

Утверждаю
Директор Барнаульского
кооперативного техникума
_____ И.Н.Красилова

«22» апреля 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы -

программы подготовки специалистов среднего звена

Барнаульского кооперативного техникума

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер
Форма обучения – заочная
Нормативный срок освоения ППСЗ – 2 год. и 10 мес.
на базе среднего общего образования

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база

Настоящий учебный план образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) Барнаульского кооперативного техникума разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.), приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также Устава Барнаульского кооперативного техникума, локальных актов техникума.

1.2 Организация учебного процесса:

- объем образовательной программы при освоении ППССЗ включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся. Работа во взаимодействии с преподавателем определяется по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле). Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ОПОП-ППССЗ в заочной форме составляет 160 часов в год. Объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов составляет до 30% от объема часов очной формы;
- продолжительность занятий - 45 мин., предусмотрена группировка парами; при освоении профессиональных модулей и учебных дисциплин возможно проводить занятия сгруппированными;
- конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине, профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно; текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, для оценивания знаний студентов используются отметки: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Преподаватель вправе использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания;
- практика включена в профессиональный цикл ППССЗ. В профессиональный цикл образовательной программы входят учебная практика и производственная практика (далее - практика), которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определена в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится в учебной бухгалтерии, мастерской, лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности, учебных кабинетах. Учебная практика проводится, как рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей, так и концентрированно. Производственная практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках

профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров и/или в учебной бухгалтерии. Производственная практика проводится концентрированно после освоения междисциплинарных курсов и учебной практики;

- преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности;
- выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по общепрофессиональной дисциплине «Экономика организации» и МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение;
- в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» предусмотрено выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего «Кассир»;
- для обеспечения коррекции нарушений развития и социальной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ (в случае наличия таких обучающихся) в учебный план введены адаптационные дисциплины «Адаптивная физическая культура», «Адаптивные информационные технологии»;
- время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов учебного плана;
- формы проведения консультаций: групповые, устные, в отдельных случаях могут быть предусмотрены индивидуальные консультации.

1.3 Формирование вариативной части ППССЗ

Объем времени, отведенный на вариативную часть, использован на увеличение объема времени, отводимого на дисциплины обязательной части «Общего гуманитарного и социально-экономического цикла», «Математического и общего естественнонаучного цикла», «Общепрофессионального цикла», на освоение профессиональных модулей «Профессионального цикла», на введение общепрофессиональных дисциплин – «Статистика», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Менеджмент», профессионального модуля «Организация кооперативного дела и предпринимательства», в т.ч. на промежуточную аттестацию, консультации, самостоятельную работу.

Перечень дисциплин, профессиональных модулей вариативной части, объем времени, отводимый на их освоение, выбор профессии рабочего, должности служащего согласованы с работодателем.

1.4 Порядок аттестации обучающихся

- промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Количество зачетов и дифференцированных зачетов в год не превышает 10 (без учета зачетов по физической культуре), экзаменов - 8. Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. По итогам освоения профессионального модуля проводится экзамен по модулю. Предусмотрено концентрированное изучение профессиональных модулей и учебных дисциплин с последующей сдачей экзамена.
- государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденным директором техникума.

3. План учебного процесса

3.1 План учебного процесса 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)																					
			Максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная																			
					всего занятий	в т. ч.					1			2		3								
						лаб. и практ. Занятий	Курсовых работ (проектов)	Домашние контрольные	Консультации	Промежуточная аттестация	Обзорные занятия	Лабораторные, практические	Консультации	Промежуточная аттестация	Обзорные занятия	Лабораторные, практические	Консультации	Промежуточная аттестация	Обзорные занятия	Лабораторные, практические	Консультации	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0/5/0	366	292	60	42		2		14	14	18		8		10		2	4	14			4	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	50	40	10	4		1		2	4	4		2										
ОГСЭ.02	История	ДЗ	50	40	10					2	8			2										
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ, ДЗ, ДЗ	68	40	22	16				6		6		2		6		2		4			2	
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ	164	160	4			1		2	2			2										
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ	34	24	10	4				2									4	4				2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0/2/0	112	88	20	16				4	4	16		4										
ЕН.01	Математика	ДЗ	74	64	10	6				2	2	6		2										
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ	38	28	10	4				2									4	4				2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/5\5	788	552	170	94	1	9	16	32	48	60	8	16	10	12	18	19	18	22	22	23
ОП.01	Экономика организации	Э	128	102	20	14	1	1	2	4	6	14	2	4								
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	88	72	12	6		1	2	2					6	6	2	2				
ОП.03	Налоги и налогообложение		52	38	10	6		1	2	2					4	6	2	2				
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э	56	32	20	12		1	2	2	8	12	2	2								
ОП.05	Аудит	Э	64	44	12	6		1	2	6									6	6	2	6
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ	34	16	18	8		1		2	8	8		2								
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	40	30	10	4				2	4	4		2								
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	80	70	10	6				2	2	6		2								
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	70	60	10	4				2	4	4		2								
ОП.10	Статистика	Э	42	20	18	8		1	2	2	10	8	2	2								
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	76	52	18	12		1	2	4									6	12	2	4
ОП.12	Менеджмент	ДЗ	58	44	12	2		1	2	2	6	2	2	2								
ПЦ.00	Профессиональный цикл	0/10/11	1470	518	698	644			14	96					12	224	4	44	30	432	10	52
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	0/1/2	248	142	88	80			2	16					8	80	2	16				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
МДК.01.0 1	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Э	200	142	52	44		1	2	4					8	44	2	4				
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36		36	36										36						
ПМ.01 Эм	Экзамен по модулю	Эм	12							12								12				
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	0/2/2	336	96	218	210			4	18									8	210	4	18
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Э	100	68	26	20			2	4									6	20	2	4
МДК02.0 2	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		44	28	12	10			2	2									2	10	2	2
УП 02	Учебная практика	ДЗ	36		36	36														36		
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	144		144	144														144		
ПМ.02.Эм	Экзамен по модулю	Эм	12							12												12
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	0/1/2	182	66	98	88			2	16									10	88	2	16
МДК.03.0 1	Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами	Э	100	66	26	16			2	6									10	16	2	6
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	72		72	72														72		
ПМ.03.Эм	Экзамен по модулю	Эм	10							10												10
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	0/2/2	302	134	146	134	1		4	18									12	134	4	18

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
МДК.04.0 1	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Э	86	62	18	14			2	4									4	14	2	4			
МДК.04.0 2	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		98	72	20	12	1		2	4									8	12	2	4			
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36		36	36														36					
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72		72	72														72					
ПМ.04.Эм	Экзамен по модулю	Эм	10							10												10			
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	0/2/1	116	30	74	72				14					2	72		14							
МДК05.0 1	Выполнение работ по профессии рабочего должности служащего Кассир	ДЗ	68	28	38	36		1		2					2	36		2							
ПП.05	Учебная практика	ДЗ	36		36	36										36									
ПМ05.ЭК	Квалификационный экзамен	КЭ	12							12								12							
ПМ.06	Организации кооперативного дела и предпринимательства	0/2/1	142	60	74	72		1	2	14					2	72	2	14							
МДК.06.0 1	Организация кооперативного бизнеса	ДЗ	98	52	38	36		1	2	6					2	36	2	6							
УП.06	Учебная практика	ДЗ	36		36	36										36									
ПМ06.Эм	Экзамен по модулю	Эм	8							8								8							
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ	144		144	144																144			
Всего				2736										160		160					160				
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216																			6			
Итого				2952																					
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки					Всего	дисциплин и МДК								160		160		160							
						учебной практики										108		72							
						производств. практики																			

1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) всего 4 нед Защита дипломного проекта (работы) всего 2 нед.	преддипломн . практики									144
	экзаменов					2		5		5
	дифф. зачетов					11		5		6
	Зачетов									

Перечень специальных помещений для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экологических основ природопользования
5	Экономики организации
6	Документационного обеспечения управления
7	Финансов, денежного обращения и кредита
8	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
9	Основ предпринимательской деятельности
10	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	Безопасности жизнедеятельности
12	Статистики
13	Менеджмента
14	Помещения для самостоятельной работы
	Лаборатории:
15	Информационных технологий в профессиональной деятельности
16	Учебная бухгалтерия
17	Бизнес-инкубатор
	Спортивный комплекс:
18	Спортивный зал
	Залы:
19	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
20	Актовый зал