СОГЛАСОВАНО:
Заседание Методического совета № 8
от «08» июня 2021 года.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Профессионального образовательного частного учреждения «Барнаульский кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза»
_____ И.Н.Красилова
«11» июня 2021

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ АЛТАЙСКОГО КРАЙПОТРЕБСОЮЗА»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Межотраслевыми типовыми нормами времени на работы по сервисному обслуживанию персональных электронно-вычислительных машин и организационной техники и сопровождению программных средств, разработанными Центральным бюро нормативов по труду Министерства труда и социального развития Российской Федерации и утвержденными постановлением Минтруда РФ от 23 июля 1998 г. № 28 "Об утверждении Межотраслевых типовых норм времени на работы по сервисному обслуживанию персональных электронно-вычислительных машин и организационной техники и сопровождению программных средств". С ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

1.2.Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, структуру и взаимодействие отделения информационных технологий (далее ОИТ) Профессионального образовательного частного учреждения «Барнаульский кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза» (далее - техникум).

1.3. Отделение информационных технологий является структурным подразделением техникума, непосредственно подчиняется директору.

1.4. Руководителем подразделения является заведующий отделением информационных технологий.

1.5. Подразделение создается и расформировывается в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием техникума, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Деятельность ОИТ основывается на: действующем законодательством Российской Федерации; Уставе техникума; Положении об отделе информационных технологий; приказах и распоряжениях директора техникума; правилах внутреннего трудового распорядка техникума и иных локальных нормативных актах техникума.

1.7. Режим работы ОИТ определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в техникуме.

1.8. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему вносятся по мере необходимости и утверждаются и вводятся в действие приказом директора техникума.

II. Основные задачи

2.1. Формирование и исполнение общей стратегии развития технического и программного обеспечения техникума.

2.1. Формирование и исполнение общей стратегии развития технического и программного обеспечения техникума.
2.2. Внедрение информационных технологий в учебный процесс и деятельность различных подразделений техникума.
2.3. Поддержка работников техникума в части использования средств связи, аппаратного и программного обеспечения.
2.4. Техническое и сервисное обслуживание вычислительной техники, средств связи, систем видеонаблюдения.
2.5. Приобретение, внедрение и сопровождение современных программных средств и аппаратных комплексов.

III. Основные функции

Функции, выполняемые отделением информационных технологий, направлены на решение поставленных перед подразделением задач:
3.1. Консультирование и обучение преподавателей и сотрудников колледжа работе на ПК.
3.2. Координирование и формирование банка программных средств в колледже.
3.3. Приобретение, ремонт и своевременная модернизация технических средств обеспечения информационных процессов.
3.4. Обеспечение сохранности вычислительной техники.
3.5. Организация и обеспечение соблюдения санитарных норм и правил техники безопасности при работе с вычислительной техникой.
3.6. Обеспечение техническими и программными средствами учебного процесса при изучении студентами дисциплин, требующих использования вычислительной техники.
3.7. Организация внеурочной работы и консультирования студентов в компьютерных лабораториях.
3.8. Сопровождение прикладного и системного программного обеспечения.
3.9. Производство монтажных и пуско-наладочных работ, связанных с вычислительной техникой, диагностика и устранение неисправностей, тестирование вычислительных средств.
3.10. Обеспечение бесперебойной работы локальных вычислительных сетей, информационно-коммуникационной сети Интернет, электронной почты в техникуме.

IV.Организационная структура отдела

4.1. В состав отделения информационных технологий включаются следующие штатные единицы:
- заведующий отделением информационных технологий.
4.2. Состав работников отделения информационных технологий определяется приказом директора техникума.
4.3. Права и обязанности всех работников отделения устанавливаются должностными инструкциями, утвержденными приказом директора техникума.
4.4. Директор техникума осуществляет общий контроль за деятельностью отделения, решает вопрос о материальном поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников отдела.

V. Взаимодействие

5.1. Отделение информационных технологий взаимодействует с:
- сектором информатизации Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края по реализации инновационных образовательных проектов;

- администрацией техникума по реализации стратегических планов развития информационной инфраструктуры;
- предметно-цикловыми комиссиями по технической и программной поддержке учебного процесса;
- контрагентами - исполнителями работ и услуг, относящихся к информационному и программно-техническому обеспечению;
- контрагентами - поставщиками программного и аппаратного обеспечения.

VI. Ответственность

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций отделения информационных технологий несет заведующий отделением информационных технологий.
6.2. Ответственность работников отделения устанавливается должностными инструкциями.
6.3 Сотрудники подразделения несут ответственность за разглашение служебной и коммерческой тайны и иных сведений, которые могут нанести ущерб техникуму, или повлиять на его авторитет.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, в связи с внесением изменений и дополнений в устав Техникума, а также изменениями в действующем законодательстве РФ, регулирующих функционирование образовательных организаций или их отдельные направления деятельности.