов и оценка качества вкусовых товаров | 2 |
| | 2 | Расчет естественной убыли продовольственных товаров и боя стеклотары при транспортировании | 2 |
| Тема 2.5 Товароведение пищевых жиров | Содержание учебного материала | | 6 |
| | 1 | Товароведение пищевых жиров: общие сведения о пищевых жирах, особенности химического состава пищевых жиров растительного и животного происхождения, классификация ассортимента, технологии производства, условия и сроки хранения и требования к маркировке | 2 |
| | | Практические занятия | 4 |
| | 1 | Идентификация видов и оценка качества пищевых жиров | 2 |
| | 2 | Идентификация видов и оценка качества растительных масел, особенности маркировки, условия хранения | 2 |
| Тема 2.6 Товароведение молока и молочных товаров | Содержание учебного материала | | 12 |
| | 1 | Молоко и молочно-кислые продукты: пищевая ценность, виды, ассортимент, оценка качества, условия хранения | 2 |
| | 2 | Масло коровье и молочные консервы: : пищевая ценность, классификация, виды, ассортимент, оценка качества, условия хранения, особенности маркировки | 2 |
| | 3 | Сыры: пищевая ценность, классификация, ассортимент, оценка качества, упаковка и хранение, особенности маркировки | 2 |
| | | Практические занятия | 6 |
| | 1 | Идентификация видов и экспертиза качества молока и молочно-кислых продуктов | 2 |
| | 2 | Идентификация видов и экспертиза качества сыров, особенности маркировки | 2 |
| | 3 | Идентификация видов и оценка качества масла и молочных консервов, особенности маркировки | 2 |
| Тема 2.7 Товароведение мяса мясных и яичных товаров | Содержание учебного материала | | 14 |
| | 1 | Классификация ассортимента мясных товаров, их пищевая ценность, химический состав, основные потребительские свойства и показатели качества, основные этапы производства, товароведная характеристика, условия и сроки хранения, требования к маркировке Мяса, субпродуктов и мяса домашней птицы | 2 |
| | 2 | Колбасные изделия: классификация, виды, оценка качества, условия хранения | 2 |
| | 3 | Мясные копчености и консервы: классификация, ассортимент, показатели качества, условия хранения. | 2 |
| | 4 | Яйцо: пищевая ценность, химический состав, классификация, виды, товароведная характеристика яиц, условия и сроки хранения, требования к маркировке | 2 |

| | | | | |
|--|---|--|---|----------|
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1 | Определение свежести и упитанности мяса убойных животных и мяса домашней птицы | 2 | |
| | 2 | Идентификация видов и оценка качества колбасных изделий, мясокопченостей и мясных консервов, оценка маркировки | 2 | |
| | 3 | Идентификация видов яйца, определение качества овоскопированием и выливкой, оценка маркировки. | 2 | |
| Темы 2.8 Товароведение рыбы и рыбных товаров | Содержание учебного материала | | 12 | |
| | 1 | Основные промысловые семейства рыб, классификация ассортимента и пищевая ценность рыб, химический состав, основные потребительские свойства и показатели качества, основные этапы производства, товароведная условия и сроки хранения, требования к маркировке | 2 | |
| | 2 | Рыба охлажденная и мороженая: классификация, виды, показатели качества, условия и сроки хранения, требования к маркировке | 2 | |
| | 3 | Рыба соленая, копченая, вяленая и сушеная. Балычные изделия. Виды, основные этапы производства показатели качества, условия и сроки хранения, требования к маркировке | 2 | |
| | 4 | Икра. Нерыбное водное сырье. Пищевая ценность нерыбных гидробионтов. Рыбные консервы и пресервы. условия и сроки хранения, требования к маркировке | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1 | Идентификация видов и семейств рыб. Оценка их качества рыбных товаров, оценка маркировки | 2 | |
| | 2 | Идентификация и экспертиза качества рыбных товаров и консервов. Расшифровка маркировки | 2 | |
| | Тема 2.9 Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров: однородные группы непродовольственных товаров | Содержание учебного материала | | 4 |
| | | 1 | Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров: однородные группы непродовольственных товаров, качество и потребительские свойства. | 2 |
| Практические занятия | | 2 | | |
| 1 | | Обязательная маркировка непродовольственных товаров. Особенности работы в системе «Честный Знак». | 2 | |
| Темы 2.10 Хозяйственные товары из пластических масс | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Товароведение хозяйственных товаров из пластмасс: общие сведения о пластических массах, классификация полимеров и пластмасс, ассортимент бытовых изделий из пластмасс, требования к качеству, особенности маркировки, условия хранения. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества пластических масс. | 2 | |
| Темы 2.11 | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1 | Товароведение стеклянных бытовых товаров: особенности производства, обработка и декорирование, | 2 | |

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|
| Стекланные и керамические бытовые товары | | классификация ассортимента, потребительские свойства, оценка качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | |
| | 2 | Товароведение керамических бытовых товаров: особенности производства, обработка и декорирование, классификация ассортимента, потребительские свойства, оценка качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества стеклянных товаров | 2 |
| | 2 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества керамических товаров | 2 |
| Тема 2.12 Металлические бытовые товары | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение металлических бытовых товаров: особенности производства, обработка и декорирование, классификация ассортимента, потребительские свойства, оценка качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества металлических бытовых товаров. | 2 |
| Темы 2.13 Товары бытовой химии | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение товаров бытовой химии: классификация основных подгрупп, требования к качеству и безопасности, маркировка, транспортирование и хранение | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества товаров бытовой химии | 2 |
| Темы 2.14 Товароведение бытовых электротехнических товаров | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение бытовых электротехнических товаров: характеристика и классификация основных подгрупп, потребительские свойства, требования, безопасности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества электротехнических товаров. | 2 |
| Тема 2.15 Строительные товары | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение строительных товаров: характеристика и классификация основных подгрупп, потребительские свойства, требования, безопасности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества строительных товаров. | 2 |
| Темы 2.16 | Содержание учебного материала | | 4 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|
| Товароведение мебельных товаров | 1 | Товароведение мебельных товаров: классификация, материалы для производства мебели (конструкционные, облицовочные, настилочные и т.д.), основные этапы производство, особенности производства мягкой мебели, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности мебельных товаров. | 2 |
| Тема 2.17 Текстильные товары | Содержание учебного материала | | 6 |
| | 1 | Товароведение текстильных товаров: классификация ассортимента текстильных волокон, нитей, пряжи и текстильных материалов, основные ткацкие плетения, способы отделки и колористического оформления тканей, классификация их ассортимента. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Выявление пороков и определение градации качества (сортности) текстильных товаров. | 2 |
| | 2 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества одежды. | 2 |
| Тема 2.18 Швейно-трикотажные товары | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1 | Товароведение швейных изделий: факторы, влияющие на качество, классификация ассортимента, контроль качества и определение сорта, маркировка, упаковка и хранение, особенности строения и свойства трикотажных полотен. | 2 |
| | 2 | Товароведение трикотажных товаров: факторы, влияющие на качество, классификация ассортимента, контроль качества и определение сорта, маркировка, упаковка и хранение, особенности строения и свойства трикотажных полотен. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества швейных изделий. | 2 |
| | 2 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества трикотажных изделий. | 2 |
| | Содержание учебного материала | | 8 |
| Тема 2.19 Обувные товары | 1 | Товароведение обувных товаров: натуральные, синтетические и искусственные материалы для производства обуви, характеристика ассортимента кожаной и резиновой обуви, контроль качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| | 2 | Контроль качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки обувных товаров. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Выявление дефектов и определение градации качества (сортности) обувных товаров. | 2 |
| | 2 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества обувных товаров. | 2 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|
| Темы 2.20 Пушно-меховые товары | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение пушно-меховых и овчинно-шубных товаров: классификация и строение пушно-мехового сырья, основные процессы производства, классификация ассортимента, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества пушно-меховых товаров | 2 |
| Темы 2.21 Парфюмерно-косметические товары | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1 | Товароведение парфюмерно-косметических товаров: классификация, основные потребительские свойства, особенности технологии производства, сырье, используемое для изготовления парфюмерно-косметическим товаров, основные потребительские свойства и показатели качества, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| | 2 | Основные потребительские свойства и показатели качества, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки парфюмерно-косметических товаров. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Особенности маркировки парфюмерно-косметических товаров | 2 |
| | 2 | Идентификация и экспертиза качества парфюмерно-косметических товаров | 2 |
| Темы 2.22 Товароведение галантерейных товаров: | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение галантерейных товаров: классификация и товароведная характеристика основных подгрупп, потребительские свойства и требования к качеству, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества галантерейных товаров | 2 |
| Темы 2.23 Товароведение ювелирных товаров | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение ювелирных товаров: характеристика ассортимента металлов и сплавов, используемых для производства ювелирных изделий, пробирование и клеймение изделий из сплавов драгоценных (благородных) металлов, характеристика ассортимента ювелирных вставок, виды обработки и огранки, классификация ассортимента ювелирных изделий | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Особенности маркировки и идентификации ассортиментной принадлежности ювелирных товаров. | 2 |
| Темы 2.24 Товароведение радиоэлектронных товаров | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение радиоэлектронных товаров: классификация ассортимента основных подгрупп, товароведная характеристика бытовой аудио- и видеотехники, основные потребительские свойств и | 2 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|
| | | требования, безопасности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | |
| | Практические занятия | | 2 |
| | | Особенности маркировки и идентификации ассортиментной принадлежности радиоэлектронных товаров | 2 |
| Темы 2.25 Товароведение спортивных и рыболовных товаров | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение спортивных и рыболовных товаров: классификация ассортимента основных подгрупп, потребительские свойства и требования, в т.ч. безопасности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности и экспертиза качества спортивных товаров | 2 |
| Темы 2.26 Товароведение транспортных средств | Содержание учебного материала | | 2 |
| | 1 | Товароведение транспортных средств личного пользования: классификация и товароведная характеристика основных подгрупп, потребительские свойства и требования к качеству, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки | 2 |
| Темы 2.27 Товароведение школьно-письменных, канцелярских товаров и игрушек | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1 | Товароведение школьно-письменных, канцелярских товаров: характеристика основных подгрупп, классификация и потребительские свойства, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | 2 |
| | 2 | Товароведение игрушек: характеристика основных подгрупп, классификация и потребительские свойства, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1 | Особенности маркировки и идентификации школьно-письменных, канцелярских товаров. | 2 |
| | 2 | Особенности маркировки и идентификации игрушек. | 2 |
| Темы 2.28 Товароведение печатных изданий | Содержание учебного материала | | 2 |
| | 1 | Товароведение печатных изданий: потребительские свойства книг факторы их формирующие, требования к качеству, упаковка, маркировка, транспортирование и хранение печатных изданий | 2 |
| Темы 2.29 Товароведение художественных товаров: понятие изделий народных художественных промыслов и сувениров | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Товароведение художественных товаров: понятие изделий народных художественных промыслов и сувениров, потребительские свойства, классификация и характеристика ассортимента, особенности производства, упаковка, маркировка, транспортирование и хранение | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1 | Идентификация ассортиментной принадлежности художественных товаров | 2 |

| | |
|--|------------------|
| <p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 2 2. Подбор источников и литературы, проверка актуальности предлагаемой в них информации, составление библиографического списка и плана курсовой работы. 2 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 2 4. Написание введения курсовой работы. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета, методов предстоящего исследования 2 5. Обобщение теоретических аспектов по проблеме исследования в главе первой курсовой работы 2 6. Оформление результатов практических исследований в главе второй курсовой работы 2 7. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 2 8. Составление заключения курсовой работы, содержащее выводы и предложения по результатам проведенных исследований 2 9. Требования к содержанию и подготовка презентации курсовой работы 2 10. Защита курсовой работы | <p>20</p> |
| <p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификация и оценка качества продовольственных и непродовольственных товаров. 2 2. Оценка маркировки и выявление дефектов продовольственных и непродовольственных товаров 2 3. Разработка условий для хранения товаров продовольственных и непродовольственных товаров 2 <p>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучение методических рекомендаций по курсовому проектированию; 2 – Изучение материала по теме курсового проектирования по литературным источникам; 2 – Оформление практической части; 2 – Оформление графической части; 2 – Оформление библиографии и приложений. 2 | <p>16</p> |
| <p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификация продовольственных товаров по ассортиментной принадлежности 2. Расшифровка маркировки. Информационная идентификация продовольственных товаров. 3. Оценка качества. Установление градаций качества и выявление дефектов продовольственных товаров. 4. Контроль над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации продовольственных товаров 5. Подбор необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных 6. Оценка качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требований нормативно-технической документации 7. Организация подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформление ее результатов 8. Расчет и списание товарных потерь. Разработка мер по предупреждению и сокращению товарных потерь 9. Идентификация непродовольственных товаров по ассортиментной принадлежности 10. Расшифровка маркировки. Информационная идентификация непродовольственных товаров 11. Применение цифровых технологий кодирования потребительских товаров 12. Оценка качества. Установление градаций качества и выявление дефектов непродовольственных товаров | <p>32</p> |

| | | | |
|--|---|---|-----------|
| 13. Контроль над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации непродовольственных товаров | | | |
| 14. Оформление документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров | | | |
| 15. Анализ ассортимента товаров и выявление приоритетных направлений его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии | | | |
| Производственная практика | | 72 | |
| Виды работ | | | |
| 1. Общая организационная характеристика оптового / розничного предприятия-базы практики. Схема размещения ассортимента товаров однородных групп. | | | |
| 2. Расчет основных показателей ассортимента. | | | |
| 3. Анализ ассортиментной политики предприятия с учетом факторов, влияющих на формирование ассортимента. | | | |
| 4. Оценка условий приемки товаров, наличия помещений для хранения продукции с отклонениями по количеству и качеству. | | | |
| 5. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам. Анализ условия хранения товаров. | | | |
| 6. Изучение товаросопроводительных документов и правильности их оформления. | | | |
| 7. Оценка торговой и производственной маркировки товара. | | | |
| 8. Оценка качественных характеристик товара. | | | |
| 9. Выявление дефектов (пороков) товаров и определение градации качества. | | | |
| 10. Выявление источников товарных потерь и разработка мероприятий по их предупреждению и сокращению. | | | |
| Раздел 3. Управление ассортиментом товаров | | 44 | |
| МДК 02.03 Управление ассортиментом товаров | | 36 | |
| Тема 3.1 Основные понятия в области управления ассортиментом товаров | Содержание учебного материала | | 14 |
| | 1. | Теоретические основы управления ассортиментом: понятие ассортимента, классификация, свойства и показатели ассортимента, основные направления совершенствования ассортимента, факторы, влияющие на ассортимент потребительских товаров. Задачи ассортиментной политики в зависимости от этапов жизненного цикла товаров. | 2 |
| | 2. | Стратегии и тактика управления ассортиментом: основные виды конкурентных стратегий, позиционирование магазинов, сегментирование покупателей, выявление потребностей в товаре | 2 |
| | 3. | Ассортиментная политика розничного магазина: основные понятия, факторы, влияющие на формирование и разработку ассортиментной политики, анализ и улучшение ассортиментной политики | 2 |
| | 4. | Стратегия и тактика управления ассортиментом. Ассортиментный минимум и ассортиментная матрица, их роль в управлении ассортиментом товаров торгового предприятия. | 2 |
| | Практические занятия | | 6 |
| | 1. | Подбор основных групп, подгрупп и сопутствующих товаров для магазинов различных типов.. | 2 |
| | 2. | Анализ правильности составления ассортиментной матрицы | 2 |
| | 3. | Составление проекта ассортиментной матрицы товаров для магазинов (по заданным условиям) | 2 |
| | Тема 3.2. Стратегия и ассортиментная | Содержание учебного материала | |
| 1. | | Введение в категорийный менеджмент и его философия. Концепция управления категориями товаров (СМ – Category Management). Особенности внедрения и процесс категорийного менеджмента, его основные преимущества и недостатки. | 2 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|
| политика розничного торгового предприятия | 2. | Основные этапы перехода на категорийный менеджмент. Специфика процесса управления в категорийном менеджменте. Организационная концепция категорийного менеджмента | 2 |
| | 3. | Балансировка ассортимента по широте и глубине. Распределение торговых площадей между категориями | 2 |
| | Практические занятия | | 8 |
| | 1. | Выполнение расчетов для внедрения принципов категорийного менеджмента с применением специализированных программных продуктов. | 2 |
| | 2. | Составление портрета категории, выбор конкурентов и алгоритмов решения задачи по кейсу | 2 |
| | 3. | Подбор методов анализа и анализ ассортимента товаров в торговой организации. | 2 |
| | 4. | Структурирование и выделение категорий в товарном ассортименте. Формирование категорий в ассортименте. | 2 |
| Тема 3.3 Методы и инструменты управления товарным ассортиментом | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1. | ABC-анализ: виды, суть метода, порядок проведения, преимущества и недостатки метода, методика стратификации множества элементов. XYZ-анализ: суть метода, порядок проведения, преимущества и недостатки метода. Совмещенный ABC- и XYZ-анализ | 2 |
| | Практические занятия | | 6 |
| | 1. | Расчет основных показателей ассортимента розничного магазина | 2 |
| | 2. | ABC-анализ ассортимента розничного магазина | 2 |
| | 3. | XYZ-анализ, совмещенный ABC- и XYZ-анализ ассортимента розничного магазина | 2 |
| Самостоятельная работа | | 4 | |
| Определение этапов жизненного цикла товара (по заданным условиям). | | 2 | |
| Особенности формирования ассортимента товаров по потребительским комплексам. | | 2 | |
| Учебная практика Виды работ Формирование и анализ торгового ассортимента. Расчёт показателей ассортимента товаров. | | 4 | |
| Консультации | | 4 | |
| Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i> | | 2 | |
| <i>Экзамен</i> | | 6 | |
| Экзамен по модулю | | 6 | |
| Всего: | | 444 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерские: Учебный магазин

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, интерактивная доска/экран

Оборудование лаборатории Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

- учебная доска,

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор,
- оборудование: анализатор молока «Клевер-2», овоскоп, нитрометр, люминоскоп, электронные весы, прибор Журавлева, линейки
- образцы продовольственных, непродовольственных товаров, манекены, альбомы тканей, каталоги

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей».
2. Федеральный Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
5. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».
6. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
7. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции».
10. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции».
11. Приказ Министерства промышленности и торговли от 1 марта 2013 года № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
12. ГОСТ 31460-2012 «Кремы косметические. Общие технические условия».
13. ГОСТ Р 50962-96 «Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия».
14. ГОСТ 30649-99 «Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки».
15. ГОСТ Р ИСО 11648-1-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 1. Общие принципы».
16. ГОСТ Р ИСО 11648-2-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 2. Отбор выборки сыпучих материалов».

Основные печатные и электронные издания:

1. Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. – Москва: КноРус, 2023. - 246 с. - (СПО. ТОП-50). – ВООК.RU
2. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/544164> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный
3. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2 : учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф.

образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/544500> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.

4. Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров : учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 236 с. – Текст : непосредственный.
5. Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов : учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 256 с. – Текст : непосредственный.
6. Дзахмишевой И. Ш.–. Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров : учеб. пособие / под общ. ред. Москва: Дашков и Ко, 2020. – 344 с. – Текст : непосредственный.
7. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / С. Л. Калачев. - Москва: Юрайт, 2023. - 479 с. – ЭБС Юрайт
8. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения. еПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Криштафович. - Москва: КноРус, 2023. - 160 с. - (СПО). - BOOK.RU
9. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Лифиц - Москва: КноРус, 2023. - 219 с. - (СПО). – BOOK.RU
10. Ляшко А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация : учеб. / [и др.]. – Москва: Дашков и Ко, 2021. – 666 с. – Текст : непосредственный.
11. Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров : учеб. / Ш. Ш. Магомедов. – Москва : Дашков и Ко, 2021. – 322 с. – Текст : непосредственный.
12. Моисеенко, Н. С. Основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Моисеенко. - Москва: КноРус, 2023. - 414 с. - (СПО. ТОП-50). – BOOK.RU
13. Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров : учеб.-практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва : КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: <https://book.ru/book/944943> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
14. Отосина, В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / В.Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. - Book.ru
15. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учеб. / Е. Ю. Райкова. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 412 с. – Текст : непосредственный.
16. Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров : учеб. пособие / Т. П. Славнова. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 168 с. – Текст : непосредственный.
17. Торопова, И. В. Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум : учеб. пособие / И. В. Торопова. — Москва : Русайнс, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-466-04308-2. — URL: <https://book.ru/book/951615> (дата обращения: 13.12.2023). — Текст : электронный.
18. Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

- 1.Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru>
- 2.Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. <http://www.interstandart.ru>
- 3.Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru
- 4.Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru»
- 5.Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза <http://www.znaytovar.ru>.
- 6.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|-----------------|---------------|
|--|-----------------|---------------|

| | | |
|---|---|--|
| формируемых в рамках модуля | | |
| ПК 2.1 Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий | <ul style="list-style-type: none"> – классифицирует товары при решении профессиональных задач; – осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий; | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа; - решение кейса <p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей.</p> <p>Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Дифференцированный зачет, экзамен</p> |
| ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | <ul style="list-style-type: none"> – идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров устанавливает градацию качества товара | |
| ПК 2.3 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения | <ul style="list-style-type: none"> – определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп – выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения; – рассчитывает товарные потери в соответствии с принятой методологией разрабатывает мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров | |
| ПК 2.4 Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. | <ul style="list-style-type: none"> – выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных; – осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных – проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров; – выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствии с установленным порядком; – применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров; – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; | |
| ПК 2.5 Осуществлять управление ассортиментом товаров, в | <ul style="list-style-type: none"> – формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик; | |

| | | |
|---|--|--|
| том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | – анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий | |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | и распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; и определяет этапы решения задачи; и эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; и демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | и определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; и структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; и оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; и применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, | выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | | |
| <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>и понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; и участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; и строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы</p> | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Г.3

Рабочая программа профессионального модуля осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------|--|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ВД 3 | Осуществление продаж информационно-коммуникационных продуктов и технологий и координация работы с клиентами |
| ПК 3.1 | Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 3.2 | Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; |
| ПК 3.3 | Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов |
| ПК 3.4 | Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж; |
| ПК 3.5 | Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса |
| ПК 3.6 | Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 3.7 | Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |

| | |
|--------|--|
| ПК 3.8 | Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
|--------|--|

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------|---|
| Владеть навыками: | <ul style="list-style-type: none"> – сбора, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; – поиска и выявления потенциальных клиентов; – формирования и актуализации клиентской базы; – проведения мониторинга деятельности конкурентов; – определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; – формирования коммерческих предложений по продаже товаров, подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; – информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; – закрытия сделок; – соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; – использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи; – сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; – мониторинг и контроль выполнения условий договоров; – анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; – выполнения запланированных показателей по объему продаж; – разработки программ по повышению лояльности клиентов; – разработки мероприятий по стимулированию продаж; – информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; – участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – контроля состояния товарных запасов; – анализа выполнения плана продаж; – информационно-справочного консультирования клиентов; – контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; – обеспечения соблюдения стандартов организации. |
| Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> – работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; – вести и актуализировать базу данных клиентов; – формировать отчетную документацию по клиентской базе; – анализировать деятельность конкурентов; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; – вести реестр реквизитов клиентов; – использовать программные продукты; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – планировать объемы собственных продаж; – устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения; – использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним; – формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента; – планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации; – использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости; – предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме; – опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – работать с возражениями клиента; – применять техники по закрытию сделки; – суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту; – фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме; – обеспечивать конфиденциальность полученной информации; – анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий; – оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации; – подготавливать документацию для формирования заказа; – осуществлять мероприятия по размещению заказа; – следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях; – принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств; – осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации; – оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции; – осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий; – организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации; – соблюдать конфиденциальность информации; – предоставлять клиенту достоверную информацию; – корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту; – соблюдать в работе принципы клиентоориентированности; – обеспечивать баланс интересов клиента и организации; – обеспечивать соблюдение требований охраны; – разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров; – собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж; – планировать работу по выполнению плана продаж; – анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации; – анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж; |
|--|--|

| | |
|---------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – анализировать возможности увеличения объемов продаж; – планировать и контролировать поступление денежных средств; – обеспечивать наличие демонстрационной продукции; – применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; – планировать рабочее время для выполнения плана продаж; – планировать объемы собственных продаж; – оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; – разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; – разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; – анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров; – анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники; – анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; – вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; – вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов; – анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; – обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; – анализировать оборачиваемость складских остатков; – составлять отчетную документацию по продажам; – разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; – инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; – инициативно вести диалог с клиентом; – резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – разрабатывать рекомендации для клиента; – собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; – проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; – вести деловую переписку с клиентами и партнерами; <p>использовать программные продукты.</p> |
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> – методики выявления потребностей клиентов; – методики выявления потребностей; – технику продаж; – методики проведения презентаций; – потребительские свойства товаров; – требования и стандарты производителя; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – принципы и порядок ведения претензионной работы; – ассортимент товаров; – стандарты организации; – стандарты менеджмента качества; – гарантийную политику организации; – специализированные программные продукты; – методики позиционирования продукции организации на рынке; – методы сегментирования рынка; – методы анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции; – инструкции по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов; – Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией; – Приказы, положения, инструкции, нормативную документацию по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания; <p>Основы организации послепродажного обслуживания.</p> |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – **308**,

из них на освоение МДК – 176час.;

самостоятельную работу - 10 час.;

консультации - 2 час.;

промежуточную аттестацию – 6 час.;

на практики:

учебную 36 час.,

производственную 72 час.

Экзамен по модулю 6 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Объем образовательной программы, часов | Объем образовательной программы, часов | | | | | | | |
|---|---|--|--|-------------|---|----------------|-------------------------|--------------------|--------------------------------|------------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, часов | | | | | Консультации, час. | Промежуточная аттестация, час. | Самостоятельная работа, час. |
| | | | Обучение по МДК, час. | | | Практика | | | | |
| | | | Всего, часов | в том числе | | Учебная, часов | Производственная, часов | | | |
| практические занятия, часов | курсовая работа, час. | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК3.1 - ПК3.8 ОК 1-2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 | МДК 03.01 Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | 194 | 176 | 118 | - | - | - | 2 | 6 | 10 |
| ПК3.1 - ПК3.8 | Учебная и производственная практика, час. | 108 | | | | 36 | 72 | | | |
| | Экзамен по | 6 | | | | | | | 6 | |

| | | | | | | | | | |
|---------------|------------|------------|------------|--|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|
| модулю, час. | | | | | | | | | |
| Всего: | 308 | 176 | 118 | | 36 | 72 | 2 | 12 | 10 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала | Объем часов |
|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1.Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | | 194 |
| МДК 03.01 Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | | 176 |
| Тема 1.1 Формирование клиентской базы | Содержание учебного материала | 24 |
| | 1. Клиентоориентированность: сущность, основные принципы и критерии клиентоориентированности компании. | 2 |
| | 2. Потребительская лояльность. Факторы, оказывающие влияние на формирование потребительской лояльности. Методы удержания клиентов. | 2 |
| | 3. Пути формирования клиентской базы | 2 |
| | 4. Рынок информационных систем управления клиентской базой. Концепции управления взаимоотношениями с клиентами: CRM, CEM, CMR, E-CRM, ERM, социальные CRM (Social CRM, SCRM). | 2 |
| | 5. Основные критерии выбора CRM-системы. Тенденции использования и развития клиентоориентированных технологий в России | 2 |
| | Практические занятия | 14 |
| | 1. Формирование и актуализация клиентской базы, составление отчетной документации | 2 |
| | 2. Формирование и актуализация клиентской базы, составление отчетной документации | 2 |
| | 3. Планирование исходящих телефонных звонков. | 2 |
| | 4. Планирование исходящих телефонных встреч. | 2 |
| | 5. Планирование исходящих телефонных переговоров. | 2 |
| | 6. Изучение программы лояльности торговой организации. | 2 |
| | 7. Разработка программы лояльности торговой организации и предложений по ее совершенствованию на основе принципов клиентоориентированности. | 2 |
| Тема 1.2 Организация и осуществление преддоговорной и предпродажной работы | Содержание учебного материала | 48 |
| | 1. Методики выявления потребностей клиентов, в т.ч. с использованием цифровых технологий | 2 |
| | 2. Методы планирования продаж: планирование «сверху вниз» (top-down planning), планирование «снизу-вверх» (bottom-up planning), планирование «цели вниз — план вверх» (goals down-plans up planning). Анализ «like to like» | 2 |
| | 3. Установление контактов с поставщиками и клиентами посредством современных технических средств и цифровых технологий, с использованием телефонных переговоров и личных встреч. Подготовка и направление коммерческих предложений. Организация и правила проведения переговоров. | 2 |
| | 4. Холодные продажи. Особенности телефонного разговора в холодных продажах. Технические особенности холодных звонков. | 2 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|
| | 5. | Современные подходы к планировочным решениям магазина: общие требования к планировочным решениям, сегментация площади торгового зала, оценка правильности выбранной последовательности размещения отделов в магазине | 2 |
| | 6. | Мерчандайзинг. понятие, правила и программы | 2 |
| | 7. | Выкладка товаров: понятие выкладки и точки продаж, принципы и правила выкладки, основные концепции представления товаров, специальная выкладка, ее виды, рекомендации по выкладке отдельных видов товаров. | 2 |
| | 8. | Методика построения планограммы. Правила оформления ценников. | 2 |
| | Практические занятия | | 32 |
| | 1. | Сбор и обработка информации о потребностях клиентов с использованием сквозных цифровых технологий. | 2 |
| | 2. | Сбор и обработка информации о потребностях клиентов с использованием сквозных цифровых технологий. | 2 |
| | 3. | Формулировка ценностей товара и их отражение в уникальном торговом предложении. | 2 |
| | 4. | Формулировка ценностей товара и их отражение в уникальном торговом предложении. | 2 |
| | 5. | Формирование портфеля коммерческих предложений в соответствии с установленными потребностями клиента и составление плана собственных продаж | 2 |
| | 6. | Формирование портфеля коммерческих предложений в соответствии с установленными потребностями клиента и составление плана собственных продаж | 2 |
| | 7. | Организация и проведение деловых переговоров, оформление и анализ результатов. | 2 |
| | 8. | Организация и проведение деловых переговоров, оформление и анализ результатов. | 2 |
| | 9. | Фиксация и анализ результатов преддоговорной работы с клиентом, и разработка плана дальнейших действий с применением специализированных программных продуктов. | 2 |
| | 10. | Фиксация и анализ результатов преддоговорной работы с клиентом, и разработка плана дальнейших действий с применением специализированных программных продуктов. | 2 |
| | 11. | Использование интернет-вещей для оптимизации торговых процессов. | 2 |
| | 12. | Использование интернет-вещей для оптимизации торговых процессов. | 2 |
| | 13. | Оформление витрин и выставок, в т.ч. с применением цифровых технологий. | 2 |
| | 14. | Оформление витрин и выставок, в т.ч. с применением цифровых технологий. | 2 |
| | 15. | Анализ эффективности размещения отделов магазина с учетом мерчандайзинговых подходов | 2 |
| | 16. | Анализ эффективности размещения отделов магазина с учетом мерчандайзинговых подходов | 2 |
| Тема 1.3 Организация и осуществление продажи потребительских товаров | Содержание учебного материала | | 20 |
| | 1. | Техники продаж: классификация, рекомендации по применению, характеристика этапов продаж. | 2 |
| | 2. | Технологии продаж потребительских товаров в розничных торговых предприятиях, интернет-магазинах и на маркетплейсах | 2 |
| | 3. | Алгоритмы работы с возражениями и техники закрытия сделок | 2 |
| | 4. | Подготовка и проведение презентаций потребительских товаров | 2 |
| | Практические занятия | | 12 |
| | 1. | Изучение взаимного влияния поведения продавца и покупателя на эффективность процесса продажи | 2 |

| | | | |
|---|---|---|-----------|
| | 2. | Изучение взаимного влияния поведения продавца и покупателя на эффективность процесса продажи | 2 |
| | 3. | Подготовка презентации товара для клиентов с учетом их потребностей | 2 |
| | 4. | Подготовка презентации товара для клиентов с учетом их потребностей | 2 |
| | 5. | Работа с возражениями в процессе продажи товаров | 2 |
| | 6. | Работа с возражениями в процессе продажи товаров | 2 |
| Тема 1.4 Обеспечение эффективного взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги торговли и соблюдения стандартов организации | Содержание учебного материала | | 20 |
| | 1. | Стандарты менеджмента качества, применяемые в отрасли: номенклатура, требования. | 2 |
| | 2. | Бизнес-процессы и стандарты работы розничного магазина | 2 |
| | 3. | Принципы и порядок ведения претензионной работы. Схема работы с претензиями. Алгоритм ответа на претензию | 2 |
| | Практические занятия | | 14 |
| | 1. | Организация процесса купли-продажи в соответствии со стандартами и регламентами торговой организации | 2 |
| | 2. | Организация процесса купли-продажи в соответствии со стандартами и регламентами торговой организации | 2 |
| | 3. | Продажа дополнительных услуг торгового предприятия | 2 |
| | 4. | Продажа дополнительных услуг торгового предприятия | 2 |
| | 5. | Оказание содействия клиентам в процессе продажи | 2 |
| | 6. | Оказание содействия клиентам в процессе продажи | 2 |
| 7. | Урегулирование спорных вопросов, претензий | 2 | |
| Тема 1.5. Планирование и реализация мероприятий для обеспечения выполнения плана продаж и стимулирования покупательского спроса | Содержание учебного материала | | 24 |
| | 1. | Позиционирование продукции организации на рынке | 2 |
| | 2. | Методы сегментирования рынка. Портрет клиента. | 2 |
| | 3. | Методы стимулирования продаж | 2 |
| | 4. | Методы стимулирования продаж | 2 |
| | Практические занятия | | 16 |
| | 1. | Сбор, анализ и систематизация данных по объемам продаж | 2 |
| | 2. | Сбор, анализ и систематизация данных по объемам продаж | 2 |
| | 3. | Сбор, анализ и систематизация данных по объемам продаж | 2 |
| | 4. | Разработка программы ценового стимулирования клиента для увеличения продаж | 2 |
| | 5. | Разработка программы натурального стимулирования клиента для увеличения продаж | 2 |
| | 6. | Разработка программы игрового стимулирования клиента для увеличения продаж | 2 |
| | 7. | Расчет эффективности мероприятия по стимулированию продаж | 2 |
| 8. | Расчет эффективности мероприятия по стимулированию продаж | 2 | |
| Тема 1.6. Организация контроля продаж. Оценка эффективности продаж | Содержание учебного материала | | 20 |
| | 1. | Внутренний и внешний контроль продаж. | 2 |
| | 2. | Аналитика продаж как инструмент увеличения товарооборота. | 2 |
| | 3. | Формирование отчетов о продажах | 2 |
| | Практические занятия | | 14 |
| | 1. | Составление отчетной документации по продажам | 2 |
| | 2. | Составление отчетной документации по продажам | 2 |
| | 3. | ABC, XYZ-анализ текущей клиентской базы. | 2 |
| | 4. | ABC, XYZ-анализ текущей клиентской базы. | 2 |
| | 5. | ABC, XYZ-анализ текущей клиентской базы. | 2 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|
| | 6. | Формирование отчета о работе с текущей базой (пенетрации, индекса лояльности — NPS, ценности клиента- LTV, показателя удержания покупателя –CRR, среднего дохода на покупателя – ARC) | 2 |
| | 7. | Формирование отчета о работе с текущей базой (пенетрации, индекса лояльности — NPS, ценности клиента- LTV, показателя удержания покупателя –CRR, среднего дохода на покупателя – ARC) | 2 |
| Тема 1.7. Анализ и контроль состояния товарных запасов | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1. | Товарные запасы: классификация, виды, оптимизация и контроль | 2 |
| | 2. | Товарные запасы: классификация, виды, оптимизация и контроль | 2 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1. | Анализ состояния складских остатков и их оборачиваемости | 2 |
| | 2. | Анализ состояния складских остатков и их оборачиваемости | 2 |
| Тема 1.8. Организация послепродажного обслуживания, консультационно- информационное сопровождение клиентов | Содержание учебного материала | | 14 |
| | 1. | Организация послепродажного обслуживания как фактор повышения лояльности клиентов | 2 |
| | Практические занятия | | 12 |
| | 1. | Разработка рекомендации для клиента по эффективному использованию/эксплуатации товаров. | 2 |
| | 2. | Разработка рекомендации для клиента по эффективному использованию/эксплуатации товаров. | 2 |
| | 3. | Разработка плана послепродажного обслуживания клиента | 2 |
| | 4. | Разработка плана послепродажного обслуживания клиента | 2 |
| | 5. | Анализ уровня удовлетворенности качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия» | 2 |
| | 6. | Анализ уровня удовлетворенности качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия» | 2 |
| Самостоятельная работа | | | 10 |
| 1. Составить алгоритмы работы с возражениями и техники закрытия сделок. | | | 2 |
| 2. Подготовка доклада о качестве обслуживания, необходимости удовлетворения потребностей клиентов для повышения конкурентоспособности торговой организации. | | | 2 |
| 3. Реферат. Формирование и актуализация клиентской базы | | | |
| 4. Кроссворд по теме: «Товарные запасы: классификация, виды, оптимизация и контроль» | | | 2 |
| 5. Презентация. Использование интернет-вещей для оптимизации торговых процессов. | | | 2 |
| Учебная практика | | | 36 |
| Виды работ | | | |
| Выбор методов и направлений изучения существующих и потенциальных клиентов и выявления их потребностей и покупательских предпочтений | | | |
| Разработка программы лояльности торговой организации и предложений по ее совершенствованию на основе принципов клиентоориентированности | | | |
| Организация и проведение деловых переговоров, оформление и анализ результатов | | | |
| Анализ структуры и содержания проекта договора поставки (купли-продажи) | | | |
| Разработка мероприятий по контролю за выполнением договорных обязательств | | | |
| Разработка вопросников для проведения устного интервью и интервью по телефону с целью сбора и обработки информации о потребностях клиентов с использованием сквозных цифровых технологий | | | |

| | |
|---|------------------|
| <p>Формулировка ценностей товара и их отражение в уникальном торговом предложении</p> <p>Решение торговых ситуаций по определению методов активных и пассивных продаж</p> <p>Анализ факторов, влияющих на процесс купли-продажи в соответствии со стандартами и регламентами торговой организации</p> <p>Организация и планирование работы торгового персонала для обеспечения эффективного взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги торговли</p> <p>Решение торговых ситуаций по урегулированию взаимоотношений с потребителями</p> <p>Составление плана стимулирования потенциальных покупателей в розничной торговле</p> <p>Составление примерных планов по формированию спроса</p> <p>Разработка рекомендаций по повышению эффективности коммуникационной политики торгового предприятия</p> <p>Анализ уровня удовлетворенности качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия</p> <p>Разработка отчета о работе с текущей базой (пенетрации, индекса лояльности — NPS, ценности клиента- LTV, показателя удержания покупателя –CRR, среднего дохода на покупателя – ARC)</p> <p>Анализ состояния складских остатков и их оборачиваемости</p> <p>Разработка плана послепродажного обслуживания клиента</p> | |
| <p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>Наполнение и поддержание в актуальном состоянии клиентской базы</p> <p>Анализ эффективности управления портфелем клиентов с использованием цифровых и информационных технологий</p> <p>Установление контактов, определение потребностей клиентов в продукции, реализуемой организацией и формирование коммерческих предложений по продаже товаров</p> <p>Мониторинг и контроль выполнения условий договоров с использованием специальных программных продуктов</p> <p>Подготовка презентации товара, выбор и обоснование метода завершения сделки</p> <p>Проведение первичного мерчандайзинг- аудита розничных торговых объектов</p> <p>Оформление витрин и выставок</p> <p>Формирование аналитических отчетов по продажам с применением специальных программных продуктов</p> <p>Разработка мероприятий по стимулированию продаж и программ по повышению лояльности клиентов. Разработка мероприятий по выполнению плана продаж</p> <p>Выполнение операций по контролю над состоянием товарных запасов. Анализ товарных запасов с применением программных продуктов</p> <p>Разработка мероприятия по организации послепродажного обслуживания</p> | <p>72</p> |

| | |
|---|------------|
| Консультации | 2 |
| Промежуточная аттестация - Экзамен | 6 |
| Экзамен по модулю | 6 |
| Всего: | 308 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет Автоматизации торгово-технологических процессов
- Кабинет Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда
- Мастерская Учебный магазин

Оборудование учебного кабинета: Автоматизации торгово-технологических процессов

- учебная доска
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор

Оборудование учебного кабинета: Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, экран
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- детектор купюр;
- измельчительно-режущее оборудование;
- упаковочное оборудование;
- торговый инвентарь.

Оборудование мастерских: учебный магазин

- Стол компьютерный
- Стул
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Проектор
- Экран для проектора
- Колонки
- Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
- Витрины
- Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника и (или) их виртуальные аналоги
- Весоизмерительное оборудование

- Компьютер с монитором
- Денежный ящик
- Дисплей покупателя
- Весы с печатью этикеток
- Детектор купюр
- Рекламно-выставочный инвентарь
- Комплект демонстрационного оборудования

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный закон «О защите прав потребителей», введенный в действие Постановлением Верховного Совета РФ от 7 февраля 1992г. №2300/1-Г.
2. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ Р 51303-2013 Торговля. Термины и определения
4. ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли

Основные печатные и электронные издания:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494509>
2. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491497>
3. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490471>
4. Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: <https://book.ru/book/946333> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный.
5. Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
6. Кошелев, А. Н. Эффективная мотивация торгового персонала / А. Н. Кошелев. — Москва : Дашков и Ко, 2019. — 224 с. — (СПО). — Текст : непосредственный.
7. Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/538301> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный
8. Синяева, И. М. Основы рекламы: учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный

9. Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/545453> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный
10. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный.
11. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный
12. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
13. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3–е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–17372–7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.
14. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-534-16967-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/532126> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г.Иванов.- Москва: КНОРУС, 2022.- 222.с- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-09325-2
2. Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022.-144с. ISBN 978-5-406-08897-5
3. Потребительская лояльность: учебник/коллектив авторов; под ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, И. П. Широченко.- Москва: КНОРУС, 2022.-312с (Аспирантура и Магистратура). ISBN 978- 5-406-09730-4

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 3.1 Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <p>Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений;</p> <p>Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных;</p> | <p>Текущий контроль в форме:</p> <p>ситуационных задач;</p> <p>Профессиональных задач;</p> <p>Тестовых заданий;</p> <p>Устный и письменный опрос.</p> <p>Зачеты по производственной практике по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Промежуточная аттестация Экзамен</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования и организации работы с клиентом. | |
| ПК 3.2 Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров | <p>Разрабатывает алгоритм установления контактов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формирует коммерческие предложения по продаже товаров; – Информировывает клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах товаров в доступной форме; – Использует профессиональные и технические термины, поясняет их в случае необходимости; – Планирует и проводит презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей; – Применяет приемы работы с возражениями клиента; – Выбирает и обосновывает методы завершения сделки; – Определяет алгоритм выдачи и документального оформления товара клиенту. | |
| ПК 3.3 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов. | <ul style="list-style-type: none"> – Опознает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – Суммирует выгоды и предлагает план действий клиенту; – Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов. | |
| ПК 3.4 Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж | <ul style="list-style-type: none"> – Планирует объемы собственных продаж; – Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж; – Анализирует выполнения плана продаж. | |
| ПК 3.5 Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса | <ul style="list-style-type: none"> – Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; – Применяет методы стимулирования клиентов на заключение сделки. | |
| ПК 3.6 | – Анализирует товарные запасы по | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов</p> | <p>предоставленным данным с применением программных продуктов</p> | |
| <p>ПК 3.7 Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных; – Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов. | |
| <p>ПК 3.8 Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания; – Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиента. | |
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; – Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; – Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; – Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; – Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и | |

| | | |
|---|---|--|
| | различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; – В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ. | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <ul style="list-style-type: none"> – Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствие с установленными правилами; – Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе. | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <ul style="list-style-type: none"> – Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; – Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – Кратко обосновывает и объясняет свои действия; – Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.1

Рабочая программа учебной дисциплины История России

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ РОССИИ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История России

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины **История России** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ОК | Умения | Знания |
|---|--|--|
| ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 | <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике</p> | <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>ушность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять стандарты антикоррупционного поведения. | |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 54 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| практические занятия (если предусмотрено) | 8 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины *История России*

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг. | | 14 | |
| Тема 1.1 Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. – второй половине 80-х гг. | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии национальной и социально-экономической политики. Кризис «развитого социализма». | 2 | |
| | 2. Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг. «Биполярная модель» международных отношений. Блоковая стратегия. СССР в глобальных и региональных конфликтах. Афганская война и ее последствия. Ближневосточный конфликт. | 2 | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Практическое занятие №1 «Рассмотрение фото- и киноматериалов, анализ документов по различным аспектам идеологии, социальной и национальной политики в СССР к началу 1980-х гг.» | 2 | |
| 2. Практическое занятие №2 «Анализ исторических карт и документов, раскрывающих основные направления и особенности внешней политики СССР к началу 1980-х гг.» | 2 | | |
| Тема 1.2 Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х | Содержание учебного материала | 6 | |
| 1. Перестройка в СССР (1985–1991 гг.): причины и последствия. Предпосылки системного кризиса. Характеристика основных периодов перестройки. Парад суверенитетов». События августовского путча. Подписание Беловежских соглашений и образование СНГ. | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|---|
| | 3. | Экономика СССР и перестройка. Экономическое развитие России на этапе перехода к рыночной экономике. Первый этап экономических преобразований: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и начало перехода к рыночной экономике. Программа «500 дней». | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие №3 «СССР в период перестройки» | 2 | |
| Раздел 2. Россия и мир в конце XX начале XXI века. | | | 34 | |
| Тема 2.1 Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века | Содержание учебного материала | | 12 | |
| | 1. | Антикризисные меры и рыночные реформы. Формирование государственной власти новой России. Принятие Конституции РФ 1993г | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 |
| | 2. | Становление гражданского общества. Обострение локальных конфликтов на постсоветском пространстве. РФ и страны ближнего зарубежья. РФ и СНГ. | 2 | ОК 05 ОК 06 |
| | 3. | Международные отношения в конце XX века. Программные документы ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства. | 2 | |
| | 4. | Экономика России в период реформ (1991-200г). Российская экономика на пути к рынку. Начало радикальных экономических преобразований. Падение жизненного уровня населения. Приватизация. Развитие экономики России в 1992-1998гг. Дефолт 1998г. и его последствия. Экономические меры правительства Е. М. Примакова. Первые результаты и цена экономических реформ 1990-х гг. Россия в мировой экономике. Особенности развития российской экономики в конце 20 –начале 21 вв. | 4 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие № 4 «Анализ программных документов ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства: культурный, социально-экономический и политический аспекты» | 2 | |
| Тема 2.2 Укрепление влияния России на постсоветском пространстве | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Геополитическое положение и внешняя политика в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Восточный вектор внешней политики. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг. Укрепление государственной власти. Проблемы федеративного устройства. Россия и страны Ближнего Зарубежья. СНГ, ОДКБ, Россия и страны Дальнего Зарубежья. Политическая жизнь России в начале 21 в. Отставка Президента Б. Н. Ельцина. Президент В. В. Путин и его программа. Мюнхенская речь Владимира Путина. Укрепление российской государственности. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России. Усиление борьбы с терроризмом. Судебная реформа. Выборы 2003-2004гг. Реформа управления. Итоги политического развития страны в 2000-е гг. | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|---|
| | 2. | Экономика России в начале 21 в. Переход к политике государственного регулирования рыночного хозяйства. Налоговая реформа. Решение проблемы внешнего долга. Социальное развитие: разработка и реализация приоритетных национальных проектов. Новый виток российской космической программы. Демографическая политика. Итоги социально-экономического развития страны. | 2 | |
| | 3. | Социальное развитие: разработка и реализация приоритетных национальных проектов. Новый виток российской космической программы. Демографическая политика. Итоги социально-экономического развития страны. | 2 | |
| Тема 2.3 Россия и мировые интеграционные процессы | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Роль международных организаций (ВТО, ЕЭС, ОЭСР) в глобализации политической и экономической жизни и участие России в этих процессах. | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 2. | Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) развития ведущих государств и регионов мира. Важнейшие правовые и законодательные акты мирового и регионального значения. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Внешняя политика России в начале 21 в. Разработка новой внешнеполитической стратегии. Усиление борьбы с терроризмом. Отношения России с США и Западом. Отношения России со странами ближнего зарубежья. Россия и русская диаспора за рубежом. Отношения России со странами Азии, Африки, Латинской Америки. Укрепление позиций России на международной арене Итоги внешней политики России | 4 | |
| | 3. | Коммерческая работа при совершении экспортно-импортных операций. Международные торговые организации. Государственное регулирование внешней торговли. Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Выход на внешний рынок. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД) | 2 | |
| Тема 2.4 Развитие России на современном этапе | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Россия в 2008–2011 гг. Президент Д. А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Россия и мировой экономический кризис. Социальная политика в условиях экономического кризиса. Ориентиры инновационного развития. Россия в системе международных отношений. Выборы в Государственную думу 2011 г. Российская Федерация в 2012-2022г. Президентские выборы 2012 г. Воссоединение Крыма с Россией. Внешняя политика. Участие России в борьбе с международным терроризмом в Сирии. Укрепление обороноспособности страны. Социально- | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |

| | | | |
|--|--|---------------|-----------|
| | экономическое развитие. Культура, наука, спорт. Выборы в Государственную думу 2016 г. Президентские выборы 2018 г. Голосование по поправкам в Конституцию Российской Федерации. Специальная военная операции России на Украине в 2022 г. | | |
| 2. | Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций российской цивилизации как основы сохранения национальной идентичности. Мировой экономический кризис 2008–2009 гг. и его влияние на экономику России. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Преимущества и недостатки «Концепции 2020». Экономическое развитие России в 2011–2015 гг. Санкции против России и политика импортозамещения. Экономическое развитие страны в 2016–2022 гг. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 4 | |
| Подготовьте рефераты по предложенным темам: 1. Место России в современном мире. 2. Россия и страны СНГ. 3. Россия в западном восприятии. 4. Формы и этапы интеграционных объединений стран мира. Проблемы глобализации современного мира. | | | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 2 | |
| | | Всего: | 54 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет История России

Оборудование кабинета История России:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Основные печатные и электронные издания:

19. Касьянов, В.В. История России: учеб. пособие для сред. проф. образования/ В.В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 255 с.— (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/516976> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.....

20. Касьянов, В. В. История России: учеб. пособие для сред. проф. образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 255 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст : непосредственный.

21. Кислицын, С. А. История : учеб. / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва : КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — URL: <https://book.ru/book/951498> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
22. Кислицын, С. А. Россия – моя история : учеб. / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва : КноРус, 2024. — 289 с. — ISBN 978-5-406-12357-7. — URL: <https://book.ru/book/951713>. (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
23. Пленков, О.Ю. Новейшая история : учеб. для сред. проф. образования / О. Ю. Пленков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 347 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16824-2 — URL: <https://urait.ru/bcode/531849> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
24. История России XX - начала XXI века : учеб. для сред. проф. образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 311 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/537298> (дата обращения: 04.03.2024). — Текст : электронный....

Дополнительные источники:

1. Зуев, М. Н. История России : учеб. и практикум для сред. проф. образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 706 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15483-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/536652> (дата обращения: 04.03.2024). — Текст : электронный
2. История России. 1941—2015 годы : учеб. для сред. проф. образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под ред. М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 300 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18472-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/535093> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный
3. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91875.html>
4. Бакирова, А. М. История: учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91876.html>
5. Баранникова, Н. В. История: учебно-методическое пособие для СПО / Н. В. Баранникова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 123 с. — ISBN 978-5-4488-0313-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86137.html>
6. Волхонская, Г. П. История: электронное учебно-методическое пособие / Г. П. Волхонская ; составители Г. П. Волхонская. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 115 с. — ISBN 978-5-91930-107-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95628.html>
7. Дворниченко А.Ю. История России:/учебник/А.Ю.Дворниченко, Ю.В.Тот, М.В.Ходяков.- Москва: КНОРУС, 2022-672с
8. История и философия экономики: учебное пособие/коллектив авторов; под ред. М.В.Конотонова.-3-е изд., стер.-Москва: КНОРУС, 2022-662с
9. Михайлова Н.В. Отечественная история: учебное пособие/ Н.В.Михайлова.- Москва: КНОРУС, 2022-190с.
10. Носкова, И. А. История: учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям / И. А. Носкова; под редакцией И. И. Турского. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 161 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83930.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---------------------|-----------------|-----------------------|
|---------------------|-----------------|-----------------------|

| | | |
|--|---|---|
| <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Приемы структурирования информации. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> | <p>демонстрирует знание исторических событий и процессов; оценивает исторические факты, процессы и явления; имеет гражданскую позицию; выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с требованиями, установленными к данному виду работ; находит способы и методы структурирования информации; выстраивает план деятельности; подбирает информационные ресурсы необходимые для решения поставленных задач; оказывает поддержку членам команды при решении поставленных задач; определяет свои личностные особенности и перспективы личностного развития; подбирает актуальную информацию; обрабатывает и представляет информацию в различных формах, в т.ч. с использованием программного обеспечения; самостоятельно создает презентации; свободно владеет информацией для сообщения (доклада) и представляет ее в устной форме без помощи дополнительных ресурсов; понимает сущность гражданско-патриотического поведения; правильно выбирает пути формирования гражданской-патриотической позиции; принимает и разделяет общечеловеческие ценностей и нормы; знает исторический аспект развития своей будущей специальности (профессии); владеет принципами профессиональной этики и антикоррупционного поведения.</p> | <p>Устный опрос. Блиц-опрос. Тестирование. Выступление с докладом, сообщением, презентацией. Оценка результатов самостоятельной работы. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.</p> |
| <p>Умения: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> | <p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания при выполнении поставленных задач; уровень сформированности общих культурных компетенций; демонстрация умений ориентироваться в системе международных отношений; демонстрация умений определять сущность локальных</p> | <p>Устный опрос. Блиц-опрос. Тестирование. Выступление с докладом, сообщением, презентацией. Оценка результатов самостоятельной работы. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>региональных конфликтов XX-XXI века; демонстрация умений анализировать деятельность международных организаций XX века; демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста; уверенно использует средства ИТ для обработки и хранения информации; свободно представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; создает презентации в различных формах; демонстрирует позитивное отношение к военной и государственной службе, воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям</p> | |
|--|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.2

**Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной
деятельности**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024г

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык)

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык)** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|-----------------------------------|---|--|
| ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 | <ul style="list-style-type: none">-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;составлять план действия;-определять необходимые ресурсы;-реализовывать составленный план;-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);определять задачи для поиска информации;-определять необходимые источники информации;-планировать процесс поиска;-структурировать получаемую информацию;-выделять наиболее значимое в перечне информации;-оценивать практическую значимость результатов поиска;-оформлять результаты поиска,-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;-организовывать работу коллектива и команды;-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,-проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),-понимать тексты на базовые профессиональные темы;-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; | <ul style="list-style-type: none">-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач;-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;-приемы структурирования информации;-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;-особенности социального и культурного контекста;-правила оформления документов и построения устных сообщений;-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;-особенности произношения;-правила чтения текстов профессиональной направленности. |

| | | |
|--|---|--|
| | -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>116</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>112</i> |
| Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачёта | <i>4</i> |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел I Основное содержание | | 60 | |
| Тема 1 Вводно-коррективный курс | Содержание учебного материала Иностранный язык в повседневной жизни. Фонетические особенности английского языка. Правила чтения букв и буквосочетаний. Артикль. Виды коммуникативных предложений. Порядок слов в повествовательном, вопросительном и отрицательном предложениях. Спряжение глагола to be, to have/ to have got. Настоящее простое время (Present Simple). Личные и притяжательные местоимения. | 12 | ОК 02. ОК 09 |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1. Давайте познакомимся! | 2 | |
| | 2. Моя семья. | 2 | |
| | 3. Мой рабочий день. | 2 | |
| | 4. Я – студент БКТ. | 2 | |
| | 5. Свободное время, хобби. | 2 | |
| | 6. Мой дом. | 2 | |
| Тема 2 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Путешествие в англоязычные страны. | Содержание учебного материала Государственное и политическое устройство России, ее национальные символы. Инфраструктура страны. Культура России и ее традиции. | 48 | ОК 02. ОК 05. ОК 09. |
| | Практические занятия | 48 | |
| | 1. Россия и ее национальные символы | 2 | |
| | 2. Политическое устройство России | 2 | |
| | 3. Москва | 2 | |
| | 4. Знакомство с Великобританией | 2 | |
| | 5. Политическая система Великобритании. | 2 | |
| | 6. Путешествие в Лондон. | 2 | |

| | | | | |
|--|---|--|----|------------------|
| | 7. | Крупнейшие города Великобритании | 2 | |
| | 8. | Английские традиции. | 2 | |
| | 9. | Английская литература. | 2 | |
| | 10 | Выдающиеся люди Великобритании. | 2 | |
| | 11 | Знакомство с США | 2 | |
| | 12 | Политическое устройство США. | 2 | |
| | 13 | Самые большие города США. | 2 | |
| | 14 | Путешествие по штатам. | 2 | |
| | 15 | Выдающиеся люди США. | 2 | |
| | 16 | Культура США. | 2 | |
| | 17 | Американская литература. | 2 | |
| | 18 | В аэропорту. На вокзале. | 2 | |
| | 19 | Я в незнакомом городе. | 2 | |
| | 20 | В гостинице. | 2 | |
| | 21 | В кафе. | 2 | |
| | 22 | В магазине. | 2 | |
| | 23 | Путешествия в разные страны. | 2 | |
| | 24 | Как все успеть в путешествии? | 2 | |
| Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание | | | 52 | |
| Тема 3 Установление контакта | Содержание учебного материала Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. | | 6 | ОК 01. ОК 04. |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Собеседование при устройстве на работу | 2 | |
| | 2. | Деловая встреча | 2 | |
| | 3. | Бизнес. Start-up. | 2 | |
| Тема 4. Розничная торговля | Содержание учебного материала Магазины, товары, совершение покупок | | 6 | ОК 01. ОК 09. |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Магазины и товары | 2 | |
| | 2. | Магазины России и англоязычные страны | 2 | |
| | 3. | Покупки в сети Интернет | 2 | |
| Тема 5. Коммуникации в коммерческой деятельности | Содержание учебного материала Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива | | 6 | ОК 02. ОК 09. |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Что такое менеджмент? | 2 | |
| | 2. | Функции менеджера | 2 | |
| | 3. | Аудиторский доклад | 2 | |
| Тема 6. Деловой этикет | Содержание учебного материала Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры | | 8 | ОК 09. |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. | 2 | |
| | 2. | Рабочие совещания. | 2 | |
| | 3. | Отношения внутри коллектива | 2 | |
| | 4. | Дресс-код | 2 | |
| Тема 7. Услуги | Содержание учебного материала Финансовые учреждения и услуги. | | 26 | ОК 01. ОК 02. |
| | Практические занятия | | 26 | |
| | 1. | Финансовая документация | 2 | |
| | 2. | Учетный период | 2 | |
| | 3. | Бухгалтерский баланс | 2 | |
| | 4. | Отчет о прибылях и убытках | 2 | |

| | | | | |
|--|--|---|---------------|-----|
| | 5. | Капиталовложения | 2 | |
| | 6. | Инвестиции | 2 | |
| | 7. | Отчет об изменении в финансовом положении | 2 | |
| | 8. | Отчет о движении денежных средств | 2 | |
| | 9. | Финансовые учреждения | 2 | |
| | 10 | Фондовая биржа | 2 | |
| | 11 | Аудит | 2 | |
| | 12 | Аудиторское заключение | 2 | |
| | 13 | Функции аудитора | 2 | |
| | Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачёта | | 4 | |
| | | | Всего: | 116 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета Иностранного языка в профессиональной деятельности:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Основные печатные и электронные издания:

1. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. К. Купцова, Л. А. Козлова. - Москва: Юрайт, 2023. - 355 с. - ЭБС Юрайт.
2. Маньковская, З. В. Английский язык [Текст]: учеб. пособие / З. В. Маньковская. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 200 с.
3. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов [Текст]: учебник и практикум / В. И. Уваров. - Москва: Юрайт, 2020. - 393 с. - (ПО)

Дополнительные источники:

1. Колесникова, Н.Н. Английский язык для менеджеров [Электронный ресурс]: учебник / Н. Н. Колесникова. - Москва: КноРус, 2021. — 366 с. - BOOK.RU
2. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. И. Уваров. - Москва: Юрайт, 2022. - 393 с. - (ПО) – ЭБС Юрайт.
3. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
4. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---------------------|---|---|
| Знания: | -Оценка «5» ставится ученику, если он в целом справился с | Текущий контроль: Практическая работа |

| | | |
|--|--|---|
| <p>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-структуру плана для решения задач;</p> <p>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности приемы структурирования информации.</p> <p>-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> | <p>поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающегося была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.</p> <p>-Оценка «4» выставляется обучающегося, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.</p> <p>-Оценка «3» ставится ученику, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. обучающийся допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.</p> <p>-Оценка «2» ставится ученику, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра.</p> | <p>Промежуточная аттестация: Практическая работа</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|---|--|
| | <p>Отсутствовали элементы собственной оценки. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.</p> | |
| <p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, -проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), | <p>-Оценка «5» ставится ученику, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающегося была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.</p> <p>-Оценка «4» выставляется обучающегося, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.</p> <p>-Оценка «3» ставится ученику, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. обучающийся допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения</p> | <p>Текущий контроль: Практическая работа Промежуточная аттестация: Практическая работа</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>-понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> | <p>собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным. -Оценка «2» ставится ученику, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра. Отсутствовали элементы собственной оценки. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.</p> | |
|---|---|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.3

**Рабочая программа учебной дисциплины иностранный язык в профессиональной
деятельности**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык)

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык)** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ОК | Умения | Знания |
|---|--|--|
| ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 | <ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, -проявлять толерантность в рабочем коллективе; -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | <ul style="list-style-type: none"> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений; -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности. |

| | | |
|--|---|--|
| | -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы. | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>116</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>112</i> |
| Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта | <i>4</i> |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Основное содержание | | 60 | |
| Тема 1 Вводно-коррективный курс | Содержание учебного материала <i>Фонетический материал</i> - основные звуки и интонаемы - основные способы написания слов на основе знания правил правописания - совершенствование орфографических навыков. <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Грамматический материал:</i> - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (инфинитив); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов; | 12 | ОК 02. ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|----------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные; - безличные предложения; - оборот es gibt; -числительные; - местоимения. | | |
| | | Практические занятия | 12 | |
| | | 1. Рассказ о себе. | 2 | |
| | | 2. Моя семья. | 2 | |
| | | 3. Мой рабочий день. | 2 | |
| | | 4. Я - студент БКТ. | 2 | |
| | | 5. Свободное время, хобби. | 2 | |
| | | 6. Мой дом. | 2 | |
| Тема 2 Россия, национальные символы, государственное политическое устройство. Путешествие немецкоязычные страны. | ее и в | Содержание учебного материала <i>Лексический материал:</i> - знакомство с лексикой по теме, отработка в речевых образцах, монологические и диалогические высказывания по теме; географические названия, работа с картой. <i>Грамматический материал:</i> - модальные глаголы; -местоимения; - множественное число существительных; - степени сравнения прилагательных; - образование временных форм глагола (Präsens, Präteritum). | 48 | ОК 02. ОК 05. ОК 09. |
| | | Практические занятия | 48 | |
| | | 1. Моя Родина – Россия. | 2 | |
| | | 2. По городам России. Главные русские достопримечательности. | 2 | |
| | | 3. Москва – столица России | 2 | |
| | | 4. Моя малая родина. | 2 | |
| | | 5. Алтайский край. Барнаул – столица края. | 2 | |
| | | 6. Выдающиеся люди России. | 2 | |
| | | 7. Культура России. Обычаи и традиции. | 2 | |
| | | 8. Национальная русская кухня. | 2 | |
| | | 9. Знакомство со страной изучаемого языка. | 2 | |
| | | 10. Политическое устройство ФРГ. | 2 | |
| | | 11. Берлин – столица ФРГ. | 2 | |
| | | 12. История города. | 2 | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|------------------|
| | 13 | По городам Германии | 2 | |
| | 14 | Путешествие по Федеральным землям. | 2 | |
| | 15 | Культура Германии. | 2 | |
| | 16 | Австрия. - вторая немецкая страна. | 2 | |
| | 17 | Архитектура и музыка | 2 | |
| | 18 | Вена | 2 | |
| | 19 | Зальцбург – родина Моцарта | 2 | |
| | 20 | Швейцария. | 2 | |
| | 21 | Берн | 2 | |
| | 22 | Люксембург. | 2 | |
| | 23 | Лихтенштейн. | 2 | |
| | 24 | Путешествие по немецкоязычным странам | 2 | |
| Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание | | | 52 | |
| Тема 3 Установление контакта | Содержание учебного материала Лексический материал: - знакомство с лексикой по теме, отработка в речевых образцах, монологические высказывания, диалогическая речь по теме; Грамматический материал: -сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. | | 6 | OK 01. OK 04. |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Встреча | 2 | |
| | 2. | Деловые переговоры | 2 | |
| | 3. | Деловой обед | 2 | |
| Тема 4. Розничная торговля | Содержание учебного материала Грамматический материал: - модальные глаголы; - образование и употребление глаголов в Präsens, Präteritum, Perfekt. | | 6 | OK 01. OK 09. |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Покупки в Германии | 2 | |
| | 2. | Онлайн покупки | 2 | |
| | 3. | Реклама | 2 | |
| Тема 5. Коммуникации в коммерческой деятельности | Содержание учебного материала <i>Лексический материал по теме:</i> -знакомство с профессиональной лексикой; -тренировка новых слов в упражнениях; | | 6 | OK 02. OK 09. |

| | | | |
|-----------------------------------|---|-----------|------------------|
| | -закрепление слов в монологических и диалогических высказываниях. <i>Грамматический материал:</i> -инфинитив и инфинитивные обороты, и способы передачи их значений. | | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Клиент всегда прав | 2 | |
| | 2. На кассе | 2 | |
| | 3. Деловое письмо | 2 | |
| Тема 6. Деловой этикет | Содержание учебного материала Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры | 8 | ОК 09. |
| | Практические занятия | 8 | |
| | 1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. | 2 | |
| | 2. Рабочие совещания. | 2 | |
| | 3. Отношения внутри коллектива | 2 | |
| | 4. Дресс-код | 2 | |
| Тема 7. Услуги | Содержание учебного материала <i>Лексический материал.</i> -знакомство с лексикой по теме, отработка в речевых образцах, монологические и диалогические высказывания по теме; <i>грамматический материал:</i> -распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; -систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях; -образование и употребление страдательного залога. | 26 | ОК 01. ОК 02. |
| | Практические занятия | 26 | |
| | 1. Экономическая теория | 2 | |
| | 2. Торговые предприятия | 2 | |
| | 3. Внешняя торговля | 2 | |
| | 4. Менеджмент | 2 | |
| | 5. Маркетинг | 2 | |
| | 6. Статистика | 2 | |
| | 7. Бухгалтерский учет | 2 | |
| | 8. История бухгалтерского учета | 2 | |

| | | | | |
|--|--|---------------------------|------------|--|
| | 9. | Финансы и кредит | 2 | |
| | 10 | Кредитные обязательства | 2 | |
| | 11 | Банковская система | 2 | |
| | 12 | Центральный банк Германии | 2 | |
| | 13 | Налоги | 2 | |
| | Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта | | 4 | |
| | Всего: | | 116 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие учебного кабинета «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета Иностранного языка в профессиональной деятельности:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Основные печатные и электронные издания:

1. Голубев, А. П. Немецкий язык для экономических специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Голубев, И. Б. Смирнов, Н. Г. Савельева. - Москва: КНОРУС, 2022. - 336 с.

Дополнительные источники:

1. Голубев, А. П. Немецкий язык для экономических специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Голубев, И. Б. Смирнов, Н. Г. Савельева. - Москва: КНОРУС, 2022. - 336 с. - BOOK.RU
2. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г. Г. Ивлева. - Москва: Юрайт, 2023. - 163 с. – ЭБС Юрайт
3. Работникова, Н. А. Немецкий язык для экономистов (A2 —C1) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. А. Работникова, Е. В. Чернышева. – М.: Юрайт, 2023. - 158 с. - ЭБС Юрайт
5. <http://www.vitaminde.de/seiten/lehrer.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|--|
| Знания: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; | -Оценка «5» ставится ученику, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие | Текущий контроль: Практическая работа Промежуточная аттестация: Практическая работа |

| | | |
|---|---|--|
| <p>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-структуру плана для решения задач;</p> <p>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации.</p> <p>-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> | <p>коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающегося была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.</p> <p>-Оценка «4» выставляется обучающегося, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.</p> <p>-Оценка «3» ставится ученику, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. обучающийся допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы</p> | |
|---|---|--|

| | | |
|---|--|---|
| | <p>оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.</p> <p>-Оценка «2» ставится ученику, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра. Отсутствовали элементы собственной оценки. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.</p> | |
| <p>Умения</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>-организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия;</p> <p>-определять необходимые ресурсы;</p> <p>-реализовывать составленный план;</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> | <p>-Оценка «5» ставится ученику, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающегося была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.</p> | <p>Текущий контроль: Практическая работа</p> <p>Промежуточная аттестация: Практическая работа</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>-определять задачи для поиска информации;</p> <p>-определять необходимые источники информации;</p> <p>-планировать процесс поиска;</p> <p>-структурировать получаемую информацию;</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>-оформлять результаты поиска,</p> <p>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>-организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>-проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>-понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> | <p>-Оценка «4» выставляется обучающегося, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.</p> <p>-Оценка «3» ставится ученику, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. обучающийся допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.</p> <p>-Оценка «2» ставится ученику, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра. Отсутствовали элементы собственной оценки.</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами. | |
|--|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.4

Рабочая программа учебной дисциплины безопасность жизнедеятельности

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024 г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 | <p>-организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>- применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>- оказывать первую помощь пострадавшим</p> | <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>- основы военной службы и обороны государства;</p> <p>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p> <p>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;</p> <p>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------|-------------|
|--------------------|-------------|

| | |
|--|-----------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 72 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия (если предусмотрено) | 36 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Безопасность жизнедеятельности**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Гражданская оборона | | 12 | |
| Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 04, ОК 07 |
| | 1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 2 | |
| Тема 1.2. Организация гражданской обороны | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 04, ОК 07 |
| | 1. Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК. | 2 | |
| Тема 1.3. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07 |
| | 1. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|--|
| Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, неблагоприятной социальной обстановке | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07 |
| Раздел 2. Основы медицинских знаний | | | 6 | |
| Тема 2.1. Медико-санитарная подготовка. Первая (доврачебная) помощь | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07 |
| | 1. | Медико-санитарная подготовка. Первая (доврачебная) помощь | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий. | 2 | |
| | 2. | Отработка на тренажёре искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца | 2 | |
| Раздел 3. Основы военной службы | | | 48 | |
| Тема 3.1. Вооруженные Силы России на современном этапе | Содержание учебного материала | | 48 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 |
| | 1. | Гражданская оборона, ее структура и цели, задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий | 2 | |
| | 2. | Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации | 2 | |
| | 3. | Состав и организационная структура Вооруженных Сил | 2 | |
| | 4. | Виды Вооруженных Сил и рода войск, воинские формирования | 2 | |
| | 5. | Воинская обязанность и комплектование Вооруженных Сил личным составом | 2 | |
| | 6. | Строй и управление ими. Строевые приемы и движение без оружия | 2 | |
| | 7. | Порядок прохождения военной службы | 2 | |
| | 8. | Караульная служба. Обязанности и действия часового | 2 | |
| | 9. | Военная присяга. Боевое знамя воинской части | 2 | |
| | 10. | Уставы Вооруженных Сил России | 2 | |

| | | | |
|---|---|-----------|--|
| Практические занятия | | 28 | |
| 1 | Методика проведения строевой подготовки. Строевая стойка и повороты на месте. | 2 | |
| 2 | Движение строевым и походным шагом. | 2 | |
| 3 | Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него. | 2 | |
| 4 | Порядок прохождения военной службы | 2 | |
| 5 | Военнослужащие и взаимоотношения между ними. | 2 | |
| 6 | Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. | 2 | |
| 7 | Воинская дисциплина | 2 | |
| 8 | Изучение материальной части автомата АК-74. | 2 | |
| 9 | Отработка навыков в разборке и сборке автомата АК-74 | 4 | |
| 10 | Подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата. | 2 | |
| 11 | Изучение материальной части пистолета Макарова (ПМ) | 2 | |
| 12 | Отработка навыков в разборке и сборке пистолета Макарова (ПМ) | 4 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | |
| Подготовка докладов: 1. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения; 2. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах; 3. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке; 4. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами. | | 4 | |
| Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i> | | 2 | |
| Всего: | | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен: кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

Оборудование кабинета:

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности входят:

- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления - роботы-тренажеры типа «Гоша» и др.;

- тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде;
- имитаторы ранений и поражений;
- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
 - учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности;
 - образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий; аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;
 - образцы средств пожаротушения (СП);
 - макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;
 - макет автомата Калашникова;
 - электронный стрелковый тренажер;
 - обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;
 - комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
 - учебная доска,
 - рабочее место преподавателя,
 - рабочие места для обучающихся,
 - комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
 - комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
 - технические средства: компьютер, мультимедиа проектор, интерактивная доска;
 - мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Законодательные и нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2009. - № 4. - Ст. 445.
2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1998. - № 13. - Ст. 1475.
3. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1994. - № 35. - Ст. 3648.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3588.
5. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3030.
6. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1996. - № 23. - Ст. 2750.
7. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2002. - № 2. - Ст. 133.
8. Федеральный закон от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 26.05.2021) "О противодействии терроризму"
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2011. - N 48. - Ст. 6724.
10. Указ Президента РФ от 11.03.2010 N 293(ред. от 06.09.2018) "О военной форме одежды, знаках различия военнослужащих и ведомственных знаках отличия" (в действующей редакции) // "Собрание законодательства РФ", 15.03.2010, N 11, ст. 1194.

11. "Военная доктрина Российской Федерации" (утв. Президентом РФ 25.12.2014 N Пр-2976)// "Российская газета", N 298, 30.12.2014
12. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2004. - № 2. - Ст. 121.
13. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в действующей редакции) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - 2012.
14. Приказ министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (в действующей редакции) (зарегистрировано Минюстом России 12.04.2010, регистрационный № 16866).

Основные источники:

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Текст]: учеб.пособие/ Н.В. Косолапова,- 4-е изд., стереотип. – Москва: Академия, 2020. – 144с. (ПО).
2. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография [Текст]: учебник / В. Ю. Микрюков. – М.: КноРус, 2020. – 384 с.
3. Микрюков, В. Ю. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебник / В. Ю. Микрюков. - Москва: КноРус, 2021. - 282 с. - (СПО).

Дополнительные источники:

1. Микрюков, В. Ю. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник / В. Ю. Микрюков. - Москва: КноРус, 2023. - 282 с. - (СПО). – BOOK.RU
2. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка [Электронный ресурс]: учебник / В. Ю. Микрюков. – Москва: КноРус, 2023. – 384 с. - BOOK.RU
3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды [Электронный ресурс]: учебник в 2-х ч. Ч.1 / С. В. Белов. – Москва: Юрайт, 2023. - 350 с. - ЭБС Юрайт
4. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды [Электронный ресурс]: учебник в 2-х ч. Ч.2 / С. В. Белов. – Москва: Юрайт, 2023. - 362 с. - ЭБС Юрайт
5. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В.И. Каракеян, И.М.Никулина. – Москва: Юрайт, 2023. - 330 с. - ЭБС Юрайт

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mchs.gov.ru>.
2. Официальный сайт ФСБ РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.fsb.ru/>
3. Официальный сайт МО РФ [Электронный ресурс]. – URL: <https://mil.ru/index.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|---|
| Знания: - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных | - демонстрирует знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных | Текущий контроль: Тестирование, доклад по темам, оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет (собеседование). |

| | | |
|--|--|--|
| <p>явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - основы военной службы и обороны государства; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. | <p>бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивает задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения; - демонстрирует знания основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - имеет гражданскую позицию; - самостоятельно выполняет задания в соответствии с требованиями; - кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом. Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. | |
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в | <ul style="list-style-type: none"> - Способен организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - Способен предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида в быту; | <p>Текущий контроль: Тестирование, доклад по темам, оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет (практическая работа)</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>профессиональной деятельности и быту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - владеть способами бесконфликтного общения и само-регуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим. | <ul style="list-style-type: none"> - Способен использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применяет первичные средства пожаротушения; - ориентируется в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывает первую помощь пострадавшим - действует в соответствии с требованиями инструкций, регламентов. | |
|---|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.5

Рабочая программа учебной дисциплины физическая культура

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------------------|---|---|
| ОК 04, ОК 06, ОК 08 | <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> | <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 124 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 8 |
| практические занятия | 108 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>Дифференцированных зачётов</i> | 8 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Физическая культура

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме | Коды компетенций, формирова |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|-----------------------------|
|-----------------------------|--|--------------------------------------|-----------------------------|

| | | практической подготовки акад. ч. | нию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности | | 8 | |
| Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | 1. Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. | 2 | |
| | 2. Социально-биологические основы физической культуры. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. | 2 | |
| | 3. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, вработывание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. | 2 | |
| Тема 1.2. Здоровый образ жизни. | Содержание учебного материала | 2 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | 1. Основы здорового образа и стиля жизни. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе | 2 | |

| | | | |
|---|--|-----------|---------------------------|
| | профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания. | | |
| Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности | | 90 | |
| Тема № 2.1. Лёгкая атлетика. | Содержание учебного материала | 10 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину. | | |
| | Практические занятия | 10 | |
| | 1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. | 2 | |
| | 2. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. | 2 | |
| | 3. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой. | 2 | |
| | 4. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой | 2 | |
| 5. -воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой; -воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой. | 2 | | |
| Тема 2.2. Общая физическая подготовка | Содержание учебного материала | 12 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Взаимосвязь в развитии физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической и функциональной подготовленности. Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общих развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры. | | |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1. Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. | 2 | |
| 2. Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. | 2 | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|-----------|---------------------------|
| | 3. Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. | 2 | |
| | 4. Подвижные игры различной интенсивности. | 2 | |
| | 5. Подвижные игры различной интенсивности | 2 | |
| | 6. Подвижные игры различной интенсивности | 2 | |
| Тема 2.3. Спортивные игры. | Содержание учебного материала | 32 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | <p>Баскетбол Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Волейбол. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Поддача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.</p> <p>Футбол. Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.</p> <p>Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. Учебная игра.</p> | | |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| | <p>Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Поддачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёмы волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: поддачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.</p> | | |
| | Практические занятия | 32 | |
| | 1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. | 2 | |
| | 2. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. | 2 | |
| | 3. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. | 2 | |
| | 4. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. | 2 | |
| | 1. - воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. | 2 | |
| | 2. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми | 2 | |
| | 3. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми | 2 | |
| | 4. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. | 2 | |
| | 5. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. | 2 | |
| | 6. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. | 2 | |
| | 11. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт | 2 | |
| | 12. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт | 2 | |

| | | | |
|---|---|-----------|---------------------------|
| | 13. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт | 2 | |
| | 14. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт | 2 | |
| | 15. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры. | 2 | |
| | 16. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры. | 2 | |
| Тема 2.4. Аэробика (девушки) | Содержание учебного материала | 12 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики. Техника выполнения движений в фитбол-аэробике: общая характеристика фитбол-аэробики, исходные положения, упражнения различной направленности. Техника выполнения движений в шейпинге: общая характеристика шейпинга, основные средства, виды упражнений. Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений. Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание. Соединения и комбинации: линейной прогрессии, от "головой" к "хвосту", "зиг-заг", "сложения", "блок-метод". Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой. Специальные комплексы развития гибкости и их использование в процессе физкультурных занятий. | | |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций -воспитание координации движений в процессе занятий. | 2 | |
| | 2. Разучивание, закрепление и совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций -воспитание координации движений в процессе занятий. | 2 | |
| 3. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: | 2 | | |

| | | | |
|--|--|-----------|---------------------------|
| | -воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики. | | |
| | 4. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики. | 2 | |
| | 5. Выполнение разученной комбинации аэробики различной интенсивности, продолжительности, преимущественной направленности. | 2 | |
| | 6. Выполнение разученной комбинации аэробики различной интенсивности, продолжительности, преимущественной направленности. | 2 | |
| Тема 2.5. Атлетическая гимнастика (юноши) | Содержание учебного материала | 12 | |
| | Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач. Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии. Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений. Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний | | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями. | 2 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | 2. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями. | 2 | |
| | 3. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп: -воспитание силовых способностей в ходе занятий атлетической гимнастикой | 2 | |
| | 4.- воспитание силовой выносливости в процессе занятий атлетической гимнастикой | 2 | |
| | 5.- воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий атлетической гимнастикой; | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---------------------------|
| | 6.- воспитание гибкости через включение специальных комплексов упражнений. | 2 | |
| Тема 2.6. Лыжная подготовка | Содержание учебного материала | 12 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | Лыжная подготовка (В случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой. В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках)). Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши). Катание на коньках. Посадка. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. Пробегание дистанции до 500 метров. Подвижные игры на коньках. Кроссовая подготовка. Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км. | | |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта. | 2 | |
| | 2. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта. | 2 | |
| | 3. Сопряженное воспитание двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта: -воспитание выносливости в процессе занятий изучаемым видом спорта; | 2 | |
| | 4.- воспитание координации движений в процессе занятий изучаемым видом спорта; | 2 | |
| | 5.- воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий изучаемым видом спорта; | 2 | |
| | 6.- воспитание гибкости в процессе занятий изучаемым видом спорта. | 2 | |
| Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (далее - ППФП) | | 18 | |
| Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в | Содержание учебного материала | 18 | ОК 04, ОК 06, ОК 08 |
| | Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости | | |

| | | | |
|---|---|-----------|--|
| достижении высоких профессиона льных результатов | подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП. | | |
| | Практические занятия | 18 | |
| | 1. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. | 2 | |
| | 2.Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий | 2 | |
| | 3. Формирование профессионально значимых физических качеств. | 2 | |
| | 4.Формирование профессионально значимых физических качеств. | 2 | |
| | 5.Формирование профессионально значимых физических качеств. | 2 | |
| | 6. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов. | 2 | |
| | 7.Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов. | 2 | |
| | 8.Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов. | 2 | |
| 9.Специальные упражнения для развития основных мышечных групп. | 2 | | |
| Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет | 8 | | |
| Всего: | 124 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный комплекс:

-спортивный зал;

-спортивная площадка с полосой препятствий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами.

Основные печатные издания и электронные издания

1. Физическая культура : учеб. и практикум / А. Б. Муллер [и др.]. – Москва: Юрайт, 2021. – 424 с. – Текст: непосредственный.
2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Юрайт, 2023. — 424 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02612-2 — URL: <https://urait.ru/bcode/511813>. (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
3. Психология физической культуры и спорта : учеб. и практикум для сред. проф. образования / под редакцией А. Е. Ловягиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 390 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17727-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/533616>. (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
4. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.1. Игры олимпиад / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков. – Москва : Юрайт, 2021. – 793 с. – (ПО). — Текст : непосредственный.
5. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.2. Олимпийские зимние игры / Г. Н. Германов [и др.]. – Москва : Юрайт, 2021. – 493 с. – (ПО). – Текст: непосредственный.
6. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.3. Параолимпийские игры / Г. Н. Германов [и др.]. – Москва : Юрайт, 2021. – 531 с. – (ПО). – Текст: непосредственный.
7. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2023. — 749 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16545-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/531272> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.
8. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2023. — 442 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16321-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/530805> (дата обращения: 31.01.2024).— Текст : электронный
9. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 3. Паралимпийские игры : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. И. Кузьмина, Г. Н. Германов, Е. Г. Цуканова, И. В. Кулькова ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Юрайт, 2023. — 531 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12100-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/517856> (дата обращения: 31.01.2024).— Текст : электронный
10. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233>
11. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489849>
12. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

07538-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491838>

Дополнительные источники

1. Физическая культура и спорт: учебник /коллектив авторов, под общ. Ред. С.И.Филимоновой и Л.Б.Андрющенко. –Москва. КНОРУС, 2022-612с
2. Кузнецов В.С. теория и история физической культуры+eППриложение: дополнительные материалы: учебник /В.С.Кузнецов, Г.А.Колодницкий.- Москва:КНОРУС, 2020-448с. (Среднее профессиональное образование)
3. Матвеев А.Е. Эффективность реализации инновационных технологий физической культуры и спорта в оздоровлении студентов: монография/А.Е.Матвеев, З.Х.Низаметдинова, Й.Полшикене.- Москва: РУСАЙНС, 2020-124с.
4. <http://window.edu.ru/> - [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#);
5. <http://school-collection.edu.ru/> - [Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов](#);
6. <http://fcior.edu.ru/> - [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](#);
7. <http://lib.mtuci.ru/libdocs/> - [Электронный Каталог библиотеки МТУСИ](#);
8. <http://www.rsl.ru/> - [Российская государственная библиотека \(РГБ\)](#);
9. <http://nlr.ru/> - [Российская национальная библиотека \(РНБ\)](#);
10. <http://www.gpntb.ru/> - [Государственная публичная научно-техническая библиотека \(ГПНТБ\)](#);
11. <https://book.ru> Электронно-библиотечной системе BOOK.ru
12. <https://www.iprbookshop.ru/> - [электронная библиотечная система IPRBooks](#);
13. <https://profspo.ru/> - [комплексный электронный образовательный ресурс ПРОФОБРАЗОВАНИЕ](#);
14. <https://catalog.prosv.ru/category/14> и <https://media.prosv.ru/> - Свободный доступ к методической литературе и информационным материалам для подготовки к дистанционным урокам;
15. <https://urait.ru/> - [Образовательная платформа «Юрайт»](#).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии | Проявляет лидерские качества и/или умеет работать в команде Принимает участие в работе волонтерских, спортивных, патриотически направленных мероприятиях колледжа и/или региона Проявляет трудолюбие, физическую подготовку при выполнении трудовых обязанностей; | Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе: -письменных/ устных ответов; -тестирования. Дифференцированный зачет |

| | | |
|--|---|---|
| <p>человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p> | <p>Знает основные принципы ЗОЖ и соблюдает их</p> <p>Знает требования к физической подготовке специалиста торгового дела</p> <p>Знает способы расслабления, снятия физического напряжения при выполнении трудовых функций</p> | |
| <p>Организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> | <p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках:</p> <p>на входе – начало учебного года, семестра;</p> <p>на выходе – в конце учебного года, семестра, освоения темы программы.</p> <p>Тесты по ППФП разрабатываются применительно к укрупнённой группе специальностей/профессий</p> | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на практических занятиях; - при ведении календаря самонаблюдения; - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха; <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину); <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техники базовых элементов, -техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование), -техничко-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм, -выполнения студентом функций судьи. <p>Экспертная оценка:</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>- техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств;</p> <p>-самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики;</p> <p>-техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> |
|--|--|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.6

Рабочая программа учебной дисциплины адаптивная физическая культура

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Адаптивная физическая культура является частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------------------|---|---|
| ОК 04, ОК 06, ОК 08 | <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> | <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 124 |
| в т. ч.: | |
| Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачёта | 8 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Адаптивная физическая культура

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| Тема 1. Оздоровительная, лечебная и адаптивная физическая культура | Содержание учебного материала | 30 | ОК 4, ОК 6, ОК 8 |
| | 1 Физическая культура в общекультурном и профессиональном развитии человека. | | |
| | 2 Физическая культура в социальном развитии человека. | | |
| | 3 Основы здорового образа жизни | | |
| Тема 2. Оздоровительные системы физических упражнений и адаптивная физическая культура | Содержание учебного материала | 20 | ОК 4, ОК 6, ОК 8 |
| | 1 Основы оздоровительных систем физических упражнений и адаптивной физической культуры | | |
| Тема 3. Терренкур и легкоатлетические упражнения в оздоровительной тренировке | Содержание учебного материала | 26 | ОК 4, ОК 6, ОК 8 |
| | 1 Основы терренкура и легкой атлетики. | | |
| Тема 4. Подвижные и спортивные игры в оздоровительной тренировке | Содержание учебного материала | 20 | ОК 4, ОК 6, ОК 8 |
| | 1 Основы подвижных и спортивных игр | | |
| Тема 5. Лыжная подготовка в | Содержание учебного материала | 20 | ОК 4, ОК 6, |
| | 1 Основы лыжной подготовки. | | |

| | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|--|------------|------|
| оздоровительной тренировке. | 2 | Техника способов передвижения на лыжах | | ОК 8 |
| | Промежуточная аттестация | | | |
| | | <i>Зачет</i> | 6 | |
| | | <i>Дифференцированный зачет</i> | 2 | |
| | | Всего | 124 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

-спортивный зал;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами.

Основные печатные издания и электронные издания

1. Физическая культура : учеб. и практикум / А. Б. Муллер [и др.]. – Москва: Юрайт, 2021. – 424 с. – Текст: непосредственный.
2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Юрайт, 2023. — 424 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02612-2 — URL: <https://urait.ru/bcode/511813>. (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
3. Психология физической культуры и спорта : учеб. и практикум для сред. проф. образования / под редакцией А. Е. Ловягиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 390 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17727-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/533616>. (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
4. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.1. Игры олимпиад / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков. – Москва : Юрайт, 2021. – 793 с. – (ПО). — Текст : непосредственный.
5. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.2. Олимпийские зимние игры / Г. Н. Германов [и др.]. – Москва : Юрайт, 2021. – 493 с. – (ПО). – Текст: непосредственный.
6. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры : учеб. пособие, В 3-х т. Т.3. Параолимпийские игры / Г. Н. Германов [и др.]. – Москва : Юрайт, 2021. – 531 с. – (ПО). – Текст: непосредственный.
7. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2023. — 749 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16545-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/531272> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.
8. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2023. — 442 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16321-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/530805> (дата обращения: 31.01.2024).— Текст : электронный
9. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 3. Паралимпийские игры : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. И. Кузьмина, Г. Н. Германов, Е. Г. Цуканова, И. В. Кулькова ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Юрайт, 2023. — 531 с. —

(Проф. образование). — ISBN 978-5-534-12100-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/517856> (дата обращения: 31.01.2024).— Текст : электронный

10. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233>

11. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489849>

Дополнительные источники

1. Физическая культура и спорт: учебник /коллектив авторов, под общ. Ред. С.И.Филимоновой и Л.Б.Андрющенко. –Москва. КНОРУС, 2022-612с

2. Кузнецов В.С. теория и история физической культуры+eПриложение: дополнительные материалы: учебник /В.С.Кузнецов, Г.А.Колодницкий.- Москва:КНОРУС, 2020-448с. (Среднее профессиональное образование)

3. Матвеев А.Е. Эффективность реализации инновационных технологий физической культуры и спорта в оздоровлении студентов: монография/А.Е.Матвеев, З.Х.Низаметдинова, Й.Полшикене.- Москва: РУСАЙНС, 2020-124с.

4. <http://window.edu.ru/> - [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#);

5. <http://school-collection.edu.ru/> - [Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов](#);

6. <http://fcior.edu.ru/> - [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](#);

7. <http://lib.mtuci.ru/libdocs/> - [Электронный Каталог библиотеки МТУСИ](#);

8. <https://www.rsl.ru/> - [Российская государственная библиотека \(РГБ\)](#);

9. <http://nlr.ru/> - [Российская национальная библиотека \(РНБ\)](#);

10. <http://www.gpntb.ru/> - [Государственная публичная научно-техническая библиотека \(ГПНТБ\)](#);

11. <https://book.ru> Электронно-библиотечной системе BOOK.ru

12. <https://www.iprbookshop.ru/> - [электронная библиотечная система IPRBooks](#);

13. <https://profspo.ru/> - [комплексный электронный образовательный ресурс ПРОФОБРАЗОВАНИЕ](#);

14. <https://urait.ru/> - [Образовательная платформа «Юрайт»](#).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности | Проявляет лидерские качества и/или умеет работать в команде Принимает участие в работе волонтерских, спортивных, патриотически направленных мероприятиях колледжа и/или региона | -собеседование; -тестирования. Дифференцированный зачет |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p> | <p>Проявляет трудолюбие, физическую подготовку при выполнении трудовых обязанностей;</p> <p>Знает основные принципы ЗОЖ и соблюдает их</p> <p>Знает требования к физической подготовке специалиста торгового дела</p> <p>Знает способы расслабления, снятия физического напряжения при выполнении трудовых функций</p> | |
| <p>Организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> | <p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках:</p> <p>на входе – начало учебного года, семестра;</p> <p>на выходе – в конце учебного года, семестра, освоения темы программы.</p> | <p>- практические работы;</p> <p>- ведение календаря самонаблюдения;</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.7

Рабочая программа учебной дисциплины основы финансовой грамотности

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

2024г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы финансовой грамотности

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7 | <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и в повседневной жизни; - анализировать состояние финансовых рынков; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки своих экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических занятий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом; - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; | <ul style="list-style-type: none"> - экономические явления и процессы общественной жизни; - структура семейного бюджета и экономику семьи; - накопления и инфляция; - расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег; различные виды платежных средств; формы дистанционного банковского обслуживания; - сферы применения различных форм денег; - основные элементы банковской системы; - виды ценных бумаг; - понятия «депозит» и «кредит»; накопления и инфляция; роль депозита в личном финансовом плане; - страхование и его виды; - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; - предпринимательская деятельность, ее преимущества и риски, государственные программы поддержки предпринимателей; - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - выручка, переменные и постоянные издержки, прибыль; - риски, связанные с предпринимательской деятельностью; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>выбор страховой компании; сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования; страхования имущества и ответственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита; - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; - применять знания о предпринимательской деятельности, структуре бизнес-плана, алгоритме его составления; - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности. | <ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
|--|---|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 38 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 24 |

| | |
|--|----|
| практические занятия | 12 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы финансовой грамотности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование | | 6 | |
| Тема 1.1 Доходы и расходы семьи | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06 |
| | 1. Доходы семьи. Трудовые и имущественные доходы семьи. Трансферты (страховые и социальные выплаты). Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи. Расходы семьи. Обязательные, постоянные и переменные расходы семьи. Налоги с физических лиц. | 2 | |
| Тема 1.2 Планирование бюджета семьи | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. Бюджет семьи. Совместный, отдельный и долевого бюджета семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Составление и реализация плана доходов и расходов семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Форма записи плана доходов и расходов семьи. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета. | 2 | |
| Раздел 2 Банки и небанковские профессиональные кредиторы | | 8 | |
| Тема 2.1 Расчетно-кассовые операции | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды платежных средств. Виды | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|--|
| | | дистанционного банковского обслуживания. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Интернет-банкинг. Сферы применения различных форм денег. | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами. | 2 | |
| Тема 2.2 Банковские вклады и кредиты | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. | Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Банковский вклад (депозит). Банковский вклад до востребования. Сберегательный (срочный) банковский вклад. Накопительный (срочный) банковский вклад. Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Кредитный договор. Кредитная история. Способы расчета кредита. Небанковские профессиональные кредиторы и представляемые ими кредиты. | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Расчет простых и сложных процентов по кредиту. | 2 | |
| Раздел 3 Фондовые и валютный рынки, финансовые инструменты | | | 2 | |
| Тема 3.1 Фондовый и валютные рынки | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. | Риск и доходность. Финансовый рынок, его структура. Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паевые | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|---|
| | | инвестиционные фонды. Валютный рынок, характеристика. Рынок Форекс. | | |
| Раздел 4 Страхование как механизм снижения рисков | | | 4 | |
| Тема 4.1 Страхование и страховые услуги | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. | Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Страховые услуги, страховые риски. Участники договора страхования. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов. | 2 | |
| Раздел 5 Бюджетная и налоговая системы в Российской Федерации | | | 6 | |
| Тема 5.1 Налогообложение граждан и организаций | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. | Основные понятия. Функции налогов. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Налоговая система в РФ. | 2 | |
| | 2. | Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. НДФЛ, порядок расчета и уплаты. Налоговые льготы и налоговые выплаты. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Расчет налогов, которые платят физические лица. | 2 | |
| Раздел 6 Пенсионное обеспечение и негосударственные пенсионные фонды | | | 2 | |
| Тема 6.1 Пенсионное обеспечение граждан | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1. | Пенсия, ее сущность. Государственная пенсионная система в РФ. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионные фонды, их структура и функции. Индивидуальный пенсионный капитал. Личные пенсионные накопления, порядок формирования. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|---------------|--|
| | | Формирование личных пенсионных накоплений. | | |
| Раздел 7 Финансы и предпринимательство | | | 4 | |
| Тема 7.1 Предпринимательство и создание собственного бизнеса | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1 | Сущность и виды предпринимательства. Бизнес-идея, способы генерирования. Бизнес-план, характеристика содержания основных разделов. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Составление бюджета доходов и расходов. | 2 | |
| Раздел 8 Риски в мире денег | | | 4 | |
| Тема 8.1 Мошенничество в финансовой сфере | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07. |
| | 1 | Основные понятия. Виды мошенничества в финансовой сфере. Правила безопасных покупок в интернете. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Ответственность за мошенничество. | 4 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | | 2 | |
| | | | Всего: | 38 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Основ финансовой грамотности и анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Оборудование кабинета:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Основные источники:

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491909> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492915> (дата обращения: 18.06.2022).

3. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495196> (дата обращения: 18.06.2022).

Дополнительные источники:

1. Финансы : учеб. и практикум / Л. А. Чалдаева [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 439 с. — (Проф. образование). — Текст : непосредственный.

2. Финансы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 494 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16816-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/531759> (дата обращения: 01.02.2024). — Текст : электронный.

3. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учеб. для сред. проф. образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 148 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/531714> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.

4. Фрицлер, А. В. Финансовая грамотность: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 139 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17006-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/532185> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.

5. Шитов, В. Н. Основы финансовой грамотности : учеб. пособие / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2024. — 250 с. — ISBN 978-5-406-12490-1. — URL: <https://book.ru/book/951666> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.

Интернет – источники:

1. Агентство по страхованию вкладов. Официальный сайт: <https://www.asv.org.ru/>
2. Федеральная налоговая служба. Официальный сайт: <https://www.nalog.gov.ru>
3. Электронные услуги и сервисы ПФР. Официальный сайт: <https://es.pfrf.ru/>
4. Портал государственных услуг. Официальный сайт: <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Калькулятор доходности вкладов. Официальный сайт: <https://www.banki.ru/services/calculators/deposits/>
6. Группа "Московская Биржа". Официальный сайт: <https://www.moex.com/ru/exchange/investors.aspx>
7. Каталог кредитных историй. Официальный сайт Центрального банка: https://www.cbr.ru/ckki/zaprosy_v_ckki/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|---|--|
| Знания: - экономические явления и процессы общественной жизни; - структура семейного бюджета и экономику семьи; - накопления и инфляция; - расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод | - ориентируется в понятиях: человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, активы, пассивы, доходы, расходы | Текущий контроль: - тестирование; - проверочная работа; - собеседование. Промежуточная аттестация: |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| <p>денег; различные виды платежных средств; формы дистанционного банковского обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сферы применения различных форм денег; основные элементы банковской системы; - виды ценных бумаг; - понятия «депозит» и «кредит»; накопления и инфляция; роль депозита в личном финансовом плане; - страхование и его виды; - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; - предпринимательская деятельность, ее преимущества и риски, государственные программы поддержки предпринимателей; правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - выручка, переменные и постоянные издержки, прибыль; - риски, связанные с предпринимательской деятельностью; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | <ul style="list-style-type: none"> - определяет личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс - ориентируется в понятиях: страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос, страховые продукты; - определяет: субъект, предмет и объект налогообложения, ставку налога, сумму налога, налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты; - ориентируется в понятиях: пенсия, трудовая и социальная пенсии, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений; - ориентируется в понятиях: предприниматель, предпринимательская деятельность, бизнес-идея, бизнес-план; называет программы поддержки предпринимателей, нормативно-правовую базу - перечисляет, поясняет правила защиты прав потребителей финансовых услуг; называет нормативно-правовую базу, обеспечивающую защиту прав потребителей финансовых услуг; - выявляет основные признаки и виды финансовых пирамид, виды финансового мошенничества; - подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами; | <p>дифференцированный зачет</p> |
|---|--|---------------------------------|

| | | |
|--|--|--|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и в повседневной жизни; - анализировать состояние финансовых рынков; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки своих экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических занятий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом; - применять полученные знания о страховании в повседневной | <ul style="list-style-type: none"> - выбирает критерии для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от своих финансовых целей; - составляет текущий и перспективный личный финансовый план на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализирует и корректирует личный финансовый план; - рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов; - демонстрирует навыки анализа информации о способах инвестирования денежных средств, предоставляемой различными информационными источниками структурами финансового рынка; - рассчитывает доходность финансовых инструментов с учетом инфляции; - разрабатывает собственные стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации; - умение пользоваться банковскими картами, электронными деньгами, банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом; - рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов; - анализирует финансовые риски при заключении депозитного договора; - анализирует преимущества и недостатки краткосрочного и долгосрочного займов; рассчитывают общую | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практической работы . <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>дифференцированный зачет.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>жизни; выбор страховой компании; сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования; страхования имущества и ответственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита; - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; - применять знания о предпринимательской деятельности, структуре бизнес-плана, алгоритме его составления; - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по | <p>стоимость покупки при приобретении ее в кредит;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывает налог на доходы физических лиц, применяет налоговые вычеты; - оценивает бизнес-идеи и риски, с ними связанные, видит типичные ошибки при принятии решения об открытии собственного бизнеса любой ценой, рискуя необходимыми для жизни средствами (имуществом); - делает сравнительный анализ различных финансовых продуктов по уровню доходности, ликвидности и риска. | |
|---|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; -описывать значимость своей специальности. | | |
|---|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.8

Рабочая программа учебной дисциплины экологические основы природопользования

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

2024 г.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экологические основы природопользования

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; -использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания; -соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности | -принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания. -особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного взаимодействия на окружающую среду; -об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; -принципы и методы рационального природопользования; -методы экологического регулирования; -принципы размещения производств различного типа; -основные группы отходов их источники и масштабы образования; -понятия и принципы мониторинга окружающей среды; -правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; -принципы и правила международного сотрудничества области природопользования и охраны окружающей среды; -природоресурсный потенциал Российской Федерации; -охраняемые природные территории. |

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 42 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия (если предусмотрено) | 6 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Экологические основы природопользования

| Наименование разделов и тем | | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | |
|--|--------------------------------------|---|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1 Особенности взаимодействия природы и общества. | | 24 | | |
| Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Введение. Условия устойчивого состояния экосистем. Определение, виды и размерность ПДК. | 2 | ОК 01, ОК02, ОК04, ОК 07 |
| | 2. | Природные ресурсы и их классификация. Задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации. | 2 | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Изучение методики подсчета срока исчерпания невозобновимых ресурсов. | 2 | |
| Тема 1.2 Загрязнение окружающей среды | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 1. | Загрязнение биосферы. Антропогенное и естественное загрязнение. Основные загрязнители, их классификация. | 2 | ОК 01, ОК02, ОК04, ОК 07 |
| | 2. | Пути миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ. Прямое и косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы. | 2 | |
| | 3. | «Зеленая» революция и ее последствия. Значение и экологическая роль применения удобрений и пестицидов. | 2 | |
| | 4. | Основные загрязнители продуктов питания и их влияние на здоровье человека. Способы ликвидации последствий загрязнения токсичными и радиоактивными веществами окружающей среды. | 2 | |
| | 5. | Основные задачи мониторинга окружающей среды. Концепция предельно – допустимой концентрации (ПДК). Методы контроля за состоянием загрязнения природных вод, почв, атмосферного воздуха. | 2 | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|--|
| Тема 1.3 Природоохранный потенциал. | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01, ОК02, ОК04, ОК 07 |
| | 1. | Формы взаимодействия природы и общества. | 2 | |
| | 2. | Экологические последствия различных видов человеческой деятельности. Влияние урбанизации на биосферу. Условия устойчивого состояния экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса. | 2 | |
| | 3. | Захоронение и утилизация твёрдых отходов. | 2 | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| 1. | Нормирование качества окружающей среды. | 2 | | |
| Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования | | | 12 | |
| Тема 2.1 Хозяйственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор. | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК02, ОК04, ОК 07 ПК 2.3 |
| | 1 | Правовые акты, регулирующие природоохранную деятельность в России. Нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды. | 2 | |
| | 2 | Органы управления и надзора по охране природы. Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды. | 2 | |
| | 3 | Международное сотрудничество, международные организации, международные соглашения, конвенции, договоры, по охране окружающей среды и их роль в обеспечении экологической безопасности. | 2 | |
| Тема 2.2. Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК02, ОК04, ОК 07 ПК 2.3. |
| | 1 | Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения. | 2 | |
| | 2 | Экологическая оценка деятельности предприятий. Организация деятельности предприятий в соответствии с экологическими нормами общества. | 2 | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1 | Изучение Федеральных законов «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 4 | |
| Подготовить рефераты по темам: 1. «Факторы воздействия человека на растительность»; 2. «Особо охраняемые природные территории»; 3.«Современное состояние окружающей природной среды России». | | | | |
| Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет | | | 2 | |
| Всего: | | | 42 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет: Экологические основы природопользования.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-наглядных пособий «Экологические основы природопользования».
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением
 - мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

- 1.ФЗ от 02.01. 2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; (в действующей редакции)
2. Федеральный закон от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»; (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18.06.2001 № 78 «О землеустройстве».
4. Федеральный закон от 10.01. 2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в действующей редакции).
5. ГОСТ Р 52104-2003 «Ресурсосбережение»
6. ГОСТ 18294-2004 «Вода питьевая.»
7. ГОСТ 17.0.0.01-76 «Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов».
8. ГОСТ 17.1.3.05—82. «Охрана природы. Гидросфера»
9. СанПиН 2.2.4.1191-03 «Электромагнитные поля в производственных условиях»
10. Приказ Госкомэкологии РФ от 25.09.1997 N 397 "Об утверждении "Перечня нормативных документов, рекомендуемых к использованию при проведении государственной экологической экспертизы, а также при составлении экологического обоснования хозяйственной и иной деятельности"
- 11.Приказ Минтруда России от 24.01.2014 N 33н (ред. от 27.04.2020) "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2014 N 31689) (в действующей редакции)

Основные источники:

- 1.Хван, Т. А. Экологические основы природопользования [Текст] : учебник / Т. А. Хван. - М. : Юрайт, 2021. - 253 с.
2. Константинов, В. М. Экологические основы природопользования : учеб. / В. М. Константинов, Ю. Б. Челидзе. – Москва: Академия, 2020. – 240 с. – Текст : непосредственный.
3. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учеб. / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков. – Москва: Юрайт, 2020. – 304 с. — Текст : непосредственный.
4. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учеб. для сред. проф. образования / Т. А. Хван. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 278 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16564-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/531290> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
5. Колесников, С. И. Экологические основы природопользования : учеб. / С. И. Колесников. — Москва : КноРус, 2023. — 233 с. — ISBN 978-5-406-11205-2. — URL: <https://book.ru/book/947856> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
6. Коротный, Л. М. Экологические основы природопользования : учеб. пособие для сред. проф. образования / Л. М. Коротный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 377 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-14131-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/517675> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

7. Косолапова, Н. В. Экологические основы природопользования : учеб. / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2023. — 194 с. — ISBN 978-5-406-11509-1. — URL: <https://book.ru/book/949213>. (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
8. Саенко, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник / О. Е. Саенко, Т. П. Трушина. — Москва : КноРус, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-406-09915-5. — URL: <https://book.ru/book/943937> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.

3.2.2 Электронные издания (ресурсы):

Интернет-ресурс.

1. priroda.ru – национальный портал природы (Природные ресурсы и охрана окружающей среды)
2. anriintern.com/ecology/spisok.htm - ссылки на множество экологических сайтов.
3. www.myland.org.ua - земельные ресурсы
4. <http://ecoportal.ru/> - мощный экологический портал
5. list.priroda.ru – каталог Интернет ресурсов по экологии и природным ресурсам.
6. <http://ecobez.narod.ru/organisations.html> - список основных международных организаций.
7. www.eco-net.dk/english – Eco-Network – международная сеть экологического образования, воспитания и практики; размещается информация об организациях, работающих в области экологического образования.
8. <http://zapovednik.cwx.ru/>
9. <http://www.geosite.com.ru/pageid-375-1.html>
10. http://www.bru.mogilev.by:84/humanitary/osnov_prava/html/ch15.html

3.2.3 Дополнительные источники:

Журналы:

1. «Экология и жизнь», научно-популярный и образовательный журнал, Россия, Москва.
2. «Экология производства», ежемесячный научно-практический журнал, Россия, Москва.
3. «Экология и жизнь» периодический журнал, Россия, Москва.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|---|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания. -особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного взаимодействия на окружающую среду; -об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; -принципы и методы рационального природопользования; -методы экологического регулирования; -принципы размещения производств различного типа; -основные группы отходов их источники и масштабы образования; -понятия и принципы мониторинга окружающей среды; | <p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p> | <p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письменного/устного опроса; -тестирования; <p>-оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письменных/устных ответов, -тестирования |

| | | |
|--|---|--|
| <p>-правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; -принципы и правила международного сотрудничества области природопользования и охраны окружающей среды; -природоресурсный потенциал Российской Федерации; -охраняемые природные территории.</p> | | |
| <p>Умения -анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; -использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания -соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности</p> | <p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p> | <p>Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий при решении проблемных ситуаций, выполнении заданий для самостоятельной работы, учебных исследований, проектов; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.9

Рабочая программа учебной дисциплины экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

2024г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ПК 1.1 ПК .2.3. ПК 2.6 ПК.2.7. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ОК 09 | <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию;</p> <p>формулировать аналитические выводы;</p> <p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации;</p> <p>использовать методы финансового и экономического анализа;</p> <p>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара;</p> <p>предлагать организационно-управленческие решения по повышению экономической эффективности деятельности торговой организации;</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию;</p> <p>определять задачи для поиска и необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> | <p>методов и инструментов работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков;</p> <p>порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен методов финансового и экономического анализа деятельности организации;</p> <p>методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 100 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 42 |
| практические занятия | 44 |
| Консультация | 2 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация | 6 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|----------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации | | 6 | |
| Тема 1.1 Основы экономики торговой организации | Содержание учебного материала | 2 | ПК 1.1, ПК. 2.3 ПК .2.6. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | 1 Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком. Экономические механизмы функционирования торговой организации. | 2 | |
| Тема 1.2 | Содержание учебного материала | 4 | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|--|
| Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации | 1 | Экономический анализ: роль в управлении торговой организации Источники экономической информации и организация аналитической работы. Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации. Методы и приемы экономического анализа, их особенности и краткая характеристика. Приемы экономического анализа: их классификация. Общая схема экономического анализа деятельности организации. | 2 | ПК 1.1, ПК. 2.3 ПК .2.6. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Составление таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции | 2 | |
| Раздел 2 Экономические ресурсы торговой организации | | | 8 | |
| Тема 2.1 Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: виды, состав, источники финансирования, показатели использования основных средств торговой организации. Мероприятия по повышению эффективности использования основных средств. | 2 | ПК 1.1 ПК 2.6, ПК 2.7, |
| | 2 | Оборотные средства и трудовые ресурсы, их состав, показатели эффективности использования. Резервы повышения эффективности использования ресурсов. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1 | Расчет показателей эффективности использования основных средств торговой организации. | 2 | |
| 2 | Расчет показателей эффективности использования оборотных средств и трудовых ресурсов торговой организации | 2 | | |
| Раздел 3 Товарооборот торговых организаций | | | 36 | |
| | Содержание учебного материала | | 4 | ПК 2.6, |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|---|
| Тема 3.1 Система экономических показателей торговой организации | 1 | Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота Факторы, влияющие на товарооборот. Количественные и качественные показатели. Техничко-экономические показатели торговой деятельности организации. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации. | 2 | ПК 2.7 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | 2 | Запасы товаров и оборачиваемость средств, вложенных в товарные запасы: понятие, способы расчета, экономическое содержание. | 2 | |
| Тема 3.2 Анализ товарооборота торговой организации | Содержание учебного материала | | 32 | ПК 1.1 ПК 2.6, ПК 2.7 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | 1 | Методика анализа оборота розничной торговли: значение и задачи развития оборота розничной торговли, последовательность проведения анализа, источники информации, используемой для анализа. Анализ ритмичности выполнения плана товарооборота. Факторный анализ товарооборота торговой организации. Составление аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам проведенного анализа. Выявление резервов развития товарооборота | 2 | |
| | 2 | Планирование оборота розничной торговли по общему объему, по группам товаров в торговых организациях. Многовариантные подходы. | 2 | |
| | 3 | Методика анализа товарных запасов и товарооборачиваемости в розничных торговых организациях: значение, задачи и источники анализа товарных запасов. Влияние оборачиваемости на финансовое положение торговых организаций. Задачи специалиста в нормализации товарных запасов и ускорении оборачиваемости в торговле | 2 | |
| | 4 | Определение необходимых размеров товарных запасов по периодам года и товарным группам | 2 | |
| | 5 | Анализ показателей товарного баланса. Зависимость объема товарооборота от товарных запасов и поступления. | 2 | |

| | | | |
|-------------------------------|--|-----------|--|
| | Резервы развития оборота розничной торговли | | |
| 6 | Показатели объемов деятельности предприятий оптовой торговли. Особенности анализа и планирования показателей оптового товарооборота. Расширение практики прямых связей с промышленностью, эффективность этих связей | 2 | |
| Практические занятия | | 20 | |
| 1 | Анализ розничного товарооборота по общему объему и товарным группам | 2 | |
| 2 | Факторный анализ товарооборота. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа товарооборота. | 2 | |
| 3 | Планирование оборота розничной торговли по общему объему, по группам товаров в торговых организациях | 2 | |
| 4 | Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости в розничных торговых организациях | 2 | |
| 5 | Планирование товарных запасов в розничных торговых организациях | 2 | ПК 1.1 ПК 2.6, |
| 6 | Комплексный анализ показателей розничного товарооборота торговой организации | 2 | ПК 2.7 |
| 7 | Планирование поступления товаров в розничные торговые организации | 2 | |
| 8 | Анализ показателей оптового товарооборота | 2 | |
| 9 | Планирование показателей плана оборота оптовой торговли. | 2 | |
| 10 | Разработка комплекса мероприятий по развитию оборота торговой организации, нормализации товарных запасов, ускорению товарооборачиваемости и рационализации товародвижения в торговле. Составление аналитического расчета по результатам выполненных расчетов | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| Самостоятельная работа | | 4 | |
| | Работа с методическими рекомендациями по изучению методики анализа оборота розничной торговли; решение ситуаций по теме, оценка результатов анализа; работа с учебником и дополнительной литературой по разработке мер, направленных на рост | | |

| | | | | |
|---|--|--|---|-----------|
| | оборота розничной торговли, нормализации товарных запасов и ускорению оборачиваемости. | | | |
| Раздел 4 Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций | | 36 | | |
| Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций | Содержание учебного материала | 26 | ПК 1.1, ПК 2.3, ПК 2.6, ПК 2.7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 | |
| | 1 | Издержки обращения: сущность, показатели, классификация. Основные факторы, влияющие на изменение суммы и уровня издержек обращения в торговле. | | 2 |
| | 2 | Анализ издержек обращения по общему уровню и статьям затрат. Выявление влияния различных факторов на сумму и уровень издержек обращения. Мероприятия по соблюдению режима экономии в торговых организациях. | | 2 |
| | 3 | Экономическое обоснование плана издержек обращения по статьям затрат и в целом по торговой организации | | 2 |
| | 4 | Доходы: сущность, значение, виды. Формирование доходов от реализации товаров на предприятиях торговли. Факторы, влияющие на доходы. Показатели доходности. Анализ доходов в торговле. Пути повышения доходов | | 2 |
| | 5 | Основы ценообразования. Виды цен. Структура розничной цены. Экономическое обоснование торговых надбавок. | | 2 |
| | 6 | Формирование прибыли предприятий. Виды прибыли. Анализ прибыли торговой организации. Пути повышения прибыли в торговой организации. | | 2 |
| | 7 | Планирование доходов и прибыли в торговле. | | 2 |
| | Практические занятия | | | 12 |
| | 1 | Анализ издержек обращения по общему уровню и статьям затрат | | 2 |
| | 2 | Расчет плана издержек обращения по статьям затрат и в целом по торговой организации | | 2 |
| 3 | Обоснование размера торговых надбавок. Определение розничной цены товара | 2 | | |

| | | | | |
|--|--|---|------------|---|
| | 4 | Анализ доходов и прибыли по торговой организации | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | 5 | Расчет показателей валового дохода и прибыли торговой организации | 2 | |
| | 6 | Разработка комплекса мероприятий по соблюдению режима экономии, повышению доходов и прибыли. Роль специалиста в повышении финансовых результатов деятельности торговой организации. | 2 | |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой по выявлению резервов рационального расходования средств торговой организации, повышения доходов и прибыли. | | | |
| Тема 4.2 Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации | Содержание учебного материала | | 10 | ПК 1.1, ПК 2.3, ПК 2.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09 |
| | 1 | Показатели эффективности деятельности торговой организации. Рентабельность. Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации. | 2 | |
| | 2 | Определение точки безубыточности. Способы повышения экономической эффективности деятельности торговой организации. Роль работников коммерческой службы в повышении доходности и рентабельности торговых организаций | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1 | Расчет показателей безубыточной торговли | 2 | |
| | 2 | Расчет и анализ показателей экономической эффективности деятельности торговой организации | 2 | |
| | 3 | Разработка мероприятий по повышению рентабельности в торговле. Роль работников коммерческой службы в повышении эффективности деятельности торговых организаций, Составление аналитического отчета по результатам выполненных расчетов. | 2 | |
| Консультация | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | | 6 | |
| Всего: | | | 100 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

Оборудование кабинета

Основное оборудование

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стул офисный

Технические средства

- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Проектор

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

- Комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы.

Лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга»

Оснащение лаборатории

Основное оборудование

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стол компьютерный
- Стул офисный

Технические средства

- Основное оборудование
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Подключение к проводному интернету.
- Флипчарты

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

- Комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы.

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»

Оснащение лаборатории

Основное оборудование

- Стол аудиторный
- Стол преподавателя
- Стол компьютерный
- Стул офисный

Технические средства

- Основное оборудование
- Автоматизированное рабочее место преподавателя
- Автоматизированное рабочее место обучающегося
- Подключение к проводному интернету.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

- Комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации располагает следующими печатными и электронными и образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488560>;
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: <https://book.ru/book/944957>. — Текст: электронный;
3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: <https://book.ru/book/943199>. — Текст: электронный;
4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492666>;
5. Лазарева Н.В. Исследование экономики предпринимательства в торговле: монография / Лазарева Н.В., Гущев М.Е., Изосимов В.С., Новичкова А.А., Голованова А.В., Захожая А.А., Сухарев Ю.В. — Москва: Русайнс, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-4365-6601-6. — URL: <https://book.ru/book/939375>. — Текст: электронный;
6. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15369-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497818>;
7. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07155-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493526>;
8. Наумов В.П. Экономика организации: учебное пособие / Наумов В.П. — Москва: Русайнс, 2022. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-0212-0. — URL: <https://book.ru/book/942868> — Текст: электронный;
9. Л. А. Чалдаева [и др.] Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491137>;
10. Л. А. Чалдаева [и др.] Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491139>.
11. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121295.html>
12. Анализ эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие для

СПО / Е. В. Смирнова, В. М. Воронина, О. В. Федорищева, И. Ю. Цыганова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 165 с. — ISBN 978-5-4488-0530-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91848.html>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Фридман, А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества: учебник / А. М. Фридман. - 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 656 с. - ISBN 978-5-394-03747-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093229>;
2. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / А. М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01791-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209236> (дата обращения: 28.07.2022);
3. www.rosstat.gov.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
4. Консультант плюс; www.garant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|---|---|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -методов финансового и экономического анализа деятельности организации; -методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, -методов, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; -схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; -методику анализа эффективности использования экономических ресурсов организации; -методических материалов по анализу, прогнозированию и планированию деятельности организации -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности/ | <ul style="list-style-type: none"> -правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных; -обеспечивает сохранность полученной информации. правильно применяет формулы и алгоритм расчета финансовых, технико-экономических показателей для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; -правильно называет основные группы показателей в системе комплексного экономического анализа; -правильно раскрывает содержание экономических терминов и определений; -раскрывает сущность показателей эффективности использования экономических ресурсов организации; -распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - проверочная работа; - собеседование. <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экзамен</p> |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> | | |

| | | |
|--|---|---|
| <p>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию;</p> <p>-формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции;</p> <p>-статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц;</p> <p>-формулировать аналитические выводы</p> <p>-обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги</p> <p>-собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации;</p> <p>-использовать методы финансового и экономического анализа;</p> <p>-разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара;</p> <p>-оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы торговой организации;</p> <p>-предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности торговой организации</p> | <p>отбирает актуальную информацию из баз данных для проведения анализа;</p> <p>проводит расчеты финансовых, технико-экономических показателей;</p> <p>составляет схемы и алгоритмы для проведения финансового и экономического анализа;</p> <p>делает выводы по результатам анализа.</p> <p>формулирует предложения по итогам финансового и экономического анализа.</p> <p>оформляет итоговые документы по результатам анализа.</p> <p>выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализует составленный план и оценивает результат;</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>-проверочная работа</p> <p>-тестирование</p> <p>-собеседование</p> <p>- защита практических работ</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экзамен</p> |
|--|---|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.10

Рабочая программа учебной дисциплины прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.5 ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 7 | <ul style="list-style-type: none"> - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - производить настройку рабочих мест прикладных компьютерных программ; - производить учет запасов и оптовых закупок; - производить учет оптовых и розничных продаж; - производить учет денежных средств, оформлять кассовые документы; - формировать отчеты торговой компании. | <ul style="list-style-type: none"> - функциональные возможности прикладных компьютерных программ; - учет запасов и закупок, продажи товаров; - учет денежных средств торговой компании; - отчетность торгового предприятия. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 76 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 18 |
| практические занятия | 50 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых |
|-----------------------------|--|-------------|--|
| | | | |

| | | | способствует элемент программы | |
|---|--------------------------------------|---|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1 Программные продукты, применяемые в организации торговой деятельности | | 68 | | |
| Тема 1.1 Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей» | Содержание учебного материала | | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.5 | |
| | 1. | Функциональные возможности типового решения: настройка пользовательского интерфейса, панель разделов, панель навигации, панель действий. Настройка параметров учета. Заполнение справочников и классификаторов. Ввод начальных остатков. | | 2 |
| | 2. | Учет запасов и оптовых закупок: ввод сведений о ценах партнеров, оформление предварительной документации на приход товаров (учет соглашений с поставщиками, учет заказов поставщикам). Учет складских операций. | | 2 |
| | 3. | Учет оптовых продаж: настройка механизма клиентских сделок, этапы продаж, регистрация клиентской сделки, заключение индивидуального соглашения с клиентом, регистрация коммерческих предложений, заказов. Возврат товаров от покупателей. | | 2 |
| | 4. | Учет розничных продаж: автоматизированная торговая точка. | | 2 |
| | 5. | Учет денежных средств торговой компании: статьи движения денежных средств, учет кассовых и банковских операций. | | 2 |
| | 6. | Отчетность торгового предприятия: анализ финансовых результатов деятельности торговой компании, анализ доходов и расходов, анализ первичного интереса, сравнение сегментов партнеров. | | 2 |
| | Практические занятия | | | 28 |
| | 1. | Заполнение сведений о предприятии, справочника «Физические лица». | | 2 |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|-----------------------------|
| | 2. | Заполнение справочника «Номенклатура». | 2 | |
| | 3. | Заполнение справочника «Контрагенты». | 2 | |
| | 4. | Ввод начальных остатков по товарам, денежным средствам. | 2 | |
| | 5. | Оформление предварительной документации на приход товаров. | 2 | |
| | 6. | Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3» | 2 | |
| | 7. | Оформление внутреннего перемещения ценностей. Оприходование и списание товаров в нестандартных ситуациях. | 2 | |
| | 8. | Оформление предварительной документации на отгрузку товаров. Выписка накладных и актов на реализацию номенклатурных позиций. Оформление возврата товаров от покупателей. | 2 | |
| | 9. | Построение структуры розничных торговых точек. Назначение касс торговым точкам. Отражение розничных продаж. Сдача наличной выручки. | 2 | |
| | 10. | Оформление приходного и расходного кассовых ордеров, авансового отчета, формирование кассовой книги. | 2 | |
| | 11. | Настройка и формирование прайс-листа торговой компании. Формирование отчетности по себестоимости и выручке по оптовой и (или) розничной торговле | 2 | |
| | 12. | Оформление отчета о денежных средствах торговой компании. Составление унифицированной формы «Товарный отчет ТОРГ-29». | 2 | |
| | 13. | Оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей. | 2 | |
| | 14. | Решение профессионально-ориентированных задач в программе 1С: Предприятие. Управление торговлей. | 2 | |
| Тема 1.2 Работа с программой | Содержание учебного материала | | 20 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, |
| | 1. | Функциональные возможности программы: заполнение сведений | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|--|
| «1С: Розница 8» | | об организации, настройка видов цен, добавление сведений о розничном магазине, внесение информации о складах, которые есть в магазине и основные правила ценообразования (виды цен). | | ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.5 |
| | Практические занятия | | 18 | |
| | 1. | Проведение операций по созданию кассы предприятия для оформления розничных продаж. Добавление пользователей и назначение прав на работу с базой. | 2 | |
| | 2. | Подключение оснащения рабочего места: добавление оборудования, установленного в торговом предприятии. Заполнение списка товаров через параметры учета номенклатуры. Указание стоимости введенных товаров. | 2 | |
| | 3. | Заполнение справочника Контрагенты. | 2 | |
| | 4. | Ввод остатков товаров на складах | 2 | |
| | 5. | Документальное оформление поступления, продажи товара. | 2 | |
| | 6. | Оформление розничных продаж. | 2 | |
| | 7. | Документальное оформление кассовых операций. | 2 | |
| | 8. | Проведение инвентаризации товаров. | 2 | |
| 9. | Формирование аналитических отчетов. | 2 | | |
| Тема 1.3 Работа с программой «1С: Касса приложение для ПК» | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.5 |
| | 1. | Функциональные возможности программы: изучение характеристик рабочего места кассира, режим «Тестовая касса», работа с маркированными товарами. | 2 | |
| | 2. | Приемка товаров, учет остатков товаров и денежных средств, хранение и последующая обработка чеков | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Настойка рабочего места кассира, оформление продажи товаров и их возврат, поиск товара по штриховому кодированию и с применением сканера, управление материальными остатками. | 2 | |

| | | | | |
|--|----|--|-----------|--|
| | 2. | Внесение и извлечение денежных средств, особенности принятия оплаты банковской картой или наличными денежными средствами, отмена печати чека, оформление возврата товаров. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 6 | |
| Анализ структуры интерфейса программы «1С: Предприятие. Управление торговлей» | | | 2 | |
| Сообщение по теме «Автоматизации торговли с 1С: Розница 8» | | | 2 | |
| Доклад по теме «Роль прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу» | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i> | | | 2 | |
| Всего: | | | 76 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория автоматизации и цифровизации торговой деятельности.

Оборудование лаборатории автоматизации и цифровизации торговой деятельности:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стол компьютерный;
- стул офисный;
- кресло оператора без подлокотников;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Основные печатные и электронные издания:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учеб. для сред. проф. образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 355 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/536598> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.
2. Информационные технологии в экономике и управлении: учеб. для сред. проф. образования / В. В. Трофимов [и др.]; отв. ред. В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 556 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18677-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/545321> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст: электронный
3. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е. В. Михеева. — Москва: Академия, 2020. — 384 с. — Текст: непосредственный.
4. Михеева, Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — Москва: Академия, 2019. — 288 с. — Текст: непосредственный.

5. Нетесова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учеб. пособие для сред. проф. образования / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 178 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16465-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/538543> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.

6. Экономическая информатика: учеб. и практикум для сред. проф. образования / Ю. Д. Романова [и др.]; под редакцией Ю. Д. Романовой. — Москва: Юрайт, 2023. — 495 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-13400-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/519520> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учеб. для сред. проф. образования / О. Л. Голубева. — Москва: Юрайт, 2024. — 158 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/544541> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст: электронный

2. Торадзе, Д. Л. Информатика: учеб. пособие для сред. проф. образования / Д. Л. Торадзе. — Москва: Юрайт, 2024. — 158 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15282-1 — URL: <https://urait.ru/bcode/544110> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|---|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функциональные возможности прикладных компьютерных программ; - учет запасов и закупок, продажи товаров; - учет денежных средств торговой компании; - отчетность торгового предприятия. | <ul style="list-style-type: none"> - правильно раскрывает функциональные возможности прикладных компьютерных программ; - полно и точно излагает правила учета запасов и закупок, продажи товаров; - правильно перечисляет порядок учета денежных средств; - демонстрирует знания видов отчетов по анализу результатов деятельности торговой компании. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверочная работа; - тестирование. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> собеседование. |
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - производить настройку рабочих мест прикладных компьютерных программ; - производить учет запасов и оптовых закупок; | <ul style="list-style-type: none"> - правильно читает интерфейс специализированного программного обеспечения, находит контекстную помощь, работает с документацией; - производит настройку рабочих мест прикладных компьютерных программ; - правильно формирует документы по учету запасов и оптовых закупок; - правильно формирует документы по учету оптовых и розничных продаж; - демонстрирует навыки проведения учета денежных | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий. |

| | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - производить учет оптовых и розничных продаж; - производить учет денежных средств, оформлять кассовые документы; - формировать отчеты торговой компании. | <ul style="list-style-type: none"> средств; оформления кассовых документов; - формирует отчеты по анализу результатов деятельности торговой компании. | |
|---|---|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.11

**Рабочая программа учебной дисциплины эксплуатация торгово-технологического
оборудования и охрана труда**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА
ТРУДА**

2024

361

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ПК 1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 07 ОК 08 | <ul style="list-style-type: none">– оснащать торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда;– размещать торговое оборудование и применять инвентарь;– эксплуатировать оборудование в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда;– проводить инструктаж по охране труда, разрабатывать инструкции по технике безопасности. | <ul style="list-style-type: none">– понятия торгового оборудования и отдельных его видов;– классификацию торгово-технологического оборудования и отдельных его видов;– принципы подбора и размещения торговой мебели;– характеристику торгово-технологического оборудования;– требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования;– основные элементы устройства, принципы действия контрольно-кассовой техники;– основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 98 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 36 |
| практические занятия | 48 |
| консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | |
|--|--|---|---|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования | | 76 | | |
| Тема 1.1 Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь | Содержание учебного материала | | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 | |
| | 1. | Понятие и классификация торгово-технологического оборудования. Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. | | 2 |
| | 2. | Торговая мебель для торговых залов и подсобных помещений магазина. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели. | | 2 |
| | 3. | Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря. | | 2 |
| | Практические занятия | | | 8 |
| | 1. | Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели с учетом климатических особенностей региона нахождения торгового предприятия. | | 4 |
| | 2. | Анализ используемой торговой мебели действующего магазина. | | 2 |
| | 3. | Подбор и эксплуатация торгового инвентаря с учетом клиентоориентированности торговой деятельности. | | 2 |
| Содержание учебного материала | | 24 | ПК 1.6, ОК 01, | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|-----------|--------------|
| Тема 1.2 Весоизмерительное, фасовочно- упаковочное и измельчительно- режущее оборудование | 1. | Понятия и классификация весоизмерительного оборудования. Требования к весоизмерительному оборудованию. | 2 | ОК 02, ОК 07 |
| | 2. | Электронные весы: преимущества использования, устройство. Электронные весы с печатью этикеток. Правила эксплуатации весоизмерительного оборудования. | 2 | |
| | 3. | Государственный и ведомственный надзор за весоизмерительным оборудованием. Выбор типов весов для предприятий торговли и расчет потребности в них. Техника безопасности при работе с весоизмерительным оборудованием. | 2 | |
| | 4. | Понятия и классификация фасовочно-упаковочного оборудования. Требования к фасовочно-упаковочному оборудованию. Правила эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования. | 2 | |
| | 5. | Понятия и классификация измельчительно-режущего оборудования. Требования к измельчительно-режущему оборудованию. Правила эксплуатации измельчительно-режущего оборудования. | 2 | |
| | Практические занятия | | 14 | |
| | 1. | Анализ устройства весов различных типов. | 2 | |
| | 2. | Подбор и эксплуатация весоизмерительного оборудования. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж. | 2 | |
| | 3. | Выполнение работ по подготовке электронных весов различных видов к работе, работа на них. | 4 | |
| | 4. | Решение ситуаций по эксплуатации весов. | 2 | |
| | 5. | Подбор и эксплуатация фасовочно-упаковочного оборудования. | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|-----------------------------|
| | 6. | Подбор и эксплуатация измельчительно-режущего оборудования. | 2 | |
| Тема 1.3 Подъемно-транспортное и холодильное оборудование | Содержание учебного материала | | 10 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| | 1. | Понятия и классификация подъемно-транспортного оборудования. Требования к подъемно-транспортному оборудованию. Правила эксплуатации подъемно-транспортного оборудования. | 2 | |
| | 2. | Понятия и классификация холодильного оборудования. Требования к холодильному оборудованию. Правила эксплуатации холодильного оборудования. | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Подбор и эксплуатация холодильного оборудования. | 2 | |
| | 2. | Анализ используемого холодильного оборудования действующего магазина. | 2 | |
| | 3. | Подбор и эксплуатация подъемно-транспортного оборудования. | 2 | |
| Тема 1.4 Контрольно-кассовая техника | Содержание учебного материала | | 20 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| | 1. | Понятие и классификация контрольно-кассовой техники. Закон РФ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации». | 2 | |
| | 2. | Требования к контрольно-кассовой технике, фискальному накопителю, кассовому чеку. Устройство и принцип действия контрольно-кассовой техники. | 2 | |
| | 3. | Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Ответственность за нарушение правил применения контрольно-кассовой техники. | 2 | |
| | 4. | Кассовый терминал: значение, устройство, правила эксплуатации. Использование сканирующих устройств. Выбор контрольно-кассовой техники для предприятий торговли. Техника безопасности при работе на контрольно-кассовой технике. | 2 | |
| Практические занятия | | 12 | | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|-----------------------------|
| | 1. | Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники. | 2 | |
| | 2. | Выполнение операций по подготовке контрольно-кассовой технике различных видов к работе, работа на них, окончание работы. | 6 | |
| | 3. | Анализ реквизитов кассового чека, отчетов на начало и конец смены. | 2 | |
| | 4. | Решение ситуаций по применению контрольно-кассовой техники с использованием нормативно-правовых актов. | 2 | |
| Тема 1.5. Современные технические устройства, вендинговые автоматы и системы защиты товаров | Содержание учебного материала | | 8 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| | 1. | Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов. Конструкция торговых автоматов, характеристика отдельных видов, правила эксплуатации. | 2 | |
| | 2. | Понятие и классификация систем защиты товаров. Требования к системам защиты товаров. Правила эксплуатации. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Подбор и эксплуатация современных технических устройств. | 4 | |
| Раздел 2. Охрана труда | | | 8 | |
| Тема 2.1 Охрана труда и профилактика физического перенапряжения работающего | Содержание учебного материала | | 8 | ПК 1.6, ОК 08 |
| | 1. | Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. Основные принципы обеспечения безопасности труда. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда. | 2 | |
| | 2. | Понятие о производственном травматизме, его виды, причины возникновения. Положение об инструктаже по технике безопасности. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Производственные вредности и профессиональные заболевания. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте. | 2 | |

| | | | | |
|--|----|--|-----------|--|
| | 2. | Разработка мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 6 | |
| Оформление презентации «Современное немеханическое оборудование». Отработка навыков работы на электронных весах, контрольно-кассовой техники различных видов. Подбор торгового оборудования для открывающегося магазина. | | | | |
| Консультации | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация <i>Экзамен</i> | | | 6 | |
| Всего: | | | 98 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Автоматизация торгово-технологических процессов

Оборудование кабинета Автоматизация торгово-технологических процессов

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, экран
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- детектор купюр;
- упаковочное оборудование;
- торговый инвентарь.

Кабинет Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда

Оборудование кабинета Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, экран
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- детектор купюр;
- измельчительно-режущее оборудование;
- упаковочное оборудование;
- торговый инвентарь.

Лаборатория Автоматизации и цифровизации торговой деятельности

Оборудование лаборатории Автоматизации и цифровизации торговой деятельности:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стол компьютерный;
- стул офисный;
- кресло оператора без подлокотников;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации». (Принят ГД ФС РФ 25.04.2003). (в действующей редакции).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действующей редакции).
3. ГОСТ 23833–95. Межгосударственный стандарт Оборудование холодильное торговое. Общие технические условия. Дата введения 1997-01-01. — Текст: электронный// ПСС «Кодекс». — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200004655>).
4. ГОСТ Р 53940–2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Контрольно-кассовая техника. Общие требования к продукции и порядку ее применения. Дата введения 2012-06-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200085085>.
5. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения. Дата введения 2014-04-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200108793>.
6. ГОСТ 26756–2016. Межгосударственный стандарт. Мебель для предприятий торговли. Общие технические условия. Дата введения 2018-05-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200146703>.

Основные печатные и электронные издания:

1. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. – Москва: Инфра-М, 2021. – 398 с. – Текст: непосредственный.
2. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 182 с. – Текст: непосредственный.
3. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2024. – 181 с. – ISBN 978-5-406-12839-8. – URL: <https://book.ru/book/952781>. – Текст: электронный.
4. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17183-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/532535> (дата обращения: 30.01.2024). — Текст: электронный
5. Рыжиков, С. Н. Управление ассортиментом товаров: учебник / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. – Москва: КноРус, 2021. – 322 с. – (СПО). – Текст: непосредственный.
6. Рыжиков, С. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + eПриложение: учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2024. — 322 с. — ISBN 978-5-406-12017-0. — URL: <https://book.ru/book/950245>. — Текст: электронный.
7. Родионова, О. М. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — ISBN 978-5-534-09562-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/490964> — Текст: электронный

Дополнительные источники:

1. Гайворонский, К. Я. Охрана труда в общественном питании и торговле: учеб. пособие / К. Я. Гайворонский. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 125 с. – Текст: непосредственный
2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник / Н. Н. Карнаух. – Москва: Юрайт, 2020. – 380 с. – Текст: непосредственный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|--|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия торгового оборудования и отдельных его видов; – классификацию торгово-технологического оборудования и отдельных его видов; – принципы подбора и размещения торговой мебели; – характеристику торгово-технологического оборудования; – требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования; – основные элементы устройства, принципы действия контрольно-кассовой техники; – основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. | <ul style="list-style-type: none"> -точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов; -правильно классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды; -правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели; - правильно характеризует торгово-технологическое оборудование; - полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования; - полно и правильно перечисляет, демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники; - точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники; - правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверочная работа; -тестирование; <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>экзамен.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащать торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; - размещать торговое оборудование и применять инвентарь; -эксплуатировать оборудование в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда; проводить инструктаж по охране труда, разрабатывать инструкции по технике безопасности | <ul style="list-style-type: none"> - рационально оснащает торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; - рационально размещает торговое оборудование и применяет инвентарь с целью оптимизации перемещения покупателей по торговому залу; - правильно эксплуатирует оборудование в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда; - грамотно проводит инструктаж по охране труда, разрабатывает инструкции по технике безопасности. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен |
|--|---|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.12

Рабочая программа учебной дисциплины автоматизация торгово-технологических процессов

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

2024

371

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Автоматизация торгово-технологических процессов

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|--|---|
| ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 2.5 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07 ОК 09 | составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением сквозных цифровых технологий; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, | методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли; сквозных цифровых технологий, облачных вычислений, работа с большими данными. классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров; основных положений категорийного менеджмента; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;</p> <p>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности цифровых технологий.</p> <p>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;</p> <p>устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;</p> <p>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров;</p> <p>анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий;</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | <p>структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> | |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 58 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 22 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины *Автоматизация торговых-технологических процессов*

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|--------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Автоматизация торговых-технологических процессов | | 52 | |
| Тема 1.1 Становление и развитие технологий электронной коммерции | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| | 1. Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет, мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста | 2 | |
| | 2. Современные технологии электронной коммерции, настоящее и будущее технологии «Big Date» и ее роль в электронной коммерции | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Проанализировать, используя интернет-источники, преимущества и недостатки аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли | 2 | |
| Тема 2 Категории электронной коммерции: электронные торговые площадки. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| | 1. Классы (категории) ведения электронной коммерции. Определения и типы электронных торговых площадок. Возможности и преимущества электронных торговых площадок. Виды электронных торговых площадок. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|--|
| | 2. | Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стены. Электронный магазин. Одностраничный интернет-магазин. Электронный торговый ряд. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G, G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки. | 2 | |
| Тема 3 Электронный обмен данными | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5 |
| | 1. | Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными. Схема ЭОД-взаимодействия предприятий. Возможности электронного обмена документами | 2 | |
| | 2. | Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными. | 2 | |
| | 2. | Разработать процедуру обмена данными между заказчиком и поставщиком электронными товарно-сопроводительными документами в программе «В-Kontur» или аналогичной программе. Дать характеристику процедуре. | 2 | |
| Тема 4. Интернет вещей в коммерческой работе предприятий | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| | 1. | Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|---|
| | | приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы | | |
| Тема 5. Электронные платежи и системы электронных платежей | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| | 1. | Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг | 2 | |
| | 2. | Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT» | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Работа с агрегатором платежных систем «ДеньгиOnline». Анализ мобильных платежных систем | 2 | |
| Тема 6. Мобильная коммерция | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5 |
| | 1. | Определение мобильной коммерции, ее составляющие. Мобильные приложения для торговой деятельности: мобильная платформа «1С:Предприятие 8.3», программное обеспечение для терминалов сбора данных «DataMobile», система мобильной торговли «PalmOrder», платежный сервис «Ches-n-Ray» | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Составить отчет по применению программного обеспечения для терминалов сбора данных «DataMobile». | 2 | |
| Тема 7. Безопасность электронной коммерции | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| | 1. | Безопасность платежей пластиковыми картами: стандарт защиты информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. APT-атаки. Протоколы SSL, TSL, SET | 2 | |
| | 2. | Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись | 2 | |
| | 3. | Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Анализ правовых основ информационной безопасности предприятия торговли | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|---------------|---|
| | 2. | Анализ практических ситуаций по управлению АРТ-атаками в коммерческой деятельности. | 2 | |
| Тема 8. Инновационные решения в электронной торговле | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5 |
| | 1. | Инновационные системы для управления электронной коммерцией и многоканальными продажами: платформа электронной коммерции «WebSphere Commerce Enterprise», информационная система для управления многоканальными продажами «Hybris B2C commerce» | 2 | |
| | 2. | Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами «1С-Битрикс: Управление сайтом». Новые решения в мобильном торговом приложении «Моби-С», автоматизированная система управления мобильной торговлей «Оптиум» | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Работа с мобильным приложением «Моби-С» | 1 | |
| | 2. | Работа с мобильным приложением «1С-Битрикс: Мобильное приложение» | 2 | |
| | 3. | Работа с автоматизированной системой управления мобильной торговлей «Оптиум» | 1 | |
| Самостоятельная работа Подготовка сообщений, рефератов, докладов по изучаемым темам <i>Сканеры штриховых кодов</i> <i>ККМ нового поколения</i> | | | 4 | |
| Промежуточная аттестация дифференцированный зачет | | | 2 | |
| | | | Всего: | 52 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория автоматизации и цифровизации торговой деятельности

Оборудование лаборатории:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стол компьютерный;
- стул офисный;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- автоматизированных рабочих мест обучающегося;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные и электронные издания:

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497196> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496798> (дата обращения: 18.06.2022).

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603> (дата обращения: 18.06.2022)

Дополнительные источники:

4. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494762> (дата обращения: 18.06.2022). Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09139-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494766> (дата обращения: 18.06.2022).

5. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491753> (дата обращения: 18.06.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|---|
| Знания: методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли; | Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с | Текущий контроль: тестирование; терминологический диктант; проверочная работа Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет |

| | | |
|--|---|--|
| <p>сквозных цифровых технологий, облачных вычислений, работа с большими данными. классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p> <p>обязательных требований к маркировке потребительских товаров;</p> <p>основных положений категорийного менеджмента; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров;</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные</p> | <p>учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,</p> <p>применяет знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p> <p>Обеспечивает организацию и управление торгово-технологическими процессами, в том числе с применением цифровых технологий</p> <p>Проводит сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|---|---|--|
| <p>средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> | | |
| <p>Умения: составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее</p> | <p>Уверенно пользуется современными поисковыми системами в соответствии с поставленными целями Уверенный пользователь системы электронного документооборота (СЭД) Обобщает информацию и подготавливает сводные отчеты в соответствии с поставленными задачами руководства Оформляет заказы на поставку товаров и</p> | <p>Текущий контроль: тестирование; терминологический диктант; проверочная работа</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</p> <p>работать в единой информационной системе.</p> <p>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением сквозных цифровых технологий;</p> <p>осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</p> <p>применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;</p> <p>управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF;</p> <p>осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</p> <p>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</p> <p>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</p> <p>оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;</p> <p>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя</p> | <p>формирует отчеты по их продаже</p> <p>Вводит информацию о продажах в системе ЕГАИС</p> <p>Применяет современные сквозные цифровые технологии в соответствии с поставленными задачами руководства</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>возможности цифровых технологий.</p> <p>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;</p> <p>устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;</p> <p>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров;</p> <p>анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий;</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства</p> | | |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> | | |
|---|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.13

Рабочая программа учебной дисциплины основы предпринимательства

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|--|
| ПК 1.1 ПК 1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 09 | <ul style="list-style-type: none">-пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;-составлять план действия;-определять необходимые ресурсы;-реализовывать составленный план;-структурировать получаемую информацию;-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;-описывать значимость своей специальности;-осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | <ul style="list-style-type: none">-методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков.-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- приемы структурирования информации;-правила разработки бизнес-планов;-порядок выстраивания презентации;-кредитные банковские продукты.-основы проектной деятельностисущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;-значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;-пути обеспечения ресурсосбережения;-принципы бережливого производства; |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 54 |

| | |
|--|----|
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 28 |
| практические занятия (если предусмотрено) | 20 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1 Отраслевые особенности и функции торгового предпринимательства | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 |
| | 1. Ретроспектива торгового предпринимательства. Значение терминов «торговое предпринимательство», «торговый бизнес», «коммерческая деятельность», «торговое дело». Ретроспектива торгового предпринимательства. | 2 | |
| | 2. Социально-экономическое значение и задачи развития предпринимательства в сфере торговли. Отраслевые особенности предпринимательской деятельности. Основные функции и принципы торгового предпринимательства. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире | 2 | |
| Тема 2 Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 |
| | 1. Правовое регулирование отношений в сфере торговли. Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ. | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|-----------------------|
| | 2. | Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции. Таможенное регулирование. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Изучение и анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов | 2 | |
| Тема 3 Организация и информационное обеспечение торгового предпринимательства | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 |
| | 1. | Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие торгового предпринимательства в России. | 2 | |
| | 2. | Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства. Особенности организации предпринимательства в оптовой и розничной торговле. Инновационные подходы и практика применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды развития торгового предпринимательства | 2 | |
| | 2. | Презентация бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства | 2 | |
| Тема 4 Товарная политика и стратегия развития торгового предпринимательства | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 07, ОК 09, ПК 1.1; |
| | 1. | Особенности товарной политики. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров. | 2 | |
| | 2. | Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Анализ целевого товарного рынка | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|---|
| | 2. | Оценка анкетирования и экспертных опросов по результатам мониторинга коммерческой информации | 2 | |
| Тема 5 Управление предпринимательской деятельностью в торговле | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 ПК 2.5; ПК 2.8. |
| | 1. | Управление торговой сетью как процесс принятия решений. Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью. Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта. Особенности управления малым предпринимательством в торговле. | 2 | |
| | 2. | Режимы налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора. Общая система налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Патентная система налогообложения (ПСН) | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Выбор режима налогообложения | 2 | |
| Тема 6 Коммерческие риски в предпринимательской деятельности в сфере торговли | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 04, ОК 06, ПК 1.6. |
| | 1. | Предпринимательский риск: сущность и факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска в торговле. Управление коммерческими рисками в торговле. | 2 | |
| | 2. | Управление коммерческими рисками в торговле. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Определение предпринимательского риска выхода товара на рынок | 2 | |
| Тема 7 Морально-этические аспекты торгового предпринимательства | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 04, ОК 06, ПК 1.6. |
| | 1. | Психологические аспекты торгового предпринимательства. Нравственно-этические факторы предпринимательской деятельности в торговле | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Анализ и оценка личных качеств предпринимателя | 2 | |
| Тема 8 Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 04, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.6. |
| | 1. | Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли | 2 | |

| | | | |
|--|----------------------|---------------------------------|-----------|
| торговой организации | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Государственная регистрация ИП. | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 4 |
| Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов. Тематика внеаудиторной работы: Предпринимательские идеи и их реализация Порядок и этапы заполнения документов для регистрации предпринимательской деятельности. | | | |
| Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i> | | | 2 |
| Всего: | | | 54 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Основ финансовой грамотности и анализа финансово-хозяйственной деятельности
Оборудование кабинета Основ финансовой грамотности и анализа финансово-хозяйственной деятельности:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга

Оборудование лаборатории предпринимательства и интернет-маркетинга:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- технические средства обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г № 51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в действующей редакции)
3. Налоговый кодекс РФ, (в действующей редакции)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 (ГК РФ ч.4), раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/

5. ФЗ "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в действующей редакции)
6. ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (в действующей редакции)
7. ФЗ "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (в действующей редакции)
8. ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (в действующей редакции)
9. Закон РФ "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации" от 19.06.1992 N 3085-1 (в действующей редакции)
10. ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (в действующей редакции)
11. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (в действующей редакции)
12. ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г № 381 – ФЗ (в действующей редакции)
13. ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26.12.2008 N 294-ФЗ (в действующей редакции)
14. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля от 14.07.2001 № 134-ФЗ. (в действующей редакции)

Основные печатные и электронные издания:

1. Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. пособие / В. А. Баринов. – Москва: ФОРУМ: Инфра-М, 2020. – 192 с. — Текст : непосредственный.
2. Бизнес-планирование : учеб. /под ред. Т. Г. Пападюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 296 с. — Текст : непосредственный.
3. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
4. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 469 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/531105> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
5. Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности : учеб. пособие / О. В. Шеменева, Т. В. Харитонов. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 292 с. — Текст : непосредственный.
6. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2023. — 405 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16925-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/532026> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
7. Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учеб. /Г. А. Яковлев. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 313 с. – (СПО). — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Информационная справочная система Консультант Плюс.
2. Бизнес-журнал Он-лайн [Электрон. ресурс] Режим доступа: <http://www.business-magazine.ru>.
3. Свой бизнес [Электрон. ресурс] Режим доступа: <http://www.mybiz.ru>
4. Методические рекомендации по составлению бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.bizplan.ru/bizplan.html>
5. Содержание бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.biz-plans.ru/stat1.html> Структура бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.biz-plans.ru/stat3.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|--|
| <p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -реализовывать составленный план; -структурировать получаемую информацию; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -описывать значимость своей специальности; -осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | <ul style="list-style-type: none"> - выбирает методы и инструменты работы с базами данных, -определяет этапы решения задачи, - раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения, - структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; -оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; -применяет современную научную профессиональную терминологию; -участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устный /письменный опрос - проверочная работа -тестирование -собеседование <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>дифференцированный зачет</p> |
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков. -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в | <ul style="list-style-type: none"> -осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем; -формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц; | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p> профессиональном и/или социальном контексте; - приемы структурирования информации; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации; -кредитные банковские продукты. -основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения; -принципы бережливого производства; </p> | <p> -предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности; -презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил. -определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации -оформляет результаты бизнес-анализа. -структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; -применяет современную научную профессиональную терминологию; -пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. </p> | |
|---|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.14

**Рабочая программа учебной дисциплины правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|---|--|
| ПК 1.2. | применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений | правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма |
| ПК 1.3 | применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию | законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров |
| ПК 1.4 | оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. |
| ПК 1.6 | осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций. | требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; |
| ПК 2.4 | проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов. | законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. |
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем |

| | | |
|-------|---|--|
| | необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 54 |

| | |
|--|----------|
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 28 |
| практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы | |
|--|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности | | 20 | | |
| Тема № 1.1. Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации | Содержание учебного материала | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4 . | |
| | 1. | Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон «О защите прав потребителей» и его применение при осуществлении торговой деятельности, Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2463 | | 8 |
| | | | | 2 |
| | 2. | Международные договоры в области регулирования внешнеторговой деятельности. Толкование правовых норм. Стандарты антикоррупционного поведения | | 2 |
| | Практические занятия | | | 4 |
| 1. | Изучение Законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. | 2 | | |
| 2. | Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | 2 | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|--|
| | | при осуществлении государственного контроля (надзора)» | | |
| Тема № 1.2. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 2.5. |
| | 1. | Субъекты и объекты гражданского права, их классификация. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица и его органы. | 2 | |
| | 2. | Виды юридического лица. Порядок и способы создания юридических лиц различных форм собственности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Понятие и способы создания юридических лиц различных форм собственности, процедура регистрации юридического лица, виды реорганизации и ликвидации. Процедура банкротства и ее последствия | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Выбор организационно-правовой формы хозяйственной деятельности | 2 | |
| | 2. | Изучение процедуры регистрации юридического лица, видов реорганизации и ликвидации, процедуры банкротства и ее последствий | 2 | |
| Тема № 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 2.5. |
| | 1. | Понятие предпринимательской деятельности. Объекты и субъекты предпринимательства. Принципы осуществления предпринимательской деятельности. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. | 2 | |
| | 2. | Юридические основы предпринимательской деятельности. Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми. Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации. Законодательное регулирование | 2 | |
| Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений | | | 12 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|---|
| Тема № 2.1 Договоры в коммерческой деятельности | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.5. |
| | 1. | Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Структура гражданско-правового договора. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). | 2 | |
| | 2. | Классификация договоров по их предмету. Договор купли-продажи: договор поставки, договор розничной купли-продажи, контракт на поставку товаров для государственных нужд, договор контрактации. Договор аренды. Договор подряда | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Порядок и условия заключения договора. Определение существенных условий договора | 4 | |
| Тема № 2.2 Исполнение договорных обязательств | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.5. |
| | 1. | Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств. Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности. | 2 | |
| | 2. | Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника Понятие, основания возникновения обязательств. | 2 | |
| Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений | | | 10 | |
| Тема № 3.1 Основные нормы трудового законодательств а в сфере торговли | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 2.5. |
| | 1. | Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. | 2 | |
| | 2. | Виды трудового договора. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------|--|
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Оформление трудового договора и договора о материальной ответственности | 2 | |
| | 2. | Решение практических задач о соблюдении трудового законодательства работодателем и материальной ответственности работника | 4 | |
| Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности | | | 6 | |
| Тема № 4.1. Административное право в сфере торговой деятельности | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК. 1.2. ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4., ПК 2.5. |
| | 1. | Понятие административного права, административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения в области торговой деятельности. Субъекты и объекты административного правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. | 2 | |
| | 2. | Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности. Процедура рассмотрения дел об административные правонарушения. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Решение практических задач на применение административного законодательства в сфере торговли | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся Составить таблицу: «Сравнительная характеристика коммерческих юридических лиц» по главе 4 ГК РФ «Юридические лица». Составить опорный конспект: «Отличия материальной ответственности в трудовом праве от гражданско-правовой ответственности за причиненный ущерб». | | | 4 | |
| Дифференцированный зачет | | | 2 | |
| Всего: | | | 54 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Оборудование кабинета:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,

- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, интерактивная доска/экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 (в действующей редакции). – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] от 30.11.1994 №51-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс] от 26.01.1996 №14-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] от 14.11.2002 №138-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс] от 31.07.1998 №146-ФЗ (в действующей редакции)- Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
6. Таможенный кодекс Российской Федерации Таможенный кодекс Евразийского экономического союза[Электронный ресурс] от 31.07.1998 №146-ФЗ (в действующей редакции)- Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] от 30.12.2001 г. №197 –ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] от 30.12.2001 №195-ФЗ (в действующей редакции) Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
9. Об обществах с ограниченной ответственностью [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
10. Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
11. О защите прав потребителей [Электронный ресурс]: Закон от 07.02.92 № 2003-1 (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
12. О несостоятельности (банкротстве) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.
13. О лицензировании отдельных видов деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 15.02.2024.

Основные источники:

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле: учеб. пособие для сред. проф. образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Юрайт, 2023. — 278 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–14240–2. — URL: <https://urait.ru/bcode/519945> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва: КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978–5–406–12763–6. — URL: <https://book.ru/book/952436> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103> (дата обращения: 02.02.2024).

Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. П. Альбов [и др.]; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2023. — 425 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/531500> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
2. Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + Приложение: учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: <https://book.ru/book/948676> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: www.pravo.gov.ru
2. Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Режим доступа: www.consultant.ru
3. Юридическая Россия: федеральный правовой портал [Электронный ресурс]: Режим доступа: www.law.edu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|--|
| Знания: – правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма – законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров – нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; – международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; – стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. – законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. | – соблюдает требования к оформлению договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг. – соблюдает структуру и содержание, этические нормы при оформлении сопроводительного письма, коммерческого предложения. – правильно раскрывает положения международных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области регулирования торговой деятельности. – правильно выбирает нормы законодательства при решении профессиональных задач. – грамотно, логически структурировано излагает алгоритмы и результаты решения профессиональных задач и поиска профессиональной информации. – владеет современными методами поиска и обработки информации, в т.ч с использованием справочно-правовых систем и | Текущий контроль: -устный опрос; - тестирование; - практическая работа. Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет (собеседование). |

| | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; | <p>официальных источников сети Интернет.</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет принципами оформления документации с применением современных средств и устройств информатизации. – знает порядок применения справочно-правовых систем. – знает основные положения нормативно-правовой документации. – использует в своей речи научную и профессиональную терминологию. – оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач. – соблюдает этические нормы и принципы профессионального поведения в коллективе. – владеет правилами оформления документов и построения устных сообщений. – уважительно относится к будущей профессиональной деятельности. – понимает и соблюдает принципы антикоррупционного поведения. | |
|---|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> – Умения: – применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений – применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; – составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию – оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. – проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов. – применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; | <ul style="list-style-type: none"> – оформляет договор поставки, договор купли-продажи в соответствии с правовыми требованиями. – подготавливает перечень закупочной документации в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. – подготавливает информацию для заключения внешнеторгового контракта. – определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей. – применяет нормативно-правовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства. – определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и предпринимает шаги для ее решения. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тестирование; - практическая работа. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дифференцированный зачет (собеседование). |

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; | <ul style="list-style-type: none"> – правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. – составляет план действий и алгоритм решения проблемы. – обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач. – правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач. | |
|--|---|--|

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения; | | |
|---|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.15

Рабочая программа учебной дисциплины менеджмент

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕНЕДЖМЕНТ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|--|
| ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 ОК 07 | -применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения; -планировать и организовывать работу подразделения; -формировать организационные структуры управления; -учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности ; -осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; | -сущность и характерные черты современного менеджмента; -внешнюю и внутреннюю среду организации; -цикл менеджмента; -процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; -функции менеджмента: организационное планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; -систему методов управления; -стили управления, коммуникации, деловое управленческое общение; -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. -инструменты бережливого производства; -принципы и концепцию бережливого производства. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 96 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 50 |
| практические занятия | 34 |
| консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины **МЕНЕДЖМЕНТ**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|--|
| Тема1. Социально-экономическая сущность менеджмента | Содержание учебного материала | | 2 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | 1. | Менеджмент как социальное рыночное управление коммерческой организацией. Роль менеджмента в укреплении позиций на рынке. Школы менеджмента. Иерархия управления. | 2 | |
| Тема.2. Системный подход в менеджменте | Содержание учебного материала | | 6 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | 1. | Системный подход в менеджменте. Организация как открытая система управления. Принципы эффективного управления. Внутренняя среда организации . | 2 | |
| | 2 | Внешняя среда организации | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Анализ воздействия факторов внешней среды на организацию. | 2 | | |
| Тема 3 Цели и функции менеджмента | Содержание учебного материала | | 4 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | 1 | Цели и функции менеджмента. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1 | Определение целей торговой организации. | 2 | | |
| Тема 4. Организационные структуры управления | Содержание учебного материала | | 4 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | 1 | Организационная структура управления. | 2 | |
| Практические занятия | | 2 | | |
| 1 | Разработка организационной структуры торговой организации. | 2 | | |
| Тема 5. Методы управления | Содержание учебного материала | | 4 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | | Методы управления, их классификация. Экономические, организационно-распорядительные и социально-психологические методы управления. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Анализ ситуаций по применению методов управления в торговой организации | 2 | | |
| Тема 6. Инструменты бережливого производства | Содержание учебного материала | | 16 | ПК1.6 , ОК 1, ОК 4, ОК 7 |
| | 1 | Поток создания ценности. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании | 2 | |
| 2 | Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. «Пять «S» (система | 2 | | |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| | рационализации рабочего места). Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования ТРМ | | |
| 3 | .Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы. Целеполагание в бережливой организации. | 2 | |
| 4 | Лидерство как новый тип производственных отношений.. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. | 2 | |
| 5 | Методы преодоления сопротивления изменениям Производственная культура на рабочем месте. | 2 | |
| Практические занятия | | 6 | |
| 1 | Картирование потока создания ценностей в соответствии с профилем профессиональной деятельности | 2 | |
| 2 | Организация рабочего места по системе 5S | 2 | |
| 3 | Применение методов бережливого производства | 2 | |
| Тема 7. Процесс менеджмента | Содержание учебного материала | 18 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| 1 | Процесс менеджмента как последовательное осуществление функций управления. Особенности стратегического и тактического планов. | 2 | |
| 2 | Процесс организации и делегирования полномочий | 2 | |
| 3 | Мотивация в системе управления. | 2 | |
| 4 | Контроль в системе управления. | 2 | |
| 5 | Информация в системе управления. Информационная система. | 2 | |
| 6 | Управленческие решения в системе управления. | 2 | |
| Практические занятия | | 6 | |
| 1 | Разработка системы мотивации сотрудников. | 2 | |
| 2 | Разработка системы методов контроля за подчиненными | 2 | |
| 3 | Деловая игра «Принятие управленческих решений в торговой организации». | 2 | |
| Тема 8. Основы делового взаимодействия | Содержание учебного материала | 4 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| 1 | Коммуникации в системе управления. Деловое общение: сущность, виды, особенности. Транзактный анализ общения. Управленческое общение | 2 | |
| Практические занятия | | 2 | |
| 1 | Выполнение упражнений по эффективной коммуникации, деловому и управленческому общению. | 2 | |
| Тема 9. Основы руководства трудовым коллективом | Содержание учебного материала | 14 | |
| 1 | Трудовой коллектив. Этапы формирования и развития. Управление трудовым коллективом. | 2 | |
| 2 | Стили руководства. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|--|
| | 3 | Управление персоналом организации. Состав и структура персонала. | 2 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | 4 | Организационная культура: сущность, порядок формирования. | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1 | Анализ ситуаций по использованию стилей управления | 2 | |
| | 2 | Разработка критериев и методов оценки персонала торговой организации. | 2 | |
| | 3 | Разработка содержания организационной культуры торговой организации. | 2 | |
| Тема 10. Организация труда специалиста | Содержание учебного материала | | 12 | ПК 1.6, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 |
| | 1 | Основные направления научной организации управленческого труда. Организация рабочего места специалиста | 2 | |
| | 2 | Содержание труда руководителя (специалиста). | 2 | |
| | 3 | Собрания, совещания, заседания. Порядок подготовки и проведения. | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1 | Разработка личного плана работы. | 2 | |
| | 2 | Разработка планировки рабочего места менеджера по продажам | 2 | |
| | 3 | Проведение собрания | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 4 | |
| Разработка плана работы коммерческой службы | | | 2 | |
| Анализ состава персонала торговой организации | | | 2 | |
| Консультации | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | | 6 | |
| Экзамен | | | | |
| Всего: | | | 96 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет менеджмента.

Оборудование кабинета менеджмента:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Основные печатные и электронные издания:

1. Астахова, Н. И. Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Юрайт, 2023. — 422 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–15997–4. — URL: <https://urait.ru/bcode/523607> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.

2. Бережливое производство : учеб. / А. Г. Бездудная, Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова [и др.] ; под общ. ред. А. Г. Бездудной. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-11251-9. — URL: <https://book.ru/book/948328> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.
3. Иванова, И. А. Менеджмент : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 327 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18492-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/535154> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.
4. Казначевская, Г. Б. Менеджмент : учеб. / Г. Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-406-11318-9. — URL: <https://book.ru/book/948590> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
5. Коротков, Э. М. Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 566 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/536970> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.
6. Курамшина, А. В. Основы бережливого производства : учеб. / А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва : КноРус, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-406-12476-5. — URL: <https://book.ru/book/951594> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный.
7. Михалева, Е. П. Менеджмент : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 191 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/535392> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.
8. Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / А. Л. Гапоненко [и др.] ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 379 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17649-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/536600> (дата обращения: 14.02.2024) — Текст : электронный.
9. Менеджмент : учеб. для сред. проф. образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — Москва : Юрайт, 2023. — 448 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/514107> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
10. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/539809> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

Грибов, В. Д. Управление структурным подразделением организации [Текст] : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КНОРУС, 2021. - 278 с. - (СПО)

Грибов, В. Д. Управление структурным подразделением организации [Электронный ресурс] : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КноРус, 2021. - 278 с. - (СПО) – Book.ru

Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учеб. пособие для сред. проф. образования / К. О. Староверова. — Москва : Юрайт, 2023. — 74 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211> (дата обращения: 31.01.2024). — Текст : электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|---|---|
| Знания: - сущность и характерные черты современного менеджмента; - внешнюю и внутреннюю среду организации - цикл менеджмента; - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; | - ; Уровень усвоения студентами учебного материала. - Полнота ответа. - Логичность, последовательность, терминологическая, орфографическая грамотность изложения материала. | Текущий контроль: -;проверочная работа -тестирование -собеседование Промежуточная аттестация: экзамен |

| | | |
|---|---|---|
| <p>-функции менеджмента организацию, планирование мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <p>- систему методов управления;</p> <p>- стили управления, коммуникации деловое и управленческое общение;</p> <p>-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</p> <p>-инструменты бережливого производства;</p> <p>-принципы и концепцию бережливого производства.</p> | <p>- Умение рассуждать, аргументировать доводы, обобщать, делать выводы и обосновать свою точку зрения.</p> <p>- Полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме.</p> | |
| <p>Умения:</p> <p>-применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения,</p> <p>-планировать и организовывать работу подразделения;</p> <p>-формировать организационные структуры управления;</p> <p>-учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности</p> <p>-осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> | <p>- Логичность, последовательность, терминологическая, орфографическая грамотность изложения материала.</p> <p>- Обоснованность, точность, аккуратность выполнения задания.</p> <p>- Своевременность и аргументированность выполнения задания.</p> <p>- Самостоятельность при выполнении задания.</p> <p>- Правильность оформления.</p> <p>- Умение применять теоретические знания на практике.</p> <p>- Оформление материала в соответствии с требованиями;</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>-проверочная работа</p> <p>-тестирование</p> <p>-собеседование</p> <p>Промежуточная аттестация: экзамен</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.16

Рабочая программа учебной дисциплины маркетинг

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МАРКЕТИНГ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Маркетинг

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.7 ПК 3.8 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 | <ul style="list-style-type: none"> - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта; - осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий; - осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; - обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов; - реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж; - обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса; - организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с | <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, цели и задачи маркетинга; - методы и направления маркетинговых исследований рынка; - категории потребностей и спроса, «жизненный цикл» товара; - виды цен и методы ценообразования, рыночные ценовые стратегии; - формы продвижения товаров на рынок, виды и средства рекламы, методы стимулирования сбыта товаров и формирования имиджа; - конкурентоспособность товаров и торгового предприятия. |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>использованием цифровых и информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 100 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 42 |
| практические занятия | 44 |
| консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Маркетинг

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| | | | |

| | | | элемент программы |
|--|---|-----------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Теория маркетинга | | 8 | |
| Тема 1.1 Понятие маркетинга и основные концепции его развития | Содержание учебного материала | 8 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.1 ПК 1.2 |
| | 1. Понятие маркетинга и основные концепции его развития | 2 | |
| | 2. Этапы эволюции и концепции развития маркетинга, их характеристик. | 2 | |
| | 3. Объекты маркетинга: нужда, потребность, спрос. Субъекты маркетинга: потребители, конкуренты и другие участники рыночных отношений. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| 1. Определение используемой концепции маркетинга действующими предприятиями | 2 | | |
| Раздел 2. Категории и приемы маркетинга | | 30 | |
| Тема 2.1 Маркетинговая среда | Содержание учебного материала | 10 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.2, ПК 3.1 |
| | 1. Понятие маркетинговой среды фирмы. Факторы макросреды, их характеристика. PEST-анализ. | 2 | |
| | 2. Внутренние и внешние факторы микросреды, их характеристика. Влияние внешних и внутренних факторов микросреды на рыночные позиции торгового предприятия. SWQT-анализ. | 2 | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Анализ факторов маркетинговой среды конкретного торгового предприятия с использованием цифровых и информационных технологий. | 2 | |
| | 2. Решение практических ситуаций по анализу факторов микросреды. | 2 | |
| 3. Проведение SWQT-анализ с использованием цифровых и информационных технологий; | 2 | | |
| Тема 2.2 Система маркетинговой | Содержание учебного материала | 14 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, |
| | 1. Система маркетинговой информации, характеристика | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|---|---|
| информации и исследований | | ее составляющих. Значение маркетинговой информации . ее сущность, виды, источники. | | ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.1 |
| | 2. | Маркетинговые исследования: сущность, цели и задачи. Значение маркетинговых исследований в деятельности предприятия. | 2 | |
| | 3 | Процесс маркетингового исследования, характеристика его этапов. | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Выбор источников маркетинговой информации. | 2 | |
| | 2 | Решение практических ситуаций по анализу маркетинговой информации с использованием цифровых и информационных технологий. | 2 | |
| | 3. | Разработка вопросников для проведения устного интервью и интервью по телефону с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | 2 | |
| | | 4. | Разработка плана проведения маркетинговых исследований. | |
| Тема 2.3 | Содержание учебного материала | | 6 | |
| Сегментация рынка | 1. | Сегментация рынка: сущность, виды, признаки. Значение сегментации рынка в деятельности. Сегмент в маркетинге. Типология потребителей как основа сегментации рынка. | 2 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 3.1 |
| | 2. | Позиционирование товаров на рынке. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Выбор сегментов рынка для конкретных торговых предприятий | 2 | |
| Раздел 3. Комплекс маркетинга | | | 40 | |
| Тема 3.1 | Содержание учебного материала | | 12 | |
| Товарная политика в системе маркетинга | 1. | Понятие товара с точки зрения маркетинга. Классификация товара. Разработка нового товара. Товарная политика предприятия. | 2 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 3.8 |
| | 2. | Товарный знак, его значение, правила разработки и | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | регистрации товарных знаков. Упаковка и маркировка товаров. Конкурентоспособность и качество товара, их место в стратегии маркетинга. | | |
| | Практические занятия | 8 | |
| | 1. Определение конкурентоспособности конкретного товара. | 2 | |
| | 2. Решение ситуаций по разработке маркетинговых мероприятий для различных этапов жизненного цикла товаров. | 2 | |
| | 3. Разработка нового товара с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | 2 | |
| | 4. Разработка рекомендаций по повышению эффективности товарной политики конкретного торгового предприятия. | 2 | |
| Тема 3.2 Ценообразование в системе маркетинга | Содержание учебного материала | 10 | |
| | 1. Сущность цены и ценовой политики предприятия, роль ценообразования. Факторы, влияющие на уровень цен. Виды цен и ценовых скидок. | 2 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 3.1-ПК 3.3 |
| | 2. Ценовые стратегии, их характеристика. | 2 | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Выбор ценовой стратегии для конкретного торгового предприятия. | 2 | |
| | 2. Решение ситуационных задач по выбору методов ценового стимулирования сбыта. | 2 | |
| | 3. Разработка рекомендаций по повышению эффективности ценовой политики и ценового стимулирования конкретного торгового предприятия. | 2 | |
| Тема 3.3 Распределение товаров и организация товародвижения | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1. Сущность сбытовой политики предприятия. Типы посредников, их роль в организации сбыта. | 2 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.1-3.5, |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|--|
| | 2. | Каналы распределения: виды, функции и критерии выбора. | 2 | ПК 3.7, ПК 3.8 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Выбор каналов распределения товаров с использованием цифровых и информационных технологий | 2 | |
| Тема 3.4 Продвижение товаров на рынок | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 3.1-3.5, ПК 3.7, ПК 3.8 |
| | 1. | Реклама: понятие, цели, принципы, виды и средства. Критерии выбора рекламных средств. Таргетированная реклама: подготовка и ведение соцсетей для бизнеса. Анализ аудитории и клиентов. Оптимизация конверсии. CRM – система управления взаимоотношениями с клиентами. | 2 | |
| | 2. | Стимулирование сбыта: виды, способы, их характеристика. Роль PR-технологий в формировании имиджа организации | 2 | |
| | 3. | Продвижение бизнеса в интернете: сайты, лендинг, квизы, лидмагниты, Tilda. Контекстная реклама. Копирайтинг, создание креативных текстов. E-mail – маркетинг (электронная рассылка). | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Разработка программы по продвижению товаров на рынок с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий. | 2 | |
| | 2. | Решение практических ситуаций по анализу рекламной деятельности конкретного торгового предприятия с использованием цифровых и информационных технологий. | 2 | |
| | 3. | Разработка рекомендаций по повышению эффективности коммуникационной политики конкретного торгового предприятия. | 2 | |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| Раздел 4. Управление маркетингом | | 8 | |
| Тема 4.1 | Содержание учебного материала | 8 | |
| | 1. Процесс управления маркетингом, характеристика его этапов. Планирование маркетинговой деятельности. | 2 | ОК 1-ОК 5, ОК 9, ПК 1.1,ПК 2.5, ПК 3.4, ПК 3.5 |
| | 2 Организация службы маркетинга, виды организационных структур службы маркетинга. Маркетинговый контроль, сущность, цели, виды и средства. | 2 | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Разработка плана маркетинга торгового предприятия. | 2 | |
| | 2 Разработка организационной структуры службы маркетинга для конкретного торгового предприятия | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 6 | | |
| Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний и рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение справочно-нормативной документации по вопросам маркетинговой деятельности. | | | |
| Консультации | | 2 | |
| Промежуточная аттестация Экзамен | | 6 | |
| Всего: | | 100 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МАРКЕТИНГ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Маркетинга

Оборудование кабинета Маркетинга

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стул офисный;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- образцы документов;
- компьютер;
- проектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Конституция РФ (в действующей редакции)
2. Закон РФ “О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в РФ от 11.07.1997 № 97-ФЗ (в действующей редакции)
3. Закон РФ “О защите прав потребителей”, № 2 - ФЗ от 09.01.96 ФЗ (в действующей редакции)
4. Закон “О рекламе”, № 38-ФЗ от 13.03.2006 ФЗ (в действующей редакции)

Основные печатные и электронные издания:

1. Васильева, Е. А. Как сделать рекламу эффективной? 25 безпроигрышных идей [Текст] : практич. пособ. / Е. А. Васильева. - 4-е изд. - Москва : ИТК "Дашков и Ко", 2020. - 154 с. :
2. Колышкина, Т. Б. Основы рекламы: реклама в местах продаж : учеб. пособие для сред. проф. образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина, Е. В. Маркова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 222 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-13048-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/517363> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
3. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Е. Е. Кузьмина. - М.: Юрайт, 2023. - 383 с. - ЭБС Юрайт.
4. Маркетинг : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под ред. Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 386 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16504-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/541073> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.
5. Михалева, Е. П. Маркетинг : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 213 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-02475-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/535399> (дата обращения: 14.02.2024) — Текст : электронный.
6. Овсянников, А. А. Современный маркетинг : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. А. Овсянников. — Москва : Юрайт, 2024. — 500 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17731-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/545088> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.
7. Основы маркетинга. Практический курс : учеб. пособие для сред. проф. образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 221 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18046-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/534190> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.
8. Парамонова, Т. Н. Маркетинг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т. Н. Парамонова, И. Н. Красюк. – Москва: КНОРУС, 2023. - 190 с. – BOOK.RU.
9. Рыжиков, С. Н. Основы рекламной деятельности + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2024. — 321 с. — ISBN 978-5-406-11899-3. — URL: <https://book.ru/book/950521> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
10. Синяева, И. М. Основы рекламы [Электронный ресурс]: учебник и практикум / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. – М.: Юрайт, 2023. - 552 с. - ЭБС Юрайт.
11. Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/545453> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный

Дополнительные источники:

1. Алексунин, В. А. Маркетинг [Текст] : учебник / В. А. Алексунин. - 6-е изд., стереотип. - Москва : ИТК "Дашков и Ко", 2019. - 214 с. : ил. - (Проф. образование).
2. Егоров, Ю. Н. Основы маркетинга [Текст] : учебник / Ю. Н. Егоров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 292 с. - (СПО).
3. Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы [Текст] : учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, В. Г. Шахурин. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД "Дашков и Ко", 2018. - 538 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|---|
| Знания: -основные понятия, цели и задачи маркетинга; | Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, | Текущий контроль: тестирование; проверочная работа |

| | | |
|--|---|---|
| <p>-методы и направления маркетинговых исследований рынка;</p> <p>-категории потребностей и спроса, «жизненный цикл» товара;</p> <p>-виды цен и методы ценообразования, рыночные ценовые стратегии;</p> <p>- формы продвижения товаров на рынок, виды и средства рекламы, способы стимулирования сбыта товаров и формирования имиджа</p> | <p>Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач; демонстрирует навыки работы с использованием информационно-компьютерных технологий; полно и точно излагает требования к информации, использует в своей речи научную и профессиональную терминологию; знает порядок применения справочно-правовых систем. оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач.</p> | <p>Промежуточная аттестация: экзамен</p> |
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта; - осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий; - осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; - обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов; - реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж; - обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса; | <p>-использует различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач;</p> <p>- демонстрирует навыки работы с использованием информационно-компьютерных технологий;</p> <p>-наличие аналитического мышления;</p> <p>-владеет категориальным аппаратом;</p> | <p>Текущий контроль: практическая работа;- решение кейса</p> <p>Промежуточная аттестация: экзамен</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>- организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;</p> <p>-организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;</p> | | |
|---|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.17

Рабочая программа учебной дисциплины интернет маркетинг

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНТЕРНЕТ МАРКЕТИНГ**

2024г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА

1.1. Область применения программы дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.7 ПК 3.8 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 | <ul style="list-style-type: none"> - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта; - осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий - определять готовность веб-сайта к продвижению - анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети - проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество; - составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика - составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов - организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <ul style="list-style-type: none"> – основы веб-технологии; – основы веб-дизайна; – основы компьютерной грамотности; – методы обработки текстовой информации; – правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; – основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита; – правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; – особенностей функционирования современных поисковых машин; – правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); – методов обработки текстовой и графической информации; основ копирайтинга и веб-райтинга. – основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов – перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет; особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа – основ разработки и поддержки сайтов/лендингов; – основ гипертекстовой разметки; |

| | | |
|--|--|--|
| | | – принципов эффективной работы системы управления взаимоотношениями с клиентами; моделей продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих - организации послепродажного обслуживания. |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 92 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| практические занятия | 38 |
| консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Интернет-маркетинг

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| | Раздел 1. Технология интернет-маркетинга | 92 | |
| Тема 1.1. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01-04, ПК 3.2-3.5 |
| Основы маркетинга | 1. Процесс управления маркетингом, сегментирование рынка и позиционирование на рынке, продвижение товаров и услуг. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1 Разработка схемы жизненного цикла товаров | 2 | |
| Тема 1.2. | Содержание учебного материала | 4 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04, ПК 3.2,ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5, ПК 3.7,3.8 |
| Определение и характеристики интернет-маркетинга | 1 Цели и задачи интернет-маркетинга. Термины и определения, относящиеся к интернет-маркетингу. Основные клиенты интернет-маркетинга. | 2 | |
| | 2 Маркетинговые сервисы поисковых систем, маркетинговые программы и информационные системы | 2 | |
| Тема 1.3. | Содержание учебного материала | 6 | |

| | | | | |
|--|----------|---|-----------|--|
| Иновации в маркетинге | 1 | Сервисные программы для оценки потребительской ценности. Программы лояльности. Новые решения для рекламы: Digital Signage, Indoor TV. | 2 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04,ПК 3.2,ПК 3.3,ПК 3.4,ПК 3.5 ПК3.8 |
| | | Практические занятия | 4 | |
| | 1 | Разработка форм опроса для сайта произвольной компании с целью определения отношения клиентов к ее товарам (услугам) с использованием цифровых технологий и электронной почты клиента | 2 | |
| | 2 | Формирование отчета по поиску числа посетителей сайта, используя возможности маркетинговой программы (SerpParser или аналогичной): составьте отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия по месяцам и дням, в том числе из разных поисковых систем. | 2 | |
| Тема 1.4 | | Содержание учебного материала | 8 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04,ОК05 ПК 3.2,ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5-3.6 |
| Целевая аудитория проекта в интернет-маркетинге | 1 | Понятие «целевая аудитория», виды целевой аудитории и способы ее анализа. | 2 | |
| | 2 | Определение, сегментация и составление портрета целевой аудитории проекта. | 2 | |
| | | Практические занятия | 4 | |
| | 1 | Анализ внешней и внутренней среды предприятия | 2 | |
| | 2 | Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента . | 2 | |
| Тема 1.5. | | Содержание учебного материала | 8 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04,ПК 3.2,ПК 3.3,ПК 3.4,ПК 3.5-3.8 |
| Анализ готовности веб-сайта к продвижению | 1 | Исследование основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов, веб-технологии, веб-дизайна, компьютерной грамотности | 2 | |
| | 2 | Методы обработки текстовой информации, правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов. | 2 | |
| | 3 | Основы письменной деловой коммуникации использования инструментов для проведения технического аудита | 2 | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1 | Исследование особенностей эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющих на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины | 2 | |
| Тема 1.6. | | Содержание учебного материала | 12 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04,ПК 3.2,ПК 3.3,ПК 3.4,ПК 3.5,3.7-3.8 |
| Анализ интернет-пространства и поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно- | 1 | Анализ внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок. | 2 | |
| | 2 | Правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы). | 2 | |
| | | Практические занятия | 8 | |

| | | | | |
|--|---|--|-----------|---|
| телекоммуникационной сети «Интернет» | 1 | Анализ практических ситуаций на определение факторов, влияющих на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче. Составление списка ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи. | 2 | |
| | 2 | Анализ практических ситуаций на актуализацию информации о поведении пользователей веб-сайтов и заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», анализ собранной информации и принятие решения о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины. | 2 | |
| | 3 | Анализ релевантности составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта, анализ списка ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию | 2 | |
| | 4 | Анализ конкурентов. Анализ результатов поиска не менее 5 аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием, и составление аналитической справки, в которой проведен анализ проектов (конкурентов) не менее чем по 5 критериям. | 2 | |
| Тема 1.7. Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализация в сети «Интернет» | Содержание учебного материала | | 18 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04,ПК 3.2,ПК 3.3,ПК 3.4,ПК 3.5,ПК 3.7-3.8 |
| 1 | Понятие «стратегия продвижения». Виды и закономерности стратегии продвижения. Концепция продвижения, цели и задачи продвижения. | 2 | | |
| 2 | Целевая аудитория, модели поведения аудитории и методы влияния на нее. Понятие «социальная сеть», общие принципы работы виртуальных социальных сетей. | 2 | | |
| 3 | SMM-стратегия, методы измерения эффективности, методы создания контента. | 2 | | |
| 4 | Стратегия продаж через «блогосферу» | 2 | | |
| 5 | Понятие и значение контент-плана в интернет-маркетинге. Виды контент-планов. Содержание контент-плана | 2 | | |
| Практические занятия | | 8 | | |
| 1 | Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях | 2 | | |
| 2 | Составление рубрикатора с предоставлением не менее трех тем для каждой рубрики, определение форматов постов и описания требований к ним | 2 | | |
| 3 | Разработка примеров для ведения аккаунтов / сообществ в социальных сетях, в том числе стиль текста, дизайн и оформление | 2 | | |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|--|
| | 4 | Разработка и анализ контент-плана для коммерческого предприятия | 2 | |
| Тема 1.8 | | Содержание учебного материала | 10 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04, ПК 3.2,ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5,3.7,3.8 |
| Организация и проведение рекламных кампаний в социальных медиа, для привлечения пользователей в интернет-сообщество | 1 | Изучение перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «Интернет». Анализ уникальных торговых предложений и рекламных рассылок | 2 | |
| | 2 | Особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа Характеристика социальных медиа. Анализ рекламных модулей. | 2 | |
| | | Практические занятия | 6 | |
| | 1 | Разработка уникальных торговых предложений, рекламных модулей. | 2 | |
| | 2 | Разработка стратегии продвижения товара. | 2 | |
| | 3 | Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара | 2 | |
| Тема 1.9. | | Содержание учебного материала | 4 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04, ПК 3.2,ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5, 3.7, 3.8 |
| Создание лендинга | 1 | Понятие «landing page», классификация, этапы проектирования, структура. Конструкторы для создания «landing page». | 2 | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1 | Разработка лендинга для коммерческого предприятия | 2 | |
| Тема 1.10. | | Содержание учебного материала | 4 | ОК01,ОК02,ОК03,ОК04, ПК 3.2,ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5 |
| Анализ эффективности в интернет-маркетинге | 1 | Концепции эффективности в интернет-маркетинге. Методы измерения в интернете Анализ рекламной компании по стоимости клиентов и конверсии.. | 2 | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1 | Анализ технологии меток, результатов маркетинговой активности. | 2 | |
| Самостоятельная работа 1.Разработка и реализация программы продвижения магазина в социальных сетях (на конкретном примере). 2. Особенности применения пользовательского контента для продвижения товаров в цифровой среде. 3. Разработка SMM-кампании для организации/бренда/личного бренда. | | | 6 | |
| | | Консультации | 2 | |
| | | Промежуточная аттестация Экзамен | 6 | |
| | | Всего: | 92 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя;
- учебная доска;
- наглядные материал;
- техническими средствами обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 579 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17868-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/541305> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.
2. Жильцова / О. Н. Технология интернет-маркетинга : учеб. для сред. проф. образования [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 335 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15606-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/544789> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный
3. Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: <https://book.ru/book/946333> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный.
4. Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>
5. Синяева, М. И. Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/538301> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный
6. Синяевой И. М.— PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-9558-0614-3. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018359> (дата обращения: 18.06.2022). — Режим доступа: по подписке.
7. Твердохлебова, М. Д. Интернет-маркетинг : учеб. / М. Д. Твердохлебова. — Москва : КноРус, 2023. — 190 с. — ISBN 978-5-406-11098-0. — URL: <https://book.ru/book/947409> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный.
8. Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/545453> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ашманов, И. Оптимизация и продвижение сайтов в поисковых системах / И. Ашманов. СПб.: Питер, 2021.

2. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе / Л. П. Гаврилов. – М. : Юрайт, 2021.
3. Гаврилов, Л. П. Основы электронной коммерции и бизнеса / Л. П. Гаврилов. – М. : Юрайт, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|--|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы веб-технологии; – основы веб-дизайна; – основы компьютерной грамотности; – методы обработки текстовой информации; – правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; – основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита; – правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; – особенностей функционирования современных поисковых машин; – правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); – методов обработки текстовой и графической информации; основ копирайтинга и веб-райтинга. – основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов – перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет; особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа – основ разработки и поддержки сайтов/лендингов; – основ гипертекстовой разметки; – принципов эффективной работы системы управления | <ul style="list-style-type: none"> – проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; – анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. – выявляет особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; – определяет факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; – составляет список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; – актуализирует информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – анализирует релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; – анализирует список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию – определяет маркетинговые стратегии; – составляет SMM-стратегии; – составляет контент-планы; – создает стратегии продвижения; – проводит сегментацию целевой аудитории для разных задач и продуктов – разрабатывает уникальные торговые предложения; | <p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверочная работа; -проверка правильности выполнения расчетных показателей -тестирование; - собеседование. <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>экзамен.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>взаимоотношениями с клиентами; моделей продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих - организации послепродажного обслуживания.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает рекламные модули; - создает стратегии продвижения; - сегментирует целевую аудиторию для разных задач и продуктов; - обосновывает выбор целевой аудитории; - создает тексты и рекламные слоганы - создает тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; - различает виды текстов; - разрабатывает план послепродажного сопровождения клиента; - инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; - инициативно вести диалог с клиентом; - резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; - определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; - разрабатывать рекомендации для клиента; - собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; - проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; - использовать программные продукты. | |
| <p>Умения: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> | | <p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Текущий контроль:</p> <p>-проверочная работа; -проверка правильности выполнения расчетных показателей</p> <p>-тестирование;</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> -структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. - содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности | | <p>- собеседование.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>экзамен.</p> |
|--|--|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.18

Рабочая программа учебной дисциплины документационное обеспечение управления

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

2024г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Документационное обеспечение управления

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 | <ul style="list-style-type: none">– оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;– проводить автоматизированную обработку документов– осуществлять хранение и поиск документов;– использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; | <ul style="list-style-type: none">– основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;– системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;– классификацию документов;– требования к составлению и оформлению документов;– организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 72 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 30 |
| консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Документационное обеспечение управления

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Раздел 1 Документирование управленческой деятельности | | 42 | |
| Тема 1.1 Современное состояние документационного обеспечения управления. Системы документации организации | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1. | Понятие документа, документационного обеспечения управления. Функции документов. Цели и задачи службы ДОУ. | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 2. | Виды работ с документами. Менеджмент качества в делопроизводстве. | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Тема 1.2 Классификация и общие требования к составлению и оформлению документов | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1. | Классификация и общие требования к составлению и оформлению документов | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 2. | Реквизиты документов, состав и правила их оформления. Рекомендации по оформлению служебных документов. | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1. | Расположение реквизитов на формате А 4, А 5 | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 2. | Оформление бланков для документов | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Тема 1.3 Справочно-информационные документы | Содержание учебного материала | | 10 |
| | 1. | Виды, характеристика и особенности оформления справочно-информационных документов. Документирование деятельности коллегиальных органов | 4 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 6 |
| | 2. | Составление и оформление служебных писем | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 3. | Составление и оформление докладной, объяснительной записки, акта, справки | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| 4. | Проведение и документирование собрания в группе (с элементами деловой игры) | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 | |
| Тема 1.4 | Содержание учебного материала | 12 | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Документы по личному составу | 1. | Значение и состав документов, обеспечивающих документирование работы с кадрами. Унифицированные формы кадровой документации | 4 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Составление и оформление автобиографии, резюме, характеристики, анкеты. | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 2 | Составление и оформление заявлений и приказов по личному составу. | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 3 | Оформление приказов на унифицированных бланках | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| 4 | Трудовой договор, трудовая книжка, личная карточка, личное дело: структура, содержание и особенности оформления | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 | |
| Тема 1.5 Организационно-распорядительная документация | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Общая характеристика организационно-распорядительной документации. Порядок утверждения и особенности оформления. | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Составление и оформление приказов по основной деятельности. | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Тема 1.6 Документы по снабжению и сбыту | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Виды и характеристика основных документов по снабжению и сбыту | 2 | ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Анализ структуры и основные требования к оформлению документов по снабжению и сбыту | 2 | ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|--|---|
| Раздел 2 Организация работы с документами | | 18 | |
| Тема 2.1 Организация документооборота и контроль за его исполнением | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1. | Организация документооборота и контроль за его исполнением | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Разработка алгоритма работы с входящими, исходящими и внутренними документами | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Тема 2.2 Хранение документов | Содержание учебного материала | | 8 |
| | 1. | Основные правила формирования дел. Номенклатура дел. | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 2. | Хранение документов. Организация работы архива. | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 4 |
| | 1. | Разработка алгоритма оформления дел постоянного и временного хранения | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | 2. | Оформление номенклатуры дел по заданию | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Тема 2.3 Компьютерные технологии в делопроизводстве | Содержание учебного материала | | 6 |
| | 1. | Компьютерные технологии в делопроизводстве. Характеристика технических средств, используемых в делопроизводстве. | 4 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Оформление документов на компьютере (по заданию) | 2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 4 | |
| 1. Оформление документов на компьютере | | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| 2. Оформление и передача документов по электронной почте и факсу | | 2 | ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| Консультации | | 2 | |
| Промежуточная аттестация Экзамен | | 6 | |
| Всего: | | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Документационного обеспечения управления.

Оборудование кабинета Документационного обеспечения управления:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- стол преподавателя;
- стул офисный;
- учебная доска;
- учебная литература;
- справочная, нормативная документация;
- образцы документов;
- компьютер;
- проектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в действующей редакции).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действующей редакции).
5. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (в действующей редакции).
6. Приказ Минтруда России от 19.05.2021 N 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек» (в действующей редакции).
7. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций с указанием сроков их хранения (утв. приказом Росархива от 20.12.2019 № 236).
8. Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».
9. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст)
10. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст)

Основные печатные и электронные издания:

1. Басаков, М. И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения): учебное пособие / М. И. Басаков. — Москва: КноРус, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-406-11367-7. — URL: <https://book.ru/book/948724>. — Текст: электронный.
2. Вармунд, В. В. Документационное обеспечение управления: учебник / Москва: ЮСТИЦИЯ, 2020. — 272 с. — Текст: непосредственный.
3. Вармунд, В. В. Документационное обеспечение управления: учебник / В. В. Вармунд. — Москва: Юстиция, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-406-12551-9. — URL: <https://book.ru/book/951739>. — Текст: электронный.

4. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09155-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/531526> — Текст: электронный
5. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/523611>. — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Басаков, М. И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения): учеб. пособие / М. И. Басаков. – Москва: КНОРУС, 2020. –216 с. — Текст: непосредственный.
2. Документационное обеспечение управления: учебник / под общ. ред. Т. А. Быковой. – Москва: КНОРУС, 2020. – 266 с. — Текст: непосредственный.
3. Тюленева, Т. А. Документационное обеспечение управления: учебно–методическое пособие / Т. А. Тюленева. — Москва: Русайнс, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-466-04276-4. — URL: <https://book.ru/book/951568>. — Текст: электронный.
4. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16538-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/531240> (дата обращения: 30.01.2024). — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|--|
| <p>Знания: основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию классификацию документов требования к составлению и оформлению документов организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Уровень усвоения студентами учебного материала. – Полнота ответа. – Логичность, последовательность, терминологическая, орфографическая грамотность изложения материала. – Умение рассуждать, аргументировать доводы, обобщать, делать выводы и обосновать свою точку зрения. – Полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверочная работа - Тестирование - Собеседование <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экзамен</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Умения: оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии осуществлять автоматизированную обработку документов осуществлять хранение и поиск документов использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Логичность, последовательность, терминологическая, орфографическая грамотность изложения материала. - Обоснованность, точность, аккуратность выполнения задания. - Своевременность и аргументированность выполнения задания. - Самостоятельность при выполнении задания. - Правильность оформления. - Умение применять теоретические знания на практике. - Оформление материала в соответствии с требованиями; | <p>Текущий контроль: - Практическая работа</p> <p>Промежуточная аттестация: Экзамен</p> |
|--|--|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.19

**Рабочая программа учебной дисциплины
защита прав потребителей**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|--|
| ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.4. ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 9 | соблюдать требования законодательства в сфере защиты прав потребителей; оценивать маркировку потребительских товаров; решать торговые ситуации по обмену и возврату товаров; организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты; оформлять претензию на обмен и возврат товаров; оформлять исковое заявление. | структуру и содержание Закона РФ «О защите прав потребителей»; обязанности специалиста торгового дела по обеспечению покупателя необходимой информацией; последствия продажи товаров ненадлежащего качества; права потребителя на обмен товаров надлежащего качества; ответственность продавца за нарушение прав потребителей; правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи; правила продажи товаров при дистанционном способе; государственную и общественную защиту прав потребителей. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>56</i> |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | <i>18</i> |
| практические занятия | <i>30</i> |
| консультации | <i>2</i> |
| Самостоятельная работа | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | <i>6</i> |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Защита прав потребителей

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | |
|--|---|--|---|-----------|
| Раздел 1. Законодательство о защите прав потребителей | | 36 | | |
| Тема 1.1 Законодательство о защите прав потребителей | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9 ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.4. | |
| | 1. | История становления правового регулирования в области защиты прав потребителей. | | 2 |
| | 2. | Основные понятия и категории Закона РФ «О защите прав потребителей». | | 2 |
| | 3. | Источники информации для потребителей. Обязанности продавца по обеспечению покупателя необходимой и достоверной информацией. | | 2 |
| | 4. | Последствия продажи товаров ненадлежащего качества | | 2 |
| | 5. | Права потребителя на обмен товаров надлежащего качества. | | 2 |
| | Практические занятия | | | 14 |
| | 1. | Отработка навыков работы с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей». | | 2 |
| | 2. | Решение профессиональных задач «Информация на упаковке товара» | | 2 |
| | 3. | Решение профессиональных задач «Экспертиза товаров и услуг» | | 2 |
| | 4. | Последствия продажи товаров ненадлежащего качества | | 2 |
| | 5. | Право потребителя на возврат товара ненадлежащего качества | | 2 |
| | 6. | Право потребителя на обмен товара надлежащего качества | | 2 |
| | 7. | Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы | | 2 |
| Тема 1.2 Защита прав потребителей при продаже товаров | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9 ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.4. | |
| 1. | Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров. | 2 | | |
| 2. | Правила продажи товаров при дистанционном способе | 2 | | |
| Практические занятия | | 8 | | |
| 1. | Отработка навыков работы с «Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи». | 2 | | |
| 2. | Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи | 2 | | |
| 3. | Дистанционный способ продажи товаров | 2 | | |
| 4. | Решение ситуаций по соблюдению правил работы предприятий торговли. | 2 | | |
| Раздел 2. Государственная и общественная защита прав потребителей | | 12 | | |
| | Содержание учебного материала | 12 | ОК 1, ОК 2, | |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|---------------|---|
| Тема 2.1 Государственная и общественная защита прав потребителей | 1. | Понятие государственной защиты прав потребителей | 2 | ОК 3, ОК 4, ОК 9 ПК 1.6, ПК 2.1. ПК 2.4. |
| | 2. | Государственный контроль за работой торгового предприятия | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Оформление претензий. | 2 | |
| | 2. | Оформление претензий. | 2 | |
| | 3. | Оформление исковых заявлений. | 2 | |
| | 4. | Ответственность продавца за нарушения потребительского законодательства | 2 | |
| Консультации | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация Экзамен | | | 6 | |
| | | | Всего: | 56 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Оборудование кабинета Правовое обеспечение профессиональной деятельности:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стул офисный;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- образцы документов;
- компьютер;
- проектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации 30.11.1994 N 51-ФЗ (в действующей редакции)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в действующей редакции)
3. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей».
4. Закон Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
5. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ.
6. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст : непосредственный.

Основные печатные и электронные издания:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494509>

2. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-СПО ISBN 978-5-406-09325-2

3. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учебник / Г. Г. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: <https://book.ru/book/949672>. — Текст : электронный.

4. Илюхина, Ю. Ю. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» с комментариями : Научное издание / Ю.Ю. Илюхина. – Москва : Проспект, 2020. – 80 с. – ISBN 978–5–392–30592–6. – URL: <https://book.ru/book/937896>. – Текст : электронный.

5. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 506 с.

6. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 284 с. – Текст : непосредственный

Дополнительные источники:

1. Гущина, К. О. Права потребителя при покупке товаров и оказании услуг [Текст] : практич. пособие / К. О. Гущина. – М. : ИТК "Дашков и Ко", 2018. - 212 с

2. Защита прав потребителей [Электронный ресурс] // Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник / Е. А. Горбашко. - М : Юрайт, 2020. - С. 233-241.–ЭБС «Юрайт».

Интернет ресурсы:

1. Сайт «Современная торговля» - www.sovtorg.panor.ru

2. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru

3. Справочно - правовая система Гарант - www.garant.ru

4. Справочно - правовая система Консультант Плюс - www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|---|
| Знания: структуру и содержание Закона РФ «О защите прав потребителей»; обязанности специалиста торгового дела по обеспечению покупателя необходимой информацией; последствия продажи товаров ненадлежащего качества; права потребителя на обмен товаров надлежащего качества; ответственность продавца за нарушение прав потребителей; | Знает основные положения нормативно-правовых актов в области защиты прав потребителей; полно и точно излагает требования к информации, использует в своей речи научную и профессиональную терминологию; соблюдает основные положения обмена товаров ненадлежащего качества; владеет принципами оформления документации с применением современных средств и устройств информатизации. знает порядок применения справочно-правовых систем. | Текущий контроль: тестирование; терминологический диктант; проверочная работа Промежуточная аттестация: экзамен |

| | | |
|--|---|--|
| <p>правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи; правила продажи товаров при дистанционном способе;</p> <p>государственную и общественную защиту прав потребителей</p> | <p>оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач.</p> | |
| <p>Умения: соблюдать требования законодательства в сфере защиты прав потребителей;</p> <p>оценивать маркировку потребительских товаров;</p> <p>решать торговые ситуации по обмену и возврату товаров;</p> <p>организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты;</p> <p>оформлять претензию на обмен и возврат товаров; оформлять исковое заявление.</p> | <p>Применяет нормативно-правовые акты в сфере защиты прав потребителей;</p> <p>Правильно выбирает нормы законодательства при решении торговых ситуаций</p> <p>Соблюдает требования к оформлению претензии, искового заявления</p> | <p>Текущий контроль: - практическая работа; - решение кейса</p> <p>Промежуточная аттестация: экзамен</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.20

Рабочая программа учебной дисциплины бухгалтерский учет

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.4, ПК 3.6 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 | - составлять корреспонденцию счетов по учету движения товаров; - оформлять документацию по учету торговых операций; - проводить инвентаризацию товаров; - составлять документы по результатам инвентаризации; - использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов торговой деятельности | - общие требования к бухгалтерскому учету; - нормативное регулирование бухгалтерского учета; - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; - объекты бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - порядок составления документов по учету торговых операций; - отчетность материально-ответственных лиц; - порядок проведения и оформления инвентаризации по товарам; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 62 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 24 |
| Консультации | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины *Бухгалтерский учет*

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|
| Раздел 1 Основы бухгалтерского учета | | 14 | |
| Тема 1.1 Общая характеристика хозяйственного учета | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1. | Понятие учета, его виды, требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Задачи и функции бухгалтерского учета Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в РФ. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета. | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Практическое занятие № 1. Группировка ресурсов по активам и источникам финансирования | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Тема 1.2 Бухгалтерский баланс | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1. | Понятие бухгалтерского баланса, его назначение и виды. Структура баланса. Содержание статей актива и пассива баланса. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Практическое занятие № 2. Составление бухгалтерского баланса | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Тема 1.3 Счета бухгалтерского учета | Содержание учебного материала | | 6 |
| | 1. | Понятие, виды и структура бухгалтерских счетов. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов. | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | 2. | Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Сущность и назначение ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Практическое занятие № 3. Составление корреспонденции счетов. Заполнение журнала хозяйственных операций | 2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Раздел 2 Документация и инвентаризация | | 8 | |
| Тема 2.1 Документация хозяйственных операций | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1. | Понятие, назначение и классификация документов. Требования к составлению документов. Понятие, назначение и классификация учетных регистров. Порядок исправления ошибочных записей в учетных регистрах. | 2 ПК 1.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | 1. | Практическое занятие № 4. | 2 ПК 1.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|--|
| | | Составление бухгалтерских документов. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах | | ОК 4, ОК 6 |
| Тема 2.2 Инвентаризация | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Инвентаризация: понятие, цели, задачи и порядок проведения. Виды инвентаризации. Документальное оформление. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета | 2 | ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.6, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие № 5. Решение ситуаций по оформлению инвентаризации и определению ее результатов | 2 | ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.6, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Раздел 3 Организация бухгалтерского учета в торговых организациях | | | 32 | |
| Тема 3.1 Особенности учета в организациях оптовой и розничной торговли | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Общая характеристика торговых организаций. Основы организации бухгалтерского учета в торговле. Понятие и структура цены, понятие наценки. Принципы калькулирования продажных цен. | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Тема 3.2 Учет денежных средств | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Правила ведения кассовых операций в РФ. Документальное оформление кассовых операций. Отчетность кассира. Синтетический учет операций по кассе. | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | 2. | Расчетные счета, их назначение. Документальное оформление и порядок открытия расчетных счетов. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписки банка по расчетным счетам. | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие № 6. Составление кассовых документов, запись их в кассовую книгу | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Тема 3.3 Документальное оформление и учет поступления и продажи товаров | Содержание учебного материала | | 12 | |
| | 1. | Документальное оформление приемки товаров. Синтетический учет поступления товаров в оптовых и розничных организациях | 2 | ПК 1.3, ПК 1.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | 2. | Учет товаров на складе и в бухгалтерии. Отчетность материально-ответственных лиц. Понятие и виды товарных потерь. Учет товарных потерь. Порядок списания нормируемых и ненормируемых потерь | 2 | ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.6, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|---|
| | 3. | Документальное оформление и синтетический учет реализации товаров. Порядок определения финансового результата от реализации товаров. Понятие и порядок расчета реализованной торговой наценки | 2 | ПК 1.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Практическое занятие № 7. Составление документов по оформлению приемки и продажи товаров. | 2 | ПК 1.3, ПК 1.5., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | 2. | Практическое занятие № 8. Составление отчетов материально-ответственных лиц | 2 | ПК 1.3, ПК 2.3., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | 3. | Практическое занятие № 9. Решение ситуационных задач по учету товарных потерь | 2 | ПК 2.3, ПК 2.5., ПК 3.6, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Тема 3.4 Учет расчетов | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Порядок документального оформления и синтетического учета расчетов с поставщиками, покупателями, бюджетом, дебиторами и кредиторами. Характеристика счетов для учета расчетов. Учет расчетов с работниками по оплате труда. | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Практическое занятие № 10. Составление бухгалтерских записей по учету расчетов с поставщиками и покупателями | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | 2. | Практическое занятие № 11. Начисление заработной платы за отработанное и неотработанное время | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Тема 3.5 Учет основных средств и нематериальных активов | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Понятие, виды и оценка основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Составление документов по движению основных средств. Понятие, виды и оценка нематериальных активов. Порядок и методы расчета амортизации по основным средствам и нематериальным активам | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие № 12. Решение ситуационных задач по учету движения основных средств | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| | Содержание учебного материала | | 2 | |

| | | | | |
|---------------------------------|-----------|---|---------------|------------------------------|
| Тема 3.6 Учет капитала | 1. | Понятие и виды капитала. Формирование уставного капитала и его изменение. Формирование, учет и использование резервного и добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 |
| Консультации | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | | 6 | |
| Экзамен | | | | |
| | | | Всего: | 62 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет Бухгалтерского учета;

Оборудование кабинета:

- учебная доска,
- рабочие места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- справочно-нормативная документация;
- электронно-презентационные материалы по разделам, темам дисциплины;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть первая. ФЗ-Н 51 от 30.11.1994 г. в действующей редакции// Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. ФЗ-Н 14 от 26.01.1996 г. в действующей редакции// Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая. ФЗ-Н 146 от 31.07.1998 г. в действующей редакции// Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая. ФЗ-Н 146 от 31.11.1998 г. в действующей редакции // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
5. Трудовой кодекс Российской Федерации. ФЗ- N 197 от 30.12.2001 в действующей редакции // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
6. Федеральный закон N 402 -ФЗ «О бухгалтерском учете» [Текст]: офиц. текст: [принят Гос. Думой 22 ноября 2011г] в действующей редакции// Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета 5/2019 "Запасы", утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н;

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета 6/2020 "Основные средства", утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 201н;
9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете", утв. приказом Минфина России от 16.04.2021 N 62н
10. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ [Текст] : приказ МФ РФ от 29.07.1998 г. №34н (в действующей редакции) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
11. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» [Текст] : приказ МФ РФ от 27.12.2007 г. №153н (в действующей редакции) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».

Основные печатные и электронные издания:

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учеб. и практикум / О. А. Агеева. – Москва: Юрайт, 2020. – 273 с. – (ПО). — Текст : непосредственный.
2. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учеб. / В. М. Богаченко. – Ростов–на–Дону: Феникс, 2020. – 538 с. — Текст : непосредственный.
3. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 289 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/509846> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.
4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 304 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/530810> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
5. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. / И. В. Захаров, О. Н. Калачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 423 с. – (ПО). — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. для сред. проф. образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 415 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16613-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/536850> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
2. Костюкова, Е. И. Основы бухгалтерского учета : учеб. пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Германова, М. Н. Татарина. — Москва : КноРус, 2023. — 457 с. — ISBN 978-5-406-10677-8. — URL: <https://book.ru/book/947356>. — (дата обращения: 02.02.2024) Текст : электронный.
3. Малиновская, Н. В. Основы бухгалтерского учета : учеб. / Н. В. Малиновская. — Москва : КноРус, 2024. — 162 с. — ISBN 978-5-406-12718-6. — URL: <https://book.ru/book/952156> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|--|
| Знания: - общие требования к бухгалтерскому учету; - нормативное регулирование бухгалтерского учета; - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; - объекты бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; | - уровень усвоения студентами учебного материала; - полнота ответа; - логичность, последовательность, терминологическая, орфографическая грамотность изложения материала; - умение рассуждать, аргументировать доводы, обобщать, делать выводы и обосновать свою точку зрения; | Текущий контроль: - проверочная работа - тестирование - собеседование Промежуточная аттестация: Экзамен |

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления документов по учету торговых операций; - отчетность материально-ответственных лиц; - порядок проведения и оформления инвентаризации по товарам; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов | <ul style="list-style-type: none"> - полнота общеучебных представлений, знаний по изучаемой теме. | |
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять корреспонденцию счетов по учету движения товаров; - оформлять документацию по учету торговых операций; - проводить инвентаризацию товаров; - составлять документы по результатам инвентаризации; - использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов торговой деятельности | <ul style="list-style-type: none"> -логичность, последовательность, терминологическая, орфографическая грамотность изложения материала; - обоснованность, точность, аккуратность и своевременность выполнения задания; - самостоятельность при выполнении задания; - правильность оформления бухгалтерских документов и отчетов; - умение применять теоретические знания на практике | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверочная работа -тестирование -собеседование - защита практических работ <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экзамен</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.21

**Рабочая программа учебной дисциплины
бизнес-планирование**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|--|
| ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 | <ul style="list-style-type: none"> - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; -определять цели деятельности и миссию предприятия; -выбирать и обосновывать предпринимательские идеи, выбирать вид деятельности и организационно-правовую форму предприятия при создании своего бизнеса; -определять конкурентоспособность товаров и торгового предприятия; -разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия; -составлять резюме, осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана; -оформлять документы для государственной регистрации кооперативного дела, получении кредита и открытия расчетного счета; -планировать инновационную деятельность и мероприятия по снижению уровня предпринимательского риска; -организовывать работу по обслуживанию клиентов с учетом действующего законодательства, принципов клиентоориентированности; -применять законодательные акты при организации кооперативного дела; | <ul style="list-style-type: none"> -источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора; -методику проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности; -законодательные основы ведения предпринимательской деятельности; -процедуру государственной регистрации для коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ; -процедуру получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности; -отрасли деятельности потребительской кооперации; -организацию хозяйственных связей; -особенности ведения торгово-коммерческой, сервисной, заготовительной и производственной деятельности; -особенности формирования корпоративной культуры; -виды инноваций, их значение для повышения экономической эффективности деятельности; -типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками; -назначение, роль, структуру бизнес-плана и этапы его разработки; -методы и направления маркетинговых исследований рынка; -формы продвижения товаров на рынок, способы стимулирования сбыта товаров и формирования имиджа. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 62 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 24 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Бизнес-планирование

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Основы бизнес-планирования | | 4 | |
| Тема 1.1 Оценка и отбор предпринимательских идей | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 |
| | 1. Выбор и обоснование предпринимательской идеи. Определение миссии, цели и задачи организации кооперативного дела и предпринимательства. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире | 2 | |
| Раздел 2 Маркетинг и планирование | | 24 | |
| Тема 2.1 Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства | Содержание учебного материала | 24 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 |
| | 1. Маркетинг 4.0. Основное понятие, цели и задачи маркетинга, основные направления маркетингового плана. | 2 | |
| | 2. Целевая аудитория. Образ покупателя. Определение предпочтений покупателей. Определение размера целевой аудитории. Таргетирование. | 2 | |
| | 3. Анализ конкурентов. Анализ конкурентных преимуществ предприятия. Позиционирование товара или услуги. Создание ценности для | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|----------------------|
| | | покупателя. Коммуникационная стратегия предприятия (4P, 5P, 7P). | | |
| | 4. | Продвижение бизнеса. Интерактивные маркетинговые инструменты при продвижении бизнеса. | 2 | |
| | 5. | Реклама. Промоакции. SMM-продвижение: продвижение в социальных сетях. SEO-продвижение. Google-Awards. Яндекс.директ. | 2 | |
| | 6. | Фирменный стиль. Понятие, характеристика составляющих, этапы разработки фирменного стиля. | 2 | |
| | 7. | Клиентоориентированность как инструмент повышения конкурентоспособности предприятий | 2 | |
| | 8. | Бренд как лицо компании. Торговая марка и методы ее создания. Логотип компании. Миссия компании. | 2 | |
| | 9. | Брендбук компании. Регистрация торгового знака. Необходимые документы для регистрации торгового знака. | 2 | |
| | | Практические занятия | 6 | |
| | 1. | Определение миссии и целей организации | 2 | |
| | 2. | Формирование элементов корпоративного имиджа | 2 | |
| | 3. | Разработка рекламной продукции | 2 | |
| Раздел 3 Освоение и развитие бизнеса. Оценка эффективности бизнеса | | | 26 | |
| Тема 3. 1 Составление и представление бизнес-проекта | Содержание учебного материала | | 26 | ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 |
| | 1. | План маркетинга. Теоретические аспекты, структура и содержание раздела; стратегия маркетинга; товарная, ценовая политика; бюджет маркетинга. | 2 | |
| | 2. | План производства. Теоретические аспекты, структура и содержание раздела; технологический процесс, производственная мощность; расчет потребности в ресурсах. | | |
| | 3. | Организационный план. Теоретические аспекты, структура и содержание раздела; требования, принципы и факторы, определяющие организационную структуру управления предприятием; этапы разработки проекта структуры предприятия. | | |
| | 4. | Финансовый план. Теоретические аспекты, структура и содержание раздела; планирование основных финансовых показателей предприятия; финансовая оценка проекта. | | |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|---------------|-----------|
| | 5. | Финансовая стратегия. Теоретические аспекты, потребность в инвестициях и источники их финансирования; оценка эффективности проекта в целом. Общественная (социально-экономическая) эффективность проекта. | | |
| | Практические занятия | | 16 | |
| | 1. | Краткая характеристика предприятия | 2 | |
| | 2. | Описание товара (услуги) | 2 | |
| | 3. | План маркетинга | 2 | |
| | 4. | Производственный план | 2 | |
| | 5. | Организационный план | 2 | |
| | 6. | Финансовый план | 2 | |
| | 7. | Разработка резюме проекта | 2 | |
| | 8. | Презентация созданного предприятия | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 6 | |
| Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов. Тематика внеаудиторной работы: Предпринимательские идеи и их реализация Порядок и этапы заполнения документов для регистрации предпринимательской деятельности. | | | | |
| Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет | | | 2 | |
| | | | Всего: | 62 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория предпринимательства и интернет-маркетинга

Оборудование лаборатории предпринимательства и интернет-маркетинга:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя;
- классная доска;
- наглядные материалы;

техническими средствами обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г № 51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в действующей редакции)
3. Налоговый кодекс РФ, (в действующей редакции)

4. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 (ГК РФ ч.4), раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/
5. ФЗ "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в действующей редакции)
6. ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (в действующей редакции)
7. ФЗ "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (в действующей редакции)
8. ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (в действующей редакции)
9. Закон РФ "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации" от 19.06.1992 N 3085-1 (в действующей редакции)
10. ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (в действующей редакции)
11. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (в действующей редакции)
12. ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г № 381 – ФЗ (в действующей редакции)
13. ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26.12.2008 N 294-ФЗ (в действующей редакции)
14. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля от 14.07.2001 № 134-ФЗ. (в действующей редакции)

Основные печатные и электронные издания:

1. Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. пособие / В. А. Баринов. – Москва: ФОРУМ: Инфра-М, 2020. – 192 с. — Текст : непосредственный.
2. Бизнес-планирование : учеб. /под ред. Т. Г. Пападюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 296 с. — Текст : непосредственный.
3. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
4. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 469 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/531105> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
5. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Лопарева. - Москва: Юрайт, 2023. – 273 с. - (ПО). – ЭБС Юрайт.
6. Пападюк, Т. Г. Бизнес-планирование [Текст]: учебник / Т. Г. Пападюк. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 240 с.
7. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2023. — 405 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16925-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/532026> (дата обращения: 06.02.2024). — Текст : электронный.
8. Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учеб. /Г. А. Яковлев. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 313 с. – (СПО). — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Информационная справочная система Консультант Плюс.
2. Бизнес-журнал [Электрон. ресурс] Режим доступа: <http://www.1000ideas.ru>. – 30.11.2019.
3. Бизнес-журнал Он-лайн [Электрон. ресурс] Режим доступа: <http://www.business-magazine.ru>.
4. Свой бизнес [Электрон. ресурс] Режим доступа: <http://www.mybiz.ru>
5. Методические рекомендации по составлению бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.bizplan.ru/bizplan.html>

6. Содержание бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.biz-plans.ru/stat1.html> Структура бизнес-плана [Электронный ресурс] / - Режим доступа к статье: <http://www.biz-plans.ru/stat3.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|--|
| <p>Знания: -источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора; -методику проведения исследований рынка, в целях обоснования целесообразности выбранного вида деятельности; -законодательные основы ведения предпринимательской деятельности; -процедуру государственной регистрации для коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ; -процедуру получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности; -отрасли деятельности потребительской кооперации; -организацию хозяйственных связей; -особенности ведения торговой, сервисной, заготовительной и производственной деятельности; -правовые основы защиты прав потребителей; -особенности формирования корпоративной культуры; -виды инноваций, их значение для повышения экономической эффективности деятельности; -типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками; -назначение, роль, структуру бизнес-плана и этапы его разработки;</p> | <p>- выбирает методы и инструменты работы с базами данных, -определяет этапы решения задачи, - раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения, - структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; -оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; -применяет современную научную профессиональную терминологию; -участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</p> | <p>Текущий контроль: - проверочная работа -тестирование -собеседование</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>-методы и направления маркетинговых исследований рынка; -формы продвижения товаров на рынок, способы стимулирования сбыта товаров и формирования имиджа.</p> | | |
| <p>Умения - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. -определять цели деятельности и миссию предприятия; -выбирать и обосновывать предпринимательские идеи, выбирать вид деятельности и организационно-правовую форму предприятия при создании своего бизнеса; -определять конкурентоспособность товаров и торгового предприятия; -разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия; -составлять резюме, осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана; -оформлять документы для государственной регистрации кооперативного дела, получении кредита и открытия расчетного счета; -планировать инновационную деятельность и мероприятия по снижению уровня предпринимательского риска; -организовывать работу по обслуживанию клиентов с учетом действующего законодательства, принципов клиентоориентированности; -применять законодательные акты при организации кооперативного дела.</p> | <p>-осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем; -формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц; -предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности; -презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил. -определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации -оформляет результаты бизнес-анализа. -структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; -применяет современную научную профессиональную терминологию; -пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</p> | <p>Текущий контроль: - защита практических работ - творческое задание</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Д.22

Рабочая программа учебной дисциплины метрология и стандартизация

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Метрология и стандартизация

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 | <ul style="list-style-type: none">- проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;- осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;- идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;- создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения;- выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров;- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | <ul style="list-style-type: none">- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;- основные положения Национальной системы стандартизации. |

| | | |
|--|---|--|
| | -эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; -пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 60 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 28 |
| практические занятия | 20 |
| консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Метрология и стандартизация

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Метрология | | 16 | |
| | Содержание учебного материала | 2 | |
| Тема 1.1. Введение. Содержание программы курса | 1. Понятие, метрологии, сертификации. Предмет, цели и задачи курса. Цели и задачи метрологии. Профессиональная значимость метрологии в современных рыночных условиях. Применение знаний основ метрологии в коммерческо-товароведной деятельности. | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.2 |
| Тема 1. 2. Объекты и субъекты метрологии | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1. Объекты метрологии: величины физические и нефизические.Общность объектов | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.2 |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|------------------------------------|
| | | метрологии с объектами коммерческо-товароведной деятельностью. | | |
| | 2. | Субъекты метрологии: Госстандарт России. Государственные научные метрологические центры и службы, метрологические службы юридических лиц. Их права, обязанности и функции. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Перевод национальных единиц измерений в систему СИ. Поверка весоизмерительного оборудования, контрольно-кассовых машин поверочных клейм, пломб, свидетельств и паспортов. | 2 | |
| Тема 1.3. Государственная система обеспечения единства измерений | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Правовые основы обеспечения единства измерений. Федеральные законы и организационно-методические документы. Государственная метрологическая служба. Государственный метрологический контроль и надзор. | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 1.1 |
| | 2. | Ответственность за нарушение действующего законодательства. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Анализ структуры инструкций и паспортов на весоизмерительное оборудование. | 2 | |
| | 2. | Решение ситуационных задач с использованием нормативных актов, регулирующих деятельность в сфере метрологии с использованием цифровых и информационных технологий; | 2 | |
| Раздел 2. Стандартизация | | | 16 | |
| Тема 2.1. Методологические основы стандартизации | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Сущность, цели и задачи стандартизации. Объекты стандартизации: понятие и их классификация. Субъекты стандартизации: определение, органы и службы стандартизации. Принципы и методы стандартизации. | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.1, ПК 2.2 |
| | Содержание учебного материала | | 8 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|------------------------------------|
| Тема 2.2. Средства стандартизации | 1. | Средства стандартизации. Правовая нормативная база. Стандарты: категории и виды, классификационные признаки, порядок разработки, согласования, принятия, учета и применения стандартов разных категорий. | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.3, ПК 2.4 |
| | 2 | Технические условия: определение, назначение, порядок разработки, принятия, учета и применения. Технический регламент и техническое регулирование. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Решение ситуационных задач на соблюдение технического регулирования с использованием цифровых и информационных технологий; | 2 | |
| | 2. | Решение задач с использованием технического регламента | 2 | |
| Тема 2.3. Экономическая и правовая база стандартизации | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.1, ПК 2.2 |
| | 1. | Экономическая база стандартизации. Экономическая эффективность стандартизации: показатели, расчет, анализ. Международная стандартизация. Стандарты ИСО: их значение, объекты и структура. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов, ответственность за нарушение действующего законодательства. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Анализ показателей качества товаров, регулируемых ГОСТами. | 2 | |
| | 2. | Решение ситуационных задач с использованием закона РФ «О техническом регулировании» с использованием цифровых и информационных технологий; | 2 | |
| Раздел 3 .Сертификация и управление качеством | | | 16 | |
| Тема 3.1. Сертификация продукции | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.3, ПК 2.4 |
| | 1. | Сертификация соответствия. Значение сертификации в условиях рыночной экономики. Субъекты и средства сертификации. Сертификаты и знаки соответствия. Другие виды сертификатов, сфера их применения. | 2 | |

| | | | | |
|---|--|--|-----------|------------------------------------|
| Тема 3.2. Правовые основы сертификации | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Правовое обеспечение качества и сертификации продукции. Федеральные законы и нормативные акты, регулирующие деятельность по сертификации продукции. Федеральный закон «О техническом регулировании». | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.1, ПК 2.2 |
| | 2. | Обязательная сертификация. Перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации. РосТехРегулирование. Добровольная сертификация. Декларация соответствия, содержание, правила получения. | 2 | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Решение практических ситуаций с использованием нормативной документации, регулирующей деятельность по сертификации. | 2 | |
| Тема 3.3. Правила проведения сертификации и потребительских товаров | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Правила проведения сертификации в Российской Федерации. Формы и порядок проведения сертификации. Основания для выдачи сертификатов. Государственный контроль и надзор за соблюдением правил обязательной сертификации. | 2 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.3, ПК 2.4 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| 1. | Заполнение бланков сертификатов. | 2 | | |
| Тема 3.4. Управление качеством продукции | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 1 –ОК 5, ОК 9 ПК 2.3, ПК 2.4 |
| | 1. | Управление качеством продукции | 2 | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| 1. | Анализ нормативных документов по качеству продовольственных и непродовольственных товаров с использованием цифровых и информационных технологий; | 2 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний и рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите | | | 4 | |
| Консультации | | | 2 | |
| Промежуточная аттестация Экзамен | | | 6 | |
| Всего: | | | 60 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Метрология и стандартизация.

Оборудование кабинета Метрологии и стандартизации:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стул офисный;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- образцы документов;
- компьютер;
- проектор
- перечислить оборудование учебного кабинета/лаборатории,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Закон РФ от 26.06.2008 N 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» (в действующей редакции)
2. Закон РФ от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании» (в действующей редакции)
3. Правила по проведению сертификации в Российской Федерации, 2010.
4. Положение о системе сертификации ГОСТ Р, 2010.
5. Постановление правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982 «Единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации».

Основные печатные и электронные издания:

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сб. лаборатор. и практ. работ : учеб. пособие для сред. проф. образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Юрайт, 2023. — 178 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/516856> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
2. Зайцев, С. А. Метрология, стандартизация и сертификация : учеб. / под общ. ред. С. А. Зайцева. — Москва : КноРус, 2022. — 174 с. — ISBN 978-5-406-10126-1. — URL: <https://book.ru/book/944651> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронный.
3. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Лифиц. - М.: КноРус, 2023. - 299 с. - BOOK.RU
4. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учеб. для сред. проф. образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/542014> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст : электронны.
5. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / З. А. Хрусталева. - Москва: КноРус, 2023. - 171 с. - BOOK.RU
6. Шишмарев, В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебник / В. Ю. Шишмарев. - Москва: КноРус, 2023. - 304 с. - BOOK.RU

Интернет ресурсы:

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Е. А. Горбашко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 352 с. — (Проф. образование). ЭБС «Юрайт»
2. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Лифиц. - М.: КноРус, 2023. - 299 с. - BOOK.RU
3. Метрология [Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://dic.academic.ru/dic.nsf/sie/10899>
4. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://vse-temu.org/new-metrologiya-standartizaciya-i-sertifikaciya.html>

5. Официальный сайт Алтайского центра стандартизации [Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://www.altcsm.ru/info/2>
6. Стандартизация-основные понятия [Электронный ресурс]: - Режим доступа http://k-a-t.ru/metrologia/standart_1/index.shtml
7. Знак качества [Электронный ресурс]: - Режим доступа http://www.znak-kachestva.ru/?action=sub_cat&top_cat=14&cat=65

Дополнительные источники:

1. Ляшко, А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Текст] : учебник / А. А. Ляшко, А. П. Ходыкин, Н. И. Волошко. - Москва : ИТК "Дашков и Ко", 2020. - 666 с.
2. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Текст] : учебник / А. А. Ляшко [и др.]. - М.: Дашков и Ко. 2021- 660 с.
3. Основы стандартизации. Сертификация как подтверждение соответствия : главы из книги // Моисеенко, Н. С. Основы товароведения [Текст] : учебник / Н. С. Моисеенко. - Москва : КНОРУС. 2021– С. 80-97.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|---|---|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. | <ul style="list-style-type: none"> -использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; -умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; ативным правовым обоснованием; | <p>Текущий контроль:</p> <p>тестирование проверочная работа</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>экзамен</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; - осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; -решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа; <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>экзамен</p> |
|---|--|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.1

Рабочая программа учебной дисциплины русский язык

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение Русского языка на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; обеспечение поддержки русского языка как языка государствообразующего народа, недопущения использования нецензурной лексики и противодействия излишнему использованию иностранной лексики

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

- 2) совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;
- 3) сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);
- 4) совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);
- 5) обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;
- 6) сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;
- 7) обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
- 8) обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- 9) совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации;

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|--|-----------------------------|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество воображение, быть инициативным. <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. | <ul style="list-style-type: none"> - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); - уметь применять знания о нормах современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; - уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате); - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. |
| <p>ОК 05. Осуществлять</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в |

| | | |
|---|---|--|
| <p>устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>и включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Владение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p> | <p>современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и</p> | <p>уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <p>формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p> | <p>разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;</p> <p>сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы;</p> <p>совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p> |
| <p>ПК 1.2.</p> <p>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.</p> | <p>готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность</p> | <p>совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p> |
| <p>ПК 2.2</p> <p>Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</p> | <p>владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом</p> | <p>сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические,</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации | стилистические); обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате |
| ПК Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров. | 3.2 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. | совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое) |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 86 |
| в том числе: | |
| 1. Основное содержание | 70 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| практические занятия | 30 |
| 2. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 8 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 2 |
| практические занятия | 6 |
| консультации (если предусмотрено) | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основное содержание | | | |
| Раздел 1. Общие сведения о языке | | 12 | |
| Тема 1.1. Язык как знаковая система | Основное содержание | 4 | ОК 05 |
| | 1. Язык как знаковая система. Основные функции языка. Лингвистика как наука. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе | 2 | |
| Тема 1.2. Язык как культура | Основное содержание | 4 | ОК 05 |
| | 1. Язык и культура. Русский язык — государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Формы существования русского национального языка Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго Роль литературного языка в обществе. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов | 2 | |
| Тема 1.3. Культура речи в экологическом аспекте. | Основное содержание | 4 | ОК 05 |
| | 1. Культура речи в экологическом аспекте Экология как наука, экология языка (общее представление) Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другие) (обзор) | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Принципы русской орфографии | 2 | |
| Раздел 2. Язык и речь. Культура речи. | | 40 | |
| Тема 2.1. Система языка. Культура речи. | Основное содержание | 6 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1. Система языка, её устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики. Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические) Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее | 2 | |

| | | | | |
|------------------------------------|------------------------------|--|----------|-----------------|
| | | представление) Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). | | |
| | 2. | Качества хорошей речи. Основные виды словарей (обзор) Толковый словарь Словарь омонимов. Словарь иностранных слов Словарь синонимов Словарь антонимов Словарь паронимов Этимологический словарь Диалектный словарь Фразеологический словарь Словообразовательный словарь. | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Орфографический словарь Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся | 2 | |
| Тема 2.2. | Основное содержание | | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| Фонетика. | 1 | Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики (повторение, обобщение) Фонетический анализ слова Изобразительно-выразительные средства фонетики (повторение, обобщение). Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов Нормы ударения в современном русском литературном языке. | 2 | |
| Орфоэпия. | Практические занятия: | | 2 | |
| Орфоэпические нормы. | 1 | Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок | 2 | |
| Тема 2.3. | Основное содержание | | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| Лексикология и фразеология. | 1 | Лексикология и фразеология как разделы лингвистики (повторение, обобщение) Лексический анализ слова Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гиперболы, сравнение (повторение, обобщение) Основные лексические нормы современного русского литературного языка Многочисленные слова и омонимы, их употребление Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление Иноязычные слова и их употребление Лексическая сочетаемость Тавтология Плеоназм. Функционально-стилистическая окраска слова Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная | 2 | |

| | | | |
|---|---|----------|-----------------|
| | <p>Особенности употребления. Экспрессивно-стилистическая окраска слова Лексика нейтральная, высокая, сниженная Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Особенности употребления. Фразеология русского языка (повторение, обобщение). Крылатые слова.</p> | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1 . Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. | 2 | |
| Тема 2.4. Морфемика и словообразование. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1 . Морфемика и словообразование как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Морфемный и словообразовательный анализ слова Словообразовательные трудности (обзор). Особенности употребления сложносокращённых слов (аббревиатур) | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1 . Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных | 2 | |
| Тема 2.5. Морфология. Морфологические нормы. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1 . Морфология как раздел лингвистики (повторение, обобщение) Морфологический анализ слова Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Морфологические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Основные нормы употребления имён существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имён прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |

| | | | | |
|---|------------------------------|---|----------|-----------------|
| | 1 | Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. | 2 | |
| Тема 2.6. Орфография. Основные правила орфографии. | Основное содержание | | 6 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1. | Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение) Принципы и разделы русской орфографии Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. | 2 | |
| | 2. | Орфографические правила Правописание гласных в корне Употребление разделительных ь и ы Правописание приставок Буквы ы—и после приставок. Правописание суффиксов. Правописание н и nn в словах различных частей речи. Правописание не и ни. Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1 | Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ | 2 | |
| Тема 2.7. Синтаксис. Синтаксические нормы. | Основное содержание | | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1 | Синтаксис как раздел лингвистики (повторение, обобщение) Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие. Синтаксические нормы Порядок слов в предложении Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим, в состав которого входят слова множество, ряд, большинство, меньшинство; с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием (двадцать лет, пять человек); имеющим в своём составе числительные, оканчивающиеся на | 2 | |

| | | | |
|---|--|----------|-----------------|
| | <p>один; имеющим в своём составе числительные два, три, четыре или числительное, оканчивающееся на два, три, четыре. Согласование сказуемого с подлежащим, имеющим при себе приложение (типа диван-кровать, озеро Байкал). Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным аббревиатурой, заимствованным несклоняемым существительным.</p> <p>Основные нормы управления: правильный выбор падежной или предложно-падежной формы управляемого слова. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Основные нормы построения сложных предложений</p> | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения | 2 | |
| Тема 2.8. Пунктуация. Основные правила пунктуации. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1. Пунктуация как раздел лингвистики (повторение, обобщение) Пунктуационный анализ предложения Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи Сочетание знаков препинания | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Пунктуационный анализ предложений. | 2 | |
| Тема 2.9. Знаки препинания и их функции | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1. Знаки препинания и их функции Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче | 2 | |

| | | | | |
|---|------------------------------|--|-----------|-----------------|
| | | чужой речи. | | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1 | Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов. | 2 | |
| Раздел 3. Речь. Речевое общение. Функциональная стилистика. Культура речи. | | | 18 | |
| Тема 3.1. Речь как деятельность. | Основное содержание | | 6 | ОК 04; ОК 05 |
| | 1. | Речь как деятельность Виды речевой деятельности (повторение, обобщение) Речевое общение и его виды Основные сферы речевого общения Речевая ситуация и её компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнёру и другие) Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другому. Публичное выступление и его особенности Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления Виды аргументации Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учётом его цели, особенностей адресата, ситуации общения. | 2 | |
| | 2. | Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1 | Знаки препинания в простом предложении | 2 | |
| Тема 3.2. Текст. | Основное содержание | | 6 | ОК 04; ОК 05 |

| | | | | |
|--|---|--|----------|-----------------|
| Информационно-смысловая переработка текста. | 1 | Текст, его основные признаки (повторение, обобщение). Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление). Информативность текста Виды информации в тексте Информационно-смысловая переработка прочитанного и прослушанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие | 2 | |
| | 2 | План Тезисы Конспект Реферат Аннотация Отзыв Рецензия | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1 | Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом «как». Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении | 2 | |
| Тема 3.3. Функциональная стилистика. Культура речи. | Основное содержание | | 6 | ОК 05; ОК 09 |
| 1 | Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма (повторение, обобщение) Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие (обзор). Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлечённость, логичность, точность, объективность Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля Основные подстили научного стиля Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие (обзор). | 2 | | |
| 2 | Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение Основные признаки | 2 | | |

| | | | |
|---|--|----------|--|
| | официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие (обзор). Публицистический стиль, сферы его использования, назначение Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью (обзор). Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение) Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу). | 2 | |
| Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации. | | 8 | |
| Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. | Профессионально-ориентированное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1.2; ПК 2.2; ПК 3.2 |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари | 2 | |
| Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. | Профессионально-ориентированное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1.2; ПК 2.2; ПК 3.2 |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. | 2 | |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|--|---------------|--|----------|--|
| | | Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) | | | | |
| Тема 4.3. Деловой стиль | Профессионально-ориентированное содержание | | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1.2; ПК 2.2; ПК 3.2 | | |
| | Основное содержание | | | | | |
| | 1 | Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профальной деятельности | | | 2 | |
| | Практические занятия: | | | | 2 | |
| | 1 | Виды документов в конкретной специальности. | | | 2 | |
| | Консультации | | 2 | | | |
| | Промежуточная аттестация Экзамен | | 6 | | | |
| | | | Всего: | 86 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русский язык и литература

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебная, дополнительная и периодическая литература;
- учебно-методические материалы;
- компьютер;
- проектор;
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Антонова, Е. С. Русский язык : учеб. / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – Москва: Академия, 2019. – 316 с. – Текст : непосредственный.
2. Антонова, Е. С. Русский язык : учеб. / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – Москва: Академия, 2021. – 384 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=578997> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный
3. Воителева, Т. М. Русский язык. Сборник упражнений : учеб. пособие / Т. М. Воителева. – Москва: Академия, 2019. – 224 с. – Текст : непосредственный.
4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учеб. / Н. А. Лобачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 230 с. – Текст : непосредственный.

5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учеб. / Н. А. Лобачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 123 с. – Текст : непосредственный.
6. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учеб. / Н. А. Лобачева. – Москва: Юрайт, 2020. – 206 с. – Текст : непосредственный.
7. Русский язык и культура речи : учеб. и практикум / под общ. ред. В. Д. Черняк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 389 с. – (ПО). – Текст : непосредственный.
8. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 386 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/510515> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
9. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/513165> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
10. Рачеева, Л. А. Русский язык : учеб. / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2023. — 411 с. — ISBN 978-5-406-11355-4. — URL: <https://book.ru/book/948716>. (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
11. Рачеева, Л. А. Русский язык. Практикум : учеб. пособие / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-11811-5. — URL: <https://book.ru/book/>(дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
12. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы: учеб. для сред. общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 385 с. – (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15628-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/520565> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный.
13. Тищенко, Л. М. Русский язык и культура речи : учеб. / Л. М. Тищенко. — Москва : Русайнс, 2024. — 208 с. – URL: <https://book.ru/book/951578> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. - 25-е изд., испр. и доп. /под общ.ред. Л. И.Скворцова. - М., 2006.
2. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. - М., 2011.

Интернет-ресурсы:

1. www.eog.it.ru/eog (учебный портал по использованию ЭОР).
2. www.ruscogroga.ru (Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).
4. www.etymolog.russlang.ru (Этимология и история русского языка).
5. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».
6. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
7. www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки»).
8. www.metodiki.ru (Методики).
9. www.posobie.ru (Пособия).
10. www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).
11. www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель - учителю» издательства «Просвещение»).

12. www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
13. www.slovari.ru/distsearch (Словари. ру).
14. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
15. www.gramota.ru (Справочная служба).
16. www.gramma.ru/ЕХМ (Экзамены. Нормативные документы).

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|---|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3. | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3. | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Раздел 3, Темы 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3. | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3. | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3. | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров. | Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3. | Собеседование Тестирование Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.2

Рабочая программа учебной дисциплины литература

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЛИТЕРАТУРА**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Литература является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение литературы на уровне основного общего образования направлено на достижение следующих целей:

- сформированность чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам;
- развитие ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов;
- осознание ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.
- развитие читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

- 1) осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;
- 2) осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;
- 3) сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;
- 4) знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России: пьеса А.Н. Островского "Гроза"; роман И.А. Гончарова "Обломов"; роман И.С. Тургенева "Отцы и дети"; стихотворения Ф.И. Тютчева, А.А. Фета, стихотворения и поэма "Кому на Руси жить хорошо" Н.А. Некрасова; роман М.Е. Салтыкова-Щедрина "История одного города" (избранные главы); роман Ф.М. Достоевского "Преступление и наказание"; роман Л.Н. Толстого "Война и мир"; одно произведение Н.С. Лескова; рассказы и пьеса "Вишневый сад" А.П. Чехова; рассказы и пьеса "На дне" М. Горького; рассказы И.А. Бунина и А.И. Куприна; стихотворения и поэма "Двенадцать" А.А. Блока; стихотворения и поэма "Облако в штанах" В.В. Маяковского; стихотворения С.А. Есенина, О.Э. Мандельштама, М.И. Цветаевой; стихотворения и поэма "Реквием" А.А. Ахматовой; роман

М.А. Шолохова "Тихий Дон" (избранные главы); роман М.А. Булгакова "Мастер и Маргарита" (или "Белая гвардия"); одно произведение А.П. Платонова; стихотворения А.Т. Твардовского, Б.Л. Пастернака, повесть А.И. Солженицына "Один день Ивана Денисовича"; произведения литературы второй половины XX - XXI в.: не менее двух прозаиков по выбору (в том числе Ф.А. Абрамова, В.П. Астафьева, А.Г. Битова, Ю.В. Бондарева, Б.Л. Васильева, К.Д. Воробьева, Ф.А. Искандера, В.Л. Кондратьева, В.Г. Распутина, А.А. Фадеева, В.М. Шукшина и других); не менее двух поэтов по выбору (в том числе И.А. Бродского, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, А.С. Кушнера, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, Н.М. Рубцова и других); пьеса одного из драматургов по выбору (в том числе А.Н. Арбузова, А.В. Вампилова и других); не менее двух произведений зарубежной литературы (в том числе романы и повести Ч. Диккенса, Г. Флобера, Дж. Оруэлла, Э.М. Ремарка, Э. Хемингуэя, Дж. Сэлинджера, Р. Брэдбери; стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера; пьесы Г. Ибсена, Б. Шоу и других); не менее одного произведения из литературы народов России (в том числе произведения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Ю. Рытхэу, Г. Тукая, К. Хетагурова, Ю. Шесталова и других);

5) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

6) способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;

7) осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

8) сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

9) владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования):

конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя;

традиция и новаторство;

авторский замысел и его воплощение;

художественное время и пространство;

миф и литература; историзм, народность;

историко-литературный процесс;

литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм;

литературные жанры;

трагическое и комическое;

психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула;

виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр;

"вечные темы" и "вечные образы" в литературе;

взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур;

художественный перевод; литературная критика;

10) умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);

11) сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике;

12) владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;

13) умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Общие компетенции | Планируемые результаты | |
|--|--|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем | <ul style="list-style-type: none"> - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> | <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <p>отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <p>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;</p> <p>- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p> <p>б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</p> <p>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</p> <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</p> <p>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;</p> <p>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты</p> | <p>эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</p> <p>- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> | <p>- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;</p> <p>- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | <p>обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - сформировать представления о литературном произведении как |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | <p>явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; <p>В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; |

| | | |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего | <ul style="list-style-type: none"> - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | <p>прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;</p> |
| <p>ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей</p> | <p>готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность</p> | <p>совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-</p> |

| | | |
|---|---|---|
| искусственного интеллекта | | коммуникации. |
| ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации | сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате |
| ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров. | использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. | совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое) |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>119</i> |
| в том числе: | |
| 1Основное содержание | <i>103</i> |
| в том числе: | |

| | |
|--|----|
| теоретическое обучение | 63 |
| практические занятия | 40 |
| 2Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 14 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 14 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Литература второй половины XIX века | | 42 | |
| Тема 1.1 А.Н. Островский. Драма «Гроза» | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.2 ПК 3.2 |
| | 1. Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |

| | | | | |
|--|---|--|----------|---|
| | 1. | Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста | 2 | |
| | Профессионально-ориентированное содержание | | | ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | «Дело мастера боится» «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами. анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?» | 2 | |
| Тема 1.2 И.А. Гончаров | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Что такое обломовщина?" | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарь непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.). Сочинение «Что от Обломова есть во мне?» | 2 | |
| Тема 1.3 И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети» | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы | 2 | |

| | | | |
|--|--|----------|------------------------------|
| | на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты | | ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2 |
| Практические занятия: | | 2 | |
| 1. | Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее). рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее) | 2 | |
| <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> | | | |
| Практические занятия: | | 2 | |
| 2. | «Ты профессией астронома коммерсанта не удивишь!...» Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью. «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|---|
| | | инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?» | | |
| Тема 1.4 М.Е. Салтыков-Щедрин | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном преподавателем формате и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Роман-хроника "История одного города" (не менее двух глав по выбору). Например, главы "О корени происхождения глуповцев", "Опись градоначальникам", "Органчик", "Подтверждение покаяния" и другие. | 2 | |
| Тема 1.5 Ф.М. Достоевский | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. | 2 | |

| | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|--|----------|---|
| | 2. | Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др. | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова | 2 | |
| Тема 1.6 Л.Н. Толстой | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2 |
| | 1. | «Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Работа с избранными эпизодами из «Севастопольских рассказов» Л.Н. Толстого и рассказа «Люцерн» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с | 2 | |

| | | | |
|-----------------------------------|---|----------|---|
| | инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира» | | |
| | Профессионально-ориентированное содержание | | |
| | 2. «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в коммерции. Рассказы и повести Н.С. Лескова. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...». Н.С. Лесков. Рассказы и повести (не менее одного произведения по выбору). Например, "Очарованный странник", "Однодум" и другие. | 2 | |
| Тема 1.7 Н.А. Некрасов | Содержание учебного материала: | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской | 2 | |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|---|----------|---|
| | | жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре | | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Работа с инфоресурсами: сообщение о легендарном сюжете, об атамане Кудеяре в фольклоре и его воплощении в поэме Некрасова | 2 | |
| Тема 1.8 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет | Содержание учебного материала: | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. <i>Для чтения и изучения:</i> Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытии...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветер ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. <i>Для чтения и изучения:</i> А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», | 2 | |

| | | | |
|--------------------------------|--|--|----------|
| | | «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др. | |
| | Практические занятия: | | 2 |
| | 1. | Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала | 2 |
| Тема 1.9 А.П. Чехов | Содержание учебного материала: | | 4 |
| | Практические занятия: | | 4 |
| | 1. | Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей. Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада». Рассказы (не менее трех по выбору). Например, "Студент", "Ионыч", "Дама с собачкой", "Человек в футляре" и другие. | 2 |
| | <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> | | |
| | 2. | <i>Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу</i> Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как правило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|-----------|---|
| | | резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное: Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом) Взаимопроверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме | | |
| Раздел 2. Литература конца XIX - начала XX века | | | 18 | |
| Тема 2.1 И.А. Бунин | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| 1. | Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики | 2 | | |
| Тема 2.2 А.И. Куприн | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| 1. | <i>Александр Иванович Куприн</i> (1870–1938) Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. | 2 | | |

| | | | | |
|---|---|---|----------|---|
| | | Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпитафии. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) | | |
| Тема 2.3 М. Горький | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | <i>Максим Горький</i> (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих « <i>Старуха Изергиль</i> ». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса « <i>На дне</i> ». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне» | 2 | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы. | 2 | |
| Тема 2.4 Стихотворения поэтов Серебряного века | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | <i>От реализма – к модернизму</i> <i>Серебряный век</i> : происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. <i>Символизм</i> . Идея двоимирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: <i>В. Брюсов</i> («Творчество»); <i>К. Бальмонт</i> («Я – изысканность русской медлительной речи...»); <i>А. Белый</i> («Раздумье»). <i>Акмеизм</i> . Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. | | 2 | |

| | | | |
|--------------------------------------|--|----------|---|
| | <p>Поэты-акмеисты: <i>Н. Гумилев</i> («Жираф»); <i>С. Городецкий</i> («Береза»). <i>Футуризм</i>. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль». Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: <i>И. Северянин</i> («Эпилог», «Авиатор»); <i>В. Хлебников</i> («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре</p> <p>Андреев Леонид Николаевич (1871-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искарriot", "Большой шлем" и другие</p> <p>Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация</p> | | |
| Тема 2.5 А. А. Блок | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. <i>Александр Александрович Блок</i> (1880–1921). Сведения из биографии поэта. « <i>Вхожу я в темные храмы...</i> », « <i>Незнакомка</i> », « <i>Ночь, улица, фонарь, аптека...</i> », « <i>О доблестях, о подвигах, о славе...</i> », « <i>В ресторане</i> », « <i>Река раскинулась. Течет, грустит лениво...</i> » (из цикла « <i>На поле Куликовом</i> »), « <i>Россия</i> », « <i>Балаган</i> », « <i>О, я хочу безумно жить...</i> ». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. « <i>Страшный мир</i> » в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма « <i>Двенадцать</i> ». Проблематика, сюжет и композиция. « <i>Рождение будущего в пожаре и крови</i> »: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.) | 2 | |
| Тема 2.6 | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| В. В. Маяковский | 1. <i>Владимир Владимирович Маяковский (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину» Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре</i> Поэма-триптих <i>«Облако в штанах»</i> . Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки | 2 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| Тема 2.7 С. А. Есенин | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. <i>Сергей Александрович Есенин (1895–1925) («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...».</i> Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке. Работа с поэтическими произведениями С. Есенина – выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций | 2 | |
| Раздел 3 Литература XX века | | 26 | |
| Тема 3.1 | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, |

| | | | |
|---|--|----------|---|
| М. И. Цветаева | 1. <i>Марина Ивановна Цветаева</i> (1892–1941) Сведения из биографии. « <i>Роландов Рог</i> », « <i>Моим стихам, написанным так рано...</i> », « <i>Кто создан из камня, кто создан из глины...</i> », « <i>Куст</i> », « <i>Тоска по родине! Давно...</i> », « <i>Вчера еще в глаза глядел...</i> », « <i>Идешь на меня похожий...</i> », « <i>Все рядком лежат...</i> », « <i>Стихи к Блоку</i> » (« <i>Имя твое – птица в руке...</i> »), « <i>У тонкой проволоки над волной овсов...</i> » (из цикла « <i>Ахматовой</i> »). Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке | 2 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| Тема 3.2 А.П. Платонов | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. <i>Андрей Платонов</i> (Андрей Платонович Климентов) (1899–1951) Сведения из биографии. Повесть « <i>Усомнившийся Макар</i> ». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.). Анализ ключевых эпизодов повести. Работа над характеристикой героя как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова | 2 | |
| Тема 3.3 А.А. Ахматова | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2 |
| | 1. <i>Анна Андреевна Ахматова</i> (1889–1966) Сведения из биографии. « <i>Песня последней встречи</i> », « <i>Сжала руки под темной вуалью...</i> », « <i>Смятение</i> », « <i>Под крышей промерзшей пустого жилья...</i> », « <i>Муза</i> », « <i>Муза ушла по дороге...</i> », « <i>Мне ни к чему одические рати...</i> », « <i>Не с теми я, кто бросил землю...</i> », « <i>Мне голос был. Он звал утешно...</i> », « <i>Родная земля</i> », « <i>Смуглый отрок бродил по аллеям...</i> » <i>Лирика</i> . Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; | 2 | |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | <p>тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема.</p> <p>Поэма <i>«Реквием»</i>. Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке</p> | | | |
| Профессионально-ориентированное содержание | | | | |
| Практические занятия | | 2 | | |
| 1. | <p><i>«Вроде просто найти и расставить слова»:</i> стихи для коммерсантов.</p> <p>Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего». Участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику</p> | 2 | | |
| Тема 3.4 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| М.А. Булгаков | 1. | <p><i>Михаил Афанасьевич Булгаков</i> (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман <i>«Мастер и Маргарита»</i>. История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора.</p> | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 2. | <p>Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа. Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита». Уровни повествования. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа</p> | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|---|
| | 3. | Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. <i>Или</i> роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. | 2 | |
| Тема 3.5 М. А. Шолохов | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | <i>Михаил Александрович Шолохов</i> (1905–1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе | 2 | |
| | 2. | Роман-эпопея « <i>Тихий Дон</i> » (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». | 2 | |
| | 3. | Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Работа с эпизодами из выбранных глав | 2 | |
| Тема 3.6 Б. Л. Пастернак. А. Т. Твардовский | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | <i>Борис Леонидович Пастернак</i> (1890–1960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...» Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | <p>поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. <i>Александр Трифонович Твардовский</i> (1910–1970) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) «<i>Дробиться рваный цоколь монумента...</i>», «<i>Памяти матери</i>», «<i>Я убит подо Ржевом...</i>», «<i>Я знаю: никакой моей вины...</i>», «<i>В тот день, когда окончилась война...</i>», «<i>Вся суть в одном единственном завете...</i>», «<i>Признание</i>», «<i>О сущем</i>»</p> <p>«Стихи несслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству</p> | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов | 2 | |
| Раздел 4 | | 12 | |
| Проза, поэзия и драматургия Великой Отечественной войны | | | |
| Тема 4.1 | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| Проза, поэзия и драматургия Великой Отечественной войны | 1. Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов) | 2 | |
| | 2. Проблема нравственного выбора на войне Василий Владимирович Быков (1924–2003) Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок Фадеев Александр Александрович (1901-1956) | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|---|
| | | «Молодая гвардия» Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью | | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?» Чтение и анализ выбранных стихотворений и эпизодов из выбранных пьес | 2 | |
| Тема 4.2 А.И. Солженицын | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | <i>А. И. Солженицын</i> «Один день Ивана Денисовича»; <i>В. Т. Шаламов</i> «Колымские рассказы» (по выбору учителя) <i>Александр Исаевич Солженицын</i> (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть « <i>Один день Ивана Денисовича</i> » Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливым день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова Изучение приемов создания образа в повести « <i>Один день Ивана Денисовича</i> »: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести | 2 | |
| Тема 4.3 В.Г. Распутин. В.М. Шукшин | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | <i>Валентин Григорьевич Распутин</i> (1937–2015) Повесть « <i>Прощание с Матерой</i> ». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. | 2 | |

| | | | |
|---|---|--|-----------------|
| | <p>Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести.</p> <p><i>Василий Макарович Шукшин</i> (1929–1974) Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал</p> <p>Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений</p> | | |
| <p>Практические занятия Профессионально-ориентированное содержание</p> | | | |
| | <p>2. <i>«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека.</i></p> <p>Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу: создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»</p> | | 2 |
| <p>Раздел 5 Поэзия, проза и драматургия второй половины XX - начала XXI века</p> | | | 11 |
| <p>Тема 5.1</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | 3 ОК 01, |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|---|
| Поэзия второй половины XX - начала XXI века | 1. | <p>Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания.</p> <p><i>Иосиф Александрович Бродский</i> (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе «<i>В деревне Бог живет по углам...</i>», «<i>Пилигримы</i>», «<i>Воротись на родину. Ну что ж</i>», «<i>Стансы</i>», «<i>Postscriptum</i>» («<i>Как жаль, что тем, чем стала для меня...</i>»), «<i>Ниоткуда с любовью надцатого марта...</i>», «<i>Конец прекрасной эпохи</i>», «<i>Пятая годовщина</i>», «<i>На столетие Анны Ахматовой</i>», «<i>Рождественская звезда</i>», «<i>Не выходи из комнаты...</i>» (по выбору учителя). Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре</p> <p><i>Давид Самуилович Самойлов</i> (Давид Самуилович Кауфман) (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. «<i>Сороковые, роковые...</i>», «<i>Если вычеркнуть войну...</i>» «<i>Семен Андреич</i>»; «<i>Дай выстрадать стихотворенье!</i>», «<i>Стих небогатый, суховатый...</i>», «<i>Пестель, поэт и Анна</i>»; «<i>Конец Пугачева</i>»; «<i>Названья зим</i>», «<i>Мне снился сон жестокий...</i>»; «<i>Двор моего детства</i>»; «<i>Болдинская осень</i>», «<i>Рождество Александра Блока</i>»; «<i>Память</i>» (по выбору учителя)</p> <p>«<i>Все есть в стихах – и то и это...</i>»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией</p> | 1 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений И. Бродского, Д. Самойлова – создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций | 2 | |
| Тема 5.2 | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, | |

| | | | |
|---|---|--------------------------|--|
| <p>Драматургия второй половины XX - начала XXI века</p> | <p>1. <i>Александр Валентинович Вампилов (1937–1972) «Провинциальные анекдоты»</i> (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»).</p> <p>Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная неумяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. (<i>«История с метранпажем»</i>)</p> <p><i>«Двадцать минут с ангелом»</i> – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы. Драматизация: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы</p> | <p>2</p> | <p>ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p> |
| <p>Тема 5.3 Проза второй половины XX - начала XXI века</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов ("Братья и сестры" (фрагменты из романа), повесть "Пелагея" и другие); Ч.Т. Айтматов (повести "Пегий пес, бегущий краем моря", "Белый пароход" и другие); В.И. Белов (рассказы "На родине", "За тремя волоками", "Бобришный угор" и другие); Г.Н. Владимов ("Верный Руслан"); Ф.А. Искандер (роман в рассказах "Сандро из Чегема" (фрагменты), философская сказка "Кролики и удавы" и другие); Ю.П. Казаков (рассказы "Северный дневник", "Поморка", "Во сне ты горько плакал" и другие); В.О. Пелевин (роман "Жизнь насекомых" и другие); Захар Прилепин (роман "Санька" и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть "Пикник на обочине" и другие); Ю.В. Трифонов (повести "Обмен", "Другая жизнь", "Дом на набережной" и другие); В.Т. Шаламов ("Колымские рассказы", например, "Одиночный замер", "Инжектор", "За письмом" и другие) и другие.</p> | <p>2</p> <p>2</p> | <p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p> |
| <p>Тема 5.4 Поэзия, проза и драматургия второй половины XX - начала XXI века</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И.</p> | <p>4</p> <p>2</p> | <p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p> |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|---|
| | | Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других. Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов "Иркутская история"; А.В. Вампилов "Старший сын"; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку"; К.В. Драгунская "Рыжая пьеса" и другие. | | |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. | 2 | |
| Раздел 6 Литература народов России | | | 2 | |
| Тема 6.1 Рассказы, повести, стихотворения народов России | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | 1. | Рассказы, повести, стихотворения (не менее трех произведений по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце» и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др. | 2 | |
| Раздел 7 Зарубежная литература | | | 6 | |
| Тема 7.1 Зарубежная проза, поэзия и драматургия XX века | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2 |
| | 1. | <i>Рэй Брэдбери</i> (1920–2012). Научно-фантастические рассказы « <i>И грянул гром</i> », « <i>Вельд</i> » Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – « <i>И грянул гром</i> »). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – « <i>Вельд</i> »). Сочетание сказки и фантастики. <i>Эрнест Хемингуэй</i> (1899–1961). Новелла « <i>Кошка под дождем</i> ». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди | 2 | |
| | Практические занятия: | | 4 | |
| | 1. | Зарубежная поэзия и драматургия второй XIX и XX века Драматизация: разыгрывание одного из эпизодов выбранного произведения, чтение и анализ стихотворений | 2 | |
| | Практические занятия | | | |

| <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> | | |
|--|--|------------|
| 2. | «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП. Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия | 2 |
| Промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета | | 2 |
| Всего: | | 119 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русский язык и литература

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебная, дополнительная и периодическая литература;
- учебно-методические материалы;
- компьютер;
- проектор;
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.1 / под ред. Г. А. Обернихиной. – Москва: Академия, 2020. – 432 с. — Текст : непосредственный.
2. Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.2 / под. ред. А. Г. Обернихиной. – Москва: Академия, 2020. – 448 с. – (ПО. ДО). — Текст : непосредственный.
3. Обернихина, Г. А. Литература. Практикум : учеб. пособие / Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова. – Москва: Академия, 2020. – 352 с. — Текст : непосредственный.
4. История русской литературы XX-XXI веков : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общ. ред. В. А. Мескина. — Москва : Юрайт, 2023. — 411 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — URL:
5. Красовский, В. Е. Литература : учеб. для сред. проф. образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общ. ред. В. Е. Красовского. — Москва : Юрайт, 2023. — 709 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15557-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/517792> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.<https://urait.ru/bcode/513629> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

6. Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.1 / под. ред. А. Г. Обернихиной. – Москва: Академия, 2020. – 384 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=484877> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный.
7. Литература : учеб.: в 2-х ч. Ч.2 / под. ред. А. Г. Обернихиной. – Москва: Академия, 2019. – 384 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=415759>. (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный.
8. Русская литература последней трети XIX века в 2 ч. Часть 1 : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Аношкина [и др.] ; под редакцией В. Н. Аношкиной, Л. Д. Громовой, В. Б. Катаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 402 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07655-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/512276> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
9. Русская литература второй трети XIX века в 2 ч. Часть 2 : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Аношкина [и др.] ; отв. ред. В. Н. Аношкина, Л. Д. Громова, В. Б. Катаев. — 3-е изд., доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 406 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-03982-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/512410> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. А. Сафонов. - Москва: Юрайт, 2023. - 265 с. - (ПО). - ЭБС Юрайт
2. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. А. Сафонов. - Москва: Юрайт, 2023. - 211 с. - (ПО). - ЭБС Юрайт

Интернет-ресурсы

1. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).
3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
4. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|--|---------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 | Собеседование |
| | Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 | Тестирование |
| | Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 | Практическая работа |
| | Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 | |
| | Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 | |
| | Раздел 6, Темы 6.1 | |
| | Раздел 7, Темы 7.1 | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 | Собеседование |

| | | |
|--|--|--|
| интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Раздел 6, Темы 6.1 Раздел 7, Темы 7.1 | Тестирование Практическая работа |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Раздел 6, Темы 6.1 Раздел 7, Темы 7.1 | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Раздел 6, Темы 6.1 Раздел 7, Темы 7.1 | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Раздел 6, Темы 6.1 Раздел 7, Темы 7.1 | Собеседование Тестирование Практическая работа |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Раздел 6, Темы 6.1 Раздел 7, Темы 7.1 | Собеседование Тестирование Практическая работа |

| | | |
|--|---|---|
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Раздел 6, Тема 6.1 Раздел 7, Тема 7.1</p> | <p>Собеседование Тестирование Практическая работа</p> |
| <p>ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p> | <p>Раздел 1, Темы 1.1, 1.3, 1.6, 1.9 Раздел 3 Тема 3.3 Раздел 4, Тема 4.3 Раздел 7, Тема 7.1</p> | <p>Собеседование Тестирование Практическая работа</p> |
| <p>ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</p> | <p>Раздел 1, Темы 1.1, 1.3, 1.6, 1.9 Раздел 3 Тема 3.3 Раздел 4, Тема 4.3 Раздел 7, Тема 7.1</p> | <p>Собеседование Тестирование Практическая работа</p> |
| <p>ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.</p> | <p>Раздел 1, Темы 1.1, 1.3, 1.6, 1.9 Раздел 3 Тема 3.3 Раздел 4, Тема 4.3 Раздел 7, Тема 7.1</p> | <p>Собеседование Тестирование Практическая работа</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.3

Рабочая программа учебной дисциплины иностранный язык

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (Английский язык)

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Иностранный язык (Английский язык) является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение Иностранный язык (Английский язык) на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности её составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремление к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:

говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы;

аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

2) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;

не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;

выявление признаков, изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;

5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;

6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;

8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения

иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|--|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; | <ul style="list-style-type: none"> - владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации. |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>-- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>и способность их использования в познавательной и социальной практике.</p> | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <p>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;</p> <p>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</p> <p>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,</p> <p>В области ценности научного познания:</p> <p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.</p> | <p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. | <p>справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> <p>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе | <p>- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду. | <p>иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> |
| <p>ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.</p> | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и | <ul style="list-style-type: none"> - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p> | <p>- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <p>не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;</p> <p>- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>выявление признаков, изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении. |
|--|--|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>119</i> |
| в том числе: | |
| 1 Основное содержание | <i>107</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>107</i> |
| 2 Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | <i>10</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>10</i> |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | <i>2</i> |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Основное содержание | | 107 | |
| Тема 1.1 Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – города; – национальности; – профессии; – числительные; – члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). – простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); – степени сравнения прилагательных и их правописание; | 10 | ОК 01. ОК 04. |

| | | | |
|---|--|-----------|------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> – местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; – модальные глаголы и их эквиваленты. <p>Фонетика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правила чтения. Звуки. Транскрипция | | |
| | Практические занятия | 10 | |
| | 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | 2 | |
| | 2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности | 2 | |
| | 3. Конфликтные ситуации | 2 | |
| | 4. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. | 2 | |
| | 5. Отношения внутри коллектива | 2 | |
| Тема 1.2 Внешность и характеристика человека, литературного персонажа. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) – глагол с инфинитивом; – сослагательное наклонение – love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени | 8 | ОК 02. ОК 04. |
| | Практические занятия | 8 | |
| | 1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).. | 2 | |
| | 2. Общение с друзьями | 2 | |
| | 3. Описание литературного персонажа | 2 | |
| | 4. Описание личностных качеств человека и характера | 2 | |
| Тема 1.3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: Режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещения врача. Отказ от вредных привычек. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оборот there is/are; – неопределённые местоимения some/any/one и их производные. – предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); – специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?); – наречия, обозначающие направление | 10 | ОК 02. ОК 04. |
| | Практические занятия | 10 | |
| | 1. Физкультура и спорт | 2 | |
| | 2. Здоровый образ жизни | 2 | |
| | 3. Еда, способы приготовления пищи | 2 | |
| | 4. Последствия вредных привычек | 2 | |
| | 5. Мой любимый вид спорта | 2 | |

| | | | |
|---|---|-----------|--|
| <p>Тема 1.4. Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. Подготовка к выпускным экзаменам. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования.</p> | <p>Содержание учебного материала Грамматика: – существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей;</p> | 10 | <p>OK 01. OK 02. OK 09.</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | 10 | |
| | 1. Описание учебного заведения. | 2 | |
| | 2. Распорядок дня студента колледжа | 2 | |
| | 3. Переписка с зарубежными сверстниками. | 2 | |
| | 4. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. | 2 | |
| 5. Планы на каждый день | 2 | | |
| <p>Тема 1.5. Современный мир профессий. проблемы выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, в профессиональном колледже, выбор рабочей специальности, подработка для школьника). Роль иностранного языка в планах на будущее.</p> | <p>Содержание учебного материала Лексика: – профессионально ориентированная лексика; – лексика делового общения. Грамматика: – герундий, инфинитив. – грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов</p> | 12 | <p>OK 01. OK 02. OK 04. OK 09.</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | 12 | |
| | 1. Выбор будущей профессии | 2 | |
| | 2. Профессиональные качества будущего специалиста | 2 | |
| | 3. Работа мечты | 2 | |
| | 4. Дресс-код. | 2 | |
| 5. Этикет делового и неофициального общения | 2 | | |
| 6. Роль иностранного языка в моей профессии | 2 | | |
| <p>Тема 1.6 Молодежь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Участие молодежи в жизни общества. Досуг молодежи: увлечения и интересы. Любовь и дружба.</p> | <p>Содержание учебного материала Грамматика: – образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; – множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; – существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; – чтение и правописание окончаний. – простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) – правильные и неправильные глаголы; – used to + Infinitive structure</p> | 10 | <p>OK 02. OK 04.</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | 10 | |
| | 1. Молодежь в современном обществе | 2 | |
| | 2. Хобби и досуг | 2 | |
| | 3. Мои летние каникулы | 2 | |
| 4. В мире искусства | 2 | | |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------------|-----------|----------------------------|
| | 5. | Интернет в нашей жизни | 2 | |
| Тема 1.7 Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодежная мода | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 01. ОК 02. |
| | Лексика: – виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); – товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); – одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Магазины, товары, совершение покупок | | |
| | 2. | Магазины России и Великобритании | | |
| | 3. | Карманные деньги. | | |
| | 4. | Молодежная мода | | |
| 5. | Мой день покупок | | | |
| Тема 1.8 Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 02. ОК 04. |
| | Лексика: – виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); – виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: – инфинитив, его формы; – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения наречий; – наречия места | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Экскурсии и путешествия | | |
| | 2. | Виды отдыха. | | |
| | 3. | Путешествия по России | | |
| | 4. | Путешествие по зарубежным странам | | |
| 5. | Я собираюсь в путешествие | | | |
| Тема 1.9 Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Проживание в городской/сельской местности. | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 02. ОК 04. |
| | Лексика: – природные явления (natural phenomena: rain, wind, storm, etc.) – физические явления (physical phenomena: mechanical, electrical, magnetic, sound, thermal, light, etc.) – экология (pollution, exhaust, noise, etc) Грамматика: – грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Человек и природа. | | |
| 2. | Экологические проблемы. | | | |
| 3. | Жизнь в городе и деревне | | | |
| Тема 1.10 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации (пресса, телевидение, Интернет, социальные сети и другие). Интернет-безопасность | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 04. |
| | Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля | | | |
| | | Практические занятия | 4 | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|----------------------------|
| | 1. | Научно-технический прогресс | 2 | |
| | 2. | Достижения и инновации в нашей жизни | 2 | |
| Тема 1.11 Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы; система образования, достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи); страницы истории | Содержание учебного материала | | 13 | OK 01. OK 02. OK 04. |
| | Лексика: – государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); – достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as | | | |
| | Практические занятия | | 13 | |
| | 1. | Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство | 2 | |
| | 2. | Москва – столица России | 2 | |
| | 3. | Великобритания: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 2 | |
| | 4. | США: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 2 | |
| | 5. | Австралия: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 2 | |
| | 6. | Обычаи, традиции, поверья народов англоговорящих стран | 2 | |
| 7. | Приметы в России и англоязычных странах | 1 | | |
| Тема 1.12 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, | Содержание учебного материала Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля | | 4 | OK 02. OK 04. |
| | Практические занятия | | 4 | |

| | | | | |
|--|---|---|---------------|--|
| путешественники, спортсмены, актёры и т.д. | 1. | Выдающиеся исторические события и личности. | 2 | |
| | 2. | Исторические памятники | 2 | |
| Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание | | | 10 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 3.3 |
| Тема 2.1 Место и роль знаний по экономике в жизни общества | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов | | | |
| | Практические занятия | | 10 | |
| | 1. | Понятие экономики | 2 | |
| | 2. | Прибыль | 2 | |
| | 3. | Стоимость | 2 | |
| 4. | Роль экономики в развитии страны. | 2 | | |
| 5. | Экономика Великобритании | 2 | | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | | | 2 | |
| | | | Всего: | 119 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка

Оборудование учебного кабинета Иностранного языка:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Planet of English [Текст]: учебник / Г. Т. Безкорвайная [и др.]. - Москва: Академия, 2021. – 256 с. – (СПО).
2. Planet of English [Текст] : практикум / Н. И. Соколова - Москва: Академия, 2020. - 96 с.
3. Лаврик, Г. В. Planet of English. Практикум [Текст]: учеб. пособие / Н. И. Соколова. – Москва: Академия, 2020. - 96 с.

Дополнительные источники:

1. Planet of English [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г. Т. Безкорвайная [и др.]. - Москва: Академия, 2022. - 256 с. – ЭБС Академия.
2. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учеб. для сред. проф. образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 456 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-11950-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/516253>
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 213 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/513406>

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 1, Темы 1.1, 1.4, 1.5, 1.7, 1.10, 1.11. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1, Темы 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 1, Темы 1.1., 1.2., 1.3., 1.5., 1.6., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Раздел 1, Темы 1.4., 1.5. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов. | Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.4

Рабочая программа учебной дисциплины иностранный язык

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (Немецкий язык)

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Иностранный язык (Немецкий язык) является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение Иностранный язык (Немецкий язык) на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности её составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремление к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:

говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы;

аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием

прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

2) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;

не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;

выявление признаков, изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;

5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;

6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;

8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

(далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|--|--|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, | <ul style="list-style-type: none"> - владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации. |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике.</p> | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.</p> | <p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку;</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. | <p>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе | <p>- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду. | <p>использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> |
| <p>ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.</p> | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и | <ul style="list-style-type: none"> - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p> | <p>- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <p>не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;</p> <p>- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>выявление признаков, изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении. |
|--|--|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>119</i> |
| в том числе: | |
| 1 Основное содержание | <i>107</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>107</i> |
| 2 Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | <i>10</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>10</i> |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | <i>2</i> |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Основное содержание | | 107 | |
| Тема 1.1 Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. | Содержание учебного материала Различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный, альтернативный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме) Предложения с безличным местоимением es Предложения с конструкцией es gibt Предложения с неопределённо-личным местоимением man, в том числе с модальными глаголами Предложения с инфинитивным оборотом um ... zu. | 10 | OK 01. OK 04. |
| | Практические занятия | 10 | |
| | 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | 2 | |
| | 2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности | 2 | |
| | 3. Конфликтные ситуации | 2 | |
| | 4. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. | 2 | |
| 5. Отношения внутри коллектива | 2 | | |

| | | | |
|--|---|-----------|-------------------------------------|
| <p>Тема 1.2 Внешность и характеристика человека, литературного персонажа.</p> | <p>Содержание учебного материала Образование родственных слов с использованием а) аффиксации: имён существительных при помощи суффиксов -er, -ler, -in, -chen, -keit, -heit, -ung, -schaft, -ion, -ie, -ität; имён прилагательных при помощи суффиксов -ig, -lich, -isch, -los; имён существительных, имен прилагательных, наречий при помощи отрицательного префикса un- (unglücklich, das Unglück); числительных при помощи суффиксов -zehn, -zig, -ßig, -te, -ste;</p> | 8 | <p>OK 02. OK 04.</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | 8 | |
| | <p>1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).</p> | 2 | |
| | <p>2. Общение с друзьями</p> | 2 | |
| | <p>3. Описание литературного персонажа</p> | 2 | |
| <p>4. Описание личностных качеств человека и характера</p> | 2 | | |
| <p>Тема 1.3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: Режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещения врача. Отказ от вредных привычек. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры.</p> | <p>Содержание учебного материала Образование родственных слов с использованием а) словосложения: сложных существительных путём соединения основ существительных (der Wintersport, das Klassenzimmer); сложных существительных путём соединения основы глагола и основы существительного (der Schreibtisch); сложных существительных путём соединения основы прилагательного и основы существительного (die Kleinstadt); сложных прилагательных путём соединения основ прилагательных (dunkelblau); б) конверсии: имён существительных от неопределённой формы глагола; имён существительных от основы глагола без изменения корневой гласной; имён существительных от основы глагола с изменением корневой гласной; имён существительных от прилагательных.</p> | 10 | <p>OK 02. OK 04.</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | 10 | |
| | <p>1. Физкультура и спорт</p> | 2 | |
| | <p>2. Здоровый образ жизни</p> | 2 | |
| | <p>3. Еда, способы приготовления пищи</p> | 2 | |
| | <p>4. Последствия вредных привычек</p> | 2 | |
| | <p>5. Мой любимый вид спорта</p> | 2 | |
| <p>Тема 1.4. Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. Подготовка к выпускным экзаменам. Выбор</p> | <p>Содержание учебного материала Предложения с глаголами, требующие употребления после них частицы zu и инфинитива Сложносочинённые предложения с сочинительными союзами und, aber, oder, sondern, denn, nicht nur ... sondern auch, наречиями deshalb, darum, trotzdem.</p> | 10 | <p>OK 01. OK 02. OK 09.</p> |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|--------------------------------------|
| профессии. Альтернативы в продолжении образования. | Практические занятия | | 10 | |
| | 1. | Описание учебного заведения. | 2 | |
| | 2. | Распорядок дня студента колледжа | 2 | |
| | 3. | Переписка с зарубежными сверстниками. | 2 | |
| | 4. | Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. | 2 | |
| | 5. | Планы на каждый день | 2 | |
| Тема 1.5. Современный мир профессий. проблемы выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, в профессиональном колледже, выбор рабочей специальности, подработка для школьника). Роль иностранного языка в планах на будущее. | Содержание учебного материала | | 12 | OK 01. OK 02. OK 04. OK 09. |
| | Сложноподчинённые предложения: дополнительные — с союзами dass, ob и др; причины — с союзами weil, da; условия — с союзом wenn; времени — с союзами wenn, als, nachdem; цели — с союзом damit; определительные с относительными местоимениями die, der, das | | | |
| | Практические занятия | | 12 | |
| | 1. | Выбор будущей профессии | 2 | |
| | 2. | Профессиональные качества будущего специалиста | 2 | |
| | 3. | Работа мечты | 2 | |
| | 4. | Дресс-код. | 2 | |
| 5. | Этикет делового и неофициального общения | 2 | | |
| 6. | Роль иностранного языка в моей профессии | 2 | | |
| Тема 1.6 Молодежь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Участие молодежи в жизни общества. Досуг молодежи: увлечения и интересы. Любовь и дружба. | Содержание учебного материала | | 10 | OK 02. OK 04. |
| | Определённый, неопределённый и нулевой артикли. | | | |
| | Практические занятия | | 10 | |
| | 1. | Молодежь в современном обществе | 2 | |
| | 2. | Хобби и досуг | 2 | |
| | 3. | Мои летние каникулы | 2 | |
| 4. | В мире искусства | 2 | | |
| 5. | Интернет в нашей жизни | 2 | | |
| Тема 1.7 Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодежная мода | Содержание учебного материала | | 10 | OK 01. OK 02. |
| | Средства связи в тексте для обеспечения его целостности, в том числе с помощью наречий zuerst, dann, danach, später и др | | | |
| | Все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный вопросы в Präsens, Perfekt, Präteritum, Futurum I). | | | |
| | Практические занятия | | 10 | |
| | 1. | Магазины, товары, совершение покупок | 2 | |
| | 2. | Магазины России и Германии | 2 | |
| 3. | Карманные деньги. | 2 | | |
| 4. | Молодежная мода | 2 | | |
| 5. | Мой день покупок | 2 | | |
| Тема 1.8 Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам | Содержание учебного материала | | 10 | OK 02. OK 04. |
| Побудительные предложения в утвердительной и отрицательной форме во 2-м л ед ч и мн ч и в вежливой форме | | | | |

| | | | |
|--|---|-----------|----------------------------|
| | Глаголы (слабые и сильные, с отделяемыми и неотделяемыми приставками) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Präsens, Perfekt, Präteritum, Futurum I). | | |
| | Практические занятия | 10 | |
| | 1. Экскурсии и путешествия | 2 | |
| | 2. Виды отдыха. | 2 | |
| | 3. Путешествия по России | 2 | |
| | 4. Путешествие по зарубежным странам | 2 | |
| | 5. Я собираюсь в путешествие | 2 | |
| Тема 1.9 Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Проживание в городской/сельской местности. | Содержание учебного материала Возвратные глаголы в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Präsens, Perfekt, Präteritum, Futurum I) Глаголы (слабые и сильные, с отделяемыми и неотделяемыми приставками) в видовременных формах страдательного залога (Präsens, Präteritum) Видовременная глагольная форма действительного залога Plusquamperfekt (при согласовании времён), | 6 | OK 02. OK 04. |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Человек и природа. | 2 | |
| | 2. Экологические проблемы. | 2 | |
| | 3. Жизнь в городе и деревне | 2 | |
| Тема 1.10 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации (пресса, телевидение, Интернет, социальные сети и другие). Интернет-безопасность | Содержание учебного материала Формы сослагательного наклонения от глаголов haben, sein, werden, können, mögen; сочетания würde + Infinitiv для выражения вежливой просьбы, желания в придаточных предложениях условия с wenn (Konjunktiv Präteritum) Модальные глаголы (mögen, wollen, können, müssen, dürfen, sollen) в Präsens, Präteritum; неопределённая форма глагола в страдательном залоге с модальными глаголами. | 4 | OK 01. OK 02. OK 04. |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Научно-технический прогресс | 2 | |
| | 2. Достижения и инновации в нашей жизни | 2 | |
| Тема 1.11 Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы; система образования, достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи); страницы истории | Содержание учебного материала Имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, и исключения Склонение имён существительных в единственном и множественном числе Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях сравнения, образованные по правилу, и исключения Склонение имён прилагательных Наречия в сравнительной и превосходной степенях сравнения, образованные по правилу, и исключения Личные местоимения (в именительном, дательном и винительном падежах), указательные местоимения | 13 | OK 01. OK 02. OK 04. |

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| | (dieser, jener); притяжательные местоимения; вопросительные местоимения, неопределённые местоимения (jemand, niemand, alle, viel, etwas и др.). | | |
| | Практические занятия | 13 | |
| | 1. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство | 2 | |
| | 2. Москва – столица России | 2 | |
| | 3. Германия: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 2 | |
| | 4. Австрия: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 2 | |
| | 5. Швейцария: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 2 | |
| | 6. Обычаи, традиции, поверья народов немецкоговорящих стран | 2 | |
| | 7. Приметы в России и немецкоговорящих странах | 1 | |
| Тема 1.12 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и т.д. | Содержание учебного материала Способы выражения отрицания: kein, nicht, nichts, doch Количественные и порядковые числительные, числительные для обозначения дат и больших чисел Предлоги места, направления, времени; предлоги, управляющие дательным падежом; предлоги, управляющие винительным падежом; предлоги, управляющие и дательным (место), и винительным (направление) падежом | 4 | ОК 02. ОК 04. |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Выдающиеся исторические события и личности. | 2 | |
| | 2. Исторические памятники | 2 | |
| Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание | | 10 | |
| Тема 2.1 Место и роль знаний по экономике в жизни общества | Содержание учебного материала Изучение лексических единиц (слов, в том числе многозначных); словосочетания; реплики-клише; синонимы; антонимы; средства логической связи для обеспечения целостности текста; интернациональные слова; сокращения и аббревиатуры. Грамматика: | 10 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 3.3 |

| | | | |
|----|---|------------|--|
| | - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. | | |
| | Практические занятия | 10 | |
| 1. | Понятие экономики | 2 | |
| 2. | Прибыль | 2 | |
| 3. | Стоимость | 2 | |
| 4. | Роль экономики в развитии страны. | 2 | |
| 5. | Экономика Германии | 2 | |
| | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | 2 | |
| | Всего: | 119 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка

Оборудование учебного кабинета Иностранного языка:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Басова, Н. В. Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges : учеб. / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева. — Москва : КноРус, 2023. — 346 с. — ISBN 978-5-406-10335-7. — URL: <https://book.ru/book/944959>

2. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Базовый уровень: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Юрайт, 2023. — 355 с. — (Общеобразов. цикл). — URL: <https://urait.ru/bcode/530387>

Дополнительные источники:

1. Коноплева, Т. Г. Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь : учеб. пособие / Т. Г. Коноплева. — Москва : КноРус, 2024. — 93 с. — ISBN 978-5-406-12106-1. — URL: <https://book.ru/book/950706>.

2. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 264 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/515037> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.dw-world.de/dw/article>
2. <http://www.vitaminde.de/seiten/lehrer.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|--|---------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной | Раздел 1, Темы 1.1, 1.4, 1.5, 1.7, 1.10, 1.11. | Практическая работа |

| | | |
|---|---|---------------------|
| деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 2, Темы 2.1. | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1, Темы 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 1, Темы 1.1., 1.2., 1.3., 1.5., 1.6., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Раздел 1, Темы 1.4., 1.5. Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |
| ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов. | Раздел 2, Темы 2.1. | Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.5

Рабочая программа учебной дисциплины математика

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МАТЕМАТИКА**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Математика

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение «Математики» на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;
- подведение учащихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;
- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

- 1) умение оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений;
- 2) умение оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений и при решении задач, в том числе из других учебных предметов;
- 3) умение оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач;
- 4) умение свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач;
- 5) умение оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления;

6) умение свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа;

7) умение оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;

8) умение свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций;

умение использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;

умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции;

умение использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем;

9) умение свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул;

10) умение оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции;

умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений;

11) умение оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел;

12) умение свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии;

13) умение находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших

чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

14) умение свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения;

15) умение свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур;

16) умение свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни;

17) умение свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица 2×2 и 3×3 , определитель матрицы, геометрический смысл определителя;

18) умение моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально-экономического и физического характера;

19) умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной | В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; | – владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; уметь формулировать определения, аксиомы |

| | | |
|---|---|--|
| <p>деятельности применительно к различным контекстам.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике. | <p>и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; уметь выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; – уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; – уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, нахождение пути, скорости и ускорения; – уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; уметь строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; – уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное |
|---|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;</p> <p>– уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; уметь приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;</p> <p>– уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; уметь оценивать размеры объектов окружающего мира;</p> <p>– уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; уметь изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники;</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; – уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; – уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; – уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки. |
| <p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы. |

| | | |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. | |
| <p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность нравственного сознания, этического поведения; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально нравственные нормы и ценности; – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; – ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов собственных возможностей и предпочтений; – давать оценку новым ситуациям; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; <p>б) самоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; – уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; уметь изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; – уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками. |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; – социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. | |
| <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>В части личностных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; <p>В части метапредметных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – овладение навыками учебно-исследовательской проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>в) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека. | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; уметь приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях. |
| <p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <p>технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. | <p>размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; уметь оценивать размеры объектов окружающего мира. |
| <p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>В части личностных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осознание обучающимися российской гражданской идентичности; – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; <p>В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками. |

| | | |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; – готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; <p>В части патриотического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию памятникам, традициям народов России достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; – идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); – способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. | |
| <p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <p>В части экологического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; – уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; – расширить опыт деятельности экологической направленности; <p>В области базовых исследовательских действий:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям. | <p>аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, нахождение пути, скорости и ускорения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; – уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы. |
| <p>ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, | <ul style="list-style-type: none"> – уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; – уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; уметь приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>задавать параметры и критерии решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; | |
| <p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</p> | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; | <p>– уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 300 |
| в том числе: | |
| 1. Основное содержание | 268 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 228 |
| практические занятия | 40 |
| 2. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 24 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 20 |
| Консультация | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Математика

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|-----------------------------|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Раздел 1. Алгебра | 70 | |

| | | | | |
|--|--|--|-----------|--|
| Тема 1.1 Множество действительных чисел | Содержание учебного материала | | 14 | ОК 2 ОК 4 ОК 5 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Множество, операции над множествами. Диаграммы Эйлера—Венна. Применение теоретико-множественного аппарата решения задач. Натуральные и целые числа. Применение признаков делимости целых чисел, НОД и НОК, остатков по модулю, алгоритма Евклида для решения задач в целых числах. | 2 | |
| | 2. | Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. | 2 | |
| | 3. | Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Применение дробей и процентов для решения прикладных задач. | 2 | |
| | 4. | Модуль действительного числа и его свойства. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений. Приближённые вычисления, правила округления. | 2 | |
| | 5. | Уравнение, корень уравнения. Неравенство, решение неравенства. Метод интервалов. | 2 | |
| | 6. | Решение целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Многочлены от одной переменной. Деление многочлена на многочлен с остатком. Теорема Безу. Многочлены с целыми коэффициентами. Теорема Виета. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Действия над числами. Решение прикладных задач. Уравнения и неравенства. | 2 | | |
| Тема 1.2 Множество комплексных чисел | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 1 ОК 4 ПК 1.1 |
| | 1. | Комплексные числа. Действия с комплексными числами. Алгебраическая и тригонометрическая формы записи комплексного числа. Арифметические операции с комплексными числами. | 2 | |
| | 2. | Изображение комплексных чисел на координатной плоскости. Формула Муавра. Корни n -ой степени из комплексного числа. Применение комплексных чисел для решения физических и геометрических задач. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Выполнение действий над комплексными числами. | 2 | | |
| Тема 1.3 Функции и графики | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 2 ОК 5 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Функция, способы задания функции. Взаимно обратные функции. Композиция функций. График функции. Элементарные преобразования графиков функций. | 2 | |
| | 2. | Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции. Периодические функции. Промежутки монотонности функции. Максимумы и минимумы функции. Наибольшее и наименьшее значение функции на промежутке. | 2 | |
| | 3. | Экстремумы функции. Сложная функция. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Построение графика функции в ее области определения. Нули функции. | 2 | | |
| Тема 1.4 Степени и корни | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 2 ПК 1.1 |
| | 1. | Линейная, квадратичная и дробнолинейная функции. Элементарное исследование и построение графиков этих функций. Степенная функция. Её свойства и график. | 2 | |
| | 2. | Арифметический корень натуральной степени. Свойства и график корня n -ой степени как функции обратной | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|--------------------------|
| | | степени с натуральным показателем. Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график | | |
| | 3. | Преобразования числовых выражений, содержащих степени и корни Степенные уравнения и неравенства. | 2 | |
| | 4. | Иррациональные уравнения. Основные методы решения иррациональных уравнений. Равносильные переходы в решении иррациональных уравнений. | 2 | |
| | 5. | Иррациональные неравенства. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Решение степенных, иррациональных уравнений и неравенств. | 2 | |
| Тема 1.5 Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 2 ПК 1.1 |
| | 1. | Степень с рациональным показателем и её свойства. Показательная функция, её свойства и график. | 2 | |
| | 2. | Использование графика функции для решения уравнений. Показательные уравнения. Основные методы решения показательных уравнений | 2 | |
| | 3. | Показательные неравенства. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Решение показательных уравнений и неравенств. | 2 | |
| Тема 1.6 Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 2 ПК 1.1 |
| | 1. | Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. | 2 | |
| | 2. | Свойства логарифмов. | 2 | |
| | 3. | Преобразование выражений, содержащих логарифмы. | 2 | |
| | 4. | Логарифмические уравнения и неравенства. Основные методы решения логарифмических уравнений. Равносильные переходы в решении логарифмических уравнений. Графические методы решения иррациональных, показательных и логарифмических уравнений и неравенств. | 2 | |
| | 5. | Логарифмическая функция, её свойства и график. Использование графика функции для решения уравнений. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Логарифмические выражения. Решение логарифмических уравнений и неравенств. | 2 | |
| Тема 1.7 Системы уравнений | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 3 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Система и совокупность уравнений. Системы линейных уравнений. Равносильные системы и системы-следствия. | 2 | |
| | 2. | Основные методы решения систем и совокупностей рациональных, иррациональных, показательных и логарифмических уравнений. | 2 | |
| | 3. | Использование графиков функций для решения систем уравнений и неравенств. Применение уравнений, систем и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни, интерпретация полученных результатов. | 2 | |
| | 4. | Решение систем линейных уравнений. Матрица системы линейных уравнений. Определитель матрицы 2×2 , его геометрический смысл и свойства; вычисление его значения; применение определителя для решения системы линейных уравнений. Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений и неравенств. | 2 | |
| Раздел 2. Основы тригонометрии | | | 30 | |

| | | | | |
|---|--|---|-----------|----------------------------------|
| Тема 2.1 Формулы тригонометрии. Тригонометрические уравнения | Содержание учебного материала | | 30 | ОК 4 ОК 5 ПК 1.1 |
| | 1. | Методы измерения углов. | 2 | |
| | 2. | Синус, косинус, тангенс и котангенс числового аргумента. Основные тригонометрические формулы. | 2 | |
| | 3. | Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента. | 2 | |
| | 4. | Тригонометрическая форма записи комплексного числа. | 2 | |
| | 5. | Свойства и графики тригонометрических функций. Основные тригонометрические формулы. | 2 | |
| | 6. | Формулы приведения. | 2 | |
| | 7. | Формулы двойного и половинного аргумента. | 2 | |
| | 8. | Формулы понижения степени. | 2 | |
| | 9. | Формулы сложения. | 2 | |
| | 10. | Формулы произведения. | 2 | |
| | 11. | Обратные тригонометрические функции. Арксинус, арккосинус и арктангенс числового аргумента. | 2 | |
| | 12. | Простейшие тригонометрические уравнения и неравенства. Решение тригонометрических уравнений. Отбор корней тригонометрических уравнений с помощью тригонометрической окружности. Решение тригонометрических неравенств. | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Преобразование тригонометрических выражений. | 2 | |
| 2. | Соотношения между основными и обратными тригонометрическими функциями. | 2 | | |
| 3. | Решение тригонометрических уравнений. | 2 | | |
| Раздел 3. Начала математического анализа | | | 54 | |
| Тема 3.1 Последовательности и прогрессии | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 1 ОК 7 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Последовательности, способы задания последовательностей. Метод математической индукции. Монотонные и ограниченные последовательности. История анализа бесконечно малых. Арифметическая и геометрическая прогрессии. | 2 | |
| | 2. | Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Линейный и экспоненциальный рост. Число e . Формула сложных процентов. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера. | 2 | |
| | 3. | Понятие о пределе последовательности. | 2 | |
| | 4. | Предел функции. Непрерывные функции и их свойства. Точка разрыва. Асимптоты графиков функций. | 2 | |
| | 5. | Свойства пределов. Свойства функций непрерывных на отрезке. Метод интервалов для решения неравенств. Применение свойств непрерывных функций для решения задач. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера. | 2 | |
| Тема 3.2 Производная. Применение производной | Содержание учебного материала | | 24 | ОК 2 ОК 6 ОК 7 ПК 1.1 |
| | 1. | Производная функции. Вычисление производной по определению. | 2 | |
| | 2. | Первая и вторая производные функции. Производные элементарных функций. | 2 | |
| | 3. | Производная суммы, разности, произведения функций. | 2 | |
| | 4. | Производная частного и композиции функций. | 2 | |
| | 5. | Практическое применение правил дифференцирования. | 2 | |
| | 6. | Геометрический и физический смысл производной. Уравнение касательной к графику функции. | 2 | |
| | 7. | Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|--------------------------------|
| | 8. | Применение производной к вычислению пределов функций. Правило Лопиталя. | 2 | |
| | 9. | Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке. Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах, для определения скорости и ускорения процесса, заданного формулой или графиком. | 2 | |
| | 10. | Композиция функций. Геометрические образы уравнений и неравенств на координатной плоскости Вычисления производной сложной функции. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах | 2 | |
| | 2. | Применение производной для определения скорости процесса, заданного формулой или графиком. | 2 | |
| Тема 3.3 Интеграл и его применение | Содержание учебного материала | | 18 | |
| | 1. | Первообразная, основное свойство первообразных. Первообразные элементарных функций. Правила нахождения первообразных. Таблица первообразных. | 2 | ОК 2 ОК 6 ОК 7 ПК 1.1 |
| | 2. | Интеграл. Свойства неопределенного интеграла. Метод непосредственного интегрирования. | 2 | |
| | 3. | Метод замены переменной в неопределенном интеграле. | 2 | |
| | 4. | Метод интегрирования по частям в неопределенном интеграле. | 2 | |
| | 5. | Вычисление определённого интеграла по формуле Ньютона–Лейбница. | 2 | |
| | 6. | Метод замены переменной в определенном интеграле. | 2 | |
| | 7. | Метод интегрирования по частям в определенном интеграле. Применение интеграла для нахождения площадей плоских фигур и объёмов геометрических тел. | 2 | |
| | 8. | Интеграл, геометрический и физический смысл интеграла. Примеры решений дифференциальных уравнений. Математическое моделирование реальных процессов с помощью дифференциальных уравнений. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Вычисление интеграла и его применение. | 2 | |
| Раздел 4. Геометрия | | | 92 | |
| Тема 4.1 Введение в стереометрию | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Повторение планиметрии. Основные пространственные фигуры. Основные понятия стереометрии: точка, прямая, плоскость, пространство. Повторение: теорема Пифагора на плоскости, тригонометрия прямоугольного треугольника. | 2 | ОК 1 ОК 4 ПК 1.1 |
| | 2. | Понятие об аксиоматическом построении стереометрии: аксиомы стереометрии и следствия из них. Основные правила изображения на рисунке плоскости, параллельных прямых (отрезков), середины отрезка. | 2 | |
| Тема 4.2 Прямые и плоскости в пространстве. Параллельность прямых и плоскостей | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Теорема о пропорциональных отрезках. Теорема о существовании и единственности прямой параллельной данной прямой, проходящей через точку пространства и не лежащей на данной прямой. | 2 | ОК 2 ОК 5 ПК 1.1 |
| | 2. | Параллельность прямых и плоскостей в пространстве. Признак параллельности прямой и плоскости. Свойства параллельности прямой и плоскости. Геометрические задачи на вычисление и доказательство, связанные с параллельностью прямых и плоскостей в пространстве. Лемма о пересечении параллельных прямых | 2 | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|--------------------------------|
| | | плоскостью. Параллельность трёх прямых. Теорема о трёх параллельных прямых. | | |
| | 3. | Параллельные плоскости. Свойства параллельных плоскостей. Понятия: пересекающиеся плоскости, пересекающиеся прямая и плоскость; полупространство. Теорема о скрещивающихся прямых. Параллельное проектирование. Основные свойства параллельного проектирования. Изображение разных фигур в параллельной проекции. | 2 | |
| Тема 4.3 Перпендикулярность прямых и плоскостей | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 3 ОК 6 ПК 1.1 |
| | 1. | Перпендикулярность прямой и плоскости. Подобие треугольников. Теорема Менелая. Расчёты в сечениях на выносных чертежах. История развития планиметрии и стереометрии | 2 | |
| | 2. | Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Прямые и плоскости в пространстве. | 2 | | |
| Тема 4.4 Углы между прямыми и плоскостями | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Повторение: угол между прямыми на плоскости, тригонометрия в произвольном треугольнике, теорема косинусов. Способы задания прямых и плоскостей в пространстве. Обозначения прямых и плоскостей. Угол между прямой и плоскостью. Двугранный угол. Линейный угол двугранного угла. | 2 | |
| | 2. | Признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах. Центральная проекция. Угол с сонаправленными сторонами. Угол между прямыми. Задачи на доказательство и исследование, связанные с расположением прямых в пространстве. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Взаимное расположение пространственных фигур. | 2 | | |
| Тема 4.5 Многогранники. Площади боковой, полной поверхности и объем многогранников | Содержание учебного материала | | 28 | ОК 1 ОК 3 ОК 6 ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие многогранника, основные элементы многогранника, выпуклые и невыпуклые многогранники. Многогранники, изображение простейших пространственных фигур, несуществующих объектов. | 2 | |
| | 2. | Призма. Грани и основания призмы. Прямая и наклонная призмы. | 2 | |
| | 3. | Правильная призма. Боковая и полная поверхность призмы. | 2 | |
| | 4. | Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. | 2 | |
| | 5. | Пирамида. Грани и основание пирамиды. Боковая и полная поверхность пирамиды. | 2 | |
| | 6. | Правильная и усечённая пирамида. Боковая и полная поверхность пирамиды. | 2 | |
| | 7. | Понятие об объёме. Объём пирамиды, призмы. | 2 | |
| | 8. | Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр. | 2 | |
| | 9. | Симметрия в пространстве: симметрия относительно точки, прямой, плоскости. | 2 | |
| | 10. | Сечения многогранников. Развёртка многогранника. Изображение сечений пирамиды, куба и призмы, которые проходят через их рёбра. Изображение пересечения полученных плоскостей. Раскрашивание построенных сечений разными цветами. Метод следов для построения сечений. Свойства пересечений прямых и плоскостей. Построение сечений в пирамиде, кубе по | 2 | |

| | | | | |
|--|---|--|-----------|----------------------------------|
| | | трьм точкам на рёбрах. Создание выносных чертежей и запись шагов построения. | | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Вычисление площадей боковой и полной поверхности призмы. | 2 | |
| | 2. | Вычисление площадей боковой и полной поверхности пирамиды. | 2 | |
| | 3. | Вычисление объемов призмы и пирамиды. | 2 | |
| | 4. | Построение сечений многогранников. | 2 | |
| Тема 4.6 Тела вращения | Содержание учебного материала | | 30 | ОК 2 ОК 4 ОК 7 ПК 1.1 |
| | 1. | Сфера и шар: центр, радиус, диаметр. | 2 | |
| | 2. | Взаимное расположение сферы и плоскости. Касательная плоскость к сфере. | 2 | |
| | 3. | Сечения шара. | 2 | |
| | 4. | Объём шара и площадь сферы. | 2 | |
| | 5. | Цилиндр: основания и боковая поверхность, образующая и ось. Площадь боковой и полной поверхности. | 2 | |
| | 6. | Развёртка цилиндра. Сечения цилиндра. | 2 | |
| | 7. | Конус: основание и вершина, образующая и ось. Площадь боковой и полной поверхности. | 2 | |
| | 8. | Усечённый конус: образующие и высота; основания и боковая поверхность. | 2 | |
| | 9. | Развёртка конуса. Сечения конуса. | 2 | |
| | 10. | Объём цилиндра, конуса. | 2 | |
| | 11. | Подобные тела в пространстве. | 2 | |
| | 12. | Соотношения между площадями поверхностей, объёмами подобных тел. | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Вычисление площади поверхности сферы и объема шара. | 2 | |
| | 2. | Вычисление боковой и полной площадей поверхности цилиндра и конуса. Объемы цилиндра и конуса. | 2 | |
| 3. | Соотношения между подобными телами в пространстве. | 2 | | |
| Тема 4.7 Векторы и координаты в пространстве | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 1 ОК 3 ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие вектора на плоскости и в пространстве. Сложение и вычитание векторов. | 2 | |
| | 2. | Умножение вектора на число. Правило параллелепипеда. | 2 | |
| | 3. | Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. | 2 | |
| | 4. | Угол между векторами. Скалярное произведение векторов. Простейшие задачи с векторами. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами. | 2 | |
| 2. | Координатно-векторный метод при решении геометрических задач. | 2 | | |
| Раздел 5. Комбинаторика, теория вероятностей и статистика | | | 46 | |
| Тема 5.1 Элементы комбинаторики | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 2 ОК 5 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Основные понятия комбинаторики. Комбинаторные соединения. Комбинаторное правило умножения. Перестановки и факториал. | 2 | |
| | 2. | Перестановки, размещения, сочетания. Неравенство Чебышёва. Теорема Чебышёва. Теорема Бернулли. Закон больших чисел. Выборочный метод исследований. | 2 | |
| | 3. | Выборки элементов. | 2 | |
| | 4. | Степень с целым показателем. Бином Ньютона. Треугольник Паскаля. | 2 | |
| Практические занятия | | 4 | | |

| | | | | |
|--|---|---|---------------|----------------------------------|
| | 1. | Решение комбинаторных задач. | 2 | |
| | 2. | Разложение выражений по формуле бинома Ньютона. | 2 | |
| Тема 5.2 Теория вероятностей | Содержание учебного материала | | 14 | ОК 3 ОК 6 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Элементы теории вероятности. Операции над событиями. | 2 | |
| | 2. | Вероятность случайного события. Граф, связный граф, представление задачи с помощью графа. | 2 | |
| | 3. | Формула сложения вероятностей. Степень (валентность) вершины. Путь в графе. Цепи и циклы. | 2 | |
| | 4. | Условная вероятность. Графы на плоскости. Дерево случайного эксперимента | 2 | |
| | 5. | Умножение вероятностей. | 2 | |
| | 6. | Формула полной вероятности. Формула Байеса. Независимые события | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Вероятности событий в опытах с равно-возможными элементарными событиями. | 2 | | |
| Тема 5.3 Статистика | Содержание учебного материала | | 20 | ОК 1 ОК 4 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| | 1. | Случайная величина. Случайные эксперименты (опыты) и случайные события. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события. Вероятности событий в опытах с равновозможными элементарными событиями | 2 | |
| | 2. | Бинарный случайный опыт (испытание), успех и неудача. Независимые испытания. Описательные характеристики данных. | 2 | |
| | 3. | Представление данных с помощью таблиц и диаграмм. Генеральная совокупность и случайная выборка. Знакомство с выборочными характеристиками. | 2 | |
| | 4. | Среднее арифметическое, медиана. Серия независимых испытаний до первого успеха. Серия независимых испытаний Бернулли. Случайный выбор из конечной совокупности. | 2 | |
| | 5. | Наибольшее и наименьшее значения, размах. Оценка среднего и дисперсии генеральной совокупности с помощью выборочных характеристик. Оценивание вероятностей событий по выборке. | 2 | |
| | 6. | Дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов. Статистическая гипотеза. Проверка простейших гипотез с помощью свойств изученных распределений. | 2 | |
| | 7. | Математическое ожидание случайной величины. Примеры непрерывных случайных величин. Функция плотности вероятности. Равномерное распределение. | 2 | |
| | 8. | Дисперсия дискретной случайной величины. Последовательность одиночных независимых событий. Пример задачи, приводящей к распределению Пуассона. Ковариация двух случайных величин. Коэффициент корреляции. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Прикладные задачи. Описательные характеристики данных. | 2 | |
| 2. | Вычисление описательных характеристик данных с использованием электронных таблиц. | 2 | | |
| Консультация | | 2 | | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | 6 | | |
| | | | Всего: | 300 |

3. условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **математики**

Оборудование учебного кабинета математики:

- **специализированная мебель и системы хранения для кабинета**
 - доска классная;
 - стол учителя;
 - стол учителя приставной;
 - кресло для учителя;
 - информационно-тематический стенд;
 - стол ученический двухместный;
 - стул ученический;
- **технические средства обучения (рабочее место учителя)**
 - компьютер с доступом к базам данных и интернет;
 - лицензионное программное обеспечение;
 - мультимедийное оборудование;
- **электронные средства обучения**
 - электронные учебные пособия;
 - мультимедийные презентации лекционного материала.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Башмаков, М. И. Математика : учеб. / М. И. Башмаков. — Москва : КноРус, 2024. — 394 с. — ISBN 978-5-406-12450-5. — URL: <https://book.ru/book/951555> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный;
2. Башмаков, М. И. Математика : учеб. / М. И. Башмаков. — Москва: Академия, 2021. — 394 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=579439> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный;
3. Башмаков, М. И. Математика. Практикум : учеб.-практ. пособие / М. И. Башмаков, С. Б. Энтина. — Москва : КноРус, 2023. — 294 с. — ISBN 978-5-406-10588-7. — URL: <https://book.ru/book/945228> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный;
4. Башмаков, М. И. Математика. Сборник задач : учеб. / М. И. Башмаков. — Москва: Академия, 2019. — 208 с. — Текст : непосредственный;
5. Богомолов, Н. В. Математика : учеб. для сред. проф. образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 401 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-07878-7 — URL: <https://urait.ru/bcode/511565> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный;
6. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Юрайт, 2023. — 240 с. — (Проф. образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/511954> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный;
7. Геометрия. 10-11 классы : учеб. / Л. С. Атанасян [и др.]. — Москва: Просвещение, 2019. — 255 с. — Текст : непосредственный;
8. Гусев, В. А. Математика : учеб. / В. А. Гусев, С. Г. Григорьев, С. В. Иволгина. — Москва: Академия, 2019. — 416 с. — (ПО) — URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=429227> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный;
9. Павлюченко, Ю. В. Математика : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Ю. В. Павлюченко, Н. Ш. Хассан ; под общей редакцией Ю. В. Павлюченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 238 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-01261-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/511840> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

<http://sdo.bkt-akps.ru/> (Система дистанционного обучения Барнаульского кооперативного техникума)

<https://vpr.sdangia.ru> (Образовательный портал)

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|--|---|
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Раздел 1, Темы 1.2 Раздел 3, Темы 3.1 Раздел 4, Темы 4.1, 4.5, 4.7 Раздел 5, Темы 5.3 | Практическая работа Устный опрос |
| ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Раздел 1, Темы 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 Раздел 3, Темы 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.2, 4.6 Раздел 5, Темы 5.1 | Практическая работа Проверочная работа |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | Раздел 1, Темы 1.7 Раздел 4, Темы 4.3, 4.4, 4.5, 4.7 Раздел 5, Темы 5.2 | Практическая работа |
| ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2 Раздел 2, Темы 2.1 Раздел 4, Темы 4.1, 4.6 Раздел 5, Темы 5.3 | Практическая работа Устный опрос |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Раздел 1, Темы 1.1, 1.3 Раздел 2, Темы 2.1 Раздел 4, Темы 4.2 Раздел 5, Темы 5.1 | Практическая работа Проверочная работа |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | Раздел 3, Темы 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.3, 4.4, 4.5 Раздел 5, Темы 5.2 | Практическая работа |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.6 | Практическая работа |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 Раздел 2, Темы 2.1 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 | Практическая работа |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| <p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</p> | <p>Раздел 1, Темы 1.1, 1.7 Раздел 3, Темы 3.1 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3</p> | <p>Практическая работа</p> |
|--|--|----------------------------|

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.6

Рабочая программа учебной дисциплины информатика

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально–экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение «Информатики» на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений о роли информатики, информационных и коммуникационных технологий в современном обществе;
- формирование основ логического и алгоритмического мышления;
- формирование умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценивания и связь критериев с определённой системой ценностей, проверять на достоверность и обобщать информацию;
- формирование представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе; понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;
- принятие правовых и этических аспектов информационных технологий; осознание ответственности людей, вовлечённых в создание и использование информационных систем, распространение информации;
- создание условий для развития навыков учебной, проектной, научно–исследовательской и творческой деятельности, мотивации учащихся к саморазвитию.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

- 1) владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;
- 2) понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;
- 3) наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет–приложений;
- 4) понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

- 5) понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;
- 6) умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;
- 7) владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
- 8) умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);
- 9) умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;
- 10) умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);
- 11) умение использовать компьютерно–математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;
- 12) умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.
- Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|--|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, | – понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; – уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элемента, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива. |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего | <ul style="list-style-type: none"> – владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <p>«информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; – понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; – уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; – владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования |
|--|---|---|

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде. |
| <p>ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; | <ul style="list-style-type: none"> – уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; – уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора |

| | | |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками учебно–исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно–следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике. | <p>простых множителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); – уметь использовать компьютерно–математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
| <p>ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. | <ul style="list-style-type: none"> – владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</p> | <p>современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; – понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; – уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде</p> |
| <p>ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</p> | <p>В области ценности научного познания: – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации</p> | <p>– понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>различных видов и форм представления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально–этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <ul style="list-style-type: none"> – уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений) |
| <p>ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово–технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; | <ul style="list-style-type: none"> – владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; – понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; – уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; – владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе |
|--|---|--|

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь использовать компьютерно–математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
| <p>ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий</p> | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками учебно–исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно–следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; | <ul style="list-style-type: none"> – владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; – понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет–приложений; – понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; – уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют |

| | | |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
| ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности | – понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; – понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации |
| ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
| ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в | В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; | – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и |

| | | |
|--|--|---|
| <p>процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов</p> | <ul style="list-style-type: none"> – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Владение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
| <p>ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Владение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; | <ul style="list-style-type: none"> – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа |

| | | |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <p>объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде</p> |
| <p>ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <ul style="list-style-type: none"> – уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
| <p>ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства | <ul style="list-style-type: none"> – владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально–этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <p>полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет–приложений; – уметь использовать компьютерно–математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде |
|--|--|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 116 |
| в том числе: | |
| 1Основное содержание | 92 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 38 |
| практические занятия | 54 |
| 2Профессионально–ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 22 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 2 |
| практические занятия | 20 |

| | |
|--|---|
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |
|--|---|

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально–ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Цифровая грамотность | | 16 | |
| Тема 1.1 Компьютер: аппаратное и программное обеспечение, файловая система. Сетевые информационные технологии | Содержание учебного материала | 12 | |
| | 1. Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения. Принципы работы компьютера. Персональный компьютер. Роботизированные производства. Программное обеспечение компьютеров. Виды программного обеспечения и их назначение. Особенности программного обеспечения мобильных устройств. Операционная система. | 2 | |
| | 2. Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые протоколы. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Открытые образовательные ресурсы. | 2 | |
| | Практические занятия | 8 | |
| | 1. Получение данных об аппаратной части и программном обеспечении компьютера. | 2 | |
| | 2. Операции с файлами и папками. | 2 | |
| | 3. Работа с прикладными программами по выбранной специализации. | 2 | |
| 4. Программный принцип работы компьютера. | 2 | | |
| Тема 1.2 Основы социальной информатики | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах. Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| 1. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. | 2 | | |
| Раздел 2. Теоретические основы информатики | | 18 | |
| Тема 2.1 Информация и информационные процессы | Содержание учебного материала | 8 | |
| | 1. Информация, данные и знания. Сущность объёмного (алфавитного) подхода к измерению информации; определение бита с точки зрения алфавитного подхода; связь между размером алфавита и информационным весом символа (в предположении о равновероятности появления символов); связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. | 2 | |
| | 2. Виды обработки информации: получение нового содержания, изменение формы представления информации. Поиск информации. | 2 | |
| | Практические занятия | 4 | |
| 1. Связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. | 2 | | |

ОК 1
ОК 2
ПК 1.1
ПК 1.3
ПК 3.3

ОК 1
ОК 2
ПК 1.1
ПК 1.3
ПК 2.1

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|------|
| | 2. | Поиск информации. Роль информации и информационных процессов в окружающем мире. | 2 | |
| Тема 2.2 Технологии обработки текстовой информации | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 1. | Текстовый процессор. Редактирование и форматирование. Использование стилей. Облачные сервисы. | 2 | |
| | 2. | Коллективная работа с документом. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах. Реферат. | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Многостраничные документы. | 2 | |
| | 2. | Коллективная работа над документом. | 2 | |
| | 3. | Структурированные текстовые документы. Сноски, оглавление. | 2 | |
| Раздел 3. Информационные технологии | | | 32 | |
| Тема 3.1 Технологии обработки графической и мультимедийной информации | Содержание учебного материала | | 12 | |
| | 1. | Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокamer, сканеров и других устройств). Графический редактор. Обработка графических объектов. Мультимедиа. Компьютерные презентации. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ. | 2 | |
| | 2. | Сервисы машинного перевода и распознавания устной речи. Идентификация и поиск изображений, распознавание лиц | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Преобразование растровых изображений. | 2 | |
| | 2. | Векторная графика. | 2 | |
| | 3. | Презентация с изображениями, звуками и видео. | 2 | |
| | 4. | 3D-моделирование. | 2 | |
| Тема 3.2 Электронные таблицы | Содержание учебного материала | | 12 | |
| | 1. | Электронные таблицы. Анализ данных с помощью электронных таблиц. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. | 2 | |
| | 2. | Численное решение уравнений с помощью подбора параметра. | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Статистическая обработка данных средствами редактора электронных таблиц. | 2 | |
| | 2. | Наглядное представление результатов статистической обработки данных в виде диаграмм средствами редактора электронных таблиц. | 2 | |
| | 3. | Работа с готовой компьютерной моделью по выбранной теме. | 2 | |
| | 4. | Численное решение уравнений с помощью подбора параметра. | 2 | |
| Тема 3.3 Представление информации в компьютере. Элементы алгебры логики | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Системы счисления. Развёрнутая запись целых и дробных чисел в позиционных системах счисления. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления; перевод чисел между этими системами. | 2 | |
| | 2. | Алгебра логики. Высказывания. Логические операции. Таблицы истинности логических операций «дизъюнкция», «конъюнкция», «инверсия», «импликация», «эквиваленция». Логические выражения. Таблицы истинности логических выражений. Логические операции и операции над множествами. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Дискретизация графической информации. | 2 | |
| | 2. | Дискретизация звуковой информации. | 2 | |
| Раздел 4. Хранение и передача данных | | | 18 | ОК 1 |

ОК 1
ОК 2
ПК 1.1
ПК 1.2
ПК 1.3
ПК 2.5
ПК 3.1

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|--|
| Тема 4.1 Хранение данных и цифрового контента | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 2 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.6 |
| | 1. | Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. | 2 | |
| | 2. | Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных. Сбор данных с использованием форм облачного хранилища. | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Способы хранения данных. Облачные хранилища. | 2 | |
| | 2. | Права доступа облачного хранилища. | 2 | |
| | 3. | Создание опроса с использованием форм облачного хранилища. | 2 | |
| Тема 4.2 Передача информации | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Способы передачи информации. Электронные почтовые ящики. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Создание ящика электронной почты. | 2 | |
| | | | 2 | |
| Раздел 5. Алгоритмы и программирование | | | 30 | |
| Тема 5.1 Элементы алгебры логики | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1 ОК 2 ПК 1.2 |
| | 1. | Алгебра логики. Логические выражения. Таблицы истинности логических выражений. Логические операции и операции над множествами. Примеры законов алгебры логики. Решение простейших логических уравнений. | 2 | |
| Тема 5.2 Информационное моделирование | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Модели и моделирование. Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком. Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики). Графы. | 2 | |
| Тема 5.3 Базы данных | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 1 ОК 2 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Проектирование структуры простой многотабличной реляционной базы данных. | 2 | |
| | 2. | Работа с готовой базой данных (заполнение базы данных; поиск, сортировка и фильтрация записей; запросы на выборку данных). | 2 | |
| Тема 5.4 Сетевые информационные технологии | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 1. | Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Система доменных имён. Веб-сайт. Веб-страница. Взаимодействие браузера с веб-сервером. | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Локальная сеть. | 2 | |
| | 2. | Разработка веб-страницы. | 2 | |
| | 3. | Язык поисковых запросов. | 2 | |
| | 4. | Использование интернет-сервисов. | 2 | |
| Тема 5.5 Средства искусственного интеллекта | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Работа с интернет-приложениями на основе искусственного интеллекта. | 2 | |
| Тема 5.6 Алгоритмы и элементы программирования | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 1 ОК 2 ПК 2.1 |
| | 1. | Этапы решения задач на компьютере. Язык программирования (Паскаль, Python, Java, C++, C#). Основные конструкции языка программирования. | 2 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1. | Выделение и обработка цифр целого числа в различных системах счисления с использованием операций целочисленной арифметики. | 2 | |
| | 2. | Решения задач методом перебора. | 2 | |
| | 3. | Обработка числового массива. Обработка символьных строк. | 2 | |

| | | | |
|---|-------------|-----|--|
| | 4. Функции. | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 2 | |
| Всего: | | 116 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально–техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **информатики**

Оборудование учебного кабинета Информатики:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10–11 классы: учеб. для сред. общ.образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 5–е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2023. – 352 с. – (Общеобразов. цикл). – ISBN 978–5–534–16226–4. – URL: <https://urait.ru/bcode/530644> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст: электронный;
2. Ляхович, В. Ф. Основы информатики: учеб. / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. – Москва: КноРус, 2023. – 347 с. – ISBN 978–5–406–11093–5. – URL: <https://book.ru/book/947649> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст: электронный;
3. Цветкова, М. С. Информатика. Практикум: учеб. пособие для ест. – науч. и гуманитар. проф. / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. – Москва: Академия, 2019. – 240 с. – Текст: непосредственный;
4. Цветкова, М. С. Информатика. Практикум: учеб. пособие для тех. и соц.–экономич. профилей / М. С. Цветкова, С. А. Гаврилова. – Москва: Академия, 2020. – 272 с. – Текст: непосредственный;
5. Цветкова, М.С. Информатика: учеб. / М.С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. – Москва: Академия, 2021. – 352 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=551770>. – Текст: электронный. Тоже 2020. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=452487>;
6. Угринович, Н. Д., Информатика: учеб. / Н. Д. Угринович. – Москва: КноРус, 2024. – 377 с. – ISBN 978–5–406–12001–9. – URL: <https://book.ru/book/950240> (дата обращения: 29.01.2024). – Текст: электронный.

Интернет–ресурсы:

1. <http://sdo.bkt-akps.ru/> (Система дистанционного обучения Барнаульского кооперативного техникума);
2. <https://academia-library.ru> (Электронная библиотечная система Издательский центр «Академия»);
3. <https://vpr.sdangia.ru> (Образовательный портал).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|---|-------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 | Практическая работа Устный опрос |

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
| | Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 | Практическая работа Устный опрос |
| ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 | Практическая работа |
| ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2 | Практическая работа Устный опрос |
| ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2 Раздел 2, Темы 2.1, 2.2 Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 | Практическая работа |
| ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 | Практическая работа |
| ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий | Раздел 2, Темы 2.1, 2.2 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 Раздел 5, Тема 5.6 | Практическая работа |
| ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 5, Темы 5.3, 5.4, 5.5 | Практическая работа |
| ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Раздел 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 Раздел 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 | Практическая работа Устный опрос |
| ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов | Раздел 1, Темы 1.1, 1.2 Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 | Практическая работа |
| ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов | Раздел 4, Темы 4.1, 4.2 Раздел 5, Темы 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 | Практическая работа |

| | | |
|---|------------------------------|---------------------|
| ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Раздел 5, Темы 5.3, 5.4, 5.5 | Практическая работа |
| ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Раздел 5, Темы 5.3, 5.4, 5.5 | Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.7

Рабочая программа учебной дисциплины физика

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФИЗИКА**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Физика

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление с учетом социально–экономического профиля**.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цели общеобразовательной дисциплины

Изучение «Физики» на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений в рамках решения природы, действия формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

2) сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение,

конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;

3) владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

4) владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;

5) умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

6) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;

7) сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

8) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей

среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;

9) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;

10) овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | Общие | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>классификации и обобщения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; | <p>анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике.</p> | <p>- владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов.</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего</p> | <p>- уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники | <p>атомного ядра при решении физических задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> - иметь собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, уметь использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; уметь критически анализировать получаемую информацию; |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p> | |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <p>- сформированность нравственного сознания, этического поведения;</p> <p>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;</p> <p>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;</p> <p>- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <p>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <p>- самостоятельно составлять план решения</p> | <p>- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования;</p> <p>сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;</p> <p>- овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;</p> <p>- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p> <p>б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</p> <p>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</p> <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</p> <p>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.</p> | <p>слабовидящих обучающихся).</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>- готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> | <p>- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека. | <p>распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> | <p>- уметь распознавать физические явления</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке;</p> <p>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</p> <p>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <p>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</p> <p>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</p> <p>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</p> | <p>(процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода,</p> |
|---|---|--|

| | | |
|---|---|---|
| | | естественная и искусственная радиоактивность. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | <p>В области экологического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике. | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования. |
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения. | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической |

| | | |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в | <p>деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>познавательной и социальной практике.</p> | <p>квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;</p> <p>- владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| | | использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов. |
| ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; <p>б) самоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; | <p>- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 80 |
| в том числе: | |
| 1Основное содержание | 68 |

| | |
|--|-----------|
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 52 |
| лабораторные занятия | 16 |
| 2Профессионально-ориентированное содержание | 10 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 10 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины Физика

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные занятия, контрольные работы | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Физика и методы научного познания | | 2 | |
| Тема 1. Физика и методы научного познания | Содержание учебного материала | 2 | ОК 03 ОК 05 |
| | 1. Физика — наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей. | 2 | |
| Раздел 2. Механика | | 14 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 2.3. ПК 2.4. |
| Тема 2.1 Кинематика | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1. Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчёта. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. | 2 | |
| | 2. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное движение. Движение материальной точки по | 2 | |

| | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|---|---|
| | | окружности с постоянной по модулю скоростью. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота обращения. Центростремительное ускорение. | |
| | Лабораторные занятия | | 2 |
| | 1. | 1. Изучение неравномерного движения с целью определения мгновенной скорости. 2. Изучение движения тела, брошенного горизонтально. | 2 |
| Тема 2.2 Динамика | Содержание учебного материала | | 6 |
| | 1. | Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчёта. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки. Третий закон Ньютона для материальных точек. | 2 |
| | 2. | Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Сила упругости. Закон Гука. Вес тела. Трение. Виды трения (покоя, скольжения, качения). Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе. Поступательное и вращательное движение абсолютно твёрдого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твёрдого тела. | 2 |
| | Лабораторные занятия | | 2 |
| | 1. | 3. Изучение движения бруска по наклонной плоскости. 4. Исследование зависимости сил упругости, возникающих в пружине и резиновом образце, от их деформации. | 2 |
| Тема 2.3 | Содержание учебного материала | | 2 |

| | | | |
|---|---|-------------------|--|
| <p>Законы сохранения в механике</p> | <p>1. Импульс материальной точки (тела), системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго деформированной пружины. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и непотенциальные силы. Связь работы непотенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения.</p> | <p>2</p> | |
| <p>Раздел 3. Молекулярная физика и термодинамика</p> | | <p>12</p> | <p>ОК 01</p> |
| <p>Тема 3.1 Основы молекулярно-кинетической теории</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | <p>ОК 02</p> |
| | <p>1 Основные положения молекулярно-кинетической теории и их опытное обоснование. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твёрдых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса и размеры молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро.</p> | <p>4</p> <p>2</p> | <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 07</p> <p>ПК 2.3.</p> |
| | <p>2. Тепловое равновесие. Температура и её измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Шкала температур Кельвина. Газовые законы. Уравнение Менделеева—Клапейрона. Закон Дальтона. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества. Графическое представление изопроцессов: изотерма, изохора, изобара.</p> | <p>2</p> | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|-------|
| Тема 3.2 Основы термодинамики | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Термодинамическая система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы её изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи: теплопроводность, конвекция, излучение. Удельная теплоёмкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче. Понятие об адиабатном процессе. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. КПД тепловой машины. Цикл Карно и его КПД. | 2 | |
| | 3. | Экологические проблемы теплоэнергетики. | 1 | |
| | Лабораторные занятия | | 1 | |
| | 1. | 5. Измерение удельной теплоёмкости. | 1 | |
| Тема 3.3 Агрегатные состояния вещества. Фазовые переходы | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Твёрдое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. | 2 | |
| | 2. | Сублимация. Уравнение теплового баланса | 1 | |
| | Лабораторные занятия | | 1 | |
| | 1. | 6. Измерение относительной влажности воздуха. | 1 | |
| Раздел 4. Электродинамика | | | 18 | ОК 01 |
| Тема 4.1 | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 02 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|---|
| Электростатика | 1. | Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Точечный электрический заряд. Электрическое поле. Напряжённость электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряжённости электрического поля. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость. Электроёмкость. | 2 | ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 2.3. |
| | 2. | Конденсатор. Электроёмкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора | 1 | |
| | Лабораторные занятия | | 1 | |
| | 1. | 7. Измерение электроёмкости конденсатора. | 1 | |
| Тема 4.2 Постоянный электрический ток. Токи в различных средах | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|---|--|
| | 2. | Работа электрического тока. Закон Джоуля—Ленца. Мощность электрического тока. ЭДС и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание. Электронная проводимость твёрдых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость. Электрический ток в вакууме. Свойства электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства p — n -перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма. | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1. | 8. Изучение смешанного соединения резисторов. 9. Измерение ЭДС источника тока и его внутреннего сопротивления. | 2 | |
| Тема 4.3 Магнитное поле. Электромагнитная индукция | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции магнитных полей. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий индукции магнитного поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, её модуль и направление. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|------------------------------------|
| | 3. | Сила Лоренца, её модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца. Явление электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. ЭДС индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции. ЭДС самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. | 2 | |
| | 4. | Электромагнитное поле. | 1 | |
| | Лабораторные занятия | | 3 | |
| | 1. | 10. Изучение магнитного поля катушки с током. | 1 | |
| | 2. | 11. Исследование действия постоянного магнита на рамку с током. 12. Исследование явления электромагнитной индукции. | 2 | |
| Раздел 5. Колебания и волны | | | 16 | ОК 01 |
| Тема 5.1 Механические и электромагнитные колебания | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 02 |
| | 1. | Колебательная система. Свободные механические колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре. Представление о затухающих колебаниях. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Вынужденные электромагнитные колебания. | 2 | ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 2.3. |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|---|--|
| | 2. | Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и напряжения. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. | 2 | |
| | 3. | Экологические риски при производстве электроэнергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни. | 1 | |
| | Лабораторные занятия | | 1 | |
| | 1. | 13. Исследование зависимости периода малых колебаний груза на нити от длины нити и массы груза. | 1 | |
| Тема 5.2 Механические и электромагнитные волны | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука. | 2 | |
| | 2. | Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов \vec{E} , \vec{B} , \vec{v} в электромагнитной волне. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды. | 2 | |
| Тема 5.3 | Содержание учебного материала | | 6 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|-------|
| Оптика | 1. | Геометрическая оптика. Прямолинейное распространение света в однородной среде. Луч света. Точечный источник света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики. | 2 | |
| | 2. | Волновая оптика. Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решётка. Условие наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решётку. Поляризация света. | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1. | 14. Измерение показателя преломления стекла. 15. Исследование свойств изображений в линзах. | 2 | |
| Раздел 6. Основы специальной теории относительности | | | 2 | ОК 01 |
| Тема 6 | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 02 |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|-------------------------|
| Основы СТО | 1. | Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс релятивистской частицы. Связь массы с энергией и импульсом релятивистской частицы. Энергия покоя. | 2 | ОК 04 ОК 05 ОК 07 |
| Раздел 7. Квантовая физика | | | 8 | ОК 01 |
| Тема 7.1 Элементы квантовой оптики | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 02 |
| | 1. | Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. Опыты А. Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. «Красная граница» фотоэффекта. Давление света. Опыты П. Н. Лебедева. Химическое действие света. | 2 | ОК 04 ОК 05 ОК 07 |
| Тема 7.2 Строение атома | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда по рассеянию α -частиц. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Спонтанное и вынужденное излучение. | 2 | |
| Тема 7.3 Атомное ядро | Содержание учебного материала | | 4 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|----------------------------------|
| | 1. | Эксперименты, доказывающие сложность строения ядра. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга—Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. | 2 | |
| | 2. | Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Фундаментальные взаимодействия. Единство физической картины мира | 1 | |
| | Лабораторные занятия | | 1 | |
| | 1. | 16. Исследование треков частиц (по готовым фотографиям). | 1 | |
| Раздел 8. Элементы астрономии и астрофизики | | | 6 | ОК 01 |
| Тема 8 Элементы астрофизики | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 02 |
| | 1. | Этапы развития астрономии. Прикладное и мировоззренческое значение астрономии. Вид звёздного неба. Созвездия, яркие звёзды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. | 2 | ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 |
| | 2. | Солнце. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звёзд. Звёзды, их основные характеристики. Диаграмма «спектральный класс — светимость». Звёзды главной последовательности. Зависимость «масса — светимость» для звёзд | 2 | |

| | | | | |
|--|--|---|-----------|--|
| | | главной последовательности. Внутреннее строение звёзд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. | | |
| | 3. | Млечный Путь — наша Галактика. Положение и движение Солнца в Галактике. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Чёрные дыры в ядрах галактик. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание галактик. Теория Большого взрыва. Реликтовое излучение. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика. Нерешённые проблемы астрономии. | 2 | |
| | Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет | | 2 | |
| | Всего: | | 90 | |

3. условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **физики**.

Оборудование учебного кабинета физики:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакаты: «Физические величины и фундаментальные константы», «Международная система единиц СИ», «Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева», портреты выдающихся ученых-физиков и астрономов);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект электроснабжения кабинета физики;
- технические средства обучения;
- демонстрационное оборудование (общего назначения и тематические наборы);
- лабораторное оборудование (общего назначения и тематические наборы);
- статические, динамические, демонстрационные и раздаточные модели;
- вспомогательное оборудование;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Дмитриева, В. Ф. Физика. Контрольные материалы [Текст]: учеб. пособие / В. Ф. Дмитриева. - Москва: Академия, 2019. - 112 с.
2. Фирсов, А. В. Физика [Текст]: учебник / А. В. Фирсов. – Москва: ИЦ "Академия", 2020. - 352 с.
3. Фирсов, А. В. Физика [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Фирсов. - Москва: ИЦ "Академия", 2020. - 352 с. – ЭБС «Академия».

Дополнительные источники:

1. Трофимова, Т.И. Краткий курс физики с примерами решения задач [Электронный ресурс]: учебное пособие / Трофимова Т.И. — Москва: КноРус, 2021. — 279 с. - Book.ru

2. Трофимова, Т.И. Физика. Теория, решение задач, лексикон [Электронный ресурс]: справочник / Трофимова Т.И. — Москва: КноРус, 2021. — 315 с. - Book.ru

3. Трофимова, Т.И. Курс физики с примерами решения задач в 2-х т. Т. 1 [Электронный ресурс]: учебник / Т. И. Трофимова, А. В. Фирсов. - Москва: КноРус, 2020. — 577 с.. - Book.ru

4. Трофимова, Т.И. Курс физики с примерами решения задач в 2-х т. Т. 2 [Электронный ресурс]: учебник / Т. И. Трофимова, А. В. Фирсов. - Москва: КноРус, 2020. — 577 с.. - Book.ru

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов).

2. www.dic.academic.ru (Академик. Словари и энциклопедии).

3. www.booksgid.com (Books Gid. Электронная библиотека).

4. www.globalteka.ru (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).

5. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).

6. www.st-books.ru (Лучшая учебная литература).

7. www.school.edu.ru (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).

8. www.ru/book (Электронная библиотечная система).

9. www.alleng.ru/edu/phys.htm (Образовательные ресурсы Интернета - Физика).

10. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

11. <https://fiz.1september.ru> (учебно-методическая газета «Физика»).

12. www.n-t.ru/nl/fz (Нобелевские лауреаты по физике).

13. www.nuclphys.sinp.msu.ru (Ядерная физика в Интернете).

14. www.college.ru/fizika (Подготовка к ЕГЭ).

15. www.kvant.mcsme.ru (научно-популярный физико-математический журнал «Квант»).

16. www.yos.ru/natural-sciences/html (естественно-научный журнал для молодежи «Путь в науку»).

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2., 7.3. Раздел 8. Тема 8. | Оценка тестовых заданий; Оценка лабораторных работ; Оценка докладов. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2., 7.3. Раздел 8. Тема 8. | Оценка тестовых заданий; Оценка лабораторных работ; Оценка докладов. |

| | | |
|---|---|--|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Раздел 1. Тема 1. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 8. Тема 8. | Оценка тестовых заданий; Оценка лабораторных работ; Оценка докладов. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2., 7.3. Раздел 8. Тема 8. | Оценка тестовых заданий; Оценка лабораторных работ; Оценка докладов. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекст | Раздел 1. Тема 1. Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2., 7.3. Раздел 8. Тема 8. | Оценка тестовых заданий; Оценка лабораторных работ; Оценка докладов. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2., 7.3. Раздел 8. Тема 8. | Оценка тестовых заданий; Оценка лабораторных работ; Оценка докладов. |
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения | Раздел 2. Тема 2.2. Раздел 3. Темы 3.1., 3.3. | Оценка тестовых заданий; Оценка выполнения лабораторных работ; |
| ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | Раздел 2. Тема 2.1. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1. | Оценка тестовых заданий; Оценка докладов |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.8

Рабочая программа учебной дисциплины химия

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ХИМИЯ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Химия

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение «Химии» на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующей цели:

- формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;
- формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;
- развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;

2) владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;

3) сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;

- 4) сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;
- 5) сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;
- 6) владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);
- 7) сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;
- 8) сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;
- 9) сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);
- 10) сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;
- Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|---|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, | <ul style="list-style-type: none"> - владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, |

| | |
|---|--|
| <p>планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, | <p>углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; |
|---|--|

| | | |
|---|--|--|
| | <p>выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике</p> | <p>подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;</p> <p>- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;</p> <p>- сформировать умения выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной</p> | <p>- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлориданионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, | <p>веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; |
|--|---|--|

| | | |
|---|---|---|
| | информационной безопасности личности; | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; | <ul style="list-style-type: none"> - уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлориданионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять | <p>В области экологического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, |

| | | |
|--|---|---|
| <p>знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <p>природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; | <p>необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации; |
| <p>ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять закономерности и | <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| <p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять закономерности и | <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| <p>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять закономерности и | <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); |

| | | |
|--|---|--|
| | противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; | |
| | б) базовые исследовательские действия: | |
| | - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; | |
| | - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; | |
| | - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; | |
| | - способность их использования в познавательной и социальной практике | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 78 |
| в том числе: | |
| 1Основное содержание | 44 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| лабораторные занятия | 4 |
| 2Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 32 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 16 |
| практические занятия | 2 |
| лабораторные занятия | 14 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Теоретические основы химии | | 34 | |
| Тема 1.1 Строение атома. Периодический закон и система Д.И. Менделеева | Содержание учебного материала | 4 | ОК1 |
| | 1. Химический элемент. Атом Ядро атома, изотопы Электронная оболочка Энергетические уровни, подуровни Атомные орбитали, s-, p-, d-элементы Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов | 2 | |
| | 2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д И Менделеева Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д И Менделеева с современной теорией строения атомов Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам. Составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов. Значение периодического закона в развитии науки | 2 | |
| Тема 1.2 Строение вещества | Содержание учебного материала | 2 | ОК1 ОК 2 ОК7 |
| | 1. Строение вещества Химическая связь Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая) Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный) Водородная связь Валентность Электроотрицательность Степень окисления. Ионы: катионы и анионы Вещества молекулярного и немолекулярного строения Закон постоянства состава вещества Типы кристаллических решёток Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки . | 2 | |
| Тема 1.3 Дисперсные системы | Содержание учебного материала | 2 | ОК1 ОК2 ОК7 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 |
| | 1. Понятие о дисперсных системах Истинные и коллоидные растворы Массовая доля вещества в растворе | 2 | |
| 1.4 Классификация неорганических соединений | Содержание учебного материала | 8 | ОК 1 ОК 7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1. Классификация неорганических соединений Номенклатура неорганических веществ. Оксиды Несолеобразующие и солеобразующие оксиды. Кислотные оксиды, их свойства. Основные оксиды, их свойства. Амфотерные оксиды, их свойства. Зависимость свойств оксидов металлов от степени окисления. Кислоты. Кислоты в свете теории электролитической диссоциации. Кислоты в свете | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|---|--|
| | | протолитической теории. Классификация неорганических кислот. Общие свойства кислот: взаимодействие кислот с металлами, основными и амфотерными оксидами и гидроксидами, солями, образование сложных эфиров. Особенности свойств концентрированной серной и азотной кислот. | | |
| | 2 | Основания. Основания в свете теории электролитической диссоциации. Основания в свете протолитической теории. Классификация оснований. Химические свойства щелочей и нерастворимых оснований. Свойства бескислородных оснований: аммиака и аминов. Амфотерные основания в свете протолитической теории. Амфотерность оксидов и гидроксидов переходных металлов: взаимодействие с кислотами и щелочами. Соли. Классификация и химические свойства солей. Особенности свойств солей органических и неорганических кислот. | 2 | |
| | 3 | Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам | 2 | |
| | Лабораторные работы | | 2 | |
| | 1 | Получение и исследование свойств оксидов серы, углерода, фосфора. | 2 | |
| Тема 1.5 Химическая кинетика и катализ. Химическое равновесие | Содержание учебного материала | | 4 | OK1 OK2 OK4 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции Химическое равновесие Факторы, влияющие на состояние химического равновесия Принцип Ле Шателье | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1 | Влияние различных факторов на скорость химической реакции | | |
| Тема 1.6 Электролитическая диссоциация и ионный обмен | Содержание учебного материала | | 4 | OK1 OK4 |
| | 1 | Электролитическая диссоциация Сильные и слабые электролиты Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная Понятие о водородном показателе (рН) раствора. Реакции ионного обмена Гидролиз неорганических и органических веществ | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1 | Реакции гидролиза солей. | 2 | |
| Тема 1.7 Химические реакции. | Содержание учебного материала | | 2 | OK1 |
| | 1 | Химическая реакция Классификация химических реакций в неорганической и органической химии Закон сохранения массы веществ; закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|--|
| Тема 1.8 Окислительно-восстановительные реакции | Содержание учебного материала | | 2 | ОК1 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Окислительно-восстановительные реакции Понятие об электролизе расплавов и растворов солей. Применение электролиза | 2 | |
| Раздел 2. Неорганическая химия | | | 6 | |
| Тема 2.1 Классификация веществ. Простые вещества | Содержание учебного материала | | 6 | ОК1 ОК2 ОК7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Неметаллы Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д И Менделеева и особенности строения атомов Физические свойства неметаллов Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода) Химические свойства важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений) Применение важнейших неметаллов и их соединений | 2 | |
| | 2 | Металлы Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д И Менделеева Особенности строения электронных оболочек атомов металлов Общие физические свойства металлов Сплавы металлов Электрохимический ряд напряжений металлов Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений Общие способы получения металлов Металлургия Коррозия металлов. Способы защиты от коррозии. Применение металлов в быту и технике | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1 | Свойства металлов и неметаллов. | 2 | |
| Раздел 3. Органическая химия | | | 42 | |
| Тема 3.1 Теоретические основы органической химии | Содержание учебного материала | | 2 | ОК1 ОК2 |
| | 1 | Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов Теория строения органических соединений А М Бутлерова, её основные положения Структурные формулы органических веществ Гомология, изомерия Химическая связь в органических соединениях — одинарные и кратные связи Представление о классификации органических веществ Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ | 2 | |
| Тема 3.2 Предельные | Содержание учебного материала | | 4 | ОК1 ОК2 ОК7 |
| | 1 | Алканы: состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан - простейшие представители алканов: | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|---|
| углеводороды | | физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение | | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1 | Получение метана и изучение его свойств: горения, отношения к бромной воде и раствору перманганата калия. | 2 | |
| Тема 3.3 Непредельные углеводороды | Содержание учебного материала | | 4 | OK1 OK2 OK7 |
| | 1 | Алкены: состав и строение, гомологический ряд Этилен и пропилен — простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение Алкадиены. Бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации) Получение синтетического каучука и резины | 2 | |
| | 2 | Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд Ацетилен — простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение. | 2 | |
| Тема 3.4 Природные источники углеводородов. Арены | Содержание учебного материала | | 2 | OK1 OK2 OK7 |
| | 1 | Арены Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение Природные источники углеводородов Природный газ и попутные нефтяные газы Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту Каменный уголь и продукты его переработки Экологические аспекты добычи, переработки и использования горючих ископаемых. | 2 | |
| Тема 3.5 Гидроксильные соединения | Содержание учебного материала | | 4 | OK1 OK2 OK4 OK7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение Водородные связи между молекулами спиртов. Действие метанола и этанола на организм человека. | 2 | |
| | 2 | Многоатомные спирты Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты) Действие на организм человека Применение глицерина и этиленгликоля. | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|--|
| | | Фенол: строение молекулы, физические и химические свойства. Токсичность фенола Применение фенола | | |
| Тема 3.6 Альдегиды и кетоны | Содержание учебного материала | | 2 | OK1 OK2 OK4 OK7 |
| | 1 | Альдегиды и кетоны Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение. Ацетон: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления), получение и применение | 2 | |
| Тема 3.7 Карбоновые кислоты | Содержание учебного материала | | 4 | OK1 OK2 OK7 |
| | 1 | Одноосновные предельные карбоновые кислоты Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение . Важнейшие представители карбоновых кислот, их биологическая роль, специфические способы получения, свойства и применение муравьиной, уксусной, пальмитиновой и стеариновой; акриловой и метакриловой; олеиновой, линолевой и линоленовой; щавелевой; бензойной кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие | 2 | |
| | Лабораторная работа | | 2 | |
| | 1 | Свойства раствора уксусной кислоты | 2 | |
| Тема 3.8 Сложные эфиры. Жиры. Мыла. | Содержание учебного материала | | 4 | OK1 OK2 OK7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Сложные эфиры как производные карбоновых кислот Гидролиз сложных эфиров | 2 | |
| | 2 | Жиры Гидролиз жиров Применение жиров Биологическая роль жиров | 2 | |
| Тема 2.9 Углеводы | Содержание учебного материала | | 6 | OK1 OK2 OK7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды) Глюкоза — простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди(II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль Фотосинтез Фруктоза как изомер глюкозы Сахароза — представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение. Применение и биологическая роль углеводов | 2 | |
| | 2 | Крахмал и целлюлоза как природные полимеры Строение крахмала и целлюлозы Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом). Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|---|
| | 1 | Изучение физических и химических свойств углеводов | 2 | |
| Тема 3.10 Азотсодержащие органические соединения | Содержание учебного материала | | 4 | ОК1 ОК2 ОК7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Амины. Метиламин и анилин: состав, строение, физические и химические свойства (горение, взаимодействие с водой и кислотами) Аминокислоты как амфотерные органические соединения Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина) Биологическое значение аминокислот Пептиды Белки как природные высокомолекулярные соединения Первичная, вторичная и третичная структура белков Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1 | Изучение физических и химических свойств белков. Цветные реакции белков. | 2 | |
| Тема 3.11 Высокомолекулярные соединения. Роль в жизни человека и профессиональной деятельности | Содержание учебного материала | | 6 | ОК1 ОК2 ОК4 ОК7 ПК 2.2 ПК2.3 ПК 2.4 |
| | 1 | Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений — полимеризация и поликонденсация. Пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол). Натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый). Волокна: натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан). | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Анализ состава средств бытовой химии и лекарственных препаратов | 2 | |
| | Лабораторные занятия | | 2 | |
| | 1 | Изучение качественных реакции на витамины А,С и Д. Действие ферментов в продуктах питания | 2 | |
| Дифференцированный зачет | | | 2 | |
| Всего: | | | 78 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета химии

Оборудование учебного кабинета интерактивная доска, компьютер, цифровые компоненты УМК по основным разделам курса, пособия на печатной основе (таблицы, дидактический материал, пособия), экранно-звуковые средства обучения: видеофильмы, слайды.

1. Периодическая система Д.И. Менделеева
2. Таблица растворимости неорганических соединений

3. Электрохимический ряд напряжений металлов
4. Портреты выдающихся ученых-химиков

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1. Вытяжной шкаф
2. Сушильный шкаф
3. Технохимические весы
4. рН-милливольтметр рН-121
5. Рефрактометр
6. Лабораторные штативы
7. Эксикатор
8. Электрические плитки
9. Пробирки
10. Измерительная посуда
11. Посуда для титрования
12. Набор химических реактивов
13. Термометры лабораторные
14. Секундомеры
15. Набор химических реактивов

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Химия : учеб. / под ред. О. С. Gabrielyana. - 5-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2019. – 400 с. : ил. – Текст: непосредственный.
2. Gabrielyan, O. S. Химия: тесты, задачи и упражнения : учеб. пособие / О. С. Gabrielyan, Г. Г. Лысова. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Академия, 2019. – 336 с. – Текст: непосредственный.
3. Gabrielyan, O. S. Естественное знание. Химия : учеб. / О. С. Gabrielyan, И. Г. Остроумов. – 5-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2019. – 240 с. – Текст: непосредственный.
4. Химия. Практикум : учеб. пособие / под ред. О. С. Gabrielyana. - Москва: Академия, 2020. – 304 с. – Текст: непосредственный.
5. Химия : учеб. для сред. проф. образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 431 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7723-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/513073> (дата обращения: 30.01.2024). — Текст : электронный
6. Химия. Задачник : учеб. пособие для сред. проф. образования / Ю. А. Лебедев [и др.]; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — Москва : Юрайт, 2024. — 236 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-9916-7786-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/537886> (дата обращения: 30.01.2024). — Текст : электронный
7. Мартынова, Т. В. Химия : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Т. В. Мартынова, И. В. Артамонова, Е. Б. Годунов ; под общей редакцией Т. В. Мартыновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 368 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-11018-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/511690> (дата обращения: 30.01.2024). — Текст : электронный

Интернет-ресурсы:

1. www.pvg.mk.ru (олимпиада «Покори Воробьевы горы»).
2. www.hemi.wallst.ru (Образовательный сайт для школьников «Химия»).
3. www.alhimikov.net (Образовательный сайт для школьников).
4. www.chem.msu.su (Электронная библиотека по химии).

5. www.enauki.ru (интернет-издание для учителей «Естественные науки»).
6. www.1september.ru (методическая газета «Первое сентября»).
7. www.hvsh.ru (журнал «Химия в школе»).
8. www.hij.ru (журнал «Химия и жизнь»).
9. www.chemistry-chemists.com (электронный журнал «Химики и химия»).

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 1. Темы 1.1,1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7,2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12 | Проверочные работы Тестирование Лабораторная работа Практическая работа |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1. Темы 1.1,1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7,2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12 | Проверочные работы Тестирование Лабораторная работа Практическая работа |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 1. Темы 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 Раздел 2. Темы 2.7, 2.9, 2.10, 2.11 | Проверочные работы Тестирование Лабораторная работа Практическая работа |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Раздел 1. Темы 1.2, 1.4, 1.5, 1.9 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7,2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12 | Проверочные работы Тестирование Лабораторная работа Практическая работа |
| ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | Раздел 1. Темы 1.3, 1.4, 1.5, 1.8, 1.9 Раздел 2. Темы, 2.5, 2.8, , 2.9, 2.10, 2.11 | Проверочные работы Тестирование Лабораторная работа Практическая работа |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</p> | <p>Раздел 1. Темы 1.1, 1.6, 1.9 Раздел 2. Темы 2.4, 2.6, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12</p> | <p>Лабораторная работа Практическая работа</p> |
| <p>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.</p> | <p>Раздел 1. Темы 1.1,1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7,2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12</p> | <p>Проверочные работы Тестирование Лабораторная работа Практическая работа</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.9

Рабочая программа учебной дисциплины биология

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БИОЛОГИЯ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Биология

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение «Биологии» на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем;
- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира; о методах научного познания; строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации; выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;
- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробιοтехнологий;
- воспитание убежденности в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;
- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

- 1) сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;
- 2) сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера;

метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;

3) сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;

4) сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;

5) приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов;

6) сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере;

7) сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;

8) сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети);

9) сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаука знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

10) сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|--|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности | Постановка и формулировка собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; Анализ | сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности |

| | | |
|--|--|---|
| <p>применительно различным контекстам</p> | <p>к полученных в ходе решения задачи результатов, критическая оценка их достоверности, прогнозирование изменений в новых условиях; Разработка плана решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов Осуществление целенаправленного поиска переноса средств и способов действия в профессиональную среду; Умение переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулировка собственных задач в профессиональной деятельности и жизненных ситуациях</p> | <p>человека для решения жизненных проблем приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <p>сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности.</p> | <p>сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования; сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы);</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; |
| ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. | самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. | сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 48 |
| в том числе: | |
| Основное содержание | 32 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 16 |
| практические занятия | 6 |
| лабораторные занятия | 10 |
| Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 14 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 4 |
| лабораторные занятия | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Биология как наука. Живые системы и их организация | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1. Биология как наука. Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук. Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных). Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, клеточный, тканевый, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный. | 2 | ОК 01 ОК 07 ПК 2.4 |
| | Практические работы | 2 | |
| | Практическое занятие № 1. "Использование различных методов при изучении биологических объектов" | 2 | ОК 01 ОК 07 |
| Тема 2. | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 |

| | | | |
|--|--|----------|---------------|
| <p>Химический состав и строение клетки.</p> | <p>1. Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества.</p> <p>Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса . Белки . Состав и строение белков . Аминокислоты — мономеры белков Незаменимые и заменимые аминокислоты . Аминокислотный состав . Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура) Химические свойства белков . Биологические функции белков .</p> <p>Ферменты — биологические катализаторы . Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность . Коферменты . Витамины . Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза) . Биологические функции углеводов .</p> <p>Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды .Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов . Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии .</p> <p>Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК . Нуклеотиды — мономеры нуклеиновых кислот . Строение и функции ДНК . Строение и функции РНК . Виды РНК . АТФ: строение и функции.</p> | <p>2</p> | <p>ПК 2.4</p> |
|--|--|----------|---------------|

| | | | |
|---|--|----------|-----------------|
| | <p>2. Цитология — наука о клетке. Клеточная теория — пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.</p> <p>Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки.</p> <p>Поверхностные структуры клеток — клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, её свойства и функции. Цитоплазма и её органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы.</p> <p>Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения.</p> <p>Ядро — регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы</p> <p>Транспорт веществ в клетке.</p> | 2 | ОК 01 ПК 2.4 |
| | Лабораторные и практические занятия | 4 | |
| | <p>1. Лабораторное занятие №1 «Изучение каталитической активности ферментов (на примере амилазы или каталазы)»</p> | 2 | ОК 01 ПК 2.4 |
| | <p>2. Лабораторное занятие №2 «Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание»</p> | 2 | ОК 01 ПК 2.4 |
| Тема 3. Жизнедеятельность в клетке | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) - две стороны единого процесса метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный.</p> <p>Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле.</p> <p>Энергетический обмен в клетке. Этапы энергетического обмена.</p> <p>Генетическая информация и ДНК. Генетический код и его свойства. Транскрипция - матричный синтез РНК. Трансляция - биосинтез белка. Этапы трансляции.</p> | 2 | ОК 01 ПК 2.4 |

| | | | |
|---|--|----------|-------|
| Тема 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01 |
| | 1. Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Строение хромосом. Хромосомный набор — кариотип .. Деление клетки — митоз. Стадии митоза. Формы размножения организмов: бесполое и половое. Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз . Стадии мейоза . Гаметогенез — процесс образования половых клеток у животных . Половые железы: семенники и яичники . Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов . Оплодотворение. Индивидуальное развитие (онтогенез) . Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Постэмбриональное развитие . Типы постэмбрионального развития: прямое, не прямое (личиночное) . Рост и развитие растений . Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития . | 2 | |
| | Лабораторные занятия | 2 | |
| | 1. Лабораторное занятие №3 «Наблюдение митоза в клетках кончика корешка лука на готовых микропрепаратах» Лабораторное занятие №4 «Изучение строения половых клеток на готовых микропрепаратах» | 2 | ОК 01 |
| Тема 5. Наследственность и изменчивость организмов | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 |
| | 1. Предмет и задачи генетики. История развития генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Сцепленное наследование признаков. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Стволовые клетки. | 2 | |
| | Лабораторные и практические занятия | 6 | |

| | | | | |
|--|--|--|----------|-----------------|
| | 1. | Лабораторное занятие №5 «Изучение результатов моногибридного и дигибридного скрещивания у дрозофилы на готовых микропрепаратах» Лабораторное занятие №6 «Анализ мутаций у дрозофилы на готовых микропрепаратах» . | 2 | ОК 01 |
| | 2. | Лабораторное занятие №7 «Изучение модификационной изменчивости, построение вариационного ряда и вариационной кривой» . | 2 | ОК 01 |
| | 2. | Практическое занятие №2 «Составление и анализ родословных человека» . | 2 | ОК 01 |
| Тема 6. Селекция организмов. Основы биотехнологии | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Селекция как наука и процесс. Сорт, порода, штамм Современные методы селекции . Близкородственное скрещивание — инбридинг . Гетерозис, или гибридная сила . Неродственное скрещивание — аутбридинг . Отдалённая гибридизация и её успехи . Искусственный мутагенез и получение полиплоидов . Биотехнология как отрасль производства . Генная инженерия . Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов . Клеточная инженерия . Клеточные культуры . Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов . Экологические и этические проблемы . ГМО — генетически модифицированные организмы . | 2 | ОК 01 ПК 2.4 |
| | Лабораторные и практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие №3 <i>Экскурсия</i> «Основные методы и достижения селекции растений и животных (на селекционную станцию, племенную ферму, сортоиспытательный участок, в тепличное хозяйство, лабораторию агроуниверситета или научного центра)» | 2 | ОК 01 ПК 2.4 |
| | Содержание учебного материала | | 6 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|-------|
| Тема 7. Эволюционная биология | 1. | Эволюционная теория и её место в биологии . Свидетельства эволюции: палеонтологические, биогеографические, эмбриологические, сравнительно-анатомические, молекулярно-биохимические. Эволюционная теория Ч . Дарвина . Движущие силы эволюции. Микроэволюция . Популяция как единица вида и эволюции. Естественный отбор — направляющий фактор эволюции Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Макроэволюция . Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная . Необратимость эволюции. | 2 | ОК 01 |
| | Лабораторные занятия | | 4 | |
| | 1. | Лабораторное занятие №8 «Сравнение видов по морфологическому критерию». | 2 | ОК 01 |
| | 2. | Лабораторное занятие №9 «Описание приспособленности организма и её относительного характера» | 2 | ОК 01 |
| Тема 8. Возникновение и развитие жизни на Земле | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия . Химическая эволюция . Развитие жизни на Земле по эрам и периодам . Катархей . Архейская и протерозойская эры Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский . Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой . Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Систематическое положение человека . Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор . Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь. Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Человеческие расы. | 2 | ОК 01 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие №4 «Изучение ископаемых остатков растений и животных в коллекциях» <i>Экскурсия «Эволюция органического мира на Земле»</i> (в естественно-научный или краеведческий музей). | 2 | ОК 01 |

| | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Тема 9. Организмы и окружающая среда. Сообщества и экологические систем | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1. Экология как наука. Методы экологических исследований . Экологическое мировоззрение современного человека . Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные . Виды биотических взаимодействий. Экологические системы (экосистемы) . Понятие об экосистеме и биогеоценозе . Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты . Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме . Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. Учение В .И . Вернадского о биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Антропогенные изменения в биосфере. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосфер. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. | 2 | ОК 01 ОК 07 ПК 2.4 |
| | Лабораторные и практические занятия | 2 | |
| | 1. Лабораторное занятие №10 «Морфологические особенности растений из разных мест обитания» Лабораторное занятие №11 «Влияние света на рост и развитие черенков колеуса» | 2 | ОК 01 ОК 07 ПК 2.4 |
| 2. Практическое занятие №5 «Подсчёт плотности популяций разных видов растений» | 2 | ОК 01 ОК 07 ПК 2.4 | |
| Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i> | | 2 | |
| | | Всего: | 48 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета биологии.

Оборудование учебного кабинета биологии:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;

- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, интерактивная доска/экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Константинов, В. М. Биология [Электронный ресурс]: учебник / В. М. Константинов. - Москва: Академия, 2020. - 320 с. – ЭБС Академия.
2. Мамонтов, С. Г. Общая биология [Электронный ресурс]: учебник / С. Г. Мамонтов, В. Б. Захаров. - Москва: КноРус, 2023. - 323 с. - BOOK.RU
3. Биология [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. Н. Ярыгин [и др.]. - Москва: Юрайт, 2022. - 378 с. - ЭБС Юрайт

Дополнительные источники:

1. Беляев, Д. К. Биология [Текст] : учебник : 10 кл. Базовый уровень / Д. К. Беляев ; под ред. Д. К. Беляева. - М. : Просвещение, 2016 – 223 с.
2. Беляев, Д. К. Биология [Текст] : учебник : 11 кл. Базовый уровень / Д. К. Беляев [и др.]; под ред. Д. К. Беляева. - М. : Просвещение, 2017. – 224 с.
3. Константинов В.М. и др. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО.-М., 2017
4. Чебышев Н.В., Гринева Г.Г. Биология: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО.-М., 2017

Интернет-ресурсы:

1. www.sbio.info (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).
2. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).
3. www.5ballov.ru/test (Тест для абитуриентов по всему школьному курсу биологии).
4. www.vspu.ac.ru/deold/bio.htm (Телекоммуникационные викторины по биологии - экологии на сервере Воронежского университета).
5. www.biology.ru (Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник по биологии, On-line тесты).
6. www.informika.ru (Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов).
7. www.nrc.edu.ru (Биологическая картина мира. Раздел компьютерного учебника, разработанного в Московском государственном открытом университете).
8. www.nature.ok.ru (Редкие и исчезающие животные России - проект Экологического центра МГУ им. М. В. Ломоносова).
9. www.kozlenkoa.narod.ru (Для тех, кто учится сам и учит других; очно и дистанционно, биологии, химии, другим предметам).
10. www.schoolcity.by (Биология в вопросах и ответах).
11. www.bril2002.narod.ru (Биология для школьников. Краткая, компактная, но достаточно подробная информация по разделам: «Общая биология», «Ботаника», «Зоология», «Человек»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---------|------|---------------------------|
|---------|------|---------------------------|

| | | |
|---|---|---|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9</p> | <p>Тестирование Лабораторная работа Практическая работа</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях..</p> | <p>Тема 1, Тема 9</p> | <p>Тестирование Лабораторная работа Практическая работа</p> |
| <p>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров</p> | <p>Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 6, Тема 9</p> | <p>Тестирование Лабораторная работа Практическая работа</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.10

Рабочая программа учебной дисциплины история

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина История является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение Истории на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике;
- формирование у обучающихся целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю;
- формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

- 1) понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);
- 2) знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века;
- 3) умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;
- 4) умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;
- 5) умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века;

6) умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;

7) умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

8) умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;

приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее);

9) приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

10) умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

11) знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

В том числе по учебному курсу **"История России"**:

Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции.

Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика "военного коммунизма". Общество, культура в годы революций и Гражданской войны.

Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. "Великий перелом". Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности.

Великая Отечественная война 1941 - 1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе.

СССР в 1945 - 1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система "развитого социализма". Развитие науки, образования, культуры. "Холодная война" и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза.

Российская Федерация в 1992 - 2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

По учебному курсу **"Всеобщая история"**:

Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война: причины, участники, основные события, результаты. Власть и общество.

Межвоенный период. Революционная волна. Версальско-Вашингтонская система. Страны мира в 1920-е годы. "Великая депрессия" и ее проявления в различных странах. "Новый курс" в США.

Германский нацизм. "Народный фронт". Политика "умиротворения агрессора". Культурное развитие.

Вторая мировая война: причины, участники, основные сражения, итоги. Власть и общество в годы войны. Решающий вклад СССР в Победу.

Послевоенные перемены в мире. "Холодная война". Мировая система социализма. Экономические и политические изменения в странах Запада. Распад колониальных империй. Развитие стран Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-техническая революция. Постиндустриальное и информационное общество. Современный мир: глобализация и деглобализация. Геополитический кризис 2022 года и его влияние на мировую систему.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|--|--|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их | <ul style="list-style-type: none"> - уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; - уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности.</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности |
| <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее | <ul style="list-style-type: none"> - приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | <p>российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России</p> |
| <p>ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | <ul style="list-style-type: none"> - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; <p>В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; | <ul style="list-style-type: none"> - понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>-принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;</p> <p>- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;</p> <p>- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;</p> <p>- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;</p> <p>- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;</p> <p>патриотического воспитания:</p> <p>- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;</p> <p>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;</p> <p>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;</p> <p>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);</p> <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p> | <p>Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>- знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.;</p> <p>-уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>- уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>- уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.;</p> <p>- уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; - уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников |
| <p>ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</p> | <p>1) личностным, включающим: осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.</p> <p>В части духовно-нравственного воспитания: сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности. |
| <p>ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с</p> | <p>2) метапредметным, включающим: освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия</p> | <ul style="list-style-type: none"> - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно- |

| | | |
|--|--|--|
| <p>клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.</p> | <p>(регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; В части гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.</p> | <p>следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; - уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени. - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.</p> |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИН

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | <i>110</i> |
| в том числе: | |
| 1Основное содержание | <i>98</i> |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | <i>58</i> |
| практические занятия | <i>40</i> |
| 2Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | <i>10</i> |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | <i>4</i> |
| практические занятия | <i>6</i> |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | <i>2</i> |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01 ОК 05 |
| | 1. Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Введение в историю России начала XX в. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX веке. | 2 | |
| Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны. Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции. | | 20 | |
| Тема 1.1. Россия и мир в Первой мировой войне (1914–1918) | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Мир накануне Первой мировой войны. Мир в начале XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Первая мировая война. 1914–1918 гг. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны. | 2 | |
| | 2. Время революционных потрясений и войн. Россия и мир накануне Первой мировой войны. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон. Россия в Первой мировой войне. Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 года. Военные действия 1915 года. Кампания 1916 года. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|----------------------------------|
| | | в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе. | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Итоги Первой мировой войны. Работа с картой | 2 | |
| Тема 1.2. Российская революция. Февраль - октябрь 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Российская революция. Февраль 1917 г. Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. | 2 | |
| | 2. | Российская революция. Октябрь 1917 г. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции. Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 года. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План ГОЭРЛО. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Первые революционные преобразования большевиков. Работа с источниками. | 2 | |
| Тема 1.3. Гражданская война. Революция и Гражданская война на национальных окраинах. Идеология и культура в годы Гражданской войны. | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины победы Красной армии в Гражданской войне. Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство советской федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством. | 2 | |
| | 2. | Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны. Наш край в 1914–1922 гг. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками. | 2 | |
| Раздел 2. Мир в 1918–1939 гг. Советский Союз в 1920–1930-е гг. | | | 24 | |
| Тема 2.1. СССР в 20-е годы. | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. | 2 | |

| | | | |
|---|---|----------|---|
| | <p>Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранские концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национальногосударственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри ВКП(б). Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях.</p> | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Противоречия политики НЭПа. Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти. Работа с историческими источниками | 2 | |
| Тема 2.2. «Великий перелом». Коллективизация сельского хозяйства. СССР в 30-е годы | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 3.2 |
| | 1. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932–1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации. | 2 | |
| | 2. СССР в 30-е годы. Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: ВЦСПС, ВЛКСМ, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана». | 2 | |
| | Профессионально ориентированное содержание | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| 1. Развитие потребительской кооперации в СССР и в странах Западной Европы в 20-30 годы XX века. Дискуссия по методу «метаплана». | | | |
| Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Развитие науки и культуры в 1914–1930-х гг. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Формирование «нового человека». Власть и церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение. | 2 | |

| | | | |
|--|--|----------|----------------------------------|
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Культурная революция и «угар НЭПа». Работа с историческими источниками. | 2 | |
| Тема 2.4. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Версальско-Вашингтонская система международных отношений Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918–1930 гг. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики. Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапальское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений. Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920–1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920–1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании. Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Распространение фашизма в Европе, Антикоминтерновский пакт и нарастание международной напряженности в 30-е гг. Работа с историческими источниками | 2 | |
| Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг. СССР и мировое сообщество в 1929–1939 гг. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англофранко-советские переговоры лета 1939 года. СССР и мировое сообщество в 1929–1939 гг. Мировой экономический кризис 1929–1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении. СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939–1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по | 2 | |

| | | | | |
|---|--|--|-----------|---|
| | | укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны. Наш край в 1920–1930-е гг. Повторение и обобщение по разделу «Советский Союз в 1920–1930-е гг.». | | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1. | Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. Работа с историческими источниками и исторической картой | 2 | |
| Раздел 3. Вторая мировая война. 1939–1945 гг. Великая Отечественная война. 1941–1945 гг. | | | 22 | |
| Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Первый период войны. | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939–1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны. Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. | 2 | |
| | 2. | Первый период войны. План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и церковь в годы войны. | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками. Организация дискуссии по методу «метаплана». | 2 | |
| | 2. | Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Работа с исторической картой и историческими. Организация дискуссии по методу «метаплана». | 2 | |
| | Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР | | 6 | |
| 1. | Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностраные воинские части на территории СССР. Боевые действия весной и в начале лета 1942 года. Начало битвы за Кавказ. Сталинградская битва. Контрнаступление под Сталинградом. Ликвидация окруженной группировки врага. Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. | 2 | | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|---|
| | 2. | Обстановка на фронтах к началу 1944 года. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днестра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944–1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Коренной перелом в войне. Организация дискуссии по методу «метаплана». | 2 | |
| Тема 3.3. Окончание Второй мировой войны. Итоги Второй мировой войны. Наука и культура в годы войны. | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 3.2 |
| | 1. | Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Ялтинская конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери. Вклад в победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях. Наш край в 1941–1945 гг. Повторение и обобщение по теме «Великая Отечественная война 1941–1945 гг.». | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | «Все для фронта, все для победы!». Работа с историческими источниками. | 2 | |
| | 2. | Итоги и уроки Второй мировой войны. Дискуссия по методу дебатов | 2 | |
| | Профессионально ориентированное содержание | | 2 | |
| | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Восстановление экономики на освобожденных от оккупации территориях СССР 1942–1945 гг. | 2 | |
| Раздел 4. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в. СССР в 1945–1991 гг. | | | 24 | |
| Тема 4.1. США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в. | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. | 2 | |

| | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| | <p>Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния СМИ и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI века. Создание Европейского союза.</p> <p>Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в. Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже.</p> <p>Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в.</p> <p>Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Тайланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма</p> <p>Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в. Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции.</p> <p>Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране.</p> <p>Страны Тропической и Южной Африки. Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX века, их причины.</p> <p>Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в. Страны Латинской Америки в середине XX века. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке.</p> | | |
| <p>Тема 4.2. Международные отношения во второй половине XX</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг. Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е годы. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о</p> | <p>4</p> <p>2</p> | <p>ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06</p> |

| | | | |
|---|---|----------|---|
| – начале XXI в. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале | нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны. Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 года. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в. | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Причины и этапы «холодной войны». Работа с исторической картой. Политика «разрядки»: успехи и проблемы. Работа с историческими источниками. | 2 | |
| Тема 4.3. СССР в послевоенные годы | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии. | 2 | |
| Тема 4.4. СССР в 1953–1964 гг. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 3.2 |
| | 1. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953–1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953–1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953–1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953–1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. | 2 | |

| | | | |
|--|--|----------|---|
| | <p>Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий.</p> <p>Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и страны Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира.</p> | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Научно-техническая революция в СССР. Дискуссия по методу «метаплана». | 2 | |
| | Профессионально ориентированное содержание | 2 | |
| | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Развитие системы потребительской кооперации СССР в 1950-1960-е годы. | | |
| Тема 4.5. СССР в 1964–1985 гг. СССР в 1964–1985 гг. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Политическое развитие СССР в 1964–1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964–1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964–1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики. Внешняя политика СССР в 1964–1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Дискуссия по методу «метаплана». | 2 | |
| Тема 4.6. СССР в 1985–1991 гг. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1. Социально-экономическое развитие СССР в 1985–1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988–1991 гг. | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 3.2 |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| | <p>I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности.</p> <p>Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР.</p> <p>Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире.</p> <p>Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 года. Распад СССР.</p> | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дискуссия по методу «метаплана». | 2 | |
| | Профессионально ориентированное содержание | 2 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Реформы в экономике. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Работа с историческими источниками. | | |
| Раздел 5. Российская Федерация в 1992 – начале 2020-х гг. Международные отношения в 1990-е – 2023 г. | | 18 | |
| Тема 5.1. Российская Федерация в 1990-е гг. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 года и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 года и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента РФ в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. | 2 | |
| | 2. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. | 2 | |
| | Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг. | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | 1. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Дискуссия по методу «метаплана». | 2 | |
| Тема 5.2 Наука и культура во | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 |
| | 1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в. Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|----------|---|
| второй половине XX – начале XXI в. | | начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь. | | ОК 05 ОК 06 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Человек в стремительно меняющемся мире: культура и научно-технический прогресс. Дискуссия по методу «метаплана». | 2 | |
| Тема 5.3. Россия в XXI веке. Международные отношения в 1990-е – 2023 г | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения. | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 3.2 |
| | 2. | Международные отношения в 1990-е – 2023 г. Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, ЕАЭС, СНГ, ШОС, АСЕАН. Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008–2020 гг. Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента РФ в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва. Россия сегодня. Специальная военная операция (СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. Специальная военная операция. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев. Наш край в 1992–2022 гг. Итоговое обобщение по курсу «История России. 1945 год – начало XXI века». | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в современном мире. Дискуссия по методу «метаплана». | 2 | |
| | Профессионально ориентированное содержание | | 2 | |

| | | | | |
|----|--|--|------------|--|
| | Практические занятия | | 2 | |
| 1. | Экономическая политика Российской Федерации в 2000-2020 гг. Дискуссия по методу «метаплана». | | | |
| | Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт | | 2 | |
| | Всего: | | 110 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории и обществознания.

Оборудование учебного кабинета

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебная, дополнительная и периодическая литература;
- учебно-методические материалы;
- компьютер;
- проектор;
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ : Учеб. / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян — Москва : Просвещение, 2023. — ISBN 978-5-09-109829-7. — URL: <https://book.ru/book/951529> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
2. Мединский, В.Р. История. История России. 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ : учеб. / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. — Москва : Просвещение, 2023. — ISBN 978-5-09-109827-3. — URL: <https://book.ru/book/951528> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
3. История России 1946 год - начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / А.В. Шубин, М.Ю. Мягков, Ю.А. Никифоров [и др.]; под. ред. В.Р. Мединский. — Москва : Просвещение, 2023. — ISBN 978-5-09-103447-9. — URL: <https://book.ru/book/950722> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
4. Артемов, В. В. История : учеб.: в 2-х ч. Ч.1 / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – Москва: Академия, 2020. – 320 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=483977> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный
5. Артемов, В. В. История : учеб.: в 2-х ч. Ч.2 / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – Москва: Академия, 2020. – 318 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=483979> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

6. Касьянов, В. В. История России : учеб. пособие для сред. проф. образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 255 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст : непосредственный.
7. Артемов, В. В. История. Дидактические материалы : учеб. пособие / В. В. Артемов. – Москва: Академия, 2020. – 368 с. — Текст : непосредственный.
8. Кириллов, В. В. История России. XX век — начало XXI века : учеб. для сред. проф. образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 262 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17321-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/532865> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст: электронный.
9. Кириллов, В. В. История России до XX века : учеб. для сред. проф. образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 410 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17320-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/532864> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный.
10. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учеб. для сред. проф. образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 284 с.

— (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16116-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/530451>
(дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

1. .gummer.info (Библиотека Гумер).
2. www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.html (Библиотека Исторического факультета МГУ).
3. www.plekhanovfound.ru/library (Библиотека социал-демократа).
4. www.bibliotekar.ru (Библиотекарь.Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).
5. <https://ru.wikipedia.org> (Википедия: свободная энциклопедия).
6. <https://ru.wikisource.org> (Викитека: свободная библиотека).
7. www.wco.ru/icons (Виртуальный каталог икон).
8. www.militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).
9. www.world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете).
10. www.biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР).
11. www.magister.msk.ru/library/library.htm (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).
12. www.intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео).
13. www.historicus.ru (Историк: общественно-политический журнал).
14. www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
15. www.statehistory.ru (История государства).
16. www.kulichki.com/grandwar («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).
17. www.old-maps.narod.ru (Коллекция старинных карт территорий и городов России).
18. www.krugosvet.ru (Онлайн-энциклопедия «Кругосвет»).
19. www.liber.rsu.ru (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).
20. www.august-1914.ru (Первая мировая война: интернет-проект).
21. www.9may.ru (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|--|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Введение Раздел 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 3.2, 4, 2.5 Раздел 3 Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4 Тема 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Раздел 5 Тема 5.1, 5.2, 5.3 | Практическая работа Тестирование Собеседование Опрос |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 3, 2.4, 2.5 Раздел 3 Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4 Тема 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Раздел 5 Тема 5.1, 5.2, 5.3 | Практическая работа Тестирование Собеседование Опрос |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 2 Тема 2.2 Раздел 3 Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4 Тема 4.4, 4.5, 4.6 Раздел 5 Тема 5.1, 5.2, 5.3 | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом | Введение Раздел 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 3, 2.4, 2.5 Раздел 3 Тема 3.1, 3.2, 3.3 | Практическая работа Тестирование Собеседование Опрос |

| | | |
|--|--|---|
| особенностей социального и культурного контекста | Раздел 4 Тема 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Раздел 5 Тема 5.1, 5.2, 5.3 | |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Раздел 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Раздел 3 Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4 Тема 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Раздел 5 Тема 5.1, 5.2, 5.3 | Практическая работа Тестирование Собеседование Опрос |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Раздел 2 Тема 2.2 Раздел 3 Тема 3.3 Раздел 4 Тема 4.4, 4.6 Раздел 5 Тема 5.3 | Практическая работа Тестирование Собеседование Опрос |
| ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров | Раздел 2 Тема 2.2 Раздел 3 Тема 3.3 Раздел 4 Тема 4.4, 4.6 Раздел 5 Тема 5.3 | Практическая работа Тестирование Собеседование Опрос |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.11

Рабочая программа учебной дисциплины обществознание

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обществознание

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Обществознание является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Целями изучения учебного предмета Обществознание углублённого уровня являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, патриотизма, правовой культуры и правосознания, уважения к социальным нормам и моральным ценностям, приверженности правовым принципам, закрепленным в Конституции Российской Федерации и законодательстве Российской Федерации;
- развитие духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, правового сознания, политической культуры, экономического образа мышления, функциональной грамотности, способности к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;
- освоение системы знаний, опирающейся на системное изучение основ базовых для предмета социальных наук, изучающих особенности и противоречия современного общества, его социокультурное многообразие, единство социальных сфер и институтов, человека как субъекта социальных отношений, многообразие видов деятельности людей и регулирование общественных отношений;
- развитие комплекса умений, направленных на синтезирование информации из разных источников (в том числе неадаптированных, цифровых и традиционных) для решения образовательных задач и взаимодействия с социальной средой, выполнения типичных социальных ролей, выбора стратегий поведения в конкретных ситуациях осуществления коммуникации, достижения личных финансовых целей, взаимодействия с государственными органами, финансовыми организациями;
- овладение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения с использованием инструментов (способов) социального познания, ценностных ориентиров, элементов научной методологии;
- обогащение опыта применения полученных знаний и умений в различных областях общественной жизни и в сферах межличностных отношений, создание условий для освоения способов успешного взаимодействия с политическими, правовыми, финансово-экономическими и другими социальными институтами и решения значимых для личности задач, реализации личностного потенциала;
- расширение палитры способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни общества, профессионального выбора, поступления в образовательные организации, реализующие программы высшего образования, в том числе по направлениям социально-гуманитарной подготовки.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) сформированность знаний об основах общественных наук: социальной психологии, экономике, социологии, политологии, правоведении и философии, их предмете и методах исследования, этапах и основных направлениях развития, о месте и роли отдельных научных дисциплин в социальном познании, о роли научного знания в постижении и преобразовании социальной действительности; о взаимосвязи общественных наук, необходимости комплексного подхода к изучению социальных явлений и процессов;

2) сформированность знаний об обществе как системе социальных институтов; о ценностно-нормативной основе их деятельности, основных функциях; многообразии социальных институтов, включая семью, государство, базовые экономические, политические институты, институты в сфере культуры и массовых коммуникаций; о взаимосвязи и взаимовлиянии различных социальных институтов; об изменении с развитием общества их состава и функций; о политике Российской Федерации, направленной на укрепление и развитие социальных институтов российского общества; о государственно-общественных институтах в Российской Федерации, в том числе об институте Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации; о способах и элементах социального контроля, о типах и способах разрешения социальных конфликтов, о конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации; о свободе и необходимости, единстве и многообразии в общественном развитии, факторах и механизмах социальной динамики;

3) овладение элементами методологии социального познания; умение применять методы научного познания социальных процессов явлений для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности, планирования и достижения познавательных и практических целей;

4) умение при анализе социальных явлений соотносить различные теоретические подходы, делать выводы и обосновывать их на теоретическом и фактично-эмпирическом уровнях; проводить целенаправленный поиск социальной информации, используя источники научного и научно-публицистического характера, вести дискуссию, выстраивать аргументы с привлечением научных фактов и идей; владение приемами ранжирования источников социальной информации по целям распространения, жанрам, с позиций достоверности сведений;

5) готовность и способность делать объектом рефлексии собственный социальный опыт, использовать его при решении познавательных задач и разрешении жизненных проблем, разрешения конфликтов правовыми способами; умение подходить к анализу и оценке общественных явлений с научных позиций, соотносить различные теоретические подходы, оценки; делать собственные выводы и обосновывать их на теоретическом и эмпирическом уровнях;

6) готовность продуктивно взаимодействовать с общественными институтами на основе правовых норм, обеспечения защиты прав человека и гражданина в Российской Федерации и установленных правил, умение самостоятельно заполнять формы, составлять документы, необходимые в социальной практике;

7) сформированность умений, необходимых для успешного продолжения образования на уровне высшего образования по направлениям социально-гуманитарной подготовки, включая умение самостоятельно овладевать новыми способами познавательной деятельности, выдвигать гипотезы, соотносить информацию, полученную из разных источников, эффективно взаимодействовать в исследовательских группах при решении учебных задач, требующих совместной деятельности, выполнять свою часть работы по предложенному плану (инструкции), соотносить свои действия с действиями других участников групповой деятельности; способность ориентироваться в направлениях профессиональной деятельности, связанных с социально-гуманитарной подготовкой.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| | |
|--|---|
| | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|--|---|

| Код и наименование формируемых компетенций | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
|--|---|---|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; | <p>сформировать знания об (о):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>-- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике</p> | <p>действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <p>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;</p> <p>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</p> <p>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <p>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</p> <p>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</p> <p>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</p> <p>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</p> <p>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для</p> | <p>сформировать знания об (о):</p> <p>- особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;</p> <p>- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>- сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;</p> <p>- уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения и способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; <p>б) самоконтроль:</p> | <p>сформировать знания об (о):</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере международных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: <ul style="list-style-type: none"> внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | <p>целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным | <ul style="list-style-type: none"> - использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых | <p>1) сформировать знания об (о):</p> <p>обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;</p> <p>основах социальной динамики;</p> <p>особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>межнациональных и межрелигиозных отношений, принимать стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;</p> <p>В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; <p>патриотического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; <p>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);</p> | <p>перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;</p> <p>особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;</p> <p>значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;</p> <p>роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;</p> <p>социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;</p> <p>конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;</p> <p>системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;</p> <p>правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации;</p> <p>2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма,</p> |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p> | <p>исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;</p> <p>3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;</p> <p>4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;</p> <p>5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;</p> <p>6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации</p> |
|--|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</p> <p>8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;</p> <p>9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности;</p> |
|--|---|

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|---|
| | | <p>конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;</p> <p>10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;</p> <p>11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;</p> <p>12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан</p> |
| ОК 07. Содействовать сохранению | В области экологического воспитания: | - конкретизировать теоретические положения фактами социальной |

| | | |
|--|---|---|
| <p>окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | <p>действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, | <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации. |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>применению различных методов познания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | |
| <p>ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</p> | <p>Гражданское воспитание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. <p>Духовно-нравственное воспитание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа | <p>1) сформировать знания об (о):</p> <p>обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;</p> <p>особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;</p> <p>значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;</p> <p>роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;</p> <p>социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере международных отношений; структуре и функциях политической</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <p>осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</p> <p>распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</p> <p>владеть различными способами общения и взаимодействия;</p> <p>аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;</p> <p>развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; <p>координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного</p> | <p>системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;</p> <p>конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;</p> <p>системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;</p> <p>правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;</p> <p>системе права и законодательства Российской Федерации;</p> <p>2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;</p> <p>3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;</p> <p>4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; <p>б) самоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; - владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. | <p>социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;</p> <p>5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;</p> <p>б) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</p> <p>8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других</p> |
|--|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;</p> <p>9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;</p> <p>10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;</p> <p>11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в</p> |
|--|--|

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;</p> <p>12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан</p> |
| <p>ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</p> | <p>Гражданское воспитание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. <p>Духовно-нравственное воспитание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для | <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; - конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>сравнения, классификации и обобщения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; <p>вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт. <p>в) работа с информацией: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</p> <p>б) совместная деятельность: оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - давать оценку новым ситуациям. <p>б) самоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, | |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| | оценивать соответствие результатов целям; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению. | |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 164 |
| в том числе: | |
| 1Основное содержание | 136 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 112 |
| практические занятия | 24 |
| 2Профессионально-ориентированное содержание | 20 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 8 |
| консультации | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (если предусмотрено) | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|--|-------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Социальные науки и их особенности | | 6 | |
| Тема 1.1 Социальные науки в системе научного знания. | Содержание учебного материала 1. Общество как предмет изучения. Различные подходы к изучению общества. Особенности социального познания. Научное и ненаучное социальное познание. Социальные науки в системе научного знания. Место философии в системе обществознания. Философия и наука. Профессионально ориентированное содержание Особенности профессиональной деятельности по направлениям, связанным с философией | 2 | ОК 01 ОК 02 ПК 3.1 |
| | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|--------------------------|
| Тема 1.2 Особенности социального познания | 1. | Методы изучения социальных явлений. Сходство и различие естествознания и обществознания. Особенности наук, изучающих общество и человека. Социальные науки и профессиональное самоопределение молодёжи | 2 | ОК 02 ОК 05 ПК 3.1 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Профессионально ориентированное содержание Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. | 2 | |
| Раздел 2. Введение в философию | | | 32 | ОК 01 ОК 04 ОК 05 |
| Тема 2.1 Общество как система. Динамика и многообразие процессов развития общества | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Социальная философия, её место в системе наук об обществе. Философское осмысление общества как целостной развивающейся системы. Взаимосвязь природы и общества. Понятие «социальный институт». Основные институты общества, их функции и роль в развитии общества. Типология обществ. | 2 | |
| | 2. | Современное общество: ведущие тенденции, особенности развития. Динамика и многообразие процессов развития общества. Типы социальной динамики. Эволюция и революция как формы социального изменения. Влияние массовых коммуникаций на развитие общества и человека | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Основные социальные институты общества, их функции. | 2 | |
| Тема 2.2 Общественный прогресс. Процессы глобализации | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 07 ОК 02 ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие общественного прогресса, критерии общественного прогресса. Противоречия общественного прогресса. Процессы глобализации. Противоречивость глобализации и её последствий. Глобальные проблемы современности. Общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 2. | Профессионально ориентированное содержание Роль цифровизации в профессиональной деятельности. | 2 | |
| Тема 2.3 Сущность человека. Духовное и материальное в человеке | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 07 ОК 05 |
| | 1. | Философская антропология о становлении человека и зарождении общества. Человечество как результат биологической и социокультурной эволюции. Сущность человека как философская проблема. Духовное и материальное в человеке. Способность к познанию и деятельности – фундаментальные особенности человека | 2 | |
| Тема 2.4 Сознание. Массовое сознание и его особенности | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 05 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------|--|
| | 1. | Сознание. Взаимосвязь сознания и тела. Самосознание и его роль в развитии личности. Рефлексия. Общественное и индивидуальное сознание. Теоретическое и обыденное сознание. Формы общественного сознания: религиозное, нравственное, политическое и другие. Способы манипуляции общественным мнением. Установки и стереотипы массового сознания. Воздействие средств массовой информации на массовое и индивидуальное сознание в условиях цифровой среды. Использование достоверной и недостоверной информации | 2 | |
| Тема 2.5 Деятельность как способ существования людей | Содержание учебного материала | | 2 | OK 01 OK 05 |
| | 1. | Философия о деятельности как способе существования людей, самореализации личности. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности | 2 | |
| Тема 2.6 Теория познания. Истина и её критерии | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Гносеология в структуре философского знания. Проблема познаваемости мира. Познание как деятельность. Знание, его виды. Истина и её критерии. Абсолютная истина. Относительность истины. Истина и заблуждение. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Мышление и язык. Смысл и значение языковых выражений. Рассуждения и умозаключения. Дедукция и индукция. Доказательство, наблюдение, эксперимент, практика. Объяснение и понимание. Виды объяснений. Распространённые ошибки в рассуждениях. Парадоксы, спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приёмы рационального спора. | 2 | OK 01 OK 05 OK 07 |
| Тема 2.7 Научное знание и его характерные черты | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Научное знание, его характерные признаки: системность, объективность, доказательность, проверяемость. Эмпирический и теоретический уровни научного знания. Способы и методы научного познания. Дифференциация и интеграция научного знания. Междисциплинарные научные исследования. | 2 | OK 04 OK 05 |
| Тема 2.8 Духовная жизнь человека и общества. Направления духовной деятельности. | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 1. | Духовная жизнь человека и общества. Человек как духовное существо. Человек как творец и творение культуры. Мировоззрение: картина мира, идеалы, ценности и цели. Понятие культуры. Институты культуры. Диалог культур. Богатство культурного наследия России. Вклад российской культуры в мировую культуру. Массовая и элитарная культура. Народная культура. Творческая элита. Религия, её культурологическое понимание. Влияние религии на развитие культуры. Искусство, его виды и формы. Социальные функции искусства. Современное искусство. Художественная культура. | 2 | OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 ПК 1.1 ПК 3.1 |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|--------------------------|
| | 2. | Наука как область духовной культуры. Роль науки в современном обществе. Социальные последствия научных открытий и ответственность учёного. Авторитет науки. Достижения российской науки на современном этапе. Образование как институт сохранения и передачи культурного наследия. Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования, искусства | 2 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения | 2 | |
| | 2. | Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. | 2 | |
| | 3. | <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Образ специалист торгового дела в искусстве | 2 | |
| Тема 2.9 Этика и этические нормы | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 06 ОК 05 ПК 3.1 |
| | 1. | Этика, мораль, нравственность. Основные категории этики. Свобода воли и нравственная оценка. Нравственность как область индивидуально ответственного поведения. Этические нормы как регулятор деятельности социальных институтов и нравственного поведения людей. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности. | 2 | |
| Раздел 3. Введение в социальную психологию | | | 8 | |
| Тема 3.1 Социальная психология как наука | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 06 ОК 05 |
| | 1. | Социальная психология в системе социально-гуманитарного знания. Этапы и основные направления развития социальной психологии. Междисциплинарный характер социальной психологии | 2 | |
| Тема 3.2 Общество и личность в социальной психологии | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 06 |
| | 1. | Теории социальных отношений. Основные типы социальных отношений. Личность как объект исследования социальной психологии. Социальная установка. Личность в группе. Понятие «Я-концепция». Самопознание и самооценка. Самоконтроль. Социальная идентичность. Ролевое поведение. Межличностное взаимодействие как объект социальной психологии. | 2 | |
| Тема 3.3 Социальная психология групп | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Группа как объект исследования социальной психологии. Классификация групп в социальной психологии. Большие социальные группы. Стихийные группы и массовые движения. Способы психологического воздействия в больших социальных группах. Феномен психологии масс, «эффект толпы». Малые группы. Динамические процессы в малой группе. Условные группы. Референтная группа. Интеграция в группах разного уровня развития. Влияние группы на индивидуальное поведение. Групповая сплочённость. Конформизм и неконформизм. Причины конформного | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|-------------------------|
| | | поведения. Психологическое манипулирование и способы противодействия ему. Межличностные отношения в группах. Межличностная совместимость. Дружеские отношения. Групповая дифференциация. Психологические проблемы лидерства. Формы и стиль лидерства. Взаимоотношения в учебных группах. Антисоциальные группы. Опасность криминальных групп. Агрессивное поведение | | |
| Тема 3.4 Общение и социальное взаимодействие | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Общение как объект социально-психологических исследований. Функции общения. Общение как обмен информацией. Общение как взаимодействие. Особенности общения в информационном обществе. Институты коммуникации. Роль социальных сетей в общении. Риски социальных сетей и сетевого общения. Информационная безопасность. Теории конфликта. Межличностные конфликты и способы их разрешения. | 2 | |
| Раздел 4. Введение в экономическую науку | | | 36 | |
| Тема 4.1. Экономика как наука и сфера деятельности человека | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 03 ОК 09 |
| | 1. | Экономика как наука, этапы и основные направления её развития. Микроэкономика, макроэкономика, мировая экономика. Место экономической науки среди наук об обществе. Предмет и методы экономической науки. | 2 | |
| | 2. | Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Экономическая эффективность. Экономические институты и их роль в развитии общества. Типы экономических систем Собственность. Экономическое содержание собственности. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Типы экономических систем | 2 | |
| Тема 4.2. Экономическая деятельность и её субъекты | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 03 ОК 09 |
| | 1. | Экономическая деятельность и её субъекты. Домашние хозяйства, предприятия, государство. Потребление, сбережения, инвестиции. Экономические отношения и экономические интересы. Рациональное поведение людей в экономике. Экономическая свобода и социальная ответственность субъектов экономики. | 2 | |
| | 2. | Главные вопросы экономики. Производство. Факторы производства и факторные доходы. Кривая производственных возможностей | 2 | |
| Тема 4.3. Институт рынка | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 03 ОК 06 ОК 09 |
| | 1. | Институт рынка. Рыночные механизмы: цена и конкуренция. Рыночное ценообразование. Конкуренция как основа функционирования рынка. Типы рыночных структур. Совершенная и несовершенная конкуренция. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия, виды монополий. Монополия. | 2 | |
| | 2. | Государственная политика Российской Федерации по поддержке и защите конкуренции. Методы антимонопольного регулирования экономики | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|------------------------------------|
| | | Рыночный спрос, величина и факторы спроса. Рыночное предложение, величина и факторы предложения. Закон спроса. Закон предложения. Эластичность спроса и эластичность предложения. Нормальные блага, товары первой необходимости и товары роскоши. Товары Гиффена и эффект Веблена. Рыночное равновесие, равновесная цена. | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Рыночный спрос. Закон спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. | 2 | |
| Тема 4.4. Рынки и ресурсы | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1. | Рынок ресурсов. Рынок земли. Природные ресурсы и экономическая рента. Рынок капитала. Спрос и предложение на инвестиционные ресурсы. Дисконтирование. Определение рыночно справедливой цены актива. Рынок труда. Занятость и безработица. Государственная политика регулирования рынка труда в Российской Федерации. Минимальная оплата труда. Роль профсоюзов. Потребности современного рынка труда в Российской Федерации. | 2 | ОК 03 ОК 09 ПК 3.1 |
| | 2. | Информация как ресурс экономики. Асимметрия информации. Способы решения проблемы асимметрии информации. Государственная политика цифровизации экономики в Российской Федерации. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Профессионально ориентированное содержание Спрос на труд. Стратегия поведения при поиске работы. | 2 | |
| Содержание учебного материала | | 2 | | |
| Тема 4.5. Институт предпринимательства | 1. | Профессионально ориентированное содержание Институт предпринимательства и его роль в экономике. Виды и мотивы предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятий. Малый бизнес. Франчайзинг. Этика предпринимательства. Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации | 2 | ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 |
| | Содержание учебного материала | | 4 | |
| Тема 4.6. Фирмы в экономике | 1. | Экономические цели фирмы. Показатели деятельности фирмы. Выручка и прибыль. Издержки и их виды (необратимые издержки, постоянные и переменные издержки, средние и предельные издержки). Предельные издержки и предельная выручка фирмы. Эффект масштаба производства. Амортизационные отчисления. Альтернативная стоимость и способы финансирования предприятия. | 2 | ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 3.1 |
| | 2. | Профессионально ориентированное содержание Основные принципы менеджмента. Основные элементы маркетинга. Влияние конкуренции на | 2 | |
| | Содержание учебного материала | | 4 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|--------------------------|
| | | деятельность фирмы. Политика импортозамещения в Российской Федерации | | |
| Тема 4.7. Финансовые институты | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 03 ОК 09 |
| | 1. | Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации. Финансовые услуги. Вклады и кредиты. Денежная масса и денежная база. Денежные агрегаты. Денежный мультипликатор. Финансовые рынки, их виды и функции. Денежный рынок. Фондовый рынок. Современные финансовые технологии. Финансовая безопасность. Цифровые финансовые активы. Монетарная политика. Денежно-кредитная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, социально-экономические последствия. Антиинфляционная политика в Российской Федерации | 2 | |
| Тема 4.8. Государство в экономике | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 |
| | 1. | Государство в экономике. Экономические функции государства. Общественные блага (блага общего доступа, чисто общественные блага, чисто частные блага). Государственное регулирование рынков. Внешние эффекты. Положительные и отрицательные внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета. Государственный долг. Распределение доходов. Регулирование степени экономического неравенства. Мультипликаторы бюджетной политики. Налоги. Виды налогов. Принципы налогообложения в Российской Федерации. Налогообложение и субсидирование. Фискальная политика государства. Профессионально ориентированное содержание Исключаемость и конкурентность в потреблении. Способы предоставления общественных благ. Несовершенства рыночной организации хозяйства. | 2 | |
| Тема 4.9. Основные макроэкономические показатели | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 03 ОК 09 |
| | 1. | Экономический рост. Измерение экономического роста. Основные макроэкономические показатели: валовой национальный продукт (ВНП), валовой внутренний продукт (ВВП). Индексы цен. Связь между показателями ВВП и ВНП. Реальный и номинальный валовой внутренний продукт. Факторы долгосрочного экономического роста. Рынок благ. Совокупный спрос и совокупное предложение. Экономические циклы. Фазы экономического цикла. Причины циклического развития экономики. Значение совокупного спроса и совокупного предложения для циклических колебаний и долгосрочного экономического роста | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|-------------------------|
| Тема 4.10. Международная экономика | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 03 ОК 06 ОК 09 |
| | 1. | Мировая экономика. Международное разделение труда. Внешняя торговля. Сравнительные преимущества в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли. Экспорт и импорт товаров и услуг. Квотирование. Международные расчёты. Платёжный баланс. Валютный рынок. Возможности применения экономических знаний. Особенности профессиональной деятельности в экономической сфере. | 2 | |
| Раздел 5. Введение в социологию | | | 20 | ОК 01 ОК 05 |
| Тема 5.1. Социология как наука | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Социология в системе социально-гуманитарного знания, её структура и функции. Этапы и основные направления развития социологии. Структурный и функциональный анализ общества в социологии | 2 | |
| Тема 5.2. Социальная структура и социальная стратификация | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Институты социальной стратификации. Социальная структура и стратификация. Социальное неравенство. Критерии социальной стратификации. Стратификация в информационном обществе. | 2 | |
| Тема 5.3. Субъекты общественных отношений | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Социальное взаимодействие и общественные отношения. Социальные субъекты и их многообразие. Социальные общности и группы. Виды социальных групп. Этнические общности. Этнокультурные ценности и традиции. Нация как этническая и гражданская общность. Этнические отношения. Этническое многообразие современного мира. Миграционные процессы в современном мире. Конституционные основы национальной политики в Российской Федерации. | 2 | |
| | 2. | Молодёжь как социальная группа, её социальные и социально-психологические характеристики. Особенности молодёжной субкультуры. Проблемы молодёжи в современной России. Государственная молодёжная политика Российской Федерации | 2 | |
| Тема 5.4. Социальные институты семьи, образования, религии, СМИ | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Институт семьи. Типы семей. Семья в современном обществе. Традиционные семейные ценности. Изменение социальных ролей в современной семье. Демографическая и семейная политика в Российской Федерации. | 2 | |
| | 2. | Образование как социальный институт. Функции образования. Общее и профессиональное образование. Социальная и личностная значимость образования. Роль и значение непрерывного образования в информационном обществе. Система образования в Российской Федерации. Тенденции развития образования в Российской Федерации. Религия как социальный институт. Роль религии в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Религиозные | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|-------------------------|
| | | объединения и организации в Российской Федерации. Принцип свободы совести и его конституционные основы в Российской Федерации | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | | Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям | 2 | |
| Тема 5.5. Положение личности в обществе | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 04 ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Социализация личности, её этапы. Социальное поведение. Социальный статус и социальная роль. Социальные роли в юношеском возрасте. Статусно-ролевые отношения как основа социальных институтов. Возможности повышения социального статуса в современном обществе. Социальная мобильность, её формы и каналы. Социальные интересы. | 2 | |
| | 2. | Социальные, этно-социальные (межнациональные) конфликты. Причины социальных конфликтов. Способы их разрешения. Социальный контроль. Социальные ценности и нормы. Отклоняющееся поведение, его формы и проявления. Конформизм и девиантное поведение: последствия для общества | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. | 2 | |
| Раздел 6. Введение в политологию | | | 20 | ОК 01 ОК 05 |
| Тема 6.1. Политология как наука | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 |
| | 1. | Политология в системе общественных наук, её структура, функции и методы | 2 | |
| Тема 6.2. Политика и общество | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 |
| | 1. | Политика как общественное явление. Политические отношения, их виды. Политический конфликт, пути его урегулирования. Политика и мораль. Роль личности в политике. | 2 | |
| Тема 6.3. Политическая власть. Политическая система. Роль государства в политической системе | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Власть в обществе и политическая власть. Структура, ресурсы и функции политической власти. Легитимность власти. Институционализация политической власти. Политические институты современного общества. Политическая система общества, её структура и функции. Факторы формирования политической системы. Политические ценности. Политические нормы. Политическая коммуникация. | 2 | |
| | 2. | Политическая система современного российского общества. Место государства в политической системе общества. Понятие формы государства. Формы правления. Государственно-территориальное устройство. Политический режим. Типы политических | 2 | |

| | | | | |
|--|----|---|----------|----------------|
| | | режимов. Демократия, её основные ценности и признаки. Проблемы современной демократии. | | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1. | Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции и форма государства | 2 | |
| Тема 6.4. Институты государственной власти в Российской Федерации | | Содержание учебного материала | 2 | ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Институты государственной власти. Институт главы государства. Институт законодательной власти. Делегирование властных полномочий. Парламентаризм. Развитие традиций парламентской демократии в России. Местное самоуправление в Российской Федерации. Институт исполнительной власти. Институты судопроизводства и охраны правопорядка. Институт государственного управления. Основные функции и направления политики государства. Понятие бюрократии. Особенности государственной службы. Институты представительства социальных интересов. | 2 | |
| Тема 6.5. Институты представительства социальных интересов в Российской Федерации | | Содержание учебного материала | 2 | ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Гражданское общество. Взаимодействие институтов гражданского общества и публичной власти. Выборы в демократическом обществе. Институт всеобщего избирательного права. Избирательный процесс и избирательные системы. Избирательная система Российской Федерации. Избирательная кампания. Абсентеизм, его причины и опасность. Институт политических партий и общественных организаций. Виды, цели и функции политических партий. Партийные системы. Становление многопартийности в Российской Федерации. Общественно-политические движения в политической системе демократического общества. Группы интересов. Группы давления (лоббирование). Политическая элита. Типология элит, особенности их формирования в современной России. Понятие политического лидерства. Типология лидерства. Имидж политического лидера | 2 | |
| Тема 6.6. Политическая культура и политическое сознание | | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01 ОК 04 |
| | 1. | Понятие, структура, функции и типы политической культуры. Политические идеологии. Истоки и опасность политического экстремизма в современном обществе. Политическая социализация и политическое поведение личности. Политическая психология и политическое сознание. Типы политического поведения, политический выбор. Политическое участие | 2 | |
| Тема 6.7. Политический процесс | | Содержание учебного материала | 4 | ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Политический процесс и его основные характеристики. Виды политических процессов. Политический конфликт. Пути урегулирования политических конфликтов. Место и роль СМИ в политическом процессе. Интернет в политической коммуникации. Особенности политического процесса в современной России. | 2 | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|-----------|-------------------------|
| | | Современный этап политического развития России | | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1. | Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации | 2 | |
| Раздел 7. Введение в правоведение | | | 34 | |
| Тема 7.1. Юридическая наука: этапы и основные направления развития | Содержание задания | | 2 | ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Юридическая наука. Этапы и основные направления развития юридической науки | 2 | |
| Тема 7.2. Право как социальный институт. Система права. Связь права и государства. | Содержание задания | | 2 | ОК 06 ОК 05 |
| | 1. | Право как социальный институт. Понятие, признаки и функции права. Роль права в жизни общества. Естественное и позитивное право. Право и мораль. Понятие, структура и виды правовых норм. Источники права: нормативный правовой акт, нормативный договор, правовой обычай, судебный прецедент. Система права. Отрасли права. Частное и публичное, материальное и процессуальное, национальное и международное право. Связь права и государства. Правовое государство и гражданское общество. Основные принципы организации и деятельности механизма современного государства. Правотворчество и законотворчество. Законодательный процесс | 2 | |
| Тема 7.3. Правовая культура. Правоотношения и правонарушения. Юридическая ответственность | Содержание задания | | 2 | ОК 06 ОК 05 |
| | 1. | Правосознание, правовая культура, правовое воспитание. Понятие и признаки правоотношений. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность и дееспособность. Реализация и применение права, правоприменительные акты. Толкование права. Правомерное поведение и правонарушение. Виды правонарушений, состав правонарушения. Законность и правопорядок, их гарантии. Понятие и виды юридической ответственности. | 2 | |
| Тема 7.4. Основы конституционного права | Содержание задания | | 2 | ОК05 ОК 06 |
| | 1. | Конституционное право России, его источники. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации | 2 | |
| Тема 7.5. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации | Содержание задания | | 4 | ОК 06 ОК 05 |
| | 1. | Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство как политико-правовой институт. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания приобретения. Гарантии и защита прав человека. Права ребёнка. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам ребёнка при Президенте Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Военная обязанность и альтернативная гражданская служба | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| Тема 7.6. Конституционно-правовой статус России | Содержание задания | | 4 | ОК 05 ОК 06 ОК 07 |
| | 1. | Россия – федеративное государство. Конституционно-правовой статус субъектов | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|----------|--------------------------|
| как федеративного государства. Органы власти в Российской Федерации | | Российской Федерации. Конституционно-правовой статус федеральных органов власти в Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами публичной власти в Российской Федерации. Президент Российской Федерации: порядок избрания, полномочия и функции. Федеральное собрание – парламент Российской Федерации, порядок формирования и функции. Правительство Российской Федерации и федеральные органы исполнительной власти: структура, полномочия и функции. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации: система, порядок формирования и функции. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России | | |
| | 2. | Судебная система Российской Федерации, её структура, конституционные принципы правосудия. Конституционное судопроизводство. Правоохранительные органы Российской Федерации. Конституционные основы деятельности правоохранительных органов Российской Федерации. | 2 | |
| Тема 7.7. Основные отрасли частного права | Содержание задания | | 6 | ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 |
| | 1. | Гражданское право. Источники гражданского права. Гражданско-правовые отношения: понятие и виды. Субъекты гражданского права. Физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособность. Дееспособность несовершеннолетних. Правомочия собственника, формы собственности. Обязательственное право. Сделки. Гражданско-правовой договор. Порядок заключения договора: оферта и акцепт. Наследование как социально-правовой институт. Основания наследования (завещание, наследственный договор, наследование по закону). Права на результаты интеллектуальной деятельности. Защита гражданских прав. Защита прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность. | 2 | |
| | 2. | Образовательное право в российской правовой системе. Образовательные правоотношения. Права и обязанности участников образовательного процесса. Общие требования к организации приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования Семейное право. Источники семейного права. Семья и брак как социально-правовые институты. Правовое регулирование отношений супругов. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Прекращение брака. Брачный договор. Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей). Институт материнства, отцовства и детства. Ответственность родителей за воспитание детей. Усыновление. Опекa и попечительство. Приёмная семья. | 2 | |
| 3. | <i>Профессионально ориентированное содержание</i> | 2 | | |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|----------|----------------|
| | | Трудовое право. Источники трудового права. Участники трудовых правоотношений: работник и работодатель. Социальное партнёрство в сфере труда. Порядок приёма на работу. Трудовой договор. Заключение и прекращение трудового договора. Виды рабочего времени. Время отдыха. Заработная плата. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Охрана труда. Виды трудовых споров. Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних в Российской Федерации. | | |
| Тема 7.8. Основные отрасли публичного права | Содержание задания | | 6 | ОК 04 ОК 05 |
| | 1. | Административное право, его источники. Субъекты административного права. Государственная служба и государственный служащий. Противодействие коррупции в системе государственной службы. Административное правонарушение и административная ответственность, виды наказаний в административном праве. Административная ответственность несовершеннолетних. Управление использованием и охраной природных ресурсов. Уголовное право, его принципы. Понятие преступления, состав преступления. Виды преступлений. Уголовная ответственность, виды наказаний в уголовном праве. Уголовная ответственность за коррупционные преступления. Необходимая оборона и крайняя необходимость. Уголовная ответственность несовершеннолетних. | 2 | |
| | 2. | Финансовое право. Правовое регулирование банковской деятельности. Права и обязанности потребителей финансовых услуг. Налоговое право. Источники налогового права. Субъекты налоговых правоотношений. Права и обязанности налогоплательщика. Налоговые правонарушения. Ответственность за уклонение от уплаты налогов. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты экологических прав. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Особенности административного и уголовного права | 2 | |
| Тема 7.9. Основные отрасли процессуального права | Содержание задания | | 4 | ОК 05 ОК 06 |
| | 1. | Гражданское процессуальное право. Принципы гражданского судопроизводства. Участники гражданского процесса. Стадии гражданского процесса. Арбитражный процесс. Административный процесс. Уголовное процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства. Субъекты уголовного процесса. Стадии уголовного процесса. Меры процессуального принуждения. Суд присяжных заседателей. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Процессуальные отрасли права | 2 | |
| Тема 7.10. Международное право | Содержание задания | | 2 | ОК 02 ОК 05 |
| | 1. | Международное право, его основные принципы и источники. Субъекты международного права. | 2 | |

| | | | |
|--|---|------------|--|
| | Международная защита прав человека. Источники и принципы международного гуманитарного права | | |
| | Консультации | 2 | |
| | Промежуточная аттестация в форме Экзамена | 6 | |
| | Всего: | 164 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **истории и обществознания**

Оборудование учебного кабинета истории и обществознания:

многофункциональный комплекс преподавателя;

- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техника имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Важенин, А. Г. Обществознание : учеб. / А. Г. Важенин. – Москва: Академия, 2020. – 208 с. – URL : <https://academia-moscow.ru/reader/?id=479578> (дата обращения: 12.01.2024). – Текст : электронный.
2. Важенин, А. Г. Обществознание. Практикум : учеб. пособие / А. Г. Важенин. – Москва: Академия, 2020. – 352 с. – Текст : непосредственный.
3. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Л.Н. Боголюбов, А.Ю. Лазебникова, А.И. Матвеев, Л.Н. Боголюбов; под. ред. А.Ю. Лазебникова. — Москва : Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099433-0. — URL: <https://book.ru/book/949004>. — Текст : электронный.
4. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Л.Н. Боголюбов, Н.И. Городецкая, А.Ю. Лазебникова, Л.Н. Боголюбов; под. ред. А.Ю. Лазебникова. – Москва : Просвещение, 2022. – ISBN 978-5-09-099434-7. – URL: <https://book.ru/book/949005>. — Текст : электронный.
5. Игошин, Н. А. Обществознание : учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Игошин, И. К. Пархоменко, В. И. Гутыра ; под общ. ред. Н. А. Игошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 242 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16877-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/544512> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный
6. Обществознание : учеб. для сред. проф. образования / В. И. Купцов [и др.] ; под ред. В. И. Купцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 256 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17216-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/539983> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный
7. Обществознание : учеб. для сред. проф. образования / Б. И. Федоров [и др.] ; под ред. Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 346 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16020-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/544784> (дата обращения: 05.03.2024). – Текст : электронный.
8. Обществознание. Базовый и углубленный уровни: 10-11 классы : учеб. для сред. общего образования / Б. И. Липский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 346 с. — (Общеобразов. цикл). — ISBN 978-5-534-16019-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/530258> (дата обращения: 15.01.2024). – Текст : электронный.

9. Губин, В. Д. Обществознание. : учеб. / В. Д. Губин, М. Б. Буланова, В. П. Филатов. — Москва : КноРус, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-406-11927-3. — URL: <https://book.ru/book/950126> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный.
10. Сычев, А. А. Обществознание : учеб. пособие / А. А. Сычев. — Москва : КноРус, 2021. — 380 с. — ISBN 978-5-406-08170-9. — URL: <https://book.ru/book/940081> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный.
11. Шиповская, Л. П. Обществознание : учеб. пособие / Л. П. Шиповская. — Москва : КноРус, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-406-10264-0. — URL: <https://book.ru/book/944930> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный.
12. Обществознание. +Приложение: Дополнительные материалы : учеб. / Н. Н. Косаренко, Р. В. Шагиева, Л. В. Важенин [и др.] ; под ред. Н. Н. Косаренко, Р. В. Шагиевой. — Москва : КноРус, 2023. — 375 с. — ISBN 978-5-406-11259-5. — URL: <https://book.ru/book/948610> (дата обращения: 05.03.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).
2. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1 (введен в действие Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс РФ. Ч. 2 (введен в действие Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.
4. Гражданский кодекс РФ. Ч. 3 (введен в действие Федеральным законом от 26.11.2001 № 46-ФЗ) // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (ч. I). - Ст. 5496.
6. Земельный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) // СЗ РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (Ч. I). - Ст. 1.
8. Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (Ч. I). - Ст. 3.
9. Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
10. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. - 1992. - № 15. - Ст. 766.
11. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ. - 1991. - № 18. - Ст. 566.
12. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002.
13. Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1995. - № 10. - Ст. 823.
14. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1993.
15. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002.
16. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2012.
17. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. - 1999. - № 14. - Ст. 1650.
18. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. - 2002. - № 2. - Ст. 133.
19. Федеральный закон от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире» // Российская газета. - 1995. - 4 мая.
20. Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» // СЗ РФ. - 1999. - № 18. - Ст. 2222.

21. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» // Российская газета. - 2012. - 9 мая.
22. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
23. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
24. Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»
25. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
26. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
27. Готовимся к Единому государственному экзамену. Обществоведение. - М., 2022.
28. Единый государственный экзамен. Контрольные измерительные материалы. Обществознание. - М., 2022.
29. Учебно-тренировочные материалы для сдачи ЕГЭ. - М., 2022.

Интернет-ресурсы:

1. www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).
4. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» - информационно-правовой портал).
5. www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|------------------------------|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Раздел 1 | Опрос Тестирование Понятийный диктант Практическая работа |
| | Тема 1.1, 1.2 | |
| | Раздел 2 | |
| | Тема 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.8 | |
| | Раздел 3 | |
| | Тема 3.2, 3.3, 3.4 | |
| | Раздел 5 | |
| Тема 5.1 | | |
| Раздел 6 | | |
| Тема 6.1, 6.2 6.6 | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>Раздел 1 Тема 1.1, 1.2 Раздел 2 Тема 2.2, 2.8 Раздел 6 Тема 6.2 Раздел 7 Тема 7.10</p> | <p>Опрос Тестирование Понятийный диктант Практическая работа</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>Раздел 4 Тема 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10</p> | <p>Опрос Тестирование Понятийный диктант Практическая работа Собеседование</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>Раздел 2 Тема 2.1, 2.7, 2.8 Раздел 3 Тема 3.3, 3.4 Раздел 5 Тема 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 Раздел 6 Тема 6.3, 6.4, 6.6, 6.7 Раздел 7 Тема 7.1, 7.8</p> | <p>Опрос Тестирование Понятийный диктант Практическая работа Собеседование Реферат</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Раздел 1 Тема 1.2 Раздел 2 Тема 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Раздел 3 Тема 3.1, 3.3, 3.4 Раздел 5 Тема 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 Раздел 6 Тема 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.7 Раздел 7 Тема 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.8, 7.9, 7.10</p> | <p>Опрос Тестирование Практическая работа</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и</p> | <p>Раздел 2 Тема 2.9 Раздел 3 Тема 3.1, 3.2 Раздел 4 Тема 4.3, 4.10 Раздел 5 Тема 5.3, 5.4, 5.5</p> | <p>Тестирование Понятийный диктант Практическая работа</p> |

| | | |
|---|---|--|
| межрелигиозных отношений, принимать стандарты антикоррупционного поведения | Раздел 6 Тема 6.5 Раздел 7 Тема 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.9 | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Раздел 2 Тема 2.2, 2.3, 2.6 Раздел 7 Тема 7.6 | Тестирование Понятийный диктант Практическая работа |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Раздел 4 Тема 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10 Раздел 7 Тема 7.7 | Опрос Тестирование Практическая работа |
| ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | Раздел 2 Тема 2.2, 2.8 Раздел 4 Тема 4.5, 4.6, 4.8 | Опрос Тестирование Практическая работа |
| ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | Раздел 1 Тема 1.1, 1.2 Раздел 2 Тема 2.8, 2.9 Раздел 4 Тема 4.4, 4.6 Раздел 7 Тема 7.7 | Опрос Тестирование Понятийный диктант Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.12

Рабочая программа учебной дисциплины география

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГЕОГРАФИЯ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

География

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение «Географии» на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества;
- воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества;
- формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры;
- развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности;
- приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и

геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|--|--|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: <ul style="list-style-type: none"> а) базовые логические действия: <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; | <ul style="list-style-type: none"> - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать системы комплексных социально ориентированных |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике.</p> | <p>географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</p> <p>- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>- сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|---|---|
| | | природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей | - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>при анализе результатов деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму | <ul style="list-style-type: none"> - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>представления и визуализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | <p>и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;</p> <p>- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;</p> <p>В части гражданского воспитания:</p> <p>- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;</p> <p>- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;</p> <p>- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;</p> <p>- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;</p> <p>- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;</p> | <p>- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;</p> <p>- владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:</p> <p>- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;</p> <p>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;</p> <p>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;</p> <p>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);</p> <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной</p> | <p>информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>- сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>образовательной траектории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. | |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; | <ul style="list-style-type: none"> - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</p> | <p>устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний.</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Владение универсальными учебными познавательными действиями: <ul style="list-style-type: none"> а) базовые логические действия: <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; | <ul style="list-style-type: none"> - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</p> <p>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике</p> | <p>объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;</p> <p>- сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</p> <p>- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>- сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <p>В области экологического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | <p>- сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>основе использования географических знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>- сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов.</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, | <p>- сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>классификации и обобщения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; | <p>природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике.</p> | <p>географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>- сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> | <p>- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения);</p> <p>выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;</p> <p>- владеть географической терминологией и системой</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | <p>базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.</p> |
| <p>ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач. |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| <p>ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать | <ul style="list-style-type: none"> - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - владеть умениями географического анализа и |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | <p>интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> |
|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 56 |
| в том числе: | |
| 1. Основное содержание | 54 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 32 |
| практические занятия | 16 |
| 2. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 6 |
| в том числе: | |

| | |
|--|----------|
| теоретическое обучение | 2 |
| практические занятия | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. География как наука | | 2 | |
| Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. | Содержание учебного материала | 2 | |
| Тема 1.2. Географическая культура. | 1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий. | 2 | ОК01. ОК 02. |
| Раздел 2. Природопользование и геоэкология | | 6 | |
| Тема 2.1. Географическая среда. | Содержание учебного материала | 2 | ОК 02. ОК 04. |
| Тема 2.2. Естественный и антропогенный ландшафты. | 1. Географическая среда как гео- система; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле. | 1 | |
| | Практическое занятие | 1 | |
| | 1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации. | 1 | |
| Тема 2.3. Проблемы взаимодействия человека и природы. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории | 1 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|---|
| | | как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия. | | |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями глобальными изменениями климата загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения исследования. | 1 | |
| Тема 2.4. Природные ресурсы и их виды | Содержание учебного материала | | 2 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. |
| | 1. | Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение — его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы. | 1 | |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов. | 1 | |
| Раздел 3. Современная политическая карта. | | | 2 | |
| Тема 3.1. Политическая география и геополитика. | Содержание учебного материала | | 2 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. |
| | 1. | Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства | 2 | |
| Тема 3.2. Классификация и типология стран мира. | | | | |
| Раздел 4. Население мира | | | 8 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|---|
| Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. | Содержание учебного материала | | 2 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. |
| | 1. | Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). | 1 | |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся). Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения. | 1 | |
| Тема 4. 2. Состав и структура населения. | Содержание учебного материала | | 2 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. |
| | 1. | Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока. | 1 | |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Сравнение половой и возрастной структуры в странах различных типов воспроизводства населения на основе анализа половозрастных пирамид. Прогнозирование изменений возрастной структуры отдельных стран на основе анализа различных источников географической информации. | 1 | |
| Тема 4.3. Размещение населения. | Содержание учебного материала | | 2 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. |
| | 1. | Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных | 1 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------|---|
| | | социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. | | |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных. | 1 | |
| Тема 4.4. Качество жизни населения. | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира. | 1 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации. | 1 | |
| Раздел 5. Мировое хозяйство | | | 10 | |
| Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда. | 1 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 1.1. |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран. | 1 | |
| Тема 5. 2. Международная экономическая интеграция и глобализация | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных | 2 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 1.1. |

| | | | |
|---|--|-------------------|--|
| мировой экономики. | социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики. | | |
| Тема 5. 3. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира. | Содержание учебного материала 1. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетике. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике. Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов. Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микро-электроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно- | 2 1 | ОК01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 1.1. |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|---|
| | | бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду. | | |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире. | 1 | |
| Тема 5.4. Сельское хозяйство мира | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду. | 1 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 1.1. |
| | Практическое занятие | | 1 | |
| | 1. | Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия». | 1 | |
| Тема 5.5. Сфера услуг. Мировой транспорт | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля и туризм. | 2 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. |
| Раздел 6. Регионы и страны | | | 18 | |
| Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа. | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1. | Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства | 3 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. |

| | | | | |
|----------------------------------|----|---|----------|----------------------------|
| | | стран субрегионов. Геополитические проблемы региона. | | |
| | | Практическое занятие | 1 | |
| | 1. | Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору учителя) | 1 | |
| Тема 6.2. Зарубежная Азия | | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1. | Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии). | 3 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. |
| | | Практическое занятие | 1 | |
| | 1. | Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции. | 1 | |
| Тема 6.3. Америка | | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1. | Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии). | 3 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. |
| | | Практическое занятие | 1 | |
| | 1. | Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт. | 1 | |
| Тема 6.4. Африка | | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1. | Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико- | 1 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. |

| | | | |
|---|---|----------|---|
| | географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир). | | |
| | Практическое занятие | 1 | |
| | 1. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии. | 1 | |
| Тема 6.5. Австралия и Океания. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1. Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда. | 2 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. |
| Тема 6.6. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1. Особенности интеграции России мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. | 1 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. |
| | Практическое занятие | 1 | |
| | 1. Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях. | 1 | |
| Раздел 7. Глобальные проблемы человечества | | 2 | |
| Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества. | Содержание учебного материала | 1 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09 |
| | 1. Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология — фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические | | |

| | | | | |
|---|---|--|----------|--------------------|
| | | <p>проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.</p> <p>Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.</p> | | |
| | | Практическое занятие | 1 | |
| | 1 | Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении. | 1 | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | 6 | |
| | 1 | «Зеленая революция» и её основные направления. Агропромышленный комплекс. Особенности современной торговли услугами. | 2 | ПК 1.1. ПК 2.2. |
| Практические занятия | | | 4 | |
| | 1 | «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира» «Размещение профессиональной отрасли мирового хозяйства на карте мира». | 2 | |
| | 2 | «Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли» «Определение и обозначение стран-экспортёров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха» | 2 | |

| | | |
|---|---------------|-----------|
| Промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета | 2 | |
| | Всего: | 56 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета географии.

Оборудование учебного кабинета:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных географических карт, портретов выдающихся ученых-географов и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Баранчиков, Е. В. География [Электронный ресурс]: учебник / Е. В. Баранчиков. – Москва: Академия, 2021. –480 с.– ЭБС Академия.

2. Петрусюк, О. А. География. Практикум [Текст]: учеб. пособие / О. А. Петрусюк. - Москва: Академия, 2020. - 224 с.

3. Экономическая и социальная география [Текст]: Атлас с комплектом контурных карт. – Москва: Картография, 2018. – 46 с.

4. Лукьянова, Н.С. География [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Лукьянова. - Москва: КноРус, 2023. - 233 с. - BOOK.RU

5. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Ч.1 [Электронный ресурс]: учебник / И. А. Родионова. - Москва: Юрайт, 2023. - 431 с. – ЭБС Юрайт.

6. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Ч.2 [Электронный ресурс]: учебник / И. А. Родионова. - Москва: Юрайт, 2023. - 275 с. - ЭБС Юрайт.

7. География мира. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы: учеб. для сред. общего образования / А. В. Коломиец [и др.] ; отв. ред. А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 360 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15652-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/509295> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

8. Калуцков, В. Н. География России: учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 305 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16136-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/530513> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. География: журнал. - М.: Издательский дом «Первое сентября».

2. География в школе: научно-методический журнал. - М.: Издательство «Школьная пресса».

3. География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. - М.: Издательский дом «Школа-Пресс 1».

4. *Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И.* География: в 2 ч. 10-11 классы. - М.: 2014.

5. *Петрусюк О. А.* География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Методические рекомендации. - М., 2014.

Справочники, энциклопедии:

6. Африка: энциклопедический справочник: в 2 т. / гл. ред. А. Громько. - М., 1987.

7. Российский энциклопедический словарь. - М., 2011.

8. Универсальная школьная энциклопедия: в 2 т. / под ред. Е.Хлебалина, Д. Володихина. - М., 2003.

9.Энциклопедия для детей. Культуры мира: мультимедийное приложение (компакт-диск). - М., 2004.

10.Энциклопедия для детей. - Т 13. Страны. Народы. Цивилизации / гл. ред. М. Д.Аксенова. - М., 2001.

11.Энциклопедия стран мира / гл. ред. Н.А. Симония. - М., 2004.

Интернет-ресурсы:

1. www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультязычной универсальной интернет-энциклопедии).

2. www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).

3. www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county (сайт Геологической службы США).

4. www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»).

4. Контроль и оценка результатов освоения ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 1, Темы 1.2, 1.3, 1.4. Раздел 2, Темы 2.1. - 2.6. Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1, Темы 1.1.,1.2, 1.3, 1.4. Раздел 2, Темы 2.1. - 2.6. Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Раздел 1, Темы 1.3.,1.4. Раздел 2, Темы 2.1. - 2.6. Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 1, Темы 1.1, 1.4 Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную | Раздел 2, Темы 2.1., 2.2 Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование |

| | | |
|---|---|---|
| коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | Практическая работа |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. | Раздел 1, Темы 1.2 Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Раздел 1, Темы 1.2 Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Раздел 2, Темы 4 Раздел 3, Темы 1 Раздел 4., Тема 1,Тема 2, Темы 4 Раздел 7 | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | Раздел 3, Темы 3.1. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |
| ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | Раздел 5 Тем 5.1., Тема 5.2, Темы 5.3. | Проверочные работы Тестирование Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.13

Рабочая программа учебной дисциплины физическая культура

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Физическая культура

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Физическая культура является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение Физической культуры на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха;
- формирование потребности учащихся в здоровом образе жизни, дальнейшем накоплении практического опыта по использованию современных систем физической культуры в соответствии с личными интересами и индивидуальными показателями здоровья, особенностями предстоящей учебной и трудовой деятельности

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

- 1) умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);
- 2) владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- 3) владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;
- 4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- 5) владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;
- 6) положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|--|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к | В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, | - уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| <p>различным контекстам</p> | <p>способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; | <p>подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности |
|-----------------------------|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разнообразные формы и виды физической деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: | <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разнообразные формы и виды физической деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского |

| | | |
|--|--|---|
| <p>поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> | <p>физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности</p> |
| <p>ПК Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.</p> | <p>3.4. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия:</p> | <p>Сформированность представлений в формировании жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья. Владение основными методами принятия и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно- оздоровительной деятельностью;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; <p>способность их использования в познавательной и социальной практике</p> | |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объём образовательной программы в академических часах | 100 |
| в том числе: | |
| 1. Основное содержание | 78 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 8 |
| практические занятия | 70 |
| 2. Профессионально-ориентированное содержание | 18 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 14 |
| Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачет | 4 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека | | 12 | |
| Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)- Программа и нормативная основа системы физического воспитания населения. | 2 | |

| | | | | |
|---|---|--|----------|-------------------------|
| | | Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО | | |
| Тема 1.2. Здоровье и здоровый образ жизни | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | 1. | Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни. | 2 | |
| Тема 1.3. Современные системы и технологии и укрепления и сохранения здоровья | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | 1. | Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.) Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность | 2 | |
| Тема 1.4. Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | 1. | Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдение требований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями | 2 | |
| | | Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленности. Дневник самоконтроля Физические качества, средства их совершенствования | | |
| Тема 1.5. | Профессионально-ориентированное содержание Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|-----------------------------------|
| Физическая культура в режиме трудового дня | 1. | Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики | 2 | ОК 08 ПК-3.4 |
| Тема 1.6. Профессио-прикладная физическая подготовка | Профессионально-ориентированное содержание Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 ПК-3.4 |
| | 1 | Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств | 2 | |
| Раздел 2. Методико-практические занятия | | | 16 | |
| Тема 2.1. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов в упражнениях для различных форм организации занятий физической культурой | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности | 2 | |
| Тема 2.2. Составление и проведение самостоятельных занятий по | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 ПК-3.4 |
| | Профессионально-ориентированное содержание Практические занятия | | | |
| | 1. | Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по | 2 | |

| | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------------------|
| подготовк е к сдаче норм и требовани й ВФСК «ГТО» | | подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО» | | |
| Тема 2.3. Методы самоконтр оля и оценка умственно й и физическо й работоспо собности | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | Профессионально-ориентированное содержание Практические занятия | | | |
| | 1. | Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 ПК-3.4 |
| Тема 2.4. Составлен ие и проведени е комплекс в упражнен ий для различны х форм организац ии занятий физическо й культурой при решении професси о нально- ориентиро ванных задач | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | Профессионально-ориентированное содержание Практические занятия | | | |
| | 1. | Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 ПК-3.4 |
| Тема 2.5. Професси о нально- прикладна я физическа я подготовк а | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | Профессионально-ориентированное содержание Практические занятия | | | |
| | 1. | Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 ПК-3.4 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|-------------------------|
| | 2 | Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности студентов. | 2 | |
| | 3 | Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности студентов. | 2 | |
| | 4 | Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности студентов. | 2 | |
| Раздел 3 Учебно-тренировочные занятия | | | 68 | |
| Тема 3.1. Футбол | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой. | 2 | |
| | 2. | Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника | 2 | |
| | 3. | Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения | 2 | |
| Тема 3.2. Баскетбол | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча | 2 | |
| | 2. | Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; | 2 | |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|-------------------------|
| | | бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча | | |
| | 3. | Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения | 2 | |
| | 4. | Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности | 2 | |
| Тема 3.3. Лыжная подготовка | Содержание учебного материала | | 12 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Освоение техники лыжных ходов. Закрепление умений перехода с одновременных лыжных ходов на попеременные. Освоение техники преодоление подъемов, спусков, поворотов и препятствий. Совершенствование элементов техники перехода с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. | 2 | |
| | 2. | Освоение техники лыжных ходов. Закрепление умений перехода с одновременных лыжных ходов на попеременные. Освоение техники преодоление подъемов, спусков, поворотов и препятствий. Совершенствование элементов техники перехода с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. | 2 | |
| | 3. | Освоение элементов тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование, торможение и др. | 2 | |
| | 4. | Освоение элементов тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование, торможение и др | 2 | |
| | 5. | Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши). | 2 | |
| 6. | Изучение правил соревнований. Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая помощь при травмах и обморожениях. | 2 | | |
| Тема 3.4. Волейбол | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении | 2 | |
| 2. | Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении | 2 | | |

| | | | | |
|--|--|---|-------------------------|-------------------------|
| | 3. | Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения | 2 | |
| | 4. | Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности | 2 | |
| | 5. | Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности | 2 | |
| Тема 3.5. Физическое упражнение для оздоровительных форм занятий физической культурой | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| 1. | Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных возможностей организма, поддержания работоспособности, развитие основных физических качеств (стрейтчинг). | 2 | | |
| Тема 3.6. Основная гимнастика | | 4 | | |
| Практические занятия | | | | |
| 1. | Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте. | 2 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 | |
| 2. | Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки | 2 | | |
| Тема 3.7 Спортивная гимнастика | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| 1. | Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты (девушки); на параллельных брусьях (юноши) | 2 | | |
| 2 | Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши) Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня: углом с косога разбега толчком одной ногой (девушки); опорного прыжка через коня: ноги врозь (юноши) | 2 | | |
| Тема 3.8. Аэробика | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| 1 | Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике. | 2 | | |

| | | | | |
|--|---|---|------------|-------------------------|
| | | Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой). | | |
| | 2 | Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика и т. п.). | 2 | |
| Тема 3.9. Атлетическая гимнастика | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами | 2 | |
| 2 | Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнес оборудования. Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах. | 2 | | |
| Тема 3.10. Лёгкая атлетика | Содержание учебного материала | | 14 | ОК 01 ОК 04 ОК 08 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; | 2 | |
| | 2 | Совершенствование техники спринтерского бега Совершенствование техники (кроссового бега, средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши)) | 2 | |
| | 3 | Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью) | 2 | |
| | 4 | Совершенствование техники прыжка в длину с разбега | 2 | |
| | 5 | Совершенствование техники прыжка в высоту с разбега | 2 | |
| | 6 | Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); | 2 | |
| | 7 | Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики. | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 4 | | |
| дифференцированный зачет | | | | |
| Всего: | | | 100 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Все помещения, объекты физической культуры и спорта, места для занятий физической

подготовкой, которые необходимы для реализации учебной дисциплины «Физическая культура», должны быть оснащены соответствующим оборудованием и инвентарем в зависимости от изучаемых разделов программы и видов спорта. Все объекты, которые используются при проведении занятий по физической культуре, должны отвечать действующим санитарным и противопожарным нормам. Оборудование и инвентарь спортивного зала:

- стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брус, бревно, конь с ручками, конь для прыжков и др.), тренажеры для занятий атлетической гимнастикой, маты гимнастические, канат, шест для лазания, канат для перетягивания, стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, беговая дорожка, ковер борцовский или татами, скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные), гири 16, 24, 32 кг, секундомеры, весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

- кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, гасители для ворот мини-футбольных, мячи для мини-футбола и др.

Открытый стадион широкого профиля:

- стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брус уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, гранаты учебные Ф-1, круг для метания ядра, упор для ног, для метания ядра, ядра, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт—Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

В зависимости от возможностей, которыми располагают профессиональные образовательные организации, для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования могут быть использованы:

- тренажерный зал;
- плавательный бассейн;
- лыжная база с лыжехранилищем;
- специализированные спортивные залы (зал спортивных игр, гимнастики, хореографии, единоборств и др.);
- открытые спортивные площадки для занятий: баскетболом; бадминтоном, волейболом, теннисом, мини-футболом, хоккеем;
- футбольное поле с замкнутой беговой дорожкой, секторами для прыжков и метаний.

В зависимости от возможностей материально-технической базы и наличия кадрового потенциала перечень учебно-спортивного оборудования и инвентаря может быть дополнен.

Для проведения учебно-методических занятий целесообразно использовать комплект мультимедийного и коммуникационного оборудования: электронные носители, компьютеры для аудиторной и внеаудиторной работы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Бишаева, А. А. Физическая культура [Текст]: учеб. пособие / А. А. Бишаева. - Москва: Академия, 2020. - 208 с.
2. Бишаева, А. А. Физическая культура [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. А. Бишаева. - Москва: Академия, 2020. - 208 с. – ЭБС Академия.
3. Физическая культура [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. Е. В. Конеевой. - Москва: Юрайт, 2023. - 599 с. - (ПО). – ЭБС Юрайт
4. Муллер, А. Б. Физическая культура: учеб. и практикум для СПО / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. – Москва: Юрайт, 2021. – 424 с. – Текст: непосредственный.
5. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры: учеб. пособие, В 3-х т. Т.1. Игры олимпиад / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков. – Москва: Юрайт, 2021. – 793 с. – (ПО). — Текст : непосредственный.
6. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры: учеб. пособие, В 3-х т. Т.2. Олимпийские зимние игры / Г. Н. Германов [и др.]. – Москва: Юрайт, 2021. – 493 с. – (ПО). – Текст: непосредственный.
7. Германов, Г. Н. Теория и история физической культуры: учеб. пособие, В 3-х т. Т.3. Параолимпийские игры / Г. Н. Германов [и др.]. – Москва: Юрайт, 2021. – 531 с. – (ПО). – Текст: непосредственный.
8. Киреева, Е. А. Физическая культура. Практикум: учеб. пособие / Е. А. Киреева. — Москва: Русайнс, 2024. — 104 с. — URL: <https://book.ru/book/951025> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст: электронный.
9. Кузнецов, В. С. Физическая культура: учеб. / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-406-12453-6. — URL: <https://book.ru/book/951558> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
10. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учеб. для сред. проф. образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Юрайт, 2023. — 493 с. — (ПО). — URL: <https://urait.ru/bcode/513286> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
11. Муллер, А. Б. Физическая культура : учеб. и практикум для сред. проф. образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Юрайт, 2023. — 424 с. — (ПО). — URL: <https://urait.ru/bcode/511813> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «физическая культура» в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д. С. Алхасов. - Москва: Юрайт, 2023. - 324 с. - (ПО) - ЭБС Юрайт
2. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «физическая культура» в 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. С. Алхасов. - Москва: Юрайт, 2023. - 254 с. - (ПО) - ЭБС Юрайт
3. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник / Ю. Н. Аллянов,
4. И. А. Письменский. - Москва: Юрайт, 2023. - 493 с. - ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. www.minstm.gov.ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).
2. www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование»).
3. www.olympic.ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).
4. www.goup32441.narod.ru (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---------|-------------|---------------------------|
|---------|-------------|---------------------------|

| | | |
|--|---|---|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>Раздел 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3,1.4, 1.5, 1.6 Раздел 2, Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Раздел 3, Тема 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10</p> | <p>- наблюдение за навыками работы с использованием профессиональных спортивных программ по различным видам спорта; - сдача нормативов; -проверка дневника самоконтроля; -контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> | <p>Раздел 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3,1.4, 1.5, 1.6 Раздел 2, Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Раздел 3, Тема 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10</p> | <p>наблюдение за навыками работы с использованием профессиональных спортивных программ по различным видам спорта; - сдача нормативов; -проверка дневника самоконтроля; -контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> | <p>Раздел 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3,1.4, 1.5, 1.6 Раздел 2, Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Раздел 3, Тема 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10</p> | <p>- наблюдение за навыками работы с использованием профессиональных спортивных программ по различным видам спорта; - сдача нормативов; -проверка дневника самоконтроля; -контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося</p> |
| <p>ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.</p> | <p>Раздел 1, Тема 1.5, 1.6 Раздел 2, Тема 2.2, 2.3, 2.4, 2.5</p> | <p>наблюдение за навыками работы с использованием профессиональных спортивных программ по различным видам спорта; - сдача нормативов; -проверка дневника самоконтроля; -контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.14

Рабочая программа учебной дисциплины основы безопасности и защиты Родины

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Целью изучения ОБЗР на уровне среднего общего образования является овладение основами военной подготовки и формирование у обучающихся базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности в соответствии с современными потребностями личности, общества и государства, что предполагает:

- способность применять принципы и правила безопасного поведения в повседневной жизни на основе понимания необходимости ведения здорового образа жизни, причин и механизмов возникновения и развития различных опасных и чрезвычайных ситуаций, готовности к применению необходимых средств и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- сформированность ценностей, овладение знаниями и умениями, которые обеспечивают готовность к военной службе, исполнению долга по защите Отечества;
- сформированность активной жизненной позиции, осознанное понимание значимости личного и группового безопасного поведения в интересах благополучия и устойчивого развития личности, общества и государства;
- знание и понимание роли личности, общества и государства в решении задач обеспечения национальной безопасности и защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

Предметные результаты характеризуют сформированность у обучающихся активной жизненной позиции, осознанное понимание значимости личного и группового безопасного поведения в интересах благополучия и устойчивого развития личности, общества и государства. Приобретаемый опыт проявляется в понимании существующих проблем безопасности и способности построения модели индивидуального и группового безопасного поведения в повседневной жизни.

Предметные результаты, формируемые в ходе изучения ОБЗР, должны обеспечивать:

- 1) знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;
- 2) знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей граждан в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны;
- 3) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации;
- 4) сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической

- подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием;
- 5) сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него;
 - 6) сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя;
 - 7) сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка;
 - 8) сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;
 - 9) сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях;
 - 10) сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;
 - 11) овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;
 - 12) знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности;
 - 13) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;
 - 14) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;
 - 15) сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;
 - 16) сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|---|---|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; - знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; | <ul style="list-style-type: none"> - проявить нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; - знать о способах безопасного поведения в цифровой среде; - уметь применять их на практике; - уметь распознавать опасности в цифровой |

| | | |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, | <p>среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|---|
| | <p>норм информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками распознавания и защиты информации, <p>информационной безопасности личности;</p> | |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>В области духовно-нравственного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформировать представления о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера; - сформировать представления о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знать основы обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p> <p>б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</p> <p>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</p> <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</p> <p>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;</p> <p>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты</p> | |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> | <p>- знать основы безопасного, конструктивного общения,</p> <p>- уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера;</p> <p>- уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с</p> | <ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; |

| | | |
|---|---|--|
| <p>учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, | <ul style="list-style-type: none"> - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции; - сформировать представления о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знать основы обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны; - знать основы государственной политики в области защиты населения и |
|---|---|--|

| | | |
|---|---|---|
| | <p>уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;</p> <p>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;</p> <p>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;</p> <p>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);</p> <p>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p> | <p>территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;</p> <p>- знать основы государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</p> <p>сформировать представления о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,</p> | <p>В области экологического воспитания:</p> | <p>- сформировать представления о возможных источниках опасности в</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; | <p>различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знать правила безопасного поведения на транспорте, уметь применять их на практике, знать о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; - знать о способах безопасного поведения в природной среде; уметь применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформировать представления об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования; - знать основы пожарной безопасности; уметь применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности |
|--|---|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой | <ul style="list-style-type: none"> - владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформировать представления о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера |
|---|--|--|

| | | |
|--|---|---|
| | образовательный и культурный уровень | |
| <p>ПК. 1.6. Организовывать выполнение торговых-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> | <p>Сформированность представлений в формировании жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья. Владение основными методами принятия и реализации ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| <p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</p> | <p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; | <p>Сформированность представлений в формировании жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья. Владение основными методами принятия и реализации ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-</p> |

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| | <p>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; | <p>оздоровительной деятельностью.</p> |
|--|---|---------------------------------------|

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике | |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: | |
| 1.Основное содержание | 60 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 48 |
| практические занятия | 12 |
| 2.Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 6 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (если предусмотрено) | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства» | | 2 | |
| | Содержание учебного материала | 2 | |

| | | | |
|--|---|--------------------------|----------------------|
| <p>Тема 1.1 Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении национальной безопасности. Государственная и общественная безопасность. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны</p> | <p>1. Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Роль правоохранительных органов и специальных служб в обеспечении национальной безопасности. Роль личности, общества и государства в предупреждении противоправной деятельности. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Ее задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны. Россия в современном мире. Оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение ее военной безопасности. Роль Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности.</p> | <p>2</p> | <p>ОК 01, 02, 04</p> |
| <p>Раздел 2 «Основы военной подготовки»</p> | | <p>14</p> | |
| <p>Тема 2.1 Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка). Основные виды тактических действий войск (тактическая подготовка)</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Движение строевым шагом. Движение бегом, походным шагом. Движение с изменением скорости движения. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении. Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление: задачи и способы.</p> | <p>4</p> <p>2</p> | <p>ОК 01, 02, 04</p> |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|-------------------|
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Особенности службы в армии, изучение и освоение методик проведения строевой подготовки. Строевые приемы на месте и в движении. | 2 | |
| Тема 2.2 Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (огневая подготовка). Виды, назначение и тактико-технические характеристики современного стрелкового оружия (огневая подготовка) | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, 02, 04 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Требования Курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия. | 2 | |
| Тема 2.3 Беспилотные летательные аппараты (БПЛА) – эффективное средство в условиях военных действий. Морские беспилотные аппараты (основы технической подготовки и связи). Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций (основы технической подготовки и связи) | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, 02, 03, 04 |
| | 1. | История возникновения и развития радиотехнических комплексов. Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций. | 2 | |
| Тема 2.4 Свойства местности и их применение в военном деле (военная топография). Фортификационное оборудование позиции отделения. | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, 02, 04 |
| | 1 | Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные ее разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Шанцевый инструмент, его назначение, применение | 2 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------|-------------------|
| Виды укрытий и убежищ (инженерная подготовка) | | и сбережение. Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. | | |
| Тема 2.5 Оружие массового поражения (радиационная, химическая, биологическая защита). Особенности прохождения военной службы по призыву и по контракту. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры (тактическая подготовка) | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, 04, 06, 08 |
| | 1 | Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Зажигательное оружие и способы защиты от него. Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры. | 2 | |
| Тема 2.6 Первая помощь на поле боя (военно-медицинская подготовка. Тактическая медицина) | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, 04, 06, 08 |
| | 1. | Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Виды боевых ранений и опасность их получения. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях. Условные зоны оказания первой помощи. Характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в зонах. | 2 | |
| Раздел 3 «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе» | | | 4 | |
| Тема 3.1 | Содержание учебного материала | | 4 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------|---------------------------------------|
| <p>Современные представления о культуре безопасности. Влияние поведения на безопасность. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на уровне личности, общества, государства.</p> | 1 | <p>Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества, государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровни решения задачи обеспечения безопасности. Понятия «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации. Риск-ориентированное мышление как основа обеспечения безопасности. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности личности, общества, государства.</p> | 2 | <p>ОК 01, 04, 06, 08, ПК 1.6, 2.3</p> |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | <p>Классификация опасностей: по видам профессиональной деятельности, по причинам возникновения на рабочем месте, по опасным событиям вследствие воздействия опасностей. Порядок проведения идентификации опасностей на рабочем месте</p> | 2 | |
| Раздел 4 «Безопасность в быту» | | | 8 | |
| <p>Тема 4.1 Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях. Безопасность в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них. Пожарная безопасность в быту</p> | Содержание учебного материала | | 4 | <p>ОК 01, 04, 06, 08, ПК 1.6, 2.3</p> |
| | 1. | <p>Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Защита прав потребителя. Правила безопасного поведения при осуществлении покупок в Интернете. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные</p> | 2 | |

| | | | |
|--|--|----------|--------------------------------|
| | занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях. Основные правила безопасного поведения при обращении с газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Первая помощь при ожогах. | | |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | 1. Возможные последствия опасностей по степени тяжести: гибель, травма, профессиональное заболевание. Определение вероятности наступления опасностей. | 2 | |
| Тема 4.2 Безопасное поведение в местах общего пользования | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, 04, 06, 08, ПК 1.6, 2.3 |
| | 1. Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействия с ними. Действия в экстренных случаях. | 2 | |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | 1. Основные причины травматизма и профессиональных заболеваний: технические, организационные, санитарно-гигиенические, психофизиологические. Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. | 2 | |
| Раздел 5 «Безопасность на транспорте» | | 6 | |
| Тема 5.1 Безопасность дорожного движения | Содержание учебного материала | 4 | ОК 04, 06, 08 |
| | 1. История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода | 2 | |

| | | | | |
|--|----|--|----------|---------------|
| | | <p>в разных условиях (движение по обочине; движение в темное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира. Правила безопасного поведения при поездке в легковом автомобиле, автобусе. Ответственность водителя. Ответственность пассажира. Представления о знаниях и навыках, необходимых водителю.</p> | | |
| | | Практическое занятие | 2 | |
| | 1. | Изучение моделей поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения. | 2 | |
| Тема 5.2 Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях. Безопасное поведение на разных видах транспорта | | Содержание учебного материала | 2 | ОК 04, 06, 08 |
| | 1. | <p>Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников).</p> <p>Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации.</p> <p>Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения.</p> <p>Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации.</p> <p>Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации.</p> | 2 | |
| Раздел 6 «Безопасность в общественных местах» | | | 4 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|------------------|
| Тема 6.1 Безопасность в общественных местах. Опасности социально- психологического характера. Опасности криминального характера. Действия при пожаре, обрушении конструкций, угрозе или совершении террористического акта. | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 04, 06, 08 |
| | 1. | Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек). Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы, давки. Эмоциональное заражение в толпе, способы самопомощи. Правила безопасного поведения при попадании в агрессивную и паническую толпу. Правила безопасного поведения при проявлении агрессии. Криминальные ситуации в общественных местах. Правила безопасного поведения. Порядок действий при попадании в опасную ситуацию. Порядок действий в случаях, когда потерялся человек (ребенок; взрослый; пожилой человек; человек с ментальными расстройствами). Порядок действий в ситуации, если вы обнаружили потерявшегося человека. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торговые, развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций. Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. | 4 | |
| Раздел 7 «Безопасность в природной среде» | | | 6 | |
| Тема 7.1 Безопасность в природной среде. Выживание в автономных условиях. Природные чрезвычайные ситуации. Природные пожары. | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 02, 06 |
| | 1. | Отдых на природе. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоемах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения | 2 | |

| | | | |
|--|---|----------|-----------|
| | <p>безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Источники опасности в автономных условиях. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении и отморожении.</p> <p>Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в природных чрезвычайных ситуациях. Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды</p> | | |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | 1. Изучение и отработка моделей поведения в условиях вынужденной природной автономии. | 2 | |
| <p>Тема 7.2. Природные чрезвычайные ситуации. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: ливни, град, мороз, жара. Экологическая грамотность и разумное природопользование</p> | Содержание учебного материала | 2 | ОК 02, 06 |
| | 1. Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными геологическими явлениями и процессами. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Правила безопасного поведения. Последствия чрезвычайны ситуаций, вызванных опасными геологическими явлениями и процессами. Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными гидрологическими явлениями и процессами. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Правила безопасного поведения. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными гидрологическими явлениями и процессами. Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными метеорологическими явлениями и процессами. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Правила безопасного поведения. Последствия | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------|---------------|
| | | <p>чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными метеорологическими явлениями и процессами. Влияние деятельности человека на природную среду. Причины и источники загрязнения Мирового океана, почвы, атмосферы. Чрезвычайные ситуации экологического характера. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Экологическая грамотность разумное природопользование.</p> | | |
| Раздел 8 «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи» | | | 8 | |
| Тема 8.1 Факторы, влияющие на здоровье человека. Здоровый образ жизни. Инфекционные заболевания. Значение вакцинации в борьбе с инфекционными заболеваниями. | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, 04, 08 |
| | 1. | <p>Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества.</p> | 2 | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | <p>Изучение основных положений организации рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки.</p> | 2 | |
| Тема 8.2 Неинфекционные заболевания. Факторы риска и меры профилактики. Роль диспансеризации для сохранения здоровья. Психическое здоровье | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, 04, 08 |
| | 1. | <p>Неинфекционные заболевания. Самые распространенные неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний</p> | 2 | |

| | | | | |
|--|---|---|----------|-----------|
| и психологическое благополучие. Первая помощь пострадавшему | дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия и др.). Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учебы; профилактика злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств; помощь людям, перенесшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья. Первая помощь. История возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Мероприятия первой помощи. Алгоритм первой помощи. Оказание первой помощи в сложных случаях (травмы глаза; «сложные» кровотечения; первая помощь с использованием подручных средств; первая помощь при нескольких травмах одновременно). Действия при прибытии скорой медицинской помощи. | | | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при кровотечениях | 2 | |
| | Раздел 9 «Безопасность в социуме» | | 4 | |
| Тема 9.1 Общение в жизни человека. Межличностное | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, 07 |
| | 1. | Определение понятия «общение». Навыки конструктивного общения. | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------------|--------------------------|
| <p>общение, общение в группе. Конфликты и способы их разрешения</p> | <p>Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Межличностное общение, общение в группе, межгрупповое общение (взаимодействие). Особенности общения в группе. Психологические характеристики группы и особенности взаимодействия в группе. Групповые нормы и ценности. Коллектив как социальная группа. Психологические закономерности в группе. Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы, способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, способы саморегуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов (буллинг, насилие). Способы противодействия буллингу и проявлению насилия.</p> | | |
| <p>Тема 9.2 Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей.</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнеру (партнерам) по общению как основа коммуникации. Психологическое влияние на большие группы. Механизмы влияния: заражение; убеждение; внушение; подражание. Деструктивные и псевдо-психологические технологии.</p> | <p>2</p> | <p>ОК 01, 07</p> |
| <p>Раздел 10 «Безопасность в информационном пространстве»</p> | | <p>6</p> | |
| <p>Тема 10.1 Безопасность в цифровой среде. Опасности, связанные с использованием программного</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», ее признаки и последствия. Опасности и</p> | <p>2</p> | <p>ОК 01, 04, 06, 08</p> |

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| обеспечения | риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Вредоносное программное обеспечение. Виды вредоносного программного обеспечения, его цели, принципы работы. Правила защиты от вредоносного программного обеспечения. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, фишинг, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ | | |
| Тема 10.2 Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Поведенческие опасности в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде.</p> | <p>2</p> <p>2</p> | <p>ОК 01, 04, 06, 08</p> |
| Тема 10.3 Достоверность информации в цифровой среде. Защита прав в цифровом пространстве | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещенный контент. Защита прав в цифровом пространстве.</p> | <p>2</p> <p>2</p> | <p>ОК 01, 04, 06, 08</p> |
| Раздел 11 «Основы противодействия экстремизму и терроризму» | | 4 | |
| Содержание учебного материала | | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|---------------|--------------|
| Тема 11.1 Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта | 1 | Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность. Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции. | 2 | ОК 01,04, 07 |
| | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01,04, 07 |
| Тема 11.2 Противодействие экстремизму и терроризму | 1 | Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму. | 2 | |
| | <i>Дифференцированный зачет</i> | | 2 | |
| | | | Всего: | 68 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности и защиты Родины.

Оборудование учебного кабинета:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления - роботы-тренажеры типа «Александр I» и др.;
- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности;
- образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-

1; жгут кровоостанавливающий; аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;

- образцы средств пожаротушения (СП);
- макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;
- макет автомата Калашникова;
- электронный стрелковый тренажер;
- обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;
- комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Литература:

1. Косолапова, Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности : учеб. / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: Академия, 2021. — 336 с. — URL : <https://academia-moscow.ru/reader/?id=550098>. – Текст: электронный.
2. То же 2019. — URL : <https://academia-moscow.ru/reader/?id=408731>
3. Микрюков, В. Ю. Безопасность жизнедеятельности : учеб. / В. Ю. Микрюков. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : КНОРУС, 2021. — 282 с. — (СПО). – Текст: непосредственный. То же 2020
4. Микрюков, В. Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + eПриложение : учеб. / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2023. — 290 с. — ISBN 978-5-406-11971-6. — URL: <https://book.ru/book/950156>. — Текст : электронный.
5. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учеб. / В. Ю. Микрюков. – Москва: КноРус, 2020. – 384 с. — Текст : непосредственный.
6. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы : учеб. / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-11238-0. — URL: <https://book.ru/book/948607>. — Текст : электронный.
7. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы : учеб. для сред. общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 635 с. — (Общеобразов. цикл). — ISBN 978-5-534-17401-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/533017>. — Текст : электронный.
8. Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учеб. для сред. проф. образования / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 641 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17728-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/533629> (дата обращения: 30.01.2024).— Текст : электронный

Законодательные и нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // СПС Консультант Плюс. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 31.03.2024
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в действующей редакции) «Об образовании в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> - 31.03.2024
3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.94 № 51-ФЗ (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1994. - № 32 (Ч. 1). - Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.96 № 14-ФЗ) (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1996. - № 5 (Ч. 2). - Ст. 410.
5. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.01 № 146-ФЗ) (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

6. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.06 № 2Э0-ФЗ) (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (Ч. 1). - Ст. 5496.
7. Семейный кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 22Э-ФЗ) (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 16.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 6Э-ФЗ) (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
9. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1998. - № 13. - Ст. 1475.
10. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1994. - № 35. - Ст. 3648.
11. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3588.
12. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3030.
13. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 1996. - № 23. - Ст. 2750.
14. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2002. - № 2. - Ст. 133.
15. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2011. - N 48. - Ст. 6724.
16. "Военная доктрина Российской Федерации" (утв. Президентом РФ 25.12.2014 N Пр-2976).
17. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в действующей редакции) // СЗ РФ. - 2004. - № 2. - Ст. 121.
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»
19. Приказ министра обороны РФ от 03.09.2011 № 1500 «О Правилах ношения военной формы одежды и знаков различия военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков и особой церемониальной парадной военной формы одежды военнослужащих почетного караула Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.10.2011 № 22124) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - 2011. - № 47.
20. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в действующей редакции) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - 2012.
21. Приказ министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрировано Минюстом России 12.04.2010, регистрационный № 16866).

Интернет-ресурсы

1. www.mchs.gov.ru (сайт МЧС РФ).
2. www.mvd.ru (сайт МВД РФ).
3. www.mil.ru (сайт Минобороны).
4. www.fsb.ru (сайт ФСБ РФ).
5. www.dic.academic.ru (Академик. Словари и энциклопедии).
6. www.booksgid.com (BooksGid. Электронная библиотека).

7. www.globalteka.ru/index.html (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).
8. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).
9. www.iprbookshop.ru (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
10. www.school.edu.ru/default.asp (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).
11. www.ru/book (Электронная библиотечная система).
12. www.pobediteli.ru (проект «ПОБЕДИТЕЛИ: Солдаты Великой войны»).
13. www.monino.ru (Музей Военно-Воздушных Сил).
14. www.simvolika.ru (Государственные символы России. История и реальность).
15. www.militeka.lib.ru (Военная литература).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК и ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|--|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1-2.6 Раздел 3, Тема 3.1 Раздел 4, Тема 4.1-4.2 Раздел 8, Тема 8.1-8.2 Раздел 9, Тема 9.1-9.2 Раздел 10, Тема 10.1-10.3 Раздел 11, Тема 11.1-11.2 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита сообщений, докладов, практической работы |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1-2.4 Раздел 7, Тема 7.1-7.2 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита докладов, сообщений, практической работы |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Раздел 2, Тема 2.3 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита докладов, сообщений, практической работы |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1-2.6 Раздел 3, Тема 3.1 Раздел 4, Тема 4.1-4.2 Раздел 5, Тема 5.1-5.2 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос |

| | | |
|--|---|---|
| | Раздел 6, Тема 6.1 Раздел 8, Тема 8.1-8.2 Раздел 10, Тема 10.1-10.3 Раздел 11, Тема 11.1-11.2 | Защита докладов, сообщений, практической работы |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Раздел 2, Тема 2.5-2.6 Раздел 3, Тема 3.1 Раздел 4, Тема 4.1-4.2 Раздел 5, Тема 5.1-5.2 Раздел 6, Тема 6.1 Раздел 7, Тема 7.1-7.2 Раздел 10, Тема 10.1-10.3 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита докладов, сообщений, практической работы |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Раздел 9, Тема 9.1-9.2 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита докладов, сообщений, практической работы |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Раздел 2, Тема 2.5-2.6 Раздел 3, Тема 3.1 Раздел 4, Тема 4.1-4.2 Раздел 5, Тема 5.1-5.2 Раздел 6, Тема 6.1 Раздел 8, Тема 8.1-8.2 Раздел 10, Тема 10.1-10.3 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита рефератов, практической работы |
| ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий. | Раздел 3, Тема 3.1 Раздел 4, Тема 4.1-4.2 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита практической работы |
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в | Раздел 3, Тема 3.1 Раздел 4, Тема 4.1-4.2 | Собеседование Тестирование Фронтальный опрос Защита практической работы |

| | | |
|--|--|--|
| соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения. | | |
|--|--|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ Е.15

Рабочая программа учебной дисциплины индивидуальный проект

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена

Общеобразовательная дисциплина Индивидуальный проект является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** с учетом социально-экономического профиля.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Изучение Индивидуального проекта на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- определение существенных характеристик изучаемого объекта; самостоятельный выбор критериев для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов;
- использование элементов причинно-следственного и структурно-функционального анализа;
- исследование реальных связей и зависимостей;
- умение развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства (в том числе от противного);
- объяснение изученных положений на самостоятельно подобранных конкретных примерах;
- поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа и извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- отделение основной информации от второстепенной, критическое оценивание достоверности полученной информации;
- передача содержания информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно);
- перевод информации из одной знаковой системы в другую (из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст и др.), выбор знаковых систем адекватно познавательной и коммуникативной ситуации;
- выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.);
- уверенная работа с текстами различных стилей, понимание их специфики; адекватное восприятие языка средств массовой информации;
- самостоятельное создание алгоритмов познавательной деятельности для решения задач творческого и поискового характера;
- пользование мультимедийными ресурсами и компьютерными технологиями для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности;
- владение основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута).

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты:

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты:

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) *базовые логические действия*: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) *базовые исследовательские действия*: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) *работа с информацией*: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) *общение*: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) *совместная деятельность*: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) *самоорганизация*: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) *самоконтроль*: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) *эмоциональный интеллект*, предполагающий сформированность: самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) *принятие себя и других людей*: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

• *предметных*:

- отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы.
- выделение основных этапов создания проекта
- представления о научных методах, используемых при создании проекта
- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;
- получение представления об обще логических методах и научных подходах;
- получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|--|--|
| | Общие (личностные и метапредметные) | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и | выделение основных этапов создания проекта |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>противоречия в рассматриваемых явлениях;</p> <p>вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</p> | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов</p> | <p>отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы.</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения</p> | <p>получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения</p> | <p>изучение способов анализа и обобщения полученной информации</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию</p> | <p>получение представления об обще логических методах и научных подходах</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p> | |
| <p>ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.</p> | <p>способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания</p> | <p>изучение способов анализа и обобщения полученной информации</p> |
| <p>ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</p> | <p>владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> | <p>изучение способов анализа и обобщения полученной информации</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. | |
|--|---|--|

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы в академических часах | 32 |
| в том числе: | |
| 1. Основное содержание | 24 |
| теоретическое обучение | 6 |
| практические занятия | 18 |
| Самостоятельная учебная работа (всего) | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основные понятия проектной деятельности | | 4 | |
| Тема 1.1 Особенности проектной деятельности | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.2 |
| | 1. Особенности проектной деятельности. Основные требования к исследованию. | 2 | |
| | 2. Виды индивидуальных проектов. Основные технологические подходы. Особенности монопроекта и межпредметного проекта. | 2 | |
| Раздел 2. Алгоритм работы с литературой и Интернет-ресурсами | | 4 | |
| Тема 2.1 Алгоритм работы с источниками | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | 1. Алгоритм работы с литературой. Алгоритм работы с ресурсами Интернета. Работа с электронным каталогом библиотеки. Что такое плагиат и как его избегать в своей работе | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|---|
| | Практические занятия | | 2 | ПК 1.2 ПК 2.2 |
| | 1. | Выбор темы индивидуального проекта | 2 | |
| Раздел 3. Этапы работы над проектом | | | 16 | |
| Тема 3.1 Исследования и их роль в практической деятельности человека | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Подбор материалов по теме проекта. Оформление литературы. | | |
| | 2. | Составление плана индивидуального проекта. Структура и содержание проекта. | 2 | ПК 1.2 ПК 2.2 |
| Тема 3.2 Оформление проекта | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 1. | Общие правила оформления текста. Написание введения. | | |
| | 2. | Написание основной теоретической части. | 2 | ОК 09 |
| | 3. | Оформление (схемы, таблицы, карты, рисунки, презентации). Практическая часть. | 2 | ПК 1.2 ПК 2.2 |
| Тема 3.3 Представление результатов проектной деятельности | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 1. | Составление приложений и примечаний. Заключение. | | |
| | 2. | Составление презентации. | 2 | ОК 09 |
| | 3. | Подготовка к защите индивидуального проекта. | 2 | ПК 1.2 ПК 2.2 |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 6 | |
| Оформление индивидуального проекта | | | | |
| Промежуточная аттестация дифференцированный зачет | | | 2 | |
| Всего: | | | 32 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета проектной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебная, дополнительная и периодическая литература;
- учебно-методические материалы;
- компьютер;
- проектор;
- программное обеспечение.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Лыскова, И. Е. Управление проектами : учеб. / И. Е. Лыскова, О. С. Рудакова. – Москва: КНОРУС, 2020. – 190 с. — Текст : непосредственный.

2. Кунилова, О. В. Индивидуальный проект. Проектно-исследовательская деятельность : учеб. пособие / О. В. Кунилова. — Москва : КноРус, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-406-12328-7. — URL: <https://book.ru/book/951019> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
3. Антропова, Н. В. Индивидуальный проект : учеб. пособие / Н. В. Антропова. — Москва : КноРус, 2023. — 152 с. — URL: <https://book.ru/book/949896> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.
4. Киселев, А. А. Основы управления проектами и организация проектной деятельности : учеб. / А. А. Киселев. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — URL: <https://book.ru/book/951951> (дата обращения: 12.01.2024). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

1. <http://eor.edu.ru>, Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
2. <http://school-collection.edu.ru>, Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

| ОК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|--|--------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | Собеседование Практическая работа |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | Собеседование Практическая работа |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | Собеседование Практическая работа |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | Собеседование Практическая работа |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | Собеседование Практическая работа |
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 | Собеседование Практическая работа |

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | |
| ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | Раздел 1, Тема 1.1 Раздел 2, Тема 2.1 Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3 | Собеседование Практическая работа |

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.1

**Рабочая программа учебной практики профессионального модуля организация
и осуществление торговой деятельности**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и осуществление торговой деятельности

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения учебной практики профессионального модуля

В результате прохождения учебной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности организация и осуществление торговой деятельности и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ВД 1 | Организация и осуществление торговой деятельности |
| ПК 1.1 | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 1.2 | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта |

| | |
|--------|---|
| ПК 1.3 | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий |
| ПК 1.4 | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. |
| ПК 1.5 | Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту |
| ПК 1.6 | Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий |

В результате прохождения учебной практики профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------|---|
| Владеть навыками: | <ul style="list-style-type: none"> –поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; –проведения анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; –обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); –составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; –подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; –проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; –подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках; –оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; –мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; –установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; –составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов; –формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; –составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; –осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; –публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); –публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; –организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; |
|--------------------------|---|

| | |
|----------------------|---|
| | <p>организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов;</p> <ul style="list-style-type: none"> –направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; –проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; –составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); –документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; –подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; –формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; –обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; –формирования проекта внешнеторгового контракта; –осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; –подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом; –подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; –сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; –разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; –мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; –документального оформления отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; –подготовки предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту; –выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; –организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; –приемки товаров по количеству и качеству; –соблюдения правил охраны труда. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; – проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; |

- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;
- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;
- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;
- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;
- осуществлять выбор поставщиков;
- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
- составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;
- создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;
- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;
- работать в единой информационной системе.
- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;
- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
- описывать объект закупки;
- разрабатывать закупочную документацию;
- работать в единой информационной системе;
- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;
- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;
- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;
- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;
- разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;
- осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;
- осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;
- подготавливать коммерческие предложения, запросы;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов;

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; – осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; – осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; – осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; – проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; – осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); – использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; – применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; – применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; – управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; – оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; – применять электронный документооборот; – осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; – применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение учебной практики профессионального модуля

Всего часов по модулю – **354** часа,
из них на учебную практику – **36** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 0 1 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Тематический план и содержание учебной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | |
|---|--------------------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | | |
| Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | | 16 | | |
| Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности | Содержание учебного материала | | ПК 1.1 - ПК 1.6, ОК 01- ОК 05, ОК 07, ОК 09 | |
| | 1. | Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. | | 2 |
| | 2. | Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. | | 2 |
| | 3. | Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. | | 2 |
| Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг | Содержание учебного материала | | ПК 1.1- ПК 1.6, ОК 01- ОК 07, ОК 09 | |
| | 1. | Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. | | 2 |
| | 2. | Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. | | 2 |
| | 3. | Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. | | 2 |
| | 4. | Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств. | | 2 |
| Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение | Содержание учебного материала | | ПК 1.1- ПК 1.5, ОК 01- ОК 07, ОК 09 | |
| | 1. | Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту. | | 2 |
| Раздел 2. Организация и осуществление продаж | | 16 | | |
| Тема 2.1. | Содержание | 6 | ПК 1.6, | |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|-------------------------------------|
| Организация и управление торгово-технологическими процессами в оптовой торговле | 1. | Осуществление процесса поиска товаров с применением цифровых платформ. | 2 | ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| | 2. | Документальное оформление приемки товаров по количеству. | 2 | |
| | 3. | Документальное оформление приемки товаров по качеству. | 2 | |
| Тема 2.2. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1. | Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже. | 2 | ПК 1.6, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| | 2. | Управление полочным пространством магазина. | 2 | |
| | 3. | Оформление витрин магазина. | 2 | |
| | 4. | Решение проблемных ситуаций по продаже товаров. | 2 | |
| Тема 2.3. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле | Содержание учебного материала | | 2 | ПК 1.6, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| 1. | Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей. | 2 | | |
| Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | | | 4 | |
| Тема 3.3. Процедуры осуществления закупок | Содержание учебного материала | | 4 | ПК 1.1- ПК 1.5, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| | 1. | Формирование начальной (максимальной) цены закупки. | 2 | |
| | 2. | Описание объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. | 2 | |
| Всего: | | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Междисциплинарных курсов», «Автоматизации торгово-технологических процессов», «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда».

Оборудование учебного кабинета «Междисциплинарных курсов»:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стул офисный;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

Оборудование учебного кабинета: «Автоматизации торгово-технологических процессов»:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стол компьютерный;
- стул офисный;
- кресло оператора без подлокотников;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

Оборудование учебного кабинета «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- наглядные пособия (опорные конспекты, альбомы, каталоги);
- электронно-презентационные материалы по разделам, темам ПМ1;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- упаковочное оборудование;
- детектор купюр;
- торговый инвентарь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1-от 30.11.1994г. № 51-ФЗ часть 2-от 22.12.1995г.
2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. О защите прав потребителей (в действующей ред.): федеральный закон Российской Федерации // «КонсультантПлюс». —Текст: электронный
4. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи: постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст: непосредственный
5. ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины. Определения.

Основные печатные и электронные издания:

1. Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность: учеб. / В. А. Баринов. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 192 с. – (ПО). – Текст: непосредственный
2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- (СПО) ISBN 978-5-406-09325-2
4. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.

5. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию: учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
6. Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью: учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва: КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: <https://book.ru/book/950427> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.
7. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. —
8. Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: <https://book.ru/book/948676> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
9. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности: учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и ко, 2019. — 284 с. — Текст: непосредственный.
10. Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учеб. для сред. проф. образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 481 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16453-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542022> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
11. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/541977> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электрон.

Дополнительные источники:

1. Основы коммерческой деятельности: учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва: Юрайт, 2023. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/532111> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
2. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст: электронный.
3. Управление государственными и муниципальными закупками: учеб. для сред. проф. образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 392 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542347> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
4. Яковлев, Г. А. Основы коммерции: учеб. / Г. А. Яковлев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (СПО). — Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о | — осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта | Оценка результатов выполнения практических |

| | | |
|--|---|---|
| <p>потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <p>товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; – разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; – осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках | <p>заданий по установленным критериям.</p> <p>Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по учебной практике.</p> <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации.</p> |
| <p>ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p> | <ul style="list-style-type: none"> – выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию | <p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по учебной практике.</p> <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> |
| <p>ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; – составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; – оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; – выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> |
| <p>ПК 1.4 Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового</p> | <ul style="list-style-type: none"> – проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>контракта и его документальное сопровождение.</p> | <p>внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; – составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; – составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; – формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; – осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | |
| <p>ПК 1.5 Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p> | <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу. | |
| <p>ПК 1.6 Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – выполняет торгово-технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; – осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; – оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; – соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <ul style="list-style-type: none"> – распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; – определяет этапы решения задачи; – эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> – определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; – структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; – применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <ul style="list-style-type: none"> – эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>– грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе</p> | |
| <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>– применяет стандарты антикоррупционного поведения</p> | |
| <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <p>– выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> – понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |
|---|---|--|

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики, обучающимся ежедневно ведется дневник практики, с указанием выполненных практических работ.

Отчет по учебные практики содержит выполненные практические работы, согласно программе. По итогам прохождения учебной практики студент делает вывод по выполнению программы практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль учебной практики осуществляет руководитель практики от техникума с выставлением оценок в дневник практики и журнал учебных занятий по результатам выполнения и защиты практических работ. Критерии оценки к практическим работам указаны в методических рекомендациях по их выполнению.

Промежуточный контроль по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачета.

По итогам прохождения учебной практики, руководитель практики от техникума, оформляет на каждого обучающегося характеристику, аттестационный лист.

В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения учебной практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период ее прохождения.

В аттестационном листе руководитель практики от техникума проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции во время учебной практики, вносит итоговую оценку по учебной практике.

Аттестационный лист по учебной практике, характеристику подписывает руководитель практики от техникума.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.2

**Рабочая программа производственной практики профессионального модуля
организация и осуществление торговой деятельности**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения производственной практики профессионального модуля/преддипломной

В результате прохождения производственной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности Организация и осуществление торговой деятельности и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|-------------|--|
| ВД 1 | Организация и осуществление торговой деятельности |
| ПК 1.1 | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 1.2 | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта |

| | |
|--------|---|
| ПК 1.3 | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий |
| ПК 1.4 | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. |
| ПК 1.5 | Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту |
| ПК 1.6 | Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий |

В результате прохождения производственной практики профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------|--|
| Владеть навыками: | <ul style="list-style-type: none"> – поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; – проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); – составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; – подготовки рекомендаций по омологии товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; – подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. – оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; – установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; – составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. – формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; – составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; – осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); – публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; – организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов |
|--------------------------|--|

| | |
|----------------------|---|
| | <p>исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; – проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; – составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); – документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; – подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; – формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; – обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; – формирования проекта внешнеторгового контракта; – осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; – подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом – подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. – выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; – организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; – приемки товаров по количеству и качеству; – соблюдения правил охраны труда. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; – проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях |

- внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;
- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;
 - создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;
 - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
 - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;
 - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
 - применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;
 - осуществлять выбор поставщиков;
 - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
 - составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;
 - создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;
 - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;
 - работать в единой информационной системе.
 - применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;
 - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
 - обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
 - описывать объект закупки;
 - разрабатывать закупочную документацию;
 - работать в единой информационной системе;
 - взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;
 - анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;
 - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;
 - проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
 - классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;
 - разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;
 - осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;
 - осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;
 - подготавливать коммерческие предложения, запросы;

оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.

- составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;
- осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;
- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;

осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.

- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;
- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;
- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;
- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);
- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;
- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;
- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;
- управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF;
- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;
- применять электронный документооборот;
- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;
- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;
- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;
- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение производственной практики профессионального модуля

Всего часов по модулю – 354 час,

из них на производственную практику – 72 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план и содержание производственной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | | 30 | ПК1.1, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности | Содержание | 16 | |
| | 1. Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков. Анализ информации о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. | 8 | |
| | 2. Изучение требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия. Подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. | 8 | |
| Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг | Содержание | 8 | ПК1.2 |
| | 1. Изучение коммерческих партнеров по закупочно-сбытовой деятельности предприятия. Анализ договоров, применяемых в практике предприятия. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации, протоколу разногласий. Оформление заявки на товар поставщику. | 8 | ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение | Содержание | 6 | ПК1.4, ПК1.5 ОК 01- ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|--|-------------------|---|-----------|---|
| | 1. | Изучение инструментов продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках. Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта. Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | 6 | |
| Раздел 2. Организация и осуществление продаж | | | 30 | ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| Тема 2.1. Организация и управление торгово-технологическими процессами в оптовой торговле | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Изучение инструкций по охране труда. Анализ работы склада, по размещению товарных запасов на хранение. | 6 | |
| Тема 2.2. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле | Содержание | | 16 | ПК 1.6, ОК 3, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| | 1. | Осуществление приемки товаров по количеству и качеству. Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже. | 8 | |
| | 2. | Выполнение технологических операций по размещению и выкладке товаров в торговом зале, реализации товаров. Анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства. | 8 | |
| Тема 2.3. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле | Содержание | | 8 | ПК 1.6, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| | 1. | Применение основных ИИ-решений - системы распознавания естественного языка, интеллектуальных систем поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты. | 8 | |
| Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | | | 12 | ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 01- ОК 07, ОК 09 |
| Тема 3.1. Процедуры осуществления закупок | Содержание | | 12 | |
| | 1. | Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры. | 6 | |

| | | | | |
|---------------|----|---|-----------|--|
| | 2. | Организационно-техническое обеспечение деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры. | 6 | |
| Всего: | | | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Общие требования к организации производственной практики/преддипломной

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика реализуется концентрировано после изучения МДК 01.01, 01.02, 01.03.

Распределение студентов для прохождения практики оформляется приказом директора с выдачей соответствующего направления.

Контроль за выполнением программ практики осуществляется заведующей практическим обучением техникума, преподавателями профессионального модуля и руководителем практики в организациях.

Руководство практикой на местах осуществляют высококвалифицированные специалисты, имеющие стаж работы по специальности. Они несут ответственность за выполнение программы и качество прохождения практики студентами.

С целью контроля за работой практикантов, соблюдением ими правил внутреннего трудового распорядка и оказания помощи в выполнении программы, преподаватели посещают базы практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена, при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- ежедневно вести дневник, в котором фиксируется выполненная работа;
- ежедневно составлять письменный отчет по итогам выполненных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1-от 30.11.1994г. № 51-ФЗ часть 2-от 22.12.1995г.
2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. О защите прав потребителей (в действующей ред.): федеральный закон Российской Федерации // «КонсультантПлюс». —Текст: электронный

4. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи: постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст: непосредственный
5. ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины. Определения.

Основные печатные и электронные издания:

1. Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность: учеб. / В. А. Баринов. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 192 с. – (ПО). – Текст: непосредственный
2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- (СПО) ISBN 978-5-406-09325-2
4. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
5. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию: учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
6. Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью: учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва: КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: <https://book.ru/book/950427> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.
7. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. —
8. Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + еПриложение : учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: <https://book.ru/book/948676> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
9. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности: учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и ко, 2019. – 284 с. – Текст: непосредственный.
10. Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учеб. для сред. проф. образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 481 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16453-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542022> (дата обращения: 13.02.2024). – Текст: электронный.
11. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/541977> (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/532111> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
2. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.
3. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. для сред. проф. образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 392 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542347> (дата обращения: 13.02.2024). – Текст : электронный.

4. Яковлев, Г. А. Основы коммерции : учеб. / Г. А. Яковлев. – Москва: ИНФРА–М, 2020. – 224 с. – (СПО). – Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля (развиваемых в ходе преддипломной практики) | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; – оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; – разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках | <p>Экспертная оценка работодателя при выполнении работ по производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации</p> |
| ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | <ul style="list-style-type: none"> - выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию | <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.</p> |
| ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной | <ul style="list-style-type: none"> - определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и | |

| | | |
|--|---|---|
| <p>документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</p> | <p>проводит описание объекта закупки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; - оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; - выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. | <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> |
| <p>ПК 1.4 Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); - осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта - составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; - формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; - осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении защиты отчетов по производственной практике. |
| <p>ПК 1.5 Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p> | <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению | |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; - осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу. | |
| <p>ПК 1.6 Организовывать выполнение торговых технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p> | <ul style="list-style-type: none"> - выполняет торговые технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; - осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; - оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; - соблюдает правила охраны труда при выполнении торговых технологических операций. | |
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <ul style="list-style-type: none"> - распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; - определяет этапы решения задачи; - эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; - структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; - применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности | |
| <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять</p> | <ul style="list-style-type: none"> - применяет стандарты антикоррупционного поведения | |

| | | |
|---|--|--|
| стандарты антикоррупционного поведения | | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - пишет простые связанные сообщения на интересующие профессиональные темы | |
| Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет | | |

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По итогам практики студент должен предоставить в Техникум следующие документы:

- ✓ отчет по практике;
- ✓ дневник прохождения практики;
- ✓ аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных и общих компетенций;
- ✓ характеристику, заверенную руководителем и печатью организации.

В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в программу практики студентов.

Отчет о практике является документом студента, отражающим выполненную им, во время практики работу.

Текст отчёта выполняется на одной стороне стандартного листа А4 белой бумаги с книжной ориентацией, шрифт 14 Times New Roman через 1 или 1.5 интервала. Поля: верхнее, нижнее, левое - 20 мм, правое - 10 мм.

Выравнивание текста по ширине страницы, отступ слева (абзац)- 1, 25.

Заголовки отделяют от текста двумя интервалами. Название разделов (заголовки) печатают прописными буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Страницы текста нумеруют арабскими цифрами от титульного листа до последнего. Номер на титульном листе не проставляется, но включается в общую нумерацию. Текст выравнивается по ширине, а заголовки – по центру.

Отчет, оформленный надлежащим образом, должен быть сброшюрован с помощью папки типа скоросшивателя.

Структура отчета:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Содержание включает наименование всех разделов (тем), вопросов с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала.

Введение должно содержать цели и задачи практики, название организации, где проходила практика, дана ее краткая характеристика.

В основной части работы излагается материал по всем разделам (темам), вопросам программы практики на примере предприятия – места практики.

В заключении подводятся итоги практики, формулируются основные выводы, рекомендации и предложения по организации практики.

Список использованной литературы помещается после основного текста.

Список размещается на отдельной пронумерованной странице, снабжается заголовком «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ)», записанного симметрично тексту с прописной буквы, не нумеруется как раздел и включается в общее количество страниц отчёта.

Приложения оформляются как дополнение отчета на последующих его страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, Б, В и т.д.

На все приложения в отчете должны быть ссылки.

Дневник практики содержит краткое описание видов работ, выполненных обучающимся за каждый день практики. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики от организации. В последний день практики дневник подписывается и заверяется печатью организации.

В аттестационном листе, разработанным совместно руководителем практики от техникума и руководителем практики от организации, работодатель проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции, во время практики и вносится итоговая оценка по практике.

Аттестационный лист подписывается руководителями практики от организации и от техникума, заверяется печатью организации – места практики.

Характеристика. По завершению практики руководитель практики от организации составляет на каждого студента характеристику и заверяет ее печатью. В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики;

- предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.3

**Рабочая программа учебной практики профессионального модуля
товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ
ТОВАРОВ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

1.1. Область применения программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения учебной практики профессионального модуля

В результате прохождения учебной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД1 | Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| ПК 2.1 | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. |
| ПК. 2.2 | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. |
| ПК 2.3 | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения |
| ПК 2.4. | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. |
| ПК 2.5. | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |

В результате прохождения учебной практики профессионального модуля студент должен:

| | |
|---------------------------------|--|
| <p>Владеть навыками:</p> | <ul style="list-style-type: none"> –применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; –решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий; –применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров; –осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; –выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; –разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров –выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; –подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; – организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; –оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; –регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; –систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; –оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; –анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> –применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; –идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; – оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов; –применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; –устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; –выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; –реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; –обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; –проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; –организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> –анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; –применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; –устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; –реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение учебной практики профессионального модуля

Всего часов по модулю – 444 час,
из них на учебную практику – 36 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02

Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

2.1. Тематический план и содержание учебной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | |
|---|-------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных и непродовольственных товаров | | | | |
| Тема 1.1. Товароведение, оценка качества и основы экспертизы продовольственных | Содержание | | 18 | |
| | 1. | Идентификация продовольственных товаров по ассортиментной принадлежности. | 2 | ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ОК 01-05, ОК 07, ОК 09 |
| | 2. | Расшифровка маркировки. Информационная идентификация продовольственных товаров. | 2 | |
| | 3. | Оценка качества. Установление градаций качества и выявление дефектов продовольственных товаров. | 2 | |
| | 4. | Контроль над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации продовольственных товаров. | 2 | |
| | 5. | Подбор необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных. | 2 | |

| | | | | |
|--|-------------------|---|-----------|---|
| | 6. | Оценка качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требований нормативно-технической документации. | 2 | |
| | 7. | Организация подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформление ее результатов. | 4 | |
| | 8. | Расчет и списание товарных потерь. Разработка мер по предупреждению и сокращению товарных потерь. | 2 | |
| Тема 1.2 Товароведение, оценка качества и основы экспертизы непродовольственных | Содержание | | 14 | ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ОК 01-05, ОК 07, ОК 09 |
| | 1. | Идентификация непродовольственных товаров по ассортиментной принадлежности. | 2 | |
| | 2. | Расшифровка маркировки. Информационная идентификация непродовольственных товаров. | 2 | |
| | 3. | Применение цифровых технологий кодирования потребительских товаров. | 2 | |
| | 4. | Оценка качества. Установление градаций качества и выявление дефектов непродовольственных товаров. | 2 | |
| | 5. | Контроль над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации непродовольственных товаров. | 2 | |
| | 6. | Оформление документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. | 2 | |
| | 7. | Анализ ассортимента товаров и выявление приоритетных направлений его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии. | 2 | |
| Раздел 2. Управление ассортиментом товаров | | | | |
| Тема 2.1 Методы и инструменты управления товарным ассортиментом | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Формирование и анализ торгового ассортимента. | 2 | ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5 |
| | 2. | Расчёт показателей ассортимента товаров. | 2 | ОК 01-05, ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|--|--|--|---------------|-----------|
| | | | | |
| | | | Всего: | 36 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерская: Учебный магазин

Оборудование учебного магазина:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор, интерактивная доска/экран

Лаборатория: Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

Оборудование лаборатории Товароведения и организации экспертизы качества товаров:

- учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся,
- комплекты учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы;
- технические средства: компьютер, мультимедиапроектор,
- оборудование: анализатор молока «Клевер-2», овоскоп, нитрометр, люминоскоп, электронные весы, прибор Журавлева, линейки
- образцы продовольственных, непродовольственных товаров, манекены, альбомы тканей, каталоги

3.2. Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей».
2. Федеральный Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
5. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».
6. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
7. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции».

10. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции».
11. Приказ Министерства промышленности и торговли от 1 марта 2013 года № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
12. ГОСТ 31460-2012 «Кремы косметические. Общие технические условия».
13. ГОСТ Р 50962-96 «Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия».
14. ГОСТ 30649-99 «Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки».
15. ГОСТ Р ИСО 11648-1-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 1. Общие принципы».
16. ГОСТ Р ИСО 11648-2-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 2. Отбор выборки сыпучих материалов».

Основные печатные и электронные издания:

1. Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. – Москва: КноРус, 2023. – 246 с. – (СПО. ТОП-50). – BOOK.RU
2. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1: учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/544164> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный
3. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2: учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/544500> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
4. Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 236 с. – Текст: непосредственный.
5. Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов: учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 256 с. – Текст: непосредственный.
6. Дзахмишевой И. Ш.–. Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров: учеб. пособие / под общ. ред. Москва: Дашков и Ко, 2020. – 344 с. – Текст: непосредственный.
7. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / С. Л. Калачев. - Москва: Юрайт, 2023. - 479 с. – ЭБС Юрайт
8. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения. еПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Криштафович. - Москва: КноРус, 2023. - 160 с. - (СПО). - BOOK.RU
9. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Лифиц - Москва: КноРус, 2023. - 219 с. - (СПО). – BOOK.RU
10. Ляшко А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учеб. / [и др.]. – Москва: Дашков и Ко, 2021. – 666 с. – Текст: непосредственный.
11. Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров: учеб. / Ш. Ш. Магомедов. – Москва: Дашков и Ко, 2021. – 322 с. – Текст: непосредственный.
12. Моисеенко, Н. С. Основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Моисеенко. - Москва: КноРус, 2023. - 414 с. - (СПО. ТОП-50). – BOOK.RU
13. Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учеб. -практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: <https://book.ru/book/944943> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
14. Отосина, В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В.Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. - Book.ru
15. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. / Е. Ю. Райкова. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 412 с. – Текст: непосредственный.
16. Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров: учеб. пособие / Т. П. Славнова. – Москва: Дашков и Ко, 2020. – 168 с. – Текст: непосредственный.

17. Торопова, И. В. Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум: учеб. пособие / И. В. Торопова. — Москва: Русайнс, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-466-04308-2. — URL: <https://book.ru/book/951615> (дата обращения: 13.12.2023). — Текст: электронный.

18. Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары: учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru>

2. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. <http://www.interstandart.ru>

3. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru

4. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru»

5. Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза <http://www.znaytovar.ru>.

6. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. | <ul style="list-style-type: none"> – классифицирует товары при решении профессиональных задач; – осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий; | Оценка результатов выполнения практических заданий по установленным критериям. |
| ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | <ul style="list-style-type: none"> – идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров – устанавливает градацию качества товара | Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по учебной практике. |
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения | <ul style="list-style-type: none"> – определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп – выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения; – рассчитывает товарные потери в соответствии с принятой методологией разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров | Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации. |

| | | |
|---|---|---|
| <p>ПК 2.4. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения</p> | <ul style="list-style-type: none"> – выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных; – осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных – проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров; – выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствии с установленным порядком; – применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров; – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; – систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; | <p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по учебной практике.</p> <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> |
| <p>ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик; – анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; – выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий | |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной</p> | <p>и распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>контексте; и определяет этапы решения задачи; и эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; и демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>и определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; и структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; и оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; и применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> | |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; и применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</p> | |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>-эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.</p> | |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и</p> | <p>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| культурного контекста | | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | ипонимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; иучаствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; истроит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; ипишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы | |
| Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет | | |

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики, обучающимся ежедневно ведется дневник практики, с указанием выполненных практических работ.

Отчет по учебные практики содержит выполненные практические работы, согласно программе. По итогам прохождения учебной практики студент делает вывод по выполнению программы практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль учебной практики осуществляет руководитель практики от техникума с выставлением оценок в дневник практики и журнал учебных занятий по результатам выполнения и защиты практических работ. Критерии оценки к практическим работам указаны в методических рекомендациях по их выполнению.

Промежуточный контроль по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачета.

По итогам прохождения учебной практики, руководитель практики от техникума, оформляет на каждого обучающегося характеристику, аттестационный лист.

В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения учебной практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период ее прохождения.

В аттестационном листе руководитель практики от техникума проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции во время учебной практики, вносит итоговую оценку по учебной практике.

Аттестационный лист по учебной практике, характеристику подписывает руководитель практики от техникума.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.4

**Рабочая программа производственной практики профессионального модуля
товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения производственной практики профессионального модуля/преддипломной

В результате прохождения производственной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД1 | Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| ПК 2.1 | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. |
| ПК 2.2 | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. |
| ПК 2.3 | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения |
| ПК 2.4. | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. |
| ПК 2.5. | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |

В результате прохождения производственной практики профессионального модуля студент должен:

| | |
|---------------------------------|---|
| <p>Владеть навыками:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; - решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий; - применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров; – осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; – выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров – выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; - организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; – оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; – регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; – оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; - оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. – применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; - реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. – обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; – организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты; – анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых |

| | |
|--|---|
| | технологии; – формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; - реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение производственной практики профессионального модуля

Всего часов по модулю – 444 час,

из них на производственную практику – 72 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план и содержание производственной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | |
|---|-------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Управление ассортиментом товаров | | 24 | | |
| Тема 1.1. Ассортимент потребительских товаров | Содержание | | 24 | |
| | 1. | Общая организационная характеристика оптового / розничного предприятия. Схема размещения ассортимента товаров однородных групп. | 8 | ПК 2.5, ПК 2.2 ОК 01-05, ОК 07,09 |
| | 2. | Расчет основных показателей ассортимента. | 8 | ПК 2.5, ПК 2.2 ОК 01-05 ОК 07,09 |
| | 3. | Анализ ассортиментной политики предприятия с учетом факторов, влияющих на формирование ассортимента. | 8 | ПК 2.5, ПК 2.2 ОК 01-05 ОК 07,09 |
| Раздел 2. Товароведение, оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров | | 48 | | |
| Тема 2.1. Сохранность количественных и качественных характеристик товара | Содержание | | 20 | |
| | 1. | Оценка условий приемки товаров, наличия помещений для хранения продукции с отклонениями по количеству и качеству. | 6 | ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.4, ОК 01-05 ОК 07,09 |

| | | | | |
|--|-------------------|---|-----------|--|
| | 2. | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам. Анализ условия хранения товаров. | 6 | ПК 2.3, ПК 2.2 ПК 2.4, ОК 01-05 ОК 07,09 |
| | 3. | Изучение товаросопроводительных документов и правильности их оформления. | 8 | ПК 2.3, ПК 2.2 ПК 2.4, ОК 01-05 ОК 07,09 |
| Тема 2.2. Товарная информация | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Оценка торговой и производственной маркировки товара. | 8 | ПК 2.2 ОК 01-05 ОК 07,09 |
| Тема 2.3. Качественные характеристики товаров | Содержание | | 20 | |
| | 1. | Оценка качественных характеристик товара. | 8 | ПК 2.4, ПК 2.2 ОК 01-05 ОК 07,09 |
| | 2. | Выявление дефектов (пороков) товаров и определение градации качества | 6 | ПК 2.4, ПК 2.2 ОК 01-05 ОК 07,09 |
| | 3. | Выявление источников товарных потерь и разработка мероприятий по их предупреждению и сокращению | 6 | ПК 2.4, ПК 2.2 ОК 01-05 ОК 07,09 |
| Всего: | | | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Общие требования к организации производственной практики/преддипломной

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика реализуется концентрировано после изучения МДК 0201, 02.02, 02.03.

Распределение студентов для прохождения практики оформляется приказом директора с выдачей соответствующего направления.

Контроль за выполнением программ практики осуществляется заведующей практическим обучением техникума, преподавателями профессионального модуля и руководителем практики в организациях.

Руководство практикой на местах осуществляют высококвалифицированные специалисты, имеющие стаж работы по специальности. Они несут ответственность за выполнение программы и качество прохождения практики студентами.

С целью контроля за работой практикантов, соблюдением ими правил внутреннего трудового распорядка и оказания помощи в выполнении программы, преподаватели посещают базы практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена, при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;

- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- ежедневно вести дневник, в котором фиксируется выполненная работа;
- ежедневно составлять письменный отчет по итогам выполненных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей».
2. Федеральный Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
5. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».
6. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
7. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции».
10. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции».
11. Приказ Министерства промышленности и торговли от 1 марта 2013 года № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
12. ГОСТ 31460-2012 «Кремы косметические. Общие технические условия».
13. ГОСТ Р 50962-96 «Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия».
14. ГОСТ 30649-99 «Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки».
15. ГОСТ Р ИСО 11648-1-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 1. Общие принципы».
16. ГОСТ Р ИСО 11648-2-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 2. Отбор выборки сыпучих материалов».

Основные печатные и электронные издания:

1. Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. – Москва: КноРус, 2023. - 246 с. - (СПО. ТОП-50). – ВООК.RU
2. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1: учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/544164> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный

3. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2: учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/544500> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
4. Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 236 с. — Текст: непосредственный.
5. Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов: учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — Текст: непосредственный.
6. Дзахмишевой И. Ш.—. Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров: учеб. пособие / под общ. ред. Москва: Дашков и Ко, 2020. — 344 с. — Текст: непосредственный.
7. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / С. Л. Калачев. - Москва: Юрайт, 2023. - 479 с. — ЭБС Юрайт
8. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения. еПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Криштафович. - Москва: КноРус, 2023. - 160 с. - (СПО). - BOOK.RU
9. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Лифиц - Москва: КноРус, 2023. - 219 с. - (СПО). — BOOK.RU
10. Ляшко А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учеб. / [и др.]. — Москва: Дашков и Ко, 2021. — 666 с. — Текст: непосредственный.
11. Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров: учеб. / Ш. Ш. Магомедов. — Москва: Дашков и Ко, 2021. — 322 с. — Текст: непосредственный.
12. Моисеенко, Н. С. Основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Моисеенко. - Москва: КноРус, 2023. - 414 с. - (СПО. ТОП-50). — BOOK.RU
13. Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учеб. - практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: <https://book.ru/book/944943> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
14. Отосина, В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В.Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. - Book.ru
15. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. / Е. Ю. Райкова. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 412 с. — Текст: непосредственный.
16. Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров: учеб. пособие / Т. П. Славнова. — Москва: Дашков и Ко, 2020. — 168 с. — Текст: непосредственный.
17. Торопова, И. В. Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум: учеб. пособие / И. В. Торопова. — Москва: Русайнс, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-466-04308-2. — URL: <https://book.ru/book/951615> (дата обращения: 13.12.2023). — Текст: электронный.
18. Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары: учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 393 с. — Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru>
2. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. <http://www.interstandart.ru>
3. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru
4. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru

5. Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза <http://www.znaytovar.ru>.
 6. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| ПК 2.1 Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий | <ul style="list-style-type: none"> – классифицирует товары при решении профессиональных задач; – осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий; | Экспертная оценка работодателя при выполнении работ по производственной практике. |
| ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров устанавливает градацию качества товара | |
| ПК 2.3 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения | <p>определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп</p> <p>выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения;</p> <p>рассчитывает товарные потери в соответствии с принятой методологией</p> <p>разрабатывает мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров</p> | <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации</p> |
| ПК 2.4 Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | <p>выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных;</p> <p>осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных</p> <p>проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров;</p> <p>выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствии с установленным порядком;</p> | <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров;</p> <p>выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров</p> <p>оформляет документы по результатам проведенной экспертизы;</p> <p>систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p> | <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> |
| <p>ПК 2.5 Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</p> | <p>– формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;</p> <p>– анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик;</p> <p>– анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий;</p> <p>– выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий</p> | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> |
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>и распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;</p> <p>и определяет этапы решения задачи;</p> <p>и эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;</p> <p>и демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>– реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> | <p>– при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</p> <p>- при проведении защиты отчетов по производственной практике.</p> |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной</p> | <p>и определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;</p> <p>и структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;</p> <p>и оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| деятельности | применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; и применяет современную научную профессиональную терминологию; и определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | и понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; и участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; и строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы | |
| Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет | | |

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По итогам практики студент должен предоставить в Техникум следующие документы:

- ✓ отчет по практике;
- ✓ дневник прохождения практики;
- ✓ аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных и общих компетенций;
- ✓ характеристику, заверенную руководителем и печатью организации.

В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в программу практики студентов.

Отчет о практике является документом студента, отражающим выполненную им, во время практики работу.

Текст отчёта выполняется на одной стороне стандартного листа А4 белой бумаги с книжной ориентацией, шрифт 14 Times New Roman через 1 или 1.5 интервала. Поля: верхнее, нижнее, левое - 20 мм, правое - 10 мм.

Выравнивание текста по ширине страницы, отступ слева (абзац)- 1, 25.

Заголовки отделяют от текста двумя интервалами. Название разделов (заголовки) печатают прописными буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Страницы текста нумеруют арабскими цифрами от титульного листа до последнего. Номер на титульном листе не проставляется, но включается в общую нумерацию. Текст выравнивается по ширине, а заголовки – по центру.

Отчет, оформленный надлежащим образом, должен быть сброшюрован с помощью папки типа скоросшивателя.

Структура отчета:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Содержание включает наименование всех разделов (тем), вопросов с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала.

Введение должно содержать цели и задачи практики, название организации, где проходила практика, дана ее краткая характеристика.

В основной части работы излагается материал по всем разделам (темам), вопросам программы практики на примере предприятия – места практики.

В заключении подводятся итоги практики, формулируются основные выводы, рекомендации и предложения по организации практики.

Список использованной литературы помещается после основного текста.

Список размещается на отдельной пронумерованной странице, снабжается заголовком «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ)», записанного симметрично тексту с прописной буквы, не нумеруется как раздел и включается в общее количество страниц отчёта.

Приложения оформляются как дополнение отчета на последующих его страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, Б, В и т.д.

На все приложения в отчете должны быть ссылки.

Дневник практики содержит краткое описание видов работ, выполненных обучающимся за каждый день практики. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем

практики от организации. В последний день практики дневник подписывается и заверяется печатью организации.

В аттестационном листе, разработанным совместно руководителем практики от техникума и руководителем практики от организации, работодатель проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции, во время практики и вносится итоговая оценка по практике.

Аттестационный лист подписывается руководителями практики от организации и от техникума, заверяется печатью организации – места практики.

Характеристика. По завершению практики руководитель практики от организации составляет на каждого студента характеристику и заверяет ее печатью. В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики;
- предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.5

**Рабочая программа учебной практики профессионального модуля
осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с
клиентами**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ
РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

1.1. Область применения программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения учебной практики профессионального модуля

В результате прохождения учебной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ВД 3 | Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами |
| ПК 3.1 | Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 3.2 | Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; |
| ПК 3.3 | Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов |
| ПК 3.4 | Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж; |
| ПК 3.5 | Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса |
| ПК 3.6 | Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 3.7 | Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов |

| | |
|--------|--|
| ПК 3.8 | Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
|--------|--|

В результате прохождения учебной практики профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------|---|
| Владеть навыками: | <ul style="list-style-type: none"> – сбора, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; – поиска и выявления потенциальных клиентов; – формирования и актуализации клиентской базы; – проведения мониторинга деятельности конкурентов; – определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; – формирования коммерческих предложений по продаже товаров, подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; – информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; – закрытия сделок; – соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; – использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи; – сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; – мониторинг и контроль выполнения условий договоров; – анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; – выполнения запланированных показателей по объему продаж; – разработки программ по повышению лояльности клиентов; – разработки мероприятий по стимулированию продаж; – информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; – участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – контроля состояния товарных запасов; – анализа выполнения плана продаж; – информационно-справочного консультирования клиентов; – контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; – обеспечения соблюдения стандартов организации. |
| Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> – работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; – вести и актуализировать базу данных клиентов; – формировать отчетную документацию по клиентской базе; – анализировать деятельность конкурентов; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; – вести реестр реквизитов клиентов; – использовать программные продукты; |

- планировать объемы собственных продаж;
- устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;
- использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;
- формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;
- планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;
- использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;
- предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;
- опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;
- работать с возражениями клиента;
- применять техники по закрытию сделки;
- суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту;
- фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;
- обеспечивать конфиденциальность полученной информации;
- анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий;
- оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;
- подготавливать документацию для формирования заказа;
- осуществлять мероприятия по размещению заказа;
- следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;
- принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;
- осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;
- оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;
- осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;
- организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;
- соблюдать конфиденциальность информации;
- предоставлять клиенту достоверную информацию;
- корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;
- соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;
- обеспечивать баланс интересов клиента и организации;
- обеспечивать соблюдение требований охраны;
- разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;
- собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;
- планировать работу по выполнению плана продаж;
- анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;
- анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;
- анализировать возможности увеличения объемов продаж;

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – планировать и контролировать поступление денежных средств; – обеспечивать наличие демонстрационной продукции; – применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; – планировать рабочее время для выполнения плана продаж; – планировать объемы собственных продаж; – оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; – разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; – разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; – анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров; – анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники; – анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; – вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; – вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов; – анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; – обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; – анализировать оборачиваемость складских остатков; – составлять отчетную документацию по продажам; – разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; – инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; – инициативно вести диалог с клиентом; – резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – разрабатывать рекомендации для клиента; – собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; – проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; – вести деловую переписку с клиентами и партнерами; – использовать программные продукты. |
|--|--|

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение учебной практики профессионального модуля

Всего часов по модулю – 308 час,
из них на учебную практику – 36 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами
2.1. Тематический план и содержание учебной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | |
|---|-------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел. Организация и технология продаж потребительских товаров и осуществление работы с клиентами | | 36 | | |
| Тема 1.1 Формирование клиентской базы | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Выбор методов и направлений изучения существующих и потенциальных клиентов и выявления их потребностей и покупательских предпочтений. | 2 | ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. | Разработка программы лояльности торговой организации и предложений по ее совершенствованию на основе принципов клиентоориентированности. | 2 | ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.2. Организация и осуществление преддоговорной и предпродажной работы | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Организация и проведение деловых переговоров, оформление и анализ результатов. | 2 | ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. | Анализ структуры и содержания проекта договора поставки (купли-продажи) | 2 | ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 3. | Разработка мероприятий по контролю за выполнением договорных обязательств. | 2 | ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 4. | Разработка вопросников для проведения устного интервью и интервью по телефону с целью сбора и обработки информации о потребностях клиентов с использованием сквозных цифровых технологий. | 2 | ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.3. Организация и осуществление продажи потребительских | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Формулировка ценностей товара и их отражение в уникальном торговом предложении. | 2 | ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |

| | | | | |
|--|-------------------|--|----------|---|
| товаров | 2. | Решение торговых ситуаций по определению методов активных и пассивных продаж. | 2 | ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.4. Обеспечение эффективного взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги торговли и соблюдения стандартов организации | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Анализ факторов, влияющих на процесс купли-продажи в соответствии со стандартами и регламентами торговой организации. | 2 | ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. | Организация и планирование работы торгового персонала для обеспечения эффективного взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги торговли. | 2 | ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 3. | Решение торговых ситуаций по урегулированию взаимоотношений с потребителями. | 2 | ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.5. Планирование и реализация мероприятий для обеспечения выполнения плана продаж и стимулирования покупательского спроса | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Составление плана стимулирования потенциальных покупателей в розничной торговле. | 2 | ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. | Составление примерных планов по формированию спроса. | 2 | ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 3. | Разработка рекомендаций по повышению эффективности коммуникационной политики торгового предприятия. | 2 | ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.6. Организация контроля продаж. Оценка эффективности продаж | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Анализ уровня удовлетворенности качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия. | 2 | ПК 3.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. | Разработка отчета о работе с текущей базой (пенетрации, индекса лояльности — NPS, ценности клиента- LTV, показателя удержания покупателя –CRR, среднего дохода на покупателя – ARC). | 2 | ПК 3.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.7. Анализ и контроль состояния товарных запасов | Содержание | | 2 | |
| | 1. | Анализ состояния складских остатков и их оборачиваемости. | 2 | ПК 3.7 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.8. Организация | Содержание | | 2 | |
| | | Разработка плана послепродажного | 2 | ПК 3.8 |

| | | | | |
|--|----|-----------------------|-----------|---|
| послепродажного обслуживания, консультационно-информационное сопровождение клиентов | 1. | обслуживания клиента. | | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Всего: | | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Автоматизации торгово-технологических процессов», «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда», мастерская «Учебный магазин».

Оборудование учебного кабинета: «Автоматизации торгово-технологических процессов»:

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стол компьютерный;
- стул офисный;
- кресло оператора без подлокотников;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы.

Оборудование учебного кабинета «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охрана труда»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- наглядные пособия (опорные конспекты, альбомы, каталоги);
- электронно-презентационные материалы по разделам, темам ПМ3;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- упаковочное оборудование;
- детектор купюр;
- торговый инвентарь.

Оборудование мастерских: учебный магазин

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- электронные презентационные материалы по темам модуля;
- торговая мебель;
- торговые манекены;
- торговый инвентарь;
- образцы непродовольственных товаров;
- контрольно-кассовая техника;

- весоизмерительное оборудование;
- упаковочные материалы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный закон «О защите прав потребителей», введенный в действие Постановлением Верховного Совета РФ от 7 февраля 1992г. №2300/1-1.
2. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ Р 51303-2013 Торговля. Термины и определения
4. ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли

Основные печатные и электронные издания:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494509>
2. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491497>
3. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490471>
4. Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: <https://book.ru/book/946333> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный.
5. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
6. Кошелев, А. Н. Эффективная мотивация торгового персонала / А. Н. Кошелев. – Москва : Дашков и Ко, 2019. – 224 с. – (СПО). – Текст : непосредственный.
7. Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/538301> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный
8. Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный
9. Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/545453> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный
10. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. – Москва: Дашков и Ко, 2019. – 284 с. – Текст : непосредственный.

11. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2021. – 222 с. – (СПО). – Текст : непосредственный
12. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
13. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–17372–7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.
14. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-534-16967-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/532126> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г.Иванов.- Москва: КНОРУС, 2022.- 222.с- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-09325-2
2. Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022.-144с. ISBN 978-5-406-08897-5
3. Потребительская лояльность: учебник/коллектив авторов; под ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, И. П. Широченской.- Москва: КНОРУС, 2022.-312с (Аспирантура и Магистратура). ISBN 978- 5-406-09730-4

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| <p>ПК 3.1 Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p> | <p>Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений;</p> <p>Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных;</p> <p>Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических заданий по установленным критериям.</p> <p>Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по учебной практике.</p> <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>ПК 3.2 Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров;</p> | <p>Разрабатывает алгоритм установления контактов;</p> <p>Формирует коммерческие предложений по продаже товаров;</p> <p>Информирует клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах товаров в доступной форме;</p> <p>Использует профессиональные и технические термины, поясняет их в случае необходимости;</p> <p>Планирует и проводит презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей;</p> <p>Применяет приемы работы с возражениями клиента;</p> <p>Выбирает и обосновывает методы завершения сделки;</p> <p>Определяет алгоритм выдачи и документального оформления товара клиенту.</p> | <p>сообщений на государственном языке Российской Федерации.</p> <p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по учебной практике.</p> <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> |
| <p>ПК 3.3 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Оpoznает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – Суммирует выгоды и предлагать план действий клиенту; – Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов. | |
| <p>ПК 3.4 Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Планирует объемы собственных продаж; – Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж; – Анализирует выполнения плана продаж. | |
| <p>ПК 3.5 Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; - Применяет методы стимулирования клиентов на | |

| | | |
|---|--|--|
| | заклучение сделки. | |
| ПК 3.6 Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов | - Анализирует товарные запасы по предоставленным данным с применением программных продуктов | |
| ПК 3.7 Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов | – Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных; - Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов. | |
| ПК 3.8 Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | – Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания; - Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиента. | |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | – Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; – Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; – Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и | – Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс | |

| | | |
|---|---|--|
| интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | поиска; – Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; – Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | – Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; – В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ. | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | – Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами; – Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе. | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | – Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; – Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – Кратко обосновывает и объясняет свои действия; – Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | |
| Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет | | |

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики, обучающимся ежедневно ведется дневник практики, с указанием выполненных практических работ.

Отчет по учебные практики содержит выполненные практические работы, согласно программе. По итогам прохождения учебной практики студент делает вывод по выполнению программы практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль учебной практики осуществляет руководитель практики от техникума с выставлением оценок в дневник практики и журнал учебных занятий по результатам выполнения и защиты практических работ. Критерии оценки к практическим работам указаны в методических рекомендациях по их выполнению.

Промежуточный контроль по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачета.

По итогам прохождения учебной практики, руководитель практики от техникума, оформляет на каждого обучающегося характеристику, аттестационный лист.

В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения учебной практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период ее прохождения.

В аттестационном листе руководитель практики от техникума проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции во время учебной практики, вносит итоговую оценку по учебной практике.

Аттестационный лист по учебной практике, характеристику подписывает руководитель практики от техникума.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.6

**Рабочая программа производственной практики профессионального модуля
осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с
клиентами**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения производственной практики профессионального модуля/преддипломной

В результате прохождения производственной практики по профессиональному модулю студент должен освоить основной вид деятельности осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ВД 3 | Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами |
| ПК 3.1 | Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 3.2 | Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; |
| ПК 3.3 | Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов |
| ПК 3.4 | Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж; |
| ПК 3.5 | Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса |
| ПК 3.6 | Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 3.7 | Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов |

| | |
|--------|--|
| ПК 3.8 | Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
|--------|--|

В результате прохождения производственной практики профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------|---|
| Владеть навыками: | <ul style="list-style-type: none"> – сбора, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; – поиска и выявления потенциальных клиентов; – формирования и актуализации клиентской базы; – проведения мониторинга деятельности конкурентов; – определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; – формирования коммерческих предложений по продаже товаров, подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; – информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; – закрытия сделок; – соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; – использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи; – сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; – мониторинг и контроль выполнения условий договоров; – анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; – выполнения запланированных показателей по объему продаж; – разработки программ по повышению лояльности клиентов; – разработки мероприятий по стимулированию продаж; – информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; – участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – контроля состояния товарных запасов; – анализа выполнения плана продаж; – информационно-справочного консультирования клиентов; – контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; – обеспечения соблюдения стандартов организации. |
| Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> – работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; – вести и актуализировать базу данных клиентов; – формировать отчетную документацию по клиентской базе; – анализировать деятельность конкурентов; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; – вести реестр реквизитов клиентов; – использовать программные продукты; – планировать объемы собственных продаж; |

- устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;
- использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;
- формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;
- планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;
- использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;
- предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;
- опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;
- работать с возражениями клиента;
- применять техники по закрытию сделки;
- суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту;
- фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;
- обеспечивать конфиденциальность полученной информации;
- анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий;
- оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;
- подготавливать документацию для формирования заказа;
- осуществлять мероприятия по размещению заказа;
- следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;
- принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;
- осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;
- оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;
- осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;
- организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;
- соблюдать конфиденциальность информации;
- предоставлять клиенту достоверную информацию;
- корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;
- соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;
- обеспечивать баланс интересов клиента и организации;
- обеспечивать соблюдение требований охраны;
- разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;
- собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;
- планировать работу по выполнению плана продаж;
- анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;
- анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;
- анализировать возможности увеличения объемов продаж;
- планировать и контролировать поступление денежных средств;

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать наличие демонстрационной продукции; – применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; – планировать рабочее время для выполнения плана продаж; – планировать объемы собственных продаж; – оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; – разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; – разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; – анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров; – анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники; – анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; – вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; – вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов; – анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; – обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; – анализировать оборачиваемость складских остатков; – составлять отчетную документацию по продажам; – разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; – инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; – инициативно вести диалог с клиентом; – резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – разрабатывать рекомендации для клиента; – собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; – проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; – вести деловую переписку с клиентами и партнерами; – использовать программные продукты. |
|--|--|

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение производственной практики профессионального модуля

Всего часов по модулю – 308 час,

из них на производственную практику – 72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план и содержание производственной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | | 72 | |
| Тема 1.1. Формирование клиентской базы | Содержание | 16 | |
| | 1. Наполнение и поддержание в актуальном состоянии клиентской базы. | 8 | ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. Анализ эффективности управления портфелем клиентов с использованием цифровых и информационных технологий. | 8 | |
| Тема 1.2 Организация и осуществление преддоговорной и предпродажной работы | Содержание | 20 | |
| | 1. Установление контактов, определение потребностей клиентов продукции, реализуемой организацией и формирование коммерческих предложений по продаже товаров. | 8 | ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2. Мониторинг и контроль выполнения условий договоров с использованием специальных программных продуктов. | 6 | |
| | 3. Подготовка презентации товара, выбор и обоснование метода завершения сделки. | 6 | |
| Тема 1.3 Организация и осуществление продажи потребительских товаров | Содержание | 8 | |
| | 1. Проведение первичного мерчандайзинг- аудита розничных торговых объектов. Оформление витрин и выставок. | 8 | ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.4 Обеспечение эффективного взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги торговли и соблюдения стандартов | Содержание | 8 | |
| | 1. Формирование аналитических отчетов по продажам с применением специальных программных продуктов. | 8 | ПК 3.7 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |

| | | | | |
|--|------------|--|-----------|---|
| организации | | | | |
| Тема 1.5. Планирование и реализация мероприятий для обеспечения выполнения плана продаж и стимулирования покупательского спроса | Содержание | | 8 | |
| | 1 | Разработка мероприятий по стимулированию продаж и программ по повышению лояльности клиентов. Разработка мероприятий по выполнению плана продаж. | 8 | ПК 3.4, ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.6. Анализ и контроль состояния товарных запасов | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Выполнение операций по контролю над состоянием товарных запасов. Анализ товарных запасов с применением программных продуктов. | 6 | ПК 3.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Тема 1.7. Организация послепродажного обслуживания, консультационно-информационное сопровождение клиентов | Содержание | | 6 | |
| | 11 | Разработка мероприятия по организации послепродажного обслуживания. | 6 | ПК 3.8 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| Всего: | | | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Общие требования к организации производственной практики/преддипломной

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика реализуется концентрировано после изучения МДК 03.01 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

Распределение студентов для прохождения практики оформляется приказом директора с выдачей соответствующего направления.

Контроль за выполнением программ практики осуществляется заведующей практическим обучением техникума, преподавателями профессионального модуля и руководителем практики в организациях.

Руководство практикой на местах осуществляют высококвалифицированные специалисты, имеющие стаж работы по специальности. Они несут ответственность за выполнение программы и качество прохождения практики студентами.

С целью контроля за работой практикантов, соблюдением ими правил внутреннего трудового распорядка и оказания помощи в выполнении программы, преподаватели посещают базы практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена, при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- ежедневно вести дневник, в котором фиксируется выполненная работа;
- ежедневно составлять письменный отчет по итогам выполненных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Федеральный закон «О защите прав потребителей», введенный в действие Постановлением Верховного Совета РФ от 7 февраля 1992г. №2300/1-1.
2. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи : постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ Р 51303-2013 Торговля. Термины и определения
4. ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли

Основные печатные и электронные издания:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494509>
2. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491497>
3. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490471>
4. Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: <https://book.ru/book/946333> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный.
5. Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
6. Кошелев, А. Н. Эффективная мотивация торгового персонала / А. Н. Кошелев. – Москва : Дашков и Ко, 2019. – 224 с. – (СПО). – Текст : непосредственный.
7. Основы коммерческой деятельности : учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/538301> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный

8. Синяева, И. М. Основы рекламы : учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст : электронный
9. Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва : Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/545453> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный
10. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст : непосредственный.
11. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст : непосредственный
12. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978-5-406-11814-6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.
13. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.
14. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учеб. и практикум для сред. проф. образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-534-16967-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/532126> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г.Иванов.- Москва: КНОРУС, 2022.- 222.с- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-09325-2
2. Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022.-144с. ISBN 978-5-406-08897-5
3. Потребительская лояльность: учебник/коллектив авторов; под ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, И. П. Широченской.- Москва: КНОРУС, 2022.-312с (Аспирантура и Магистратура). ISBN 978- 5-406-09730-4

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля (развиваемых в ходе производственной практики) | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1 Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с | Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных | Экспертная оценка работодателя при выполнении работ по производственной практике. |

| | | |
|--|---|--|
| <p>использованием цифровых и информационных технологий</p> | <p>продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений;</p> <p>Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных;</p> <p>Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования и организации работы с клиентом.</p> | <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении защиты отчетов по производственной практике. |
| <p>ПК 3.2 Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров</p> | <p>Разрабатывает алгоритм установления контактов;</p> <p>Формирует коммерческие предложения по продаже товаров;</p> <p>Информирует клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах товаров в доступной форме;</p> <p>Использует профессиональные и технические термины, поясняет их в случае необходимости;</p> <p>Планирует и проводит презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей;</p> <p>Применяет приемы работы с возражениями клиента;</p> <p>Выбирает и обосновывает методы завершения сделки;</p> <p>Определяет алгоритм выдачи и документального оформления товара клиенту.</p> | |
| <p>ПК 3.3 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Оpoznает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – Суммирует выгоды и предлагать план | |

| | | |
|---|---|--|
| товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов | действий клиенту; Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов. | |
| ПК 3.4 Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж | – Планирует объемы собственных продаж; – Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж; – Анализирует выполнения плана продаж. | |
| ПК 3.5 Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса | – Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; Применяет методы стимулирования клиентов на заключение сделки. | |
| ПК 3.6 Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов | - Анализирует товарные запасы по предоставленным данным с применением программных продуктов | |
| ПК 3.7 Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов | – Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных; Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов. | |
| ПК 3.8 Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | – Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания; Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиента. | |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | – Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; – Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; – Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; | |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> – Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; – Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; <p>Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; <p>В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ.</p> | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <ul style="list-style-type: none"> – Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами; <p>Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе.</p> | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <ul style="list-style-type: none"> – Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; – Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – Кратко обосновывает и объясняет свои действия; – Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | |
| Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет | | |

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По итогам практики студент должен предоставить в Техникум следующие документы:

- ✓ отчет по практике;
- ✓ дневник прохождения практики;
- ✓ аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных и общих компетенций;
- ✓ характеристику, заверенную руководителем и печатью организации.

В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в программу практики студентов.

Отчет о практике является документом студента, отражающим выполненную им, во время практики работу.

Текст отчёта выполняется на одной стороне стандартного листа А4 белой бумаги с книжной ориентацией, шрифт 14 Times New Roman через 1 или 1.5 интервала. Поля: верхнее, нижнее, левое - 20 мм, правое - 10 мм.

Выравнивание текста по ширине страницы, отступ слева (абзац)- 1, 25.

Заголовки отделяют от текста двумя интервалами. Название разделов (заголовки) печатают прописными буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Страницы текста нумеруют арабскими цифрами от титульного листа до последнего. Номер на титульном листе не проставляется, но включается в общую нумерацию. Текст выравнивается по ширине, а заголовки – по центру.

Отчет, оформленный надлежащим образом, должен быть сброшюрован с помощью папки типа скоросшивателя.

Структура отчета:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Содержание включает наименование всех разделов (тем), вопросов с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала.

Введение должно содержать цели и задачи практики, название организации, где проходила практика, дана ее краткая характеристика.

В основной части работы излагается материал по всем разделам (темам), вопросам программы практики на примере предприятия – места практики.

В заключении подводятся итоги практики, формулируются основные выводы, рекомендации и предложения по организации практики.

Список использованной литературы помещается после основного текста.

Список размещается на отдельной пронумерованной странице, снабжается заголовком «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ)», записанного симметрично тексту с прописной буквы, не нумеруется как раздел и включается в общее количество страниц отчёта.

Приложения оформляются как дополнение отчета на последующих его страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, Б, В и т.д.

На все приложения в отчете должны быть ссылки.

Дневник практики содержит краткое описание видов работ, выполненных обучающимся за каждый день практики. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики от организации. В последний день практики дневник подписывается и заверяется печатью организации.

В аттестационном листе, разработанным совместно руководителем практики от техникума и руководителем практики от организации, работодатель проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции, во время практики и вносится итоговая оценка по практике.

Аттестационный лист подписывается руководителями практики от организации и от техникума, заверяется печатью организации – места практики.

Характеристика. По завершению практики руководитель практики от организации составляет на каждого студента характеристику и заверяет ее печатью. В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики;
- предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.7

**Рабочая программа преддипломной практики для студентов специальности
38.02.08 «Торговое дело»**

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
для студентов специальности
38.02.08 «Торговое дело»**

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы преддипломной практики

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

1.2. Цель и планируемые результаты прохождения преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики студент должен развивать основные виды деятельности организация и осуществление торговой деятельности, товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров, осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|---|
| ВД 1 | Организация и осуществление торговой деятельности |
| ПК 1.1 | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |

| | |
|---------|--|
| ПК 1.2 | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта |
| ПК 1.3 | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий |
| ПК 1.4 | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. |
| ПК 1.5 | Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту |
| ПК 1.6 | Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий |
| ВД 2 | Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| ПК 2.1 | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. |
| ПК 2.2 | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. |
| ПК 2.3 | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения |
| ПК 2.4. | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. |
| ПК 2.5. | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |
| ВД 3 | Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору) |
| ПК 3.1 | Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 3.2 | Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; |
| ПК 3.3 | Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов |
| ПК 3.4 | Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж; |
| ПК 3.5 | Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса |
| ПК 3.6 | Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 3.7 | Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 3.8 | Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

| | |
|--------------------------|--|
| Владеть навыками: | – поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; |
|--------------------------|--|

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); – составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; – подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; – подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. – оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; – установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; – составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. – формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; – составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; – осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); – публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; – организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. – направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; – проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; – составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); – документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; – подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; – обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; – формирования проекта внешнеторгового контракта; – осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; – подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом – подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. – выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; – организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; – приемки товаров по количеству и качеству; – соблюдения правил охраны труда. |
| | <ul style="list-style-type: none"> – применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий, применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. – осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; – выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров – выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; – организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов – оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; |

| | |
|----------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; – систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров - анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |
| | <ul style="list-style-type: none"> – сбора, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; – поиска и выявления потенциальных клиентов; – формирования и актуализации клиентской базы; – проведения мониторинга деятельности конкурентов; – определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; – формирования коммерческих предложений по продаже товаров, подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; – информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; – закрытия сделок; – соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; – использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи; – сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; – мониторинг и контроль выполнения условий договоров; – анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; – выполнения запланированных показателей по объему продаж; – разработки программ по повышению лояльности клиентов; – разработки мероприятий по стимулированию продаж; – информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; – участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; – стимулирования клиентов на заключение сделки; – контроля состояния товарных запасов; – анализа выполнения плана продаж; – информационно-справочного консультирования клиентов; – контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; – обеспечения соблюдения стандартов организации. |
| <p>Уметь:</p> | <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; – проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; |

- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;
- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;
- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;
- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;
- осуществлять выбор поставщиков;
- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
- составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;
- создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;
- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;
- работать в единой информационной системе.
- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;
- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
- описывать объект закупки;
- разрабатывать закупочную документацию;
- работать в единой информационной системе;
- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;
- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;
- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;
- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;
- разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;
- осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;
- осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;
- подготавливать коммерческие предложения, запросы;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; – осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота. – осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; – осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; – проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; – осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); – использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; – применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; – применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; – управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; – оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; – применять электронный документооборот; – осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; – применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. |
| | <ul style="list-style-type: none"> – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; – идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> -оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. – применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. – обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; – организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты – анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии; – формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; – реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | <ul style="list-style-type: none"> – работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; – вести и актуализировать базу данных клиентов; – формировать отчетную документацию по клиентской базе; – анализировать деятельность конкурентов; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; – вести реестр реквизитов клиентов; – использовать программные продукты; – планировать объемы собственных продаж; – устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения; – использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним; – формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента; – планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации; – использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме; – опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – работать с возражениями клиента; – применять техники по закрытию сделки; – суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту; – фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме; – обеспечивать конфиденциальность полученной информации; – анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий; – оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации; – подготавливать документацию для формирования заказа; – осуществлять мероприятия по размещению заказа; – следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях; – принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств; – осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации; – оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции; – осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий; – организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации; – соблюдать конфиденциальность информации; – предоставлять клиенту достоверную информацию; – корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту; – соблюдать в работе принципы клиентоориентированности; – обеспечивать баланс интересов клиента и организации; – обеспечивать соблюдение требований охраны; – разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров; – собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж; – планировать работу по выполнению плана продаж; – анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации; – анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж; – анализировать возможности увеличения объемов продаж; – планировать и контролировать поступление денежных средств; – обеспечивать наличие демонстрационной продукции; – применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; – планировать рабочее время для выполнения плана продаж; – планировать объемы собственных продаж; – оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; – разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; – разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; – анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>потребительских товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники; – анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; – вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; – вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов; – анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; – обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; – анализировать оборачиваемость складских остатков; – составлять отчетную документацию по продажам; – разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; – инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; – инициативно вести диалог с клиентом; – резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы; – определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; – разрабатывать рекомендации для клиента; – собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; – проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; – вести деловую переписку с клиентами и партнерами; использовать программные продукты. |
|--|---|

1.3. Количество часов, отводимое на прохождение преддипломной практики - 144 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание преддипломной практики

| Наименование разделов, тем | Виды работ | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|-------------------|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Организация и осуществление торговой деятельности | | 60 | |
| Тема 1.1 | Содержание | 30 | |

| | | | | |
|--|-------------------|---|-----------|--|
| Организация торгово- сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | 1. | Изучение требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия. Использование современных поисковых системам для сбора информации о внешних и внутренних рынках. | 8 | ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 |
| | 2. | Мониторинг коммерческих партнеров в сфере закупок. Выбор поставщиков товаров. Изучение необходимой документации для заключения договора, внешнеторгового контракта. | 8 | |
| | 3. | Анализ договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг. Составление деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, с применением компьютерных программ. | 8 | |
| | 4. | Изучение инструментов продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках. | 6 | |
| Тема 1.2. Организация и осуществление продаж | Содержание | | 30 | |
| | 1. | Оформление сопроводительных документов. Участие в выполнении работ по приемке товаров по количеству и качеству в торговом предприятии. | 6 | ПК 1.6, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 |
| | 2. | Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже. Анализ размещения товаров и отработка навыков мерчандайзингового подхода к выкладке товаров в магазине. | 8 | |
| | 3. | Участие в обслуживании покупателей, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники. | 8 | |
| | 4 | Отработка навыков по оказанию основных и дополнительных услуг. | 8 | |
| Раздел 2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | | | 48 | |
| Тема 2.1 Управление ассортиментом | Содержание | | 12 | |
| | 1 | Анализ ассортимента торгового предприятия, ассортиментной | 6 | ПК 2.2 ПК 2.5, ОК 01 – ОК 07, ОК |

| | | | | |
|--|-------------------|---|-----------|--|
| товаров | | политики предприятия с учетом факторов, влияющих на формирование ассортимента. | | 09 |
| | 2 | Участие в формировании ассортимента торгового предприятия. | 6 | |
| Тема 2.2. Товароведение, оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров | Содержание | | 36 | |
| | 1 | Участие в идентификации групп и видов товаров, в определении номенклатуры показателей качества. | 8 | |
| | 2 | Участие в оценке качества, диагностике дефектов, определении градации качества. Работа с документами по подтверждению соответствия. | 8 | |
| | 3 | Выявление дефектов (пороков) товаров и определение градации качества. | 8 | |
| | 4 | Оценка торговой и производственной маркировки товара. | 6 | |
| | 5 | Участие в расчете товарных потерь. Разработка мероприятий по их сокращению. | 6 | |
| Раздел 3. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | | | 36 | |
| Тема 3.1. Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | Содержание | | 24 | ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.8 ОК 01 – ОК 07, ОК 09 |
| | 1. | Ведение базы поставщиков и покупателей товаров. Анализ клиентской базы, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | 8 | |
| | 2. | Установление взаимодействия с покупателями в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов. | 8 | |
| | 3. | Разработка мероприятий по стимулированию продаж, организации послепродажного обслуживания и программ по повышению лояльности клиентов. | 8 | |
| Тема 3.2. Анализ и контроль состояния товарных | Содержание | | 12 | ПК 3.6, ПК3.7 ПК 3.8 ОК 01 – ОК 07, ОК 09 |
| | 1 | Анализ товарных запасов с применением программных продуктов. | 6 | |

| | | | | |
|----------------|---|---|------------|--|
| запасов | 2 | Составление аналитических отчетов по продажам, в том числе с применением программных продуктов. | 6 | |
| Всего: | | | 144 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после прохождения теоретического курса и сдачи студентами всех экзаменов, зачетов, курсовых работ, предусмотренных учебным планом.

Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Распределение студентов для прохождения практики оформляется приказом директора с выдачей соответствующего направления.

Контроль за выполнением программ практики осуществляется заведующей практическим обучением техникума, руководителем практики от техникума и руководителем практики в организациях.

Руководство практикой на местах осуществляют высококвалифицированные специалисты, имеющие стаж работы по специальности. Они несут ответственность за выполнение программы и качество прохождения практики студентами.

С целью контроля за работой практикантов, соблюдением ими правил внутреннего трудового распорядка и оказания помощи в выполнении программы, преподаватели посещают базы практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена, при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- ежедневно вести дневник, в котором фиксируется выполненная работа;
- ежедневно составлять письменный отчет по итогам выполненных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд располагает следующими печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1-от 30.11.1994г. № 51-ФЗ часть 2-от 22.12.1995г.
2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. О защите прав потребителей (в действующей ред.): федеральный закон Российской Федерации // «КонсультантПлюс». —Текст: электронный
4. Федеральный Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

5. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
6. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
7. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».
8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
10. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».
11. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции».
12. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции».
13. Приказ Министерства промышленности и торговли от 1 марта 2013 года № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
14. Правила продажи товаров по договору розничной купли–продажи: постановление правительства РФ от 31.12.2020 №2463. – Москва: ЦЕНТРМАГ, 2021. – 28 с. – Текст: непосредственный
15. ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины. Определения
16. ГОСТ 31460-2012 «Кремы косметические. Общие технические условия».
17. ГОСТ Р 50962-96 «Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия».
18. ГОСТ 30649-99 «Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки».
19. ГОСТ Р ИСО 11648-1-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 1. Общие принципы».
20. ГОСТ Р ИСО 11648-2-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 2. Отбор выборки сыпучих материалов».

Основные печатные и электронные издания:

1. Ашряпова, А. Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Х. Ашряпова. – Москва: КноРус, 2023. - 246 с. - (СПО. ТОП-50). – BOOK.RU
2. Баринов, В. А. Внешнеэкономическая деятельность: учеб. / В. А. Баринов. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 192 с. – (ПО). – Текст: непосредственный
3. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учеб. и практикум для сред. проф. образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2–е изд. — Москва: Юрайт, 2023. — 382 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
4. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 1: учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2024. — 241 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15135-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/544164> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный
5. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов в 2 ч. Часть 2: учеб. для сред. проф. образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2024. — 330 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15144-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/544500> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
6. Васюкова, А. Т. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: учеб. / А. Т. Васюкова, А. Д. Дмитриев. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 236 с. – Текст: непосредственный.
7. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. —

- Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494509>
8. Голубенко, О. А. Экспертиза качества и сертификация рыбы и рыбных продуктов: учеб. пособие / О. А. Голубенко, Н. В. Коник. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — Текст: непосредственный.
 9. Дзахмишевой И. Ш.—. Товароведение и экспертиза швейных трикотажных и текстильных товаров: учеб. пособие / под общ. ред. Москва: Дашков и Ко, 2020. — 344 с. — Текст: непосредственный.
 10. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- (СПО) ISBN 978-5-406-09325-2
 11. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
 12. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 222 с. — ISBN 978–5–406–11814–6. — URL: <https://book.ru/book/949672> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
 13. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности): учеб. / Г. Г. Иванов. — Москва: КНОРУС, 2021. — 222 с. — (СПО). — Текст: непосредственный
 14. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / С. Л. Калачев. - Москва: Юрайт, 2023. - 479 с. — ЭБС Юрайт
 15. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию: учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
 16. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию: учеб. пособие для сред. проф. образования / О. С. Карашук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 143 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
 17. Кошелев, А. Н. Эффективная мотивация торгового персонала / А. Н. Кошелев. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 224 с. — (СПО). — Текст: непосредственный.
 18. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения. eПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Криштафович. - Москва: КноРус, 2023. - 160 с. - (СПО). - BOOK.RU
 19. Кудряшов, Р. Б. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью: учеб. пособие / Р. Б. Кудряшов. — Москва: КноРус, 2024. — 341 с. — ISBN 978-5-406-12005-7. — URL: <https://book.ru/book/950427> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный.
 20. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978–5–534–17372–7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст: электронный.
 21. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Лифиц - Москва: КноРус, 2023. - 219 с. - (СПО). — BOOK.RU
 22. Ляшко А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учеб. / [и др.]. — Москва: Дашков и Ко, 2021. — 666 с. — Текст: непосредственный.
 23. Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров: учеб. / Ш. Ш. Магомедов. — Москва: Дашков и Ко, 2021. — 322 с. — Текст: непосредственный.
 24. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. —
 25. Моисеенко, Н. С. Основы товароведения [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Моисеенко. - Москва: КноРус, 2023. - 414 с. - (СПО. ТОП-50). — BOOK.RU

26. Основы коммерческой деятельности: учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва: Юрайт, 2024. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/538301> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный
27. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491497>
28. Отосина, В. Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учеб. -практ. пособие / В. Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. — ISBN 978-5-406-10296-1. — URL: <https://book.ru/book/944943> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
29. Отосина, В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В.Н. Отосина. — Москва: КноРус, 2023. — 209 с. - Book.ru
30. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности: учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 284 с. — Текст: непосредственный.
31. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности: учеб. / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и ко, 2019. — 284 с. — Текст: непосредственный.
32. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. / Е. Ю. Райкова. — Москва: Дашков и Ко, 2019. — 412 с. — Текст: непосредственный.
33. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490471>
34. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учеб. и практикум для сред. проф. образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-534-16967-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/532126> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
35. Рыжиков, С. Н. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью + eПриложение: учеб. / С. Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-406-10605-1. — URL: <https://book.ru/book/948676> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
36. Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг+ Приложение: учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-406-09975-9. — URL: <https://book.ru/book/946333> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст: электронный.
37. Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учеб. для сред. проф. образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 481 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16453-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542022> (дата обращения: 13.02.2024). — Текст: электронный.
38. Синяева, И. М. Основы рекламы: учеб. и практикум для сред. проф. образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва: Юрайт, 2023. — 552 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938> (дата обращения: 12.02.2024). — Текст: электронный
39. Славнова, Т. П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров: учеб. пособие / Т. П. Славнова. — Москва: Дашков и Ко, 2020. — 168 с. — Текст: непосредственный.
40. Торопова, И. В. Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум: учеб. пособие / И. В. Торопова. — Москва: Русайнс, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-466-04308-2. — URL: <https://book.ru/book/951615> (дата обращения: 13.12.2023). — Текст: электронный.

41. Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары: учеб. пособие / Е. А. Тыщенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 393 с. – Текст: непосредственный.
42. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учеб. для сред. проф. образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 235 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/541977> (дата обращения: 13.02.2024). – Текст: электронный.
43. Хуссейн, И. Д. Цифровые маркетинговые коммуникации: учеб. пособие для сред. проф. образования / И. Д. Хуссейн. — Москва: Юрайт, 2024. — 68 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-18732-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/545453> (дата обращения: 15.02.2024). — Текст : электронный

Дополнительные источники:

1. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учеб. и практикум для сред. проф. образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 265 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973> (дата обращения: 08.02.2024). — Текст: электронный.
2. Основы коммерческой деятельности: учеб. для сред. проф. образования / И. М. Синяева [и др.]. — Москва: Юрайт, 2023. — 394 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/532111> (дата обращения: 02.02.2024). — Текст: электронный.
3. Управление государственными и муниципальными закупками: учеб. для сред. проф. образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 392 с. — (Проф. образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/542347> (дата обращения: 13.02.2024). – Текст: электронный.
4. Яковлев, Г. А. Основы коммерции: учеб. / Г. А. Яковлев. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 224 с. – (СПО). – Текст: непосредственный.
5. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru>
6. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. <http://www.interstandart.ru>
7. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru
8. Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза <http://www.znaytovar.ru>.
9. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, развиваемых в ходе преддипломной практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; - оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; | <p>Экспертная оценка работодателя при выполнении работ по преддипломной практике.</p> <p>Экспертная оценка</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации - осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках | использования обучающимся методов и приёмов личной организации при выполнении заданий по преддипломной практике. |
| ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | - выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию | Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации |
| ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | <ul style="list-style-type: none"> - определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; - составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; - оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; - выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. | Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по преддипломной практике. |
| ПК 1.4 Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. | <ul style="list-style-type: none"> - проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); - осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта - составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; - формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; | Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. |

| | | |
|--|--|--|
| | - осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: |
| ПК 1.5 Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | - осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; - проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; - проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту. | - при выполнении работ на различных этапах преддипломной практики; - при проведении защиты отчетов по преддипломной практике. |
| ПК 1.6 Организовывать выполнение торговых-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | - выполняет торговые-технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; - осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; - оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; - соблюдает правила охраны труда при выполнении торговых-технологических операций. | |
| ПК 2.1 Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. | - классифицирует товары при решении профессиональных задач; - осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий; | |
| ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | - идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров устанавливает градацию качества товара | |
| ПК 2.3 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с | - определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения</p> | <p>– выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения; рассчитывает товарные потери в соответствии с принятой методологией разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров</p> | |
| <p>ПК 2.4 Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.</p> | <p>- выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных; - осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных - проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров; - выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствии с установленным порядком; – применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров; – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p> | |
| <p>ПК 2.5 Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта</p> | <p>– формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| и сквозных цифровых технологий | <p>– анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик;</p> <p>– анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий;</p> <p>выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий</p> | |
| ПК 3.1 Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | <p>– Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений;</p> <p>– Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных;</p> <p>Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования и организации работы с клиентом.</p> | |
| ПК 3.2 Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров | <p>- Опознает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;</p> <p>– Суммирует выгоды и предлагать план действий клиенту;</p> <p>Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов.</p> | |
| ПК 3.3 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов | <p>– Планирует объемы собственных продаж;</p> <p>– Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж;</p> <p>– Анализирует выполнения плана продаж.</p> | |
| ПК 3.4 Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж | <p>– Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;</p> <p>Применяет методы стимулирования клиентов на заключение сделки.</p> | |

| | |
|---|---|
| ПК 3.5 Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса | - Анализирует товарные запасы по предоставленным данным с применением программных продуктов |
| ПК 3.6 Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов | - Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных; Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов. |
| ПК 3.7 Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов | - Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания; Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиента. |
| ПК 3.8 Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | - Опознает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; - Суммирует выгоды и предлагать план действий клиенту; Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов. |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; - определяет этапы решения задачи; - эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации | - определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; |

| | | |
|--|---|--|
| <p>информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> - структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; - применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности | |
| <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <ul style="list-style-type: none"> - применяет стандарты антикоррупционного поведения | |
| <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей</p> | <ul style="list-style-type: none"> - выполняет работы с соблюдением принципов бережливого | |

| | |
|---|--|
| среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | производства и ресурсосбережения. |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <ul style="list-style-type: none"> - понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - пишет простые связанные сообщения на интересующие профессиональные темы |
| Промежуточная аттестация по преддипломной практики – дифференцированный зачет | |

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По итогам практики студент должен предоставить в техникум следующие документы:

- ✓ отчет по практике;
- ✓ дневник прохождения практики;
- ✓ аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных и общих компетенций;
- ✓ характеристику, заверенную руководителем и печатью организации.

В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в программу практики студентов.

Отчет о практике является документом студента, отражающим выполненную им, во время практики работу.

Текст отчёта выполняется на одной стороне стандартного листа А4 белой бумаги с книжной ориентацией, шрифт 14 Times New Roman через 1 или 1.5 интервала. Поля: верхнее, нижнее, левое - 20 мм, правое - 10 мм.

Выравнивание текста по ширине страницы, отступ слева (абзац)- 1, 25.

Заголовки отделяют от текста двумя интервалами. Название разделов (заголовки) печатают прописными буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Страницы текста нумеруют арабскими цифрами от титульного листа до последнего. Номер на титульном листе не проставляется, но включается в общую нумерацию. Текст выравнивается по ширине, а заголовки – по центру.

Отчет, оформленный надлежащим образом, должен быть сброшюрован с помощью папки типа скоросшивателя.

Структура отчета:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Содержание включает наименование всех разделов (тем), вопросов с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала.

Введение должно содержать цели и задачи практики, название организации, где проходила практика, дана ее краткая характеристика.

В основной части работы излагается материал по всем разделам (темам), вопросам программы практики на примере предприятия – места практики.

В заключении подводятся итоги практики, формулируются основные выводы, рекомендации и предложения по организации практики.

Список использованной литературы помещается после основного текста.

Список размещается на отдельной пронумерованной странице, снабжается заголовком «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ)», записанного симметрично тексту с прописной буквы, не нумеруется как раздел и включается в общее количество страниц отчёта.

Приложения оформляются как дополнение отчета на последующих его страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, Б, В и т.д.

На все приложения в отчете должны быть ссылки.

Дневник практики содержит краткое описание видов работ, выполненных обучающимся за каждый день практики. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики от организации. В последний день практики дневник подписывается и заверяется печатью организации.

В аттестационном листе, разработанным совместно руководителем практики от техникума и руководителем практики от организации, работодатель проставляет оценки по каждой освоенной профессиональной компетенции, во время практики и вносится итоговая оценка по практике.

Аттестационный лист подписывается руководителями практики от организации и от техникума, заверяется печатью организации – места практики.

Характеристика. По завершению практики руководитель практики от организации составляет на каждого студента характеристику и заверяет ее печатью. В характеристике отмечается освоение профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело**

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности СПО
38.02.08 Торговое дело**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело в части освоения видов профессиональной деятельности:

ВД 1. Организация и осуществление торговой деятельности;

ВД 2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров;

ВД 3. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами; и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.

ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.

ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.

ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.

ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.

ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.

ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий..

ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.

ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.

ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.

ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.

ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.

ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

и общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

всего – 216 часов.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 38.02.08 «Торговое дело» проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Демонстрационный экзамен – вид аттестационного испытания в составе государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности.

Сроки проведения – с 20.05 по 30.06.

2.2. Процедура проведения ГИА

Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) формируется из числа педагогических работников Техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по

31 декабря) по представлению Техникума органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится Техникум.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Техникуме, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор Техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора Техникума или педагогических работников.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов.

Экспертная группа создается по специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Допуск обучающихся к ГИА оформляется приказом директора.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК.

Работа ГЭК проводится согласно установленному расписанию, которое должно быть объявлено не позднее, чем за две недели до начала работы комиссии.

В ГЭК предоставляются следующие материалы:

выполненные дипломные работы с письменным заключением руководителя и рецензией, которые сдаются ответственному секретарю не позднее, чем за один день до защиты;

сведения об успеваемости обучающегося по всем дисциплинам, а также о выполнении им всех требований учебного плана по специальности.

На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Порядок защиты дипломной работы устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает в себя:

- представление автором дипломной работы в форме доклада членам ГЭК продолжительностью до 10 минут;
- заслушивание отзыва научного руководителя с характеристикой научно-аналитических способностей и личностных качеств выпускника;
- заслушивание рецензии с оценкой содержания работы;
- вопросы выпускнику по представленной на защиту работе;
- заслушивание ответов выпускника на вопросы и замечания членов ГЭК по дипломной работе;
- ответы выпускника на замечания по дипломной работе;

По завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя принимается решение об оценке дипломной работы. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Членами государственной экзаменационной комиссии в протоколе заседания по защите дипломных работ может быть высказано особое мнение об уровне теоретических и практических исследований в отдельных дипломных работах.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена базового уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Техникум обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Техникум знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности. Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение предусмотренных требований, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений предусмотренных требований, требований охраны труда и производственной безопасности. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за

соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками предусмотренных требований.

Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения

заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

Заседания ГЭК протоколируются. По окончании работы ГЭК председатель составляет отчет о работе комиссии.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция). Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Техникумом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических работников Техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в Техникум письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций

ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Уровень демонстрационного экзамена, комплект оценочной документации

Уровень ДЭ – базовый

Наименование КОД 38.02.08

Тематика дипломных работ

1. Коммерческая деятельность по выбору поставщиков и заключению договоров на поставку товаров.
2. Организация выбора поставщиков при участии торговой организации в контрактной системе закупок.
3. Идентификация и товароведная оценка качества и безопасности потребительских товаров (на примере однородных групп и видов товаров).
4. Формирование торгового ассортимента товаров и разработка рекомендаций по его совершенствованию.
5. Анализ ассортимента и сравнительная характеристика потребительских свойств (наименование группы товаров).
6. Экспертиза потребительских свойств товара, определение уровня качества и его влияния на конкурентоспособность торгового предприятия.
7. Организация продаж однородными группами товаров (на примере конкретной товарной группы потребительских товаров).
8. Мерчендайзинг как система активного продвижения товаров к покупателю.
9. Совершенствование коммерческой деятельности по осуществлению продаж продовольственных товаров.
10. Послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиента и его роль в повышении имиджа компании производителя.
11. Анализ структуры ассортимента, оценка качества (на примере конкретной группы товаров).
12. Разработка номенклатуры потребительских свойств для оценки уровня конкурентоспособности (конкретной группы товара) и совершенствование коммерческой работы по организации хозяйственных связей с поставщиками на основе ABC и XYZ -анализа.
13. Анализ структуры ассортимента, оценка потребительских свойств (на примере конкретной группы товаров) и коммерческая деятельность по изучению и прогнозированию спроса в организации торговли
14. Исследование основных потребительских свойств и оценка качества потребительских товаров, реализуемых в торговой организации
15. Новые формы ведения торговли и методы продажи товаров
16. Разработка и внедрение инновационных технологий в торговую деятельность
17. Определение конкурентных преимуществ торговой организации на внутреннем рынке.
18. Организация работы на маркетплейсах
19. Исследование факторов формирования потребительского спроса в розничной торговле.
20. Коммерческая деятельность по изучению и прогнозированию спроса в сфере торговли
21. Организация торгово-технологического процесса в розничных торговых предприятиях.
22. Разработка рекламной информации и инструментов продвижения товаров и услуг на рынок.
23. Анализ и оценка коммерческих рисков в торговой деятельности и пути их снижения
24. Отраслевые особенности коммерческой деятельности в сфере оптовой торговли
25. Отраслевые особенности коммерческой деятельности в сфере розничной торговли
26. Электронная коммерция как прогрессивная форма развития торговли
27. Анализ влияния факторов внешней среды предприятия на развитие коммерческой деятельности

28. Анализ влияния факторов внутренней среды предприятия на развитие коммерческой деятельности
29. Анализ и тенденции развития сетевой розничной торговли.
30. Методы стимулирования продаж в розничной торговле как инструмент коммерческой деятельности
31. Организация хозяйственных связей в торговле
32. Поиск поставщиков и договорная работа в коммерческой деятельности
33. Особенности торговой деятельности в сфере малого бизнеса
34. Инновационные технологии в сфере торговли как фактор повышения конкурентоспособности коммерческой организации
35. Влияние цифровых технологий на результаты торговой деятельности коммерческой организации.
36. Влияние конъюнктуры рынка на коммерческую деятельность торгового предприятия.
37. Развитие коммерческого предприятия в эпоху цифровой трансформации
38. Собственная торговая марка как инструмент коммерческой деятельности и конкурентное преимущество торговой сети
39. Современные форматы розничных торговых сетей
40. Организация системы обслуживания клиентов в современных условиях
41. Анализ эффективности работы торговых предприятий с использованием CRM-систем
42. Разработка и внедрение системы управления персоналом на предприятии розничной торговли
43. Организация процесса менеджмента в торговой организации, пути его совершенствования.
44. Автоматизация розничной торговой сети
45. Торгово-технологическое оборудование магазина и эффективность его использования.
46. Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели торгового предприятия.
47. Совершенствование материально-технической базы торгового предприятия.
48. Актуальные проблемы формирования клиентской базы торговой организации в современных рыночных условиях.
49. Исследование факторов, влияющих на формирование качества колбасных изделий (хлебобулочных изделий, макаронных изделий)
50. Анализ факторов, влияющих на сохраняемость молока и молочных продуктов (на примере конкретного вида или наименования товара).
51. Идентификация и выявление фальсификации продовольственного / непродовольственного товара (на примере конкретной однородной группы / подгруппы / наименования товара).
52. Анализ ассортимента и оценка качества продовольственного товара (на примере конкретного вида или наименования товара).
53. Идентификация ассортиментной принадлежности и выявление фальсификации кондитерских изделий (по выбору)
54. Влияние различных видов упаковки на качество товаров и длительность их хранения.
55. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (на примере конкретной однородной группы / подгруппы товара).
56. Диагностика дефектов и причин их возникновения (на примере конкретных товаров).
57. Балльная оценка качества продовольственных товаров как один из методов исследования.
58. Органолептическая оценка качества продовольственных/ непродовольственных товаров.
59. Исследование факторов, влияющих на формирование качества непродовольственных товаров (на примере однородных групп и видов товаров).
60. Анализ факторов и создания условий для сохранности количественных и качественных характеристик непродовольственных товаров (на примере однородных групп и видов товаров)
61. Идентификация ассортиментной принадлежности и выявление фальсификации непродовольственных товаров (на примере однородных групп и видов товаров).

62. Идентификационная экспертиза и осуществление управления ассортиментом текстильных товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий, как способ установления подлинности текстильных товаров.
63. Эксплуатационно-сопроводительная и рекламно-справочная информация о непродовольственных товарах в организации.
64. Анализ ассортимента и оценка качества непродовольственных товаров (на примере однородных групп и видов товаров).
65. Проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий.
66. Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации.
67. Анализ и оформление результатов маркетингового исследования.

Перечень тем дипломных работ разрабатывается преподавателями, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

Требования к структуре и содержанию дипломной работы

Дипломная работа должна содержать:

титульный лист,

оглавление,

введение,

основную часть (с правильным оформлением библиографических ссылок и приложений),

заключение,

библиографию (список нормативных правовых актов и литературы),

приложения (могут быть).

Работа представляется в сброшюрованном виде.

Введение является важной частью дипломной работы, в которой должны рассматриваться следующие вопросы:

- актуальность, практическая значимость выбранной темы;
- формулируется проблема, которую студент должен решить в данной работе;
- определяются цели и задачи дипломной работы, объект, предмет и методы исследования.
- даются композиционные особенности частей работы.

Основная часть, как правило, состоит из двух глав. В первой главе необходимо показать теоретические и методические основы изучаемой проблемы и дать обзор научных теорий и концепций, оценку степени изученности исследуемой проблемы, собственную позицию выпускника по дискуссионным вопросам, а также обосновать методику сбора, обработки и анализа информации по поставленной проблеме. Во второй главе проводится анализ практического материала, полученного во время преддипломной практики. В этой главе отражается анализ конкретного материала по избранной теме, описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования, описание способов решения выявленных проблем. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы, графики.

В заключении излагаются основные результаты, выводы и предложения, сделанные на основе проведенного исследования, с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывается значимость полученных результатов.

В библиографию включаются нормативные правовые акты, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания.

Приложения могут включать графики, карты, схемы, крупноформатные таблицы и диаграммы, рисунки, а также фотографии и копии документов, иллюстрирующих содержание работы, каждый из которых располагается на отдельном листе.

Методика и критерии оценивания дипломных работ

При оценке защиты дипломной работы необходимо учитывать:

- актуальность темы и реальность дипломной работы;
- качество содержания и оформление дипломной работы;
- содержание доклада и ответов на вопросы;
- теоретическую и практическую подготовку обучающегося;
- заключение руководителя и рецензию.

Дипломные работы оцениваются по шкале: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

| Оценки | Критерии |
|---------------------|---|
| «Отлично» | <ul style="list-style-type: none"> - студент в докладе обосновал актуальность темы, продемонстрировал проявление профессиональных и общих компетенций по выбранной теме и по специальности в целом, новизну подходов к рассмотрению поставленных вопросов, самостоятельность суждений и выводов; провел анализ практического материала, объяснил причины возникающих проблем, внес соответствующие предложения по совершенствованию деятельности предприятия; - отвечал на вопросы ГЭК четко, грамотно, логично и в случае затруднения в ответах мог сформулировать его причину; - дипломная работа выполнена грамотно, правильно оформлена; - в отзывах руководителя и рецензента дана высокая оценка выполненной работе. |
| «Хорошо» | <ul style="list-style-type: none"> - студент в докладе обосновал актуальность темы, продемонстрировал проявление профессиональных и общих компетенций по специальности в целом, свободно ориентируется в вопросах выбранной темы; умело использует практический материал; проявляет самостоятельность суждений, умеет самостоятельно аргументировать собственные выводы, предлагает пути совершенствования; но недостаточно четко объясняет причины проблем; - на вопросы ГЭК отвечает четко, грамотно, логично, но допускает неточности в ответах, в процессе защиты проявляет элементы неуверенности; - работа выполнена в соответствии с требованиями; - в отзывах руководителя и рецензента дана хорошая оценка выполненной работе. |
| «Удовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> студент раскрывает содержание выбранной темы, обосновывает ее актуальность, в определенной мере демонстрирует проявление профессиональных и общих компетенций по специальности, использует данные практики, затрудняется в анализе полученных данных, делает выводы по работе; - в ответах на вопросы ГЭК присутствуют ошибки, либо отвечает, обращаясь за помощью к научному руководителю; проявляет низкую самостоятельность, неуверенность, допускает небрежность в ответах; |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>- в оформлении допущены орфографические, синтаксические ошибки, либо нарушены правила оформления;</p> <p>- в отзывах научного руководителя и рецензента дана «удовлетворительная» оценка.</p> |
| «Неудовлетворительно» | <p>студент не смог самостоятельно и грамотно изложить доклад по теме работы, ответить на вопросы ГЭК,</p> <p>ограничивается пересказом отдельных положений литературных источников,</p> <p>не может проявить профессиональные и общие компетенции по специальности,</p> <p>не анализирует и не использует материалы практики и в результате не сумел раскрыть содержание темы,</p> <p>получил неудовлетворительный отзыв научного руководителя и рецензента.</p> |